



منظمة الأغذية
والزراعة
للأمم المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food
and
Agriculture
Organization
of the
United
Nations

Organisation
des
Nations
Unies
pour
l'alimentation
et
l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная
организация
Объединенных
Наций

Organización
de las
Naciones
Unidas
para la
Agricultura
y la
Alimentación

A

هيئة الغابات والمراعي في الشرق الأدنى
الدورة الحادية والعشرون
عمان، الأردن، 26 – 30 يناير/كانون الثاني 2014
التقييم الاستراتيجي لدور منظمة الأغذية والزراعة وعملها في مجال الغابات: استجابة الإدارة
مذكرة من الأمانة

معلومات أساسية

1- في سبتمبر/أيلول 2011، بدأ مكتب التقييم (OED) في المنظمة، وفقا لبرنامج عمله الذي أقرته لجنة البرنامج، في إجراء تقييم استراتيجي لعمل منظمة الأغذية والزراعة في مجال الغابات. وكجزء من هذه العملية، عُرضت النتائج الأولية على إدارة المنظمة في مارس/آذار 2012، وصدر مشروع التقرير في أبريل/ نيسان. وقدم فريق للخبراء تعليقات على مشروع التقرير في مايو/أيار، وأصدر فريق التقييم التقرير النهائي المقدم إلى الإدارة في منتصف يونيو/حزيران. وعُرضت النتائج الرئيسية للتقييم الاستراتيجي في الدورة الحادية والعشرين للجنة الغابات (COFO/2012/9.1).

2- ويعرض تقرير التقييم تسع توصيات محددة صُنفت تحت ثلاث (3) توصيات جامعة، مقدمة إلى الإدارة للرد عليها. وتدعو هذه التوصيات منظمة الأغذية والزراعة إلى: (1) تحديد الأولويات وتحسين خبرتها المشتركة بين القطاعات لوضع نهج كلي للغابات والأشجار يسهم في بلوغ كل هدف من الأهداف العالمية الثلاثة لأعضاء المنظمة (انظر الملحق 1)، و(2) والاضطلاع بدور استباقي في النظام العالمي للغابات، و(3) وتعزيز آليات التعلم المتبادل وتحسين ربط العمل المعياري بالعمل الميداني على كافة مستويات المنظمة، ومع الشركاء.

3- وتضم هذه الوثيقة استجابة إدارة المنظمة (الملحق 2). وقد أقرت هذه الاستجابة لجنة البرنامج في دورتها الثانية عشرة بعد المائة (5-9 نوفمبر/تشرين الثاني 2012) - التي أشارت إلى ضرورة عرض التقييم على الهيئات الإقليمية الست للغابات، فضلا عن الدورة الخامسة والأربعين بعد المائة للمجلس (3-7 ديسمبر/كانون الأول 2012). وينبغي النظر في هذه الوثيقة بالاقتران بالوثيقة NEFRC/2013/5: الإطار الاستراتيجي الجديد لمنظمة الأغذية والزراعة، التي تشكل مع الوثيقة FO:NEFRC/2013/16: إسهامات في حوكمة منظمة الأغذية والزراعة: مدخلات

مقدمة إلى لجنة الغابات والمؤتمرات الإقليمية، الأساس الذي تقدم الهيئة بناء عليه آراءها بشأن أولويات برنامج الغابات في المنظمة في المستقبل.

نقاط مطروحة للنظر فيها

4- الهيئة مدعوة إلى الإحاطة بتوصيات التقييم التوسع، والإعراب عن آرائها. والهيئة مدعوة على وجه الخصوص إلى إسداء المشورة بشأن ما يلي:

- المجالات الرئيسية للعمل المشترك بين القطاعات الذي ترى أنه يتعين على المنظمة أن تعزز فيها إدماج البعد المتعلق بالغابات من أجل تحقيق نتائج أفضل في الدول الأعضاء مما يسهم في بلوغ الأهداف العالمية الثلاثة للأعضاء؛
- كيفية اضطلاع المنظمة بدور أكثر فعالية في البنية العالمية للغابات وكيف يمكن للأعضاء دعم ذلك؛
- مجالات العمل في الإقليم التي تثبت فيها منظمة الأغذية والزراعة بوضوح أن لها ميزة نسبية بالمقارنة بغيرها من الجهات الفاعلة، جنباً إلى جنب مع أي اقتراحات بشأن الشراكات الاستراتيجية التي يمكن تعزيزها لتحقيق نتائج أفضل في المنطقة؛

الملحق 1

يتضمن الجدول التالي العناصر الرئيسية للإطار الاستراتيجي المراجع والخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017:

إطار نتائج منظمة الأغذية والزراعة: العناصر الرئيسية

رؤية المنظمة

عالم خال من الجوع وسوء التغذية حيث تسهم الأغذية والزراعة في تحسين مستويات المعيشة للجميع، ولا سيما الأشد فقرا، بطريقة مستدامة اقتصاديا واجتماعيا وبيئيا.

الأهداف العالمية الثلاثة للأعضاء:

- استئصال الجوع وانعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية، وتزايد ضمان عالم يكون فيه لجميع الناس في جميع الأوقات أغذية مأمونة ومغذية كافية لتلبية احتياجاتهم التغذوية وأفضلياتهم الغذائية لممارسة حياة نشطة ومفعمة بالصحة؛
- استئصال الفقر، والانطلاق قدما نحو تحقيق التقدم الاقتصادي والاجتماعي للجميع، مع زيادة الإنتاج الغذائي، وتعزيز التنمية الريفية وتوفير سبل المعيشة المستدامة،
- وإدارة واستخدام الموارد الطبيعية بطريقة مستدامة، بما في ذلك الأراضي والمياه والهواء والمناخ والموارد الوراثية لفائدة الأجيال الحالية والمقبلة.

الأهداف الاستراتيجية

- 1- المساهمة في استئصال الجوع وانعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية
- 2- زيادة وتحسين توفير الأغذية و الخدمات من الزراعة والغابات ومصايد الأسماك على نحو مستدام
- 3- الحد من الفقر في المناطق الريفية
- 4- تمكين نظم زراعية وغذائية أكثر شمولا وفعالية على المستويات المحلية والوطنية والدولية
- 5- زيادة صمود سبل المعيشة في مواجهة التهديدات والأزمات

الهدف الإضافي

الجودة والمعرفة و الخدمات الفنية

الموضوعان الشاملان لقطاعات مختلفة

قضايا الجنسين

الحوكمة

الوظائف الرئيسية

- 1- تيسير ودعم البلدان في إعداد صكوك معيارية ووضع معايير، من قبيل الاتفاقات الدولية ومدونات قواعد السلوك والمواصفات الفنية وغيرها؛
- 2- تجميع بيانات ومعلومات في المجالات ذات الصلة بمهمة منظمة الأغذية والزراعة وتحليلها ورصدها وتحسين الحصول عليها؛
- 3- تيسير إجراء حوار بشأن السياسات على كل من الصعد العالمي والإقليمي والقطري وتشجيعه ودعمه؛
- 4- إسداء المشورة ودعم تنمية القدرات على الصعيدين القطري والإقليمي لإعداد سياسات واستثمارات وبرامج مستندة إلى الأدلة، وتنفيذها ورصدها وتقييمها؛
- 5- إسداء المشورة ودعم الأنشطة التي تجمع المعارف والتكنولوجيات ونشرها وتحسين استيعابها؛
- 6- تسهيل إقامة شراكات في مجال الأمن الغذائي والتغذوي والزراعة والتنمية الريفية، بين الحكومات والشركاء في التنمية والمجتمع المدني والقطاع الخاص؛
- 7- الدعوة والاتصال على الصعد الوطني والإقليمي والعالمي في مجالات عمل منظمة الأغذية والزراعة

الأهداف الوظيفية

التواصل

تكنولوجيا المعلومات

حوكمة المنظمة والرقابة والتوجيه

الإدارة الكفؤة والفعالة

September 2012

لجنة البرنامج

الدورة الثانية عشرة بعد المائة
روما، 5-9 نوفمبر/تشرين الثاني 2012
التقييم الاستراتيجي لدور منظمة الأغذية والزراعة وعملها في مجال الغابات
استجابة الإدارة

- 1- ترحب إدارة الفاو بالنتائج والتوصيات الصادرة عن التقييم الاستراتيجي لدور الفاو وعملها في مجال الغابات. وقد تم التقييم على نحو شامل وفي الوقت المناسب، وتتواءم توصياته الرئيسية مع العمليات الاستراتيجية للفاو.
- 2- ويسر الإدارة أن يؤكد التقييم أهمية الدور الريادي العالمي الذي تقوم به الفاو في مجال الغابات. وتتفق الإدارة مع العوامل الأربعة التي حددها التقييم والتي تدعم دور الفاو في التأثير على جدول الأعمال العالمي الخاص بمجال الغابات:

- عمليات الفاو الخاصة بحوكمة الغابات، بما في ذلك لجنة الغابات وهيئات الغابات الإقليمية
- عمليات تقييم الفاو للموارد الحرجية العالمية وخدمات إعلامية أخرى
- قدرات الفاو التقنية ودرايتها في مجال الغابات والقطاعات ذات الصلة
- تواجد الفاو في الأقاليم والبلدان

- 3- وتوافق الإدارة على أن مساهمات قطاع الغابات في بلوغ الأهداف العالمية لأعضاء الفاو لم تتحقق بالكامل أو لم يتم الاعتراف الكافي بها في الماضي. وسيوفر تنفيذ الإجراءات اللازمة لمعالجة التوصيات الواردة في هذا التقييم فرصة لتنشيط عمل الفاو في مجال الغابات ومساهماته في بلوغ أهداف الفاو.

4- وتوافق الإدارة على أن الميزة النسبية الرئيسية للفاو في قطاع الغابات هي تحليها على حد سواء بالخبرة وبالقدرة على التعامل مع التفاعلات بين استخدامات الموارد التي تتجلى في التحديات المشتركة بين القطاعات والفرص القائمة في الكثير من البلدان. وتقبل الإدارة أيضا الاستنتاج الرئيسي لهذا التقييم والذي مفاده أن "الميزة النسبية المحتملة للفاو في العمل الشامل أو المشترك بين القطاعات لم تتحقق بعد على نحو تام." إذ تحتاج الفاو لتصبح أكثر فعالية إلى زيادة التآزر والتعاون أفقيا (في مختلف التخصصات والإدارات)، وعمودياً (بين المكاتب القطرية والأقاليم الفرعية والأقاليم والمقر).

5- ويتحدى التقييم الأعضاء والإدارة لتجديد الالتزام بالإدماج الكامل لقطاع الغابات ضمن العمل الأساسي للفاو. ويمكن معالجة هذه التوصية بقدر أكبر من الفعالية في إطار عملية إعادة النظر الجارية للإطار الاستراتيجي للمنظمة، والتي تتيح عبر معالجتها للقضايا الشاملة الفرصة لتعزيز المساهمات المباشرة وغير المباشرة لقطاع الغابات والأشجار في بلوغ الأهداف العالمية للفاو وأعضائها. ومن المقبول على نطاق واسع لدى المجتمع الدولي لقطاع الغابات أن الإدارة المستدامة للغابات لن تكتمل على المستوى العالمي دون شمولية أكثر، لتطوير النهج المشتركة بين القطاعات وإدارتها والحفاظ على الموارد الطبيعية، بما في ذلك الغابات والأراضي الزراعية. وتقبل الإدارة خمسا من التوصيات التسع التي رفعها التقييم والتي تعالج هذا الاستنتاج على وجه الخصوص.

6- وواحدة من توصيات التقييم الأكثر تحديا هي "تحديد أولويات مجالات برامج الفاو على أساس مزاياها النسبية وبتوجيه من الأجهزة الحكومية." وتقبل الإدارة هذه التوصية، مشيرة إلى أن الاستعراض الجاري لأولويات البرنامج يشكل إحدى المهام الرئيسية للأجهزة الحكومية، بما في ذلك لجنة الغابات وهيئات الغابات الإقليمية. وستركز الإدارة على هذه المهمة الهامة خلال الدورتين المقبلتين للجنة الغابات.

7- وتجدر الإشارة إلى أن ثمة معضلة متأصلة بالنسبة للإدارة تتمثل في سعيها إلى تنفيذ هذه التوصية لتحديد المجالات البرنامجية الأقل أولوية وفي نفس الوقت الحفاظ على قدرة الفاو على العمل بصورة متكاملة وعلى نحو أكثر شمولية وتعزيزها. فإذا تم التخلي عن مجال برامجي ما أو انتهى التركيز عليه، فقد تضعف قدرة الفاو على ضمان تمثيل مثل هذا المجال البرنامجي بالفعل في نهج شامل ومتعدد التخصصات من أجل التنمية المستدامة، فضلا عن قدرتها على الاستجابة بصورة فعالة وفي الوقت المناسب للتحديات المستقبلية. وفي عملية تقييم الخيارات المتاحة لصقل الأولويات، ستكون هناك حاجة إلى تحليل وتوازن دقيقين للتنازلات المتبادلة، وذلك لضمان أن أية تحولات في التشديد بهدف تحسين التركيز لا ينبغي أن تخل بالمجالات الرئيسية للعمل المتكامل المحتمل دون داعٍ.

8- توصية أخرى رئيسية ترد في التقييم مفادها أن على الفاو "اعتماد نهج أكثر استباقية لدورها ومكانتها في النظام الحرجي العالمي." وعلى وجه الخصوص، يسلط التقييم الضوء على دور الشراكة التعاونية في مجال الغابات، وهي شبكة تتكون من 14 منظمة دولية لها ولايات فردية بشأن مختلف جوانب الغابات. وترأس الفاو الشراكة التعاونية في مجال الغابات تقديرا منها لدورها الفريد المتمثل في وجود ولاية واسعة تشمل جميع جوانب الغابات. وتوافق الإدارة

على استطاعة الفاو تعزيز قيادتها للشراكة التعاونية من أجل زيادة تأثيرها العالمي. وفي حين توافق الإدارة من حيث المبدأ على هذه التوصية، يجب الأخذ بعين الاعتبار أن "النظام الحرجي الدولي" يشمل العديد من الجهات التي شأنها شأن الفاو ويحكمها أعضائها. وهذه ليست توصية بسيطة للتنفيذ، لأن الأمر لا يتوقف فقط على الفاو، ولكن أيضاً على ولايات وتطلعات وأولويات منظمات أخرى. وعلى الرغم من هذه القيود، تقترح الإدارة عدداً من الإجراءات المحددة التي يمكن اتخاذها للتحرك في هذا الاتجاه.

9- وتوافق الإدارة بشدة على توصية التقييم التي تنص على تحسين وتعزيز الاتصالات، وقد اقترحت عدة إجراءات في هذا الصدد، بالاستناد على المبادرات الناجحة الأخيرة، بما في ذلك الحملة الإعلامية للسنة الدولية للغابات لعام 2011.

10- وتمثل التوصية النهائية الرئيسية لهذا التقييم بالنسبة للفاو في "تعزيز طرائق عملها للربط بين المعرفة والخبرة في مجال الحراجة في كامل الفاو"، بما في ذلك المقر والمكاتب الميدانية. وواحدة من نقاط القوة في الفاو ومزاياها النسبية هي البرنامج الميداني اللامركزي القوي، بما في ذلك موظفو قطاع الغابات المتمركزون في المكاتب الإقليمية الفرعية والإقليمية، والهيئات الإقليمية للغابات. وتلتزم الفاو بزيادة تعزيز وجودها في الأقاليم وسيتم إشراك إدارة الغابات مشاركة كاملة سواء في تخطيط أو في تنفيذ التغييرات الهامة المتوقع حدوثها في هذا الصدد.

11- وتحدد "مصفوفة استجابة الإدارة" الإجراءات التي ينبغي اتخاذها للرد على كل توصية، فضلا عن الوحدات المسؤولة والجدول الزمني لكل إجراء. وللعديد من الإجراءات آثار مترتبة على الموارد التي ستحتاج إلى معالجة من قبل الأجهزة الرئاسية الملائمة.

استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات					
التاريخ	خطة الإدارة			استجابة الإدارة	توصية التقييم ¹
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها	توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة	وتعليق الإدارة عليها
النتيجة التنظيمية 1 : ينبغي للمنظمة، بالاستناد إلى ميزتها النسبية المتمثلة في الخبرة والمعرفة المتراكمتين في مجال الأراضي وقطاعات الموارد الطبيعية الأخرى، أن تضع نهجا شاملا في مجال الغابات والأشجار خارج الغابات بغية بلوغ الأهداف العالمية الثلاثة للمنظمة وأعضائها.					
لا	فبراير/ شباط 2013	إدارة الغابات (FO) بالتعاون مع مصلحة السياسات الاقتصادية والاجتماعية (ES)، وإدارة الزراعة (AG)، وإدارة الموارد الطبيعية والبيئة (NR)، وإدارة مصائد الأسماك وتربية الأحياء المائية (FI)، وإدارة التعاون التقني (TC)، والمكاتب الميدانية (DOs)، ونائب المدير العام (المعرفة) (DDK)، ومكتب الإستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد (OSP)	استخدام عملية استعراض الإطار الاستراتيجي للمنظمة للتخطيط لكيف يمكن لعمل الفاو في مجال الحراجة أن يساهم على نحو أفضل في تحقيق الأمن الغذائي والتغذية والحد من الفقر. وتحديد الحوافز لتشجيع العمل الشامل، وفي الوقت نفسه فرض المساءلة في ظل الإطار الاستراتيجي الجديد.	مقبولة	التوصية 1.1: وضع تقييم شامل لكيف يمكن لنتائج عمل الفاو في مجال الحراجة أن تسهم في تحقيق جميع الأهداف العالمية الثلاثة للمنظمة وأعضائها، بل وكيف تسهم بالفعل في ذلك. وينبغي استخدام النتائج لوضع برنامج عمل استراتيجي للمنظمة ككل بشأن كيف يمكن لمزاياها النسبية أن تستخدم على أفضل وجه لتمكين الغابات من المساهمة بشكل أكبر في بلوغ الأهداف العالمية.
350 000 دولار أمريكي على هيئة موارد من خارج الميزانية	من مايو/أيار إلى أكتوبر/ تشرين الأول 2013	إدارة الغابات بالتعاون مع إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، وإدارة التعاون التقني، وإدارة الزراعة، الإدارة المعنية بإدارة الموارد الطبيعية والبيئية وغيرها، وكذا أعضاء الشراكة التعاونية في مجال الغابات	تنظيم مؤتمر دولي حول "الغابات من أجل تحقيق الأمن الغذائي" وذلك بالتعاون مع الشركاء المعنيين من الداخل ومن الخارج. ويشمل مناقشة حول مساهمة الغابات والأشجار في المزارع في تحقيق الأمن الغذائي والتغذية في إطار لجنة الأمن الغذائي العالمي 2013.		
موارد من خارج الميزانية (10 ملايين دولار أمريكي/سنة)	يناير/ كانون الثاني 2013	إدارة الغابات، وإدارة التعاون التقني	ضمان التمويل الكافي لإطلاق وتنفيذ مرافق الغابات والمزارع الجديدة.		

¹ تحتوي الفقرات 395-407 من التقرير الكامل على مزيد من التفاصيل بشأن كل توصية

التاريخ		استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات			
خطة الإدارة		استجابة الإدارة		توصية التقييم ¹	
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها		توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة وتعليق الإدارة عليها
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2013	إدارة الغابات، وإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، ولجنة الأمن الغذائي العالمي	4 تعزيز المؤشرات الاجتماعية والاقتصادية المرتبطة بالأمن الغذائي وسبل المعيشة والعمل، ونوع الجنس والمساهمة في التنمية الريفية في إطار عمليات رصد وتقييم الغابات الوطنية.		
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2013	إدارة الغابات بالتعاون مع المكاتب الميدانية ووحدات ذات صلة	1 تعزيز الروابط بين هيئات الغابات الإقليمية ولجنة الغابات والمؤتمرات الإقليمية على حد سواء. 2 إنشاء آليات تنسيق بين فرق العمل المواضيعية ذات الصلة التابعة لهيئات الغابات الإقليمية ذاتها وبين الوحدات المناظرة في المقر الرئيسي.	التوصية 2.1: وضع أساس لتفاعل وتعاون أكبر وأكثر فعالية بين مختلف الأجهزة الدستورية والاستشارية للمنظمة من شأنه أن يسهم في تحديد الأولويات الاستراتيجية.	
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2014	إدارة الغابات ومكتب الشؤون القانونية والأخلاقية	3 إصلاح وتحديث ولايات وإجراءات الأجهزة الدستورية الفنية، حسب الاقتضاء، بما في ذلك اللجنة الاستشارية للورق والمنتجات الخشبية، وهيئة الحور الدولية والشراكة الدولية من أجل التنمية المستدامة في المناطق الجبلية.		
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2014	نائب المدير العام (المعرفة)، ومكتب الإستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد ووحدات ذات الصلة	4 جداول أعمال منسقة تنسيقاً أكثر فعالية بين الأجهزة الدستورية المسؤولة عن إدارة الموارد الطبيعية. وتعزيز الروابط بين لجنة الغابات، ولجنة الزراعة ولجنة الأمن الغذائي العالمي.		

0

التاريخ		استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات			توصية التقييم ¹
خطة الإدارة			استجابة الإدارة	توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة	
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها	وتعليق الإدارة عليها	
لا	نهاية عام 2013، للاستفادة من مدخلات الشركاء التعاونية في مجال الغابات CPFs مع الاعتراف بترابط هذه التوصية بالتوصية 4.1.	إدارة الغابات، والمكتب الميدانية بدعم من مكتب دعم اللامركزية، وبإشراك الإدارات التقنية أو ذراع المعرفة بشأن القضايا الشاملة لعدة قطاعات.	1 الاضطلاع بإجراء تحليل استراتيجي لعمل الفاو في مجال الغابات لتقييم مجالات العمل وتحديد المجالات التي تتمتع الفاو فيها بميزة نسبية واضحة حيث تتوفر مصادر بديلة للإمداد قابلة للاستمرار، وستنظر الفاو في إمكانية التقليل من أهمية دورها وزيادة عملها مع الشركاء بحيث تكون بمثابة وسيط لنقل المعرفة أو الميسر. وإبرام اتفاقات ثنائية وضمن شبكة مع الشركاء في مجالات العمل إذ خلصت الفاو إلى أن دورها يكون أكثر ملاءمة كوسيط لنقل المعرفة.	مقبولة	التوصية 3.1: تحديد الأولويات لمجالات برنامج الفاو بالاستناد إلى مزاياها النسبية وبتوجيه من الهيئات الإدارية. ويقضي ذلك تحديد المواضيع والأنشطة بحيث: (1) تضطلع الفاو بدور فريد من نوعه وربما رائد، (2) سوف تعمل الفاو بنشاط جنبا إلى جنب مع الشركاء، (3) وبحيث لن تكون الفاو نشطة ولكن ستكون بمثابة الوسيط والميسر في مجال المعرفة.
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2013	إدارة الغابات، وإدارة التعاون التقني، ومكتب الإستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد	2 تطوير استراتيجيه لتعبئة الموارد، ترتبط ارتباطا وثيقا بالمجالات ذات الأولوية المحددة أعلاه، من أجل أنشطة ميدانية أكثر تركيزا وأقل تجزؤا.		
لا	من ديسمبر/ كانون الأول 2012 إلى ديسمبر/ كانون الأول 2013	مكتب دعم اللامركزية، والمكتب الميدانية، وإدارة الغابات، والشبكة التقنية الوظيفية المعنية بإدارة بالغابات	1 إشراك الأقاليم والمكاتب اللامركزية بصورة كاملة في عملية إعادة النظر في استراتيجيات وأولويات الفاو الحرجية. وسيعتمد هذا على المستوى القطري وإلى ما فوقه، استنادا إلى الأولويات المحددة في أطر وضع البرامج القطرية، ويشمل إجراء مشاورات مع اللجان الإقليمية للغابات والمؤتمرات الإقليمية، لضمان الإدماج التام لقطاع الغابات ضمن الأولويات الإقليمية والبرامج الشاملة. وضمان أنها تنعكس على نحو كاف في أطر وضع البرامج القطرية، ودعوة إدارات الغابات	مقبولة	التوصية 4.1: وضع استراتيجيه لكل إقليم بشأن كيفية تعزيز قيمة وجود الفاو في القطاع الحرجي على المستويين الإقليمي والإقليمي الفرعي. وينبغي لهذه الإستراتيجية أن تبرز بشكل خاص كيفية عمل الفاو مع عمليات السياسات الإقليمية القائمة والمنظمات وغيرها من الشركاء الاستراتيجيين بشأن التحديات والفرص الإقليمية المشتركة المتعلقة بالغابات والاستخدامات الأخرى للأراضي. ويمكن

التاريخ		استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات		
خطة الإدارة		استجابة الإدارة		توصية التقييم ¹
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها	توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة وتعليق الإدارة عليها
0.1 مليون دولار أمريكي / السنيتين	ديسمبر/ كانون الأول 2012	إدارة الغابات، والمكاتب الميدانية	الوطنية إلى تطوير الشراكات التعاونية في مجال الغابات. وينبغي المتابعة عن كثب لعمليات صياغة ما يعادل الشراكات التعاونية في المؤسسات المالية الدولية. 2 تأكيد المتابعة المناسبة للعمليات الإقليمية والإقليمية الفرعية والوطنية الهامة في قطاع الغابات وما يتعلق به.	لهذه العملية أن تستفيد من الشراكات التعاونية الحالية في مجال الغابات لتحديد القضايا والأولويات الإقليمية.
ستعمل الفاو على تعبئة مساهمات طوعية وإقامة شراكات للترويج لأنشطة الاتصالات	جاري العمل به إعداد الإستراتيجية بحلول أكتوبر/ تشرين الأول 2012، جاري التنفيذ	إدارة الغابات بدعم من نائب المدير العام، والمكاتب الميدانية، ومكتب الاتصالات والشراكات والدعوة، ومكتب تبادل المعارف والبحوث والإرشاد.	1 المساهمة على نحو استباقي في تحديد الأولويات والاستراتيجيات المؤسسية وضمان التعاون الكافي مع الإدارات الرئيسية لمعالجة القضايا المشتركة بين القطاعات على جميع المستويات. 2 وضع وتنفيذ استراتيجية اتصال لقطاع الحراجة في الفاو لتبسيط الأنشطة، ودعم أنشطة الاتصال في البلدان والأقاليم ولتكتيف التواجد الإعلامي بشأن الغابات.	التوصية 5.1: تبليغ رؤية الفاو ورسالتها وأولوياتها الإستراتيجية الداخلية في مجال الحراجة بشكل أكثر فعالية، فضلا عن التواصل مع الممولين المحتملين وأصحاب المصلحة الآخرين على المستويات العالمية والإقليمية والقطرية.
	جاري	إدارة الغابات بدعم من نائب المدير العام، والمكاتب الميدانية، ومكتب الاتصالات والشراكات والدعوة، ومكتب تبادل المعارف والبحوث والإرشاد.	3 إطلاق حملات إعلامية ومنتجات جديدة للوصول إلى الجمهور المستهدف، مع التركيز على مساهمة الغابات في بلوغ الأهداف المؤسسية والإنمائية الرئيسية.	
	جاري	المكاتب الميدانية، إدارة الغابات، ومكتب الاتصالات والشراكات والدعوة، ومكتب تبادل المعارف والبحوث والإرشاد.	4 تقديم الدعم إلى شبكات الاتصال الإقليمية المعنية بالغابات وإلى أنشطة الاتصال في الأقاليم والبلدان.	

استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات				توصية التقييم ¹
التاريخ	خطة الإدارة			
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها	استجابة الإدارة توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة وتعليق الإدارة عليها
	جاري	إدارة الغابات، وأعضاء الشراكة التعاونية في مجال الغابات	5 تفعيل التعاون مع الشركاء في الشراكة التعاونية في مجال الغابات لتعزيز جدول أعمال قطاع الغابات في مختلف المحافل الدولية، بما في ذلك من خلال أنشطة اتصالات منسقة.	
النتيجة التنظيمية 2 : ينبغي للمنظمة أن تعتمد نهجا أكثر استباقية لدورها ومكانتها في النظام الحرجي العالمي، جنبا إلى جنب مع الشركاء الاستراتيجيين، وأن تجري حوارا سياسيا وعملا تحليليا لمعالجة القضايا العالمية المتصلة بالغابات وربط الكيانات والعمليات المجزأة ذات الصلة بالغابات - باستخدام الميزة النسبية للمنظمة بشكل خاص، بوصفها منظمة عالمية شاملة تتمتع بقدرات كبيرة على جمع الأطراف وبوجود طويل المدى في البلدان الأعضاء وبروابط مع حكومات البلدان المضيفة.				
لا	مباشر	إدارة الغابات، والمكاتب الميدانية	1 ستشمل دورات لجنة الغابات (ابتداء من الدورة 21) بندا محدد في جدول الأعمال حول الشراكة التعاونية في مجال الغابات من أجل الحصول على توجيهات من البلدان ورفعها للاهتمام إلى المجلس والمؤتمر.	التوصية 1.2: بذل جهد مشترك مع أعضاء مختارين في الشراكة التعاونية في مجال الحراجة وشركاء رئيسيين آخرين في الموارد لإعادة تحديد دور الفاو في عقد الاجتماعات بوصفها مؤسسة فنية عالمية قادرة، جنبا إلى جنب مع شركائها على مواجهة التحديات والفرص المتاحة في مجال الحراجة بطريقة شاملة في مجال الأراضي وقطاعات الموارد الطبيعية الأخرى.
لا	يونيو/حزيران 2014	إدارة الغابات، ومكتب الاتصالات والشراكات والدعوة	2 بالتعاون مع المكاتب الميدانية ومكاتب الهيئات الإقليمية للغابات، سيتضمن جدول الأعمال للدورات المقبلة مناقشة حول دور الفاو وهيئاتها الدستورية في الأقاليم. وستعرض نتائج هذه المناقشات على المؤتمرات الإقليمية وعلى لجنة الغابات.	مقبولة جزئيا وينبغي للمنظمة اتخاذ التدابير اللازمة لتنفيذ ولايتها بالكامل والنظر على نحو استباقي في التحديات الناشئة. ومع ذلك، ينبغي أن لا يغيب عن الأذهان أن الفاو هي منظمة يوجهها أعضاءها، شأنها في ذلك شأن جميع الفاعلين في النظام الحرجي الدولي (بما في ذلك أعضاء الشراكة التعاونية). وقد أصبحت اللوحة أكثر تنوعا و النظام أكثر تعقيدا منذ مؤتمر ريو في عام 1992 حيث حددت الدول الأعضاء في الأمم المتحدة أدوار ومسؤوليات جديدة للهيئات الجديدة. إذ تعتمد إعادة تحديد دور الفاو بصفتها مسؤولة عن عقد الاجتماعات، في نهاية المطاف، على اتجاهات أعضائها.
0.1 مليون دولار أمريكي / السنيتين لإقامة الفريق الاستشاري للشراكة التعاونية CPF	ديسمبر/ كانون الأول 2013	إدارة الغابات، ومكتب الاتصالات والشراكات والدعوة	3 ستطلق الفاو، بصفتها رئيسا للشراكة التعاونية في مجال الغابات، عملية تفكير استراتيجي ضمن الشراكة التعاونية من أجل زيادة تعزيز التنسيق. وسيتم تعيين فريق استشاري بشأن	

التاريخ		استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات		
خطة الإدارة			استجابة الإدارة	توصية التقييم ¹
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها	توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة وتعليق الإدارة عليها
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2013	إدارة الغابات، ومكتب الاتصالات والشراكات والدعوة، والمكاتب الميدانية	التوجيه الاستراتيجي للمنظمة بصفتها رئيسا للشراكة التعاونية. 4 ستتعاون الفاو مع المنظمات الدولية الحكومية ذات الصلة والمنظمات الدولية غير الحكومية ومنظمات المجتمع المدني لتعزيز تنسيق المسائل المتعلقة بالغابات، واقتراح التزام أقوى للشراكة التعاونية من أجل الغابات مع أصحاب المصلحة والمجموعات الرئيسية.	
موارد من خارج الميزانية مطلوبة للنقاط 1 و 2	مباشر - ديسمبر/ كانون الأول 2013	إدارة الغابات، إدارة الموارد الطبيعية والبيئية، والمكاتب الميدانية، مكاتب تبادل المعرفة والبحوث والإرشاد، ومكتب الاتصالات والشراكات والدعوة، إدارة التعاون التقني	1 تعزيز وتبسيط الدعم الذي تقدمه الفاو للبلدان بشأن التأهب في الأنشطة الإضافية في مجال خفض الانبعاثات وتنفيذ هذه الأنشطة الإضافية، وزيادة قدرات الفاو في هذا المجال في المكاتب الميدانية ومواصلة تعزيز القدرات في البلدان للاستجابة لرصد الغابات ومنطلقات اتفاقية الأمم المتحدة الإطارية بشأن تغيير المناخ فيما يخص معايير القياس والإبلاغ والتحقق، والبناء على أساس الميزة النسبية للمنظمة في هذا المجال، مع الاستفادة من خبرات الفاو الواسعة في حوكمة الغابات والإدارة المستدامة للغابات، كلما تحركت البلدان صوب تنفيذ برنامج خفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها. 2 تعزيز الأدوات والمواد الداعمة لرصد الغابات على نحو استثنائي لتمثل توجيهها لعمليات رصد الغابات على	التوصية 2.2: إعادة تقييم دور الفاو في برنامج خفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، على سبيل المثال من خلال مشاركتها في اتفاقية الأمم المتحدة الإطارية بشأن تغيير المناخ وبرنامج الأمم المتحدة للتعاون في مجال خفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، ومرفق الشراكة للحد من انبعاثات كربون الغابات والمجموعات والأنشطة الأخرى ذات الصلة، لضمان تسخير خبرات ومعارف الفاو الواسعة في مجال الإدارة المستدامة للغابات لدعم البلدان الأعضاء بفعالية وكفاءة في جهودها المبذولة فيما يتعلق بالتأهب في الأنشطة الإضافية في مجال خفض الانبعاثات وتنفيذ هذه الأنشطة الإضافية.
	يونيو/ حزيران 2014	إدارة الغابات، والمكاتب الميدانية، مكاتب تبادل المعرفة والبحوث والإرشاد		

4

استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات				توصية التقييم ¹
التاريخ	خطة الإدارة			
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها	استجابة الإدارة توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة وتعليق الإدارة عليها
	ديسمبر/ كانون الأول 2013	إدارة الغابات، وإدارة الموارد الطبيعية والبيئية، ومكتب الاتصالات والشراكات والدعوة	<p>المستويين الوطني والإقليمي. والاستفادة من مجموعة أدوات تطوير إدارة الغابات المستدامة لعرض أفضل لخبرات الفاو في هذا المجال والدعوة بفعالية لاستخدامها من قبل البلدان.</p> <p>3 تعزيز مشاركة الفاو في الحوار العالمي بشأن تغير المناخ والغابات، لاسيما من خلال زيادة المشاركة في برنامج الأمم المتحدة للتعاون في مجال خفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، والتعاون الوثيق مع مرفق شراكة كربون الغابات، مع دعم انخراط أكثر شمولية لأصحاب المصلحة والبلدان الأعضاء. وضمان أن تنعكس بالكامل خبرات الفاو الواسعة ومعرفتها المتعلقة بخفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، في الاستراتيجية المنقحة لبرنامج الأمم المتحدة للتعاون في مجال خفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، والتي ينبغي إعدادها في غضون عام 2013.</p>	
النتيجة التنظيمية 3 : يتعين على الفاو تعزيز طرائق عملها للربط بين المعرفة والخبرة في مجال الحراجة في مختلف إدارات الفاو، وبين العمل المعياري والأنشطة الميدانية وبين الشركاء المحددين، والنهوض بالتماسك والتعلم المشترك بين المستويات العالمية والإقليمية والوطنية.				
ستسعى إدارة الغابات إلى العمل بنشاط على تعبئة مساهمات طوعية لتيسير إنتاج مجموعة أدوات لإدارة حرجية مستدامة SFM	ديسمبر/ كانون الأول 2013	إدارة الغابات، والمكاتب الميدانية	1 القيام بدراسة عن كُتب لاحتياجات البلدان، بما في ذلك المعلومات الواردة من عملية صياغة الشراكة التعاونية في مجال الغابات، في سياق خلق "مجموعة أدوات لإدارة حرجية مستدامة". وسيسهل هذا أيضا	التوصية 1.3: تبسيط الأعمال المعيارية التي تضطلع بها الفاو بشأن الغابات والحراجة من خلال تحليها بالمزيد من الانتقائية واستجابتها بشكل أكبر للاحتياجات

التاريخ	استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات				توصية التقييم ¹
	خطة الإدارة			استجابة الإدارة	
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها	توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة وتعليق الإدارة عليها	
لا	0.1 مليون دولار أمريكي / السنيتين	جاري	إدارة الغابات، وإدارة التعاون التقني، ومكاتب تبادل المعرفة والبحوث والإرشاد	<p>تعبئة موارد أكثر تركيزا حول المجالات المواضيعية الرئيسية للبلدان، فضلا عن تحسين عملية المتابعة.</p> <p>2 وسيتم استعراض المنتجات المعيارية باعتبار تأثيرها المضاعف لعمل المشاريع والتنفيذ القطري.</p> <p>3 تعزيز الشبكة الفنية الوظيفية الجديدة المعنية بالغابات للتركيز على تحسين تقاسم المعارف وإثراء الأفكار بين المقر والمكاتب الميدانية، بما في ذلك سياسة التنقل والعمل لتحضير موظفي قطاع الغابات الجدد في المكاتب الميدانية.</p> <p>4 تحديد المجالات ذات الأولوية المشتركة لقطاع الغابات بين البلدان الأعضاء المنتقاة والمؤسسات المالية الدولية المحددة وتطوير التآزر والاقتراحات من أجل تعاون ملموس. وتحسين الربط بين عمل الفاو وعمل المؤسسات المالية الدولية ودعم الفاو للبرامج الميدانية، وتحديدًا بتمويل برنامج التعاون التقني، وذلك بهدف النهوض بأفضل الممارسات من خلال المشاريع الاستثمارية.</p>	الإقليمية والإقليمية الفرعية.
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2013 وجاري	مباشر	الشبكة التقنية والوظيفية لإدارة الغابات، وإدارة الغابات، ومكتب دعم اللامركزية، والمكاتب الميدانية، وإدارة الخدمات المؤسسية والموارد البشرية والشؤون المالية	<p>إدارة التعاون التقني، والمكاتب الميدانية، وإدارة الغابات</p>	
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2013 وجاري	مكتب دعم اللامركزية، ونائب المدير العام، والمكاتب الميدانية، وإدارة الغابات، ومكتب الإستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد	ضمان أن تخرط إدارة الغابات على أكمل وجه في تنفيذ شبكة مكاتب ميدانية معززة وأكثر مرونة ومراجعة وإعادة توزيع الخبرات بشأن الغابات على نحو أكثر فعالية تلبية لاحتياجات الأعضاء. واستخدام الموظفين الفنيين	مقبولة	التوصية 2.3 : تعزيز قدرات الخبراء في مجال الحراثة على مستويي المكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية RO SRO وبشكل انتقائي في البلدان ذات الأولوية

6

استجابة الإدارة ردا على التقييم الاستراتيجي لدور المنظمة وعملها في مجال الغابات					
التاريخ	خطة الإدارة			استجابة الإدارة	توصية التقييم ¹
مزيد من التمويل مطلوب (نعم أو لا)	الإطار الزمني	الوحدة المسؤولة	الإجراءات التي يتعين اتخاذها	توصية مقبولة أو مقبولة جزئيا أو مرفوضة وتعليق الإدارة عليها	
لا	ديسمبر/ كانون الأول 2012	الشبكة التقنية والوظيفية لإدارة الغابات، وإدارة الغابات، والمكاتب الميدانية	المعاونين وإعارة الموظفين والبرامج التدريبية وزيادة إشراك البلدان النامية بتعزيز قطاع الغابات في المكاتب الميدانية. 2 تعزيز الروابط بين الشبكة التقنية والوظيفية المعنية بالغابات، والهيئات الإقليمية للغابات ولجنة الغابات، بما في ذلك من خلال المشاركة المشتركة في الفعاليات الرئيسية.		لتوفير الدعم الفني والتشغيلي وتيسير تدفق المعلومات في اتجاهين والتنسيق.