



FOOD AND AGRICULTURE ORGANIZATION OF THE UNITED NATIONS

Terms of Reference for Consultant /PSA

Minimum number of years of relevant experience required: 1yr 5yrs 12+yrs

Job Title : International Agronomy Consultant	
Division/Department : FAOR	
Programme/Project Number : OSRO/CHD/404/EC	
Location : MAO/KANEM, Chad	
Expected Start Date of Assignment 1 Avril 2015	Duration: 13 mois
Reports	Title: Représentant de la FAO-Tchad
GENERAL DESCRIPTION OF TASK(S) AND OBJECTIVES TO BE ACHIEVED	
<p>Sous la Supervision général du Représentant de la FAO et sous la Supervision directe du Coordinateur des Projets d'Urgences, en étroite collaboration avec les services techniques concernés, les instances d'autorités nationales compétentes, le consultant va appuyer la Représentation dans la gestion de projets d'urgence dans la Région du Kanem au Tchad. Le consultant réalisera les tâches suivantes :</p>	
KEY PERFORMANCE INDICATORS	
<p>Expected Outputs:</p> <p>1. Planification, Coordination de l'action humanitaire</p> <ul style="list-style-type: none">• Participer au titre de la FAO, aux instances de coordination du Système des Nations Unies et de l'action humanitaire : Clusters sectoriels, Comité provinciaux inter agence ;• définir les groupes cibles de l'action humanitaire selon des critères bien définis ;• évaluer la situation et les besoins agricoles des ménages affectés par des déplacements de population, des catastrophes naturelles ou par les conflits armés et préparer des propositions pour une assistance internationale ;• évaluer la situation humanitaire, du secteur agricole et de la sécurité alimentaire dans le cadre des missions individuelles FAO ou de missions inter agences d'évaluation de la situation humanitaire ;• élaborer les propositions de projets et plaider pour le financement ;• élaborer des plans détaillés d'exécution et de suivi des projets ;• élaborer les plans d'achats des projets ;• veiller à la bonne gestion du patrimoine de l'Organisation. <p>2. Fourniture d'intrants agricoles/élevage</p> <ul style="list-style-type: none">• définir les spécifications techniques des intrants à fournir ;• identifier les partenaires susceptibles de participer aux distributions, en concertation avec les structures nationales du Ministère de l'Agriculture, les ONG nationales et internationales, les Associations des producteurs ;• déterminer les critères de sélection des bénéficiaires en fonction des zones prioritaires;• préparer le programme d'activités avec des indications par région, département, sous-préfecture, collectivité et organisations distributrices ;• identifier les partenaires pour conduire les programme ;• préparer le programme de distribution avec les détails des sites et des organismes d'exécution ;• s'assurer que les intrants livrés sont conformes aux spécifications techniques demandées ;• préparer les protocoles d'accord incluant les activités détaillées à exécuter par les partenaires ;• organiser les transports et le stockage des intrants dans les sites visés ;• organiser des sessions de formation pour le personnel des inspections provinciales et des organismes impliqués dans les opérations agricoles d'urgence ;• effectuer de fréquentes visites de terrain pour assister les différents partenaires dans l'utilisation des intrants distribués ;• suivre et vérifier les activités conduites par les partenaires ONG locales ou internationales, associations des producteurs et services techniques publics;• évaluer l'impact auprès des bénéficiaires.	<p>Required Completion Date:</p> <p>End of project</p> <p>First target 10/05/2016</p>

3. Information sur la situation agricole et la sécurité alimentaire

- collecter, traiter, envoyer à Ndjamena et/ou analyser et diffuser l'information sur la situation agricole et de la sécurité alimentaire en relation avec le dispositif local du SAP/CASAGC, les ONGs et les Agences des Nations Unies ;
- contrôler et suivre l'enregistrement des opérations dans la base de données en place ;
- conduire les analyses d'évaluation de la situation agricole en rapport avec les aspects de sécurité alimentaire et de la nutrition ;
- proposer des publications visant au développement d'une communication appropriée pour promouvoir la visibilité des interventions de FAO dans la zone d'intervention.

4. Rapports

A cet effet, l'intéressé doit :

- rédiger les rapports mensuels d'activités ;
- élaborer les rapports des projets exécutés dans sa zone d'intervention comprenant (i) des rapports d'avancement, (ii) des rapports à mi parcours, (iii) des rapports finaux des projets ;
- rédiger des rapports spécifiques

S'acquitter de toute autre tâche nécessaire dans le cadre de la bonne exécution des projets d'urgence sur base d'instructions du Représentant de la FAO du Tchad.

REQUIRED COMPETENCIES

Qualification académique

Diplôme Universitaire avancé en Agronomie, en développement rural ou dans un domaine similaire en rapport avec le travail de l'Organisation ;

Technical Competencies and Experience Requirements :

Une expérience d'au moins trois ans dans le domaine de l'agriculture ou du développement rural avec les services officiels de l'Etat, les agences des Nations Unies, les Organisations Internationales ou les associations/structures régionales est requise.

COMMENT POSTULER

- Il est demandé aux candidats intéressés de créer en ligne un « Personal Profile form (PPF) ». Les instructions sont disponibles à l'adresse suivante : [HTTP://WWW.FAO.ORG/EMPLOYMENT/IRECRUITMENT-ACCESS/EN/](http://www.fao.org/employment/recruitment-access/en/)
- Le PPF ainsi qu'une lettre de motivation devront être envoyés en français par mail à l'adresse suivante: FAO-TD@FAO.ORG
- **Date limite de dépôt des candidatures: 1 Avril 2015.**
- Les candidatures reçues après cette date ne seront pas prises en considération.