


Октябрь 2013 года

	منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة	联合国 粮食及 农业组织	Food and Agriculture Organization of the United Nations	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
---	--	--------------------	---	---	---	--

СОВЕТ

Сто сорок восьмая сессия

Рим, 2–6 декабря 2013 года

Корректировка Программы работы и бюджета на 2014-2015 годы

Резюме

В документе "Корректировка Программы работы и бюджета на 2014-2015 годы" отражены решения и поручения тридцать восьмой сессии Конференции, касающиеся принятия мер по дальнейшему повышению эффективности и достижению экономии средств. В соответствии с поручением Конференции они представлены на рассмотрение Комитета по программе и Финансового комитета и на утверждение Советом.

Принимаемые меры должны обеспечить экономию в 36,6 млн. долл. США, в т.ч. 10 млн. долл. США за счет предложенных в ПРБ на 2014-2015 года мер по повышению эффективности, 4 млн. долл. США за счет дальнейшего повышения эффективности, прогнозируемого на двухгодичный период, и еще 22,6 млн. долл. США, которые Конференция поручила изыскать. Эти 36,6 млн. долл. США экономии предполагается получить следующим образом:

- 27,7 млн. долл. США за счет экономии расходов, связанных с персоналом, изысканных по итогам критического анализа штатного расписания 17 нетехнических управлений в штаб-квартире, анализа директорских должностей, а также анализа выплат персоналу, которые находятся в ведении Генерального директора;
- 6,2 млн. долл. США за счет экономии расходов, связанных с нештатными сотрудниками, в частности за счет более эффективного расходования средств на официальные поездки и при заключении контрактов с внешними поставщиками услуг;
- 2,7 млн. долл. США предполагается сэкономить за счет более эффективного расходования средств при осуществлении закупок, на почтовые услуги и доставку, а также на обеспечение безопасности.

За счет расходов, связанных с персоналом, предполагается обеспечить 76% всей экономии средств, т.е. пропорционально доле расходов на персонал в бюджете, что соответствует директиве Конференции сосредоточить усилия в первую очередь на расходах, связанных с персоналом. Проводимый КМГС комплексный анализ расходов на заработную плату и различные выплаты персоналу в целом по Общей системе ООН дает возможность

Для ознакомления с этим документом следует воспользоваться QR-кодом на этой странице; данная инициатива ФАО имеет целью минимизировать последствия ее деятельности для окружающей среды и сделать информационную работу более экологичной. С другими документами можно познакомиться на сайте www.fao.org.



mi542r

получить дополнительную экономию за счет сдерживания роста расходов на персонал, к чему настоятельно призывали Конференция и Генеральный директор.

В документе приводится также последняя информация относительно организации планирования и проведения работ на 2014-2015 годы, принимая, в частности, во внимание важность таких вопросов, как децентрализация, гендерные вопросы, оптимизация административной структуры, определение приоритетов в работе и необходимость наделения Генерального директора всей полнотой административных полномочий. Наряду с обновленной матрицей результатов для всех целей с указанием итоговых результатов, результатов работы и показателей в документе представлены новые пути планирования, реализации и мониторинга Программы работы, включая общеорганизационный механизм мониторинга и оценки.

Меры, которые рекомендуется принять Комитету по программе, Финансовому комитету и Совету

Комитету по программе и Финансовому комитету предлагается рассмотреть документ "Корректировка Программы работы и бюджета на 2014-2015 годы", а Совету предлагается:

- a) принять к сведению, что директивы и решения Конференции выполнены;
- b) утвердить пересмотренное штатное расписание должностей, финансируемых из бюджета; и
- c) утвердить перераспределение чистых ассигнований между разделами бюджета, как показано в *таблице 4*.

Совету также предлагается принять к сведению, что по итогам дальнейшего планирования работы, а также с учётом использования наиболее эффективных и действенных форм и методов реализации намеченных мероприятий в течение двухгодичного периода может возникнуть необходимость дополнительного внутрибюджетного перераспределения ресурсов. Перераспределение средств внутри разделов и между ними, необходимое для реализации предложений в течение двухгодичного периода, будет осуществляться в соответствии с Финансовым положением 4.5.

По существу содержания настоящего документа обращаться к:

г-ну Бойду Хейту (Mr. Boyd Haight),
директору Управления стратегии, планирования и управления ресурсами
Тел.: +39 06 570 55324

СОДЕРЖАНИЕ

I. История вопроса и содержание документа	4
<i>Решения и указания Конференции.....</i>	<i>4</i>
<i>Содержание документа</i>	<i>5</i>
II. Повышение эффективности и экономия	5
<i>Принципы и подход.....</i>	<i>5</i>
<i>Экономия расходов, связанных с персоналом.....</i>	<i>6</i>
<i>Экономия за счет внештатных сотрудников</i>	<i>9</i>
<i>Дополнительная экономия.....</i>	<i>9</i>
<i>Выводы.....</i>	<i>10</i>
III. Планирование работы и осуществление	11
A. Механизм мониторинга и оценки	11
<i>Модель, основанная на результатах</i>	<i>11</i>
<i>Общеорганизационный механизм мониторинга и оценки.....</i>	<i>12</i>
<i>Показатели на уровне стратегических целей</i>	<i>13</i>
<i>Показатели уровня организационных итогов</i>	<i>14</i>
<i>Мониторинг на уровне результатов работы</i>	<i>15</i>
<i>Мониторинг благоприятных условий</i>	<i>15</i>
<i>Мониторинг ресурсов и мероприятий, направленных на предоставление результатов работы.....</i>	<i>16</i>
B. Воздействие планирования работы на ориентировочные результаты и ресурсы	17
<i>Составление стратегических планов работы высокого уровня.....</i>	<i>17</i>
<i>Составление оперативных планов работы и разработка механизмов осуществления</i>	<i>18</i>
<i>Области, требующие и не требующие повышенного внимания</i>	<i>18</i>
<i>Технические мероприятия общеорганизационного уровня.....</i>	<i>19</i>
<i>Последствия составления планов работ в части ресурсов.....</i>	<i>20</i>
<i>Гендерная проблематика.....</i>	<i>20</i>
<i>Статистика.....</i>	<i>21</i>
<i>Сеть децентрализованных отделений</i>	<i>22</i>
IV. Корректировки с учетом создания должностей, финансируемых в рамках ПРБ, и распределения средств между статьями бюджета	24
<i>Корректировка структуры должностей, финансируемых в рамках ПРБ</i>	<i>24</i>
<i>Перераспределение средств между статьями бюджета</i>	<i>26</i>
V. Предлагаемый проект решения	28
<i>Приложение 1: Скорректированные чистые ассигнования на 2014-2015 годы с разбивкой по статьям бюджета (тыс. долл. США)</i>	<i>29</i>
<i>Приложение 2: Корректировка чистых ассигнований на 2014-2015 годы по департаментам и управлениям (тыс. долл. США)</i>	<i>32</i>
<i>Приложение 3: Чистые ассигнования на 2014-2015 годы по разделам и регионам (тыс. долл. США)</i>	<i>34</i>
<i>Приложение 4: Распределение должностей по категориям и структурным подразделениям.....</i>	<i>35</i>
<i>Приложение 5: Обновлённая матрица результатов (цели, итоговые результаты, показатели и результаты работы).....</i>	<i>39</i>
<i>Веб-приложение 6: Результаты работы</i>	<i>Веб</i>

I. История вопроса и содержание документа

1. Тридцать восьмая сессия Конференции, состоявшаяся в июне 2013 года, рассмотрела предложенную Генеральным директором Программу работы и бюджет на 2014-2015 годы¹, которые были разработаны для реализации пересмотренной Стратегической рамочной программы ФАО². Конференция утвердила бюджетные ассигнования на 2014-2015 годы и дала указания в отношении повышения эффективности и экономии, в частности по расходам, связанным с персоналом. Она также одобрила преобразования, относящиеся к программным и структурным вопросам, подчеркнув важность распорядительных полномочий Генерального директора. В соответствии с установившимся циклом планирования программы Конференция поручила Генеральному директору отразить ее решения и поручения в корректировках к ПРБ на 2014-2015 годы, которые должны быть рассмотрены Комитетом по программе и Финансовым комитетом и утверждены Советом на его 148-й сессии в декабре 2013 года³.

Решения и указания Конференции

2. Конференция утвердила Программу работы, предложенную Генеральным директором, и проголосовала за выделение на 2014-2015 годы бюджетных ассигнований в объеме 1028,1 млн. долл. США. Как показано в резолюции 7/2013, в пересчете на чистые ассигнования это составит 1005,6 млн. долл. США по бюджетному обменному курсу на 2014-2015 годы 1 евро = 1,30 долл. США. Конференция также уполномочила Генерального директора без ущерба для Финансового положения 4.2 использовать любые неизрасходованные остатки ассигнований за 2012-2013 годы для любых дополнительных ассигнований одноразового характера в связи с мероприятиями по преобразованию Организации.

3. Конференция высказалась в поддержку предложенной Генеральным директором концепции Организации и, признавая проблемы, стоящие перед государствами-членами в сложившейся в мире финансово-экономической ситуации, подчеркнула необходимость выполнения Программы работы в полном объеме с минимальными затратами. Конференция также поручила Генеральному директору предложить коррективы к Программе работы для достижения в 2014-2015 годах еще большей экономии средств за счет повышения эффективности, а также иными способами, подчеркнув важность усилий по сокращению расходов Организации, связанных с персоналом. Конференция подчеркнула важность таких вопросов, как децентрализация, гендерные вопросы, оптимизация административной структуры, определение приоритетов в работе и необходимость наделяния Генерального директора всей полнотой административных полномочий.

4. Конференция также:

- a) одобрила инициативу Секретариата, предусматривающую проведение мероприятия по стратегическому планированию кадровой работы с целью определения потребностей в кадрах, необходимых для достижения Стратегических целей, и поручила проинформировать о ходе работы на следующих очередных сессиях Финансового комитета и Совета⁴;
- b) поручила доложить Совету на его 148-й сессии через Комитет по программе и Финансовый комитет о том, как на практике в планах действий и в матрице результатов были учтены вопросы гендерного равенства во всех пяти стратегических целях (см. Раздел III);
- c) поручила представить Совету дополнительную информацию о мероприятиях в области социальной защиты, предусмотренных в ПРБ на 2014-2015 годы⁵.

¹ С 2013/3

² С 2013/7

³ С 2013/REP пункты 97-110 и резолюция 7/2013 "Бюджетные ассигнования на 2014-2015 годы"

⁴ см. FC 151/11

⁵ см. CL 148/12

5. Конференция также признала, что большинство выплат и льгот персоналу ФАО определяются в рамках Общей системы ООН и утверждаются в Нью-Йорке Комиссией по международной гражданской службе (КМГС) или Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций. Она призвала КМГС и Генеральную Ассамблею учитывать необходимость более бдительно подходить к вопросам увеличения расходов на персонал по всей Общей системе, а также настоятельно призвала Генерального директора обратиться с подобным призывом.

Содержание документа

6. В настоящем документе говорится о том, каким образом Генеральный директор учел решения и указания Конференции при корректировке ПРБ на 2014-2015 годы и при подготовке его выполнения.

7. В документе "Корректировка ПРБ на 2014-2015 годы" говорится о повышении эффективности и экономии (Раздел II), планировании и осуществлении работ (Раздел III), а также о результирующей корректировке штатного расписания и распределения средств между разделами бюджета (Раздел IV). В Разделе V документа изложены меры, которые должны быть приняты Комитетом по программе, Финансовым комитетом и Советом в связи с корректировкой ПРБ на 2014-2015 годы.

II. Повышение эффективности и экономия

Принципы и подход

8. Конференция высоко оценила тот факт, что в 2012-2013 годах в процессе выполнения утвержденной Программы работы за счет повышения эффективности и экономии удалось добиться весьма существенного беспрецедентного снижения расходов.

9. Конференция особо отметила усилия Генерального директора по изысканию возможностей достижения экономии и повышения эффективности и приняла к сведению, что в ПРБ на 2014-2015 годы предусмотрено сэкономить за счет повышения эффективности 10 млн. долл. США⁶ и, кроме того, за счет повышения эффективности в течение двухгодичного периода планируется дополнительно 4 млн. долл. США⁷. Кроме того, Конференция поручила Генеральному директору принять меры с целью достижения за счет повышения эффективности экономии в размере 22,6 млн. долл. США⁸. Таким образом, в течение 2014-2015 годов за счет повышения эффективности и экономии предстоит получить в общей сложности 36,6 млн. долл. США.

10. Конференция подчеркнула, что при изыскании возможностей дальнейшей экономии средств за счет повышения эффективности следует стремиться обеспечить максимально эффективное и продуктивное использование ресурсов обновленной ФАО без ущерба для выполнения Программы работы. Соответственно, при изыскании возможностей повышения эффективности и экономии средств в процессе корректировки ПРБ на 2014-2015 годы в основу был положен главный принцип: свести к минимуму последствия для децентрализованных отделений, а также для технических департаментов Организации.

11. Кроме того, Конференция подчеркнула важность усилий по сокращению расходов Организации, связанных с персоналом и поручила изыскать дополнительные возможности повышения эффективности и достижения экономии именно с помощью мер по сокращению расходов, связанных с персоналом, на которые приходится около 75% бюджета. В соответствии с указаниями Конференции в процессе корректировки ПРБ на 2014-2015 годы были определены меры, призванные обеспечить более эффективное расходование средств на персонал, которые позволяют обеспечить приблизительно 76% общей суммы экономии.

⁶ С 2013/3, пункты 262–271

⁷ С 2013/3, Информационная записка № 9

⁸ резолюция 7/2013, пункт 3

12. Принципы повышения эффективности и достижения экономии по этим статьям и по другим направлениям вытекают из указаний Конференции. Эти принципы были реализованы путем привлечения руководителей нетехнических управлений штаб-квартиры, которые, собственно, и изыскивали возможности повышения эффективности и экономии средств в своей зоне ответственности. Этот процесс позволил, в свою очередь, изыскать возможности требуемой экономии и повышения эффективности при корректировке ПРБ на 2014-2015 годы.

Экономия расходов, связанных с персоналом

13. При изыскании возможностей экономии расходов, связанных с персоналом, главный акцент был сделан на критический анализ штатных должностей в 17 нетехнических управлениях, в частности на апексном уровне и в Департаменте общеорганизационного обслуживания. Критический анализ позволил упразднить в общей сложности 100 должностей.

14. Результаты этого критического анализа опираются на преобразования, проведенные в 2012-2013 годах, и согласуются с предусмотренными в утвержденном Конференцией ПРБ на 2014-2015 годы приоритетными направлениями действий и мерами по повышению эффективности. Это включает модернизацию Отдела информационных технологий (СЮ), а также оптимизацию Управления ФАО по вопросам коммуникации (ОСС) и Управления ФАО по вопросам партнерских отношений, информационно-пропагандистской деятельности и развитию потенциала (ОРС) с целью повышения эффективности их работы.

15. Кроме того, анализ директорских должностей и отдельных видов льгот персоналу, которые находятся в ведении Генерального директора, также позволили обеспечить определенную экономию в рамках корректировки ПРБ на 2014-2015 годы.

Отдел информационных технологий (СЮ)

16. Модернизация Отдела информационных технологий (СЮ) дополняет проведенное в 2012-2013 годах преобразование других вспомогательных служб, таких как финансовые, кадровые и административные. Эта модернизация, опирающаяся на комплексную оценку потребностей Организации в сфере информационных технологий и систем, закрепляет принятые в СЮ в 2012-2013 годах конкретные меры по оптимизации, а также повышение эффективности, достигнутое в результате внедрения в 2013 году Глобальной системы управления ресурсами (ГСУР)⁹.

17. В основу преобразования СЮ положен принцип необходимости переноса акцента на улучшение поддержки основных функций Организации, и, следовательно, предоставления всего спектра базовых услуг в сфере ИТ/ИС. Более широкое применение интеграции, стандартизации и виртуализации наряду с расширением практики передачи внешним подрядчикам таких базовых услуг в сфере ИТ/ИС, как управление инфраструктурой и разработка программного обеспечения, позволят сформировать новую бизнес-модель и структуру СЮ.

18. Эта обновленная структура позволит свести воедино функции архитектуры, планирования и информационной безопасности в Управлении Директора по информатике (СЮ), который, входя в число высшего руководства ФАО, будет и далее квалифицированно руководить этим подразделением и направлять его деятельность. Ему будет помогать Директор по оперативной работе (уровня Д-1), который будет контролировать оперативную деятельность и отслеживать взаимодействие пользователей услуг с внешними провайдерами. Структурные преобразования, включавшие ликвидацию, перевод и переклассификацию должностей, позволили в итоге сократить в СЮ 41 штатную должность (см. Приложение 4).

19. Таким образом, начиная с 2014-2015 годов, СЮ сможет более эффективно поддерживать основную деятельность Организации в соответствии с сопоставимыми отраслевыми стандартами. В то же время речь не идет о каком либо снижении качества основных услуг в сфере ИТ/ИС, напротив, ключевые функции, связанные с защитой информации, останутся под непосредственным контролем СЮ. Возможно, в течение 2014-

⁹ FC 151/3

2015 годов будут найдены новые возможности повышения эффективности и улучшения работы, в частности посредством проведения широкого аудита имеющегося в Организации потенциала в сфере ИТ/ИС, который в настоящее время находится вне СЮ.

Управление общеорганизационных коммуникаций (ОСС)

20. Консолидация структуры и деятельности Управления общеорганизационных коммуникаций представляет собой естественное продолжение проведенных в 2012-2013 годах преобразований коммуникационных функций, оптимизацию которых предлагается продолжить в рамках ПРБ на 2014-2015 годы.

21. Это, в частности, отражает решение Конференции, в соответствии с которым коммуникация признана одной из приоритетных областей, а ОСС выделено в отдельное управление на апексном уровне с передачей ему интегрирующих функций из прежнего Управления по обмену знаниями, исследованиям и распространению опыта (ОЕК), таких как архивы и работа с источниками информации.

22. В основу проведенной коррекции был положен принцип, с соответствии с которым ОСС является единственным подразделением, отвечающим за всю коммуникационную работу в ФАО; сама же корректировка обусловлена необходимостью достижения синергетического взаимодействия, недопущения дублирования и изыскания путей повышения эффективности. Это позволило ликвидировать и переклассифицировать должности в ОСС, а также перевести 6 должностей в ОРС, что позволило в итоге сократить в ОСС 16 штатных должностей (см. Приложение 4).

23. Повышение эффективности и действенности ОСС позволило консолидировать издательскую и библиотечную деятельность, сделав акцент на новые технологии, оптимизацию управления издательской деятельностью и архивирование информации на различных носителях. Это, в свою очередь, позволит поддерживать максимально высокие стандарты предоставления научно-информационных услуг, сделав акцент на доступность и расширение использования Интернета и распространение информации в режиме онлайн.

Управление по вопросам партнерских отношений, информационно-пропагандистской деятельности и развития потенциала (ОРС)

24. Так же как в случае с ОСС, укрепление Управления по вопросам партнерских отношений, информационно-пропагандистской деятельности и развития потенциала (ОРС) представляет собой естественное продолжение преобразований, проводившихся в предыдущий двухлетний период, и вытекает из решений, принятых Конференцией в июне 2013 года. Совершенствование структуры и функционирования ОРС соответствует решению считать, что партнерские отношения, развитие потенциала и информационно-пропагандистская деятельность являются для ФАО приоритетными направлениями, о чем свидетельствует выделение его в качестве самостоятельного управления на апексном уровне.

25. Так, работа по развитию потенциала и управлению знаниями была переориентирована таким образом, чтобы напрямую способствовать достижению новых Стратегических целей Организации. Экономия за счет повышения эффективности будет достигнута посредством оптимизации структуры и повышения роли партнерских связей. Подразделения, выполняющие в составе ОРС другие важные функции, такие как информационно-пропагандистская поддержка гендерной проблематики и право на достаточное питание, будут сохранены и укреплены.

26. Так, поддержка, которую ФАО оказывает глобальному движению CIARD¹⁰ с целью расширения возможностей отдельных стран в плане использования сельскохозяйственных знаний в целях развития, будет преобразована на основе инновационных партнерских связей с научно-академическими кругами, частным сектором и гражданским обществом. Предполагается также разработать и реализовать конкретную программу совместной

¹⁰ Инициатива по обеспечению согласованности информации о сельскохозяйственных исследованиях в целях развития (CIARD)

подготовки материалов для переработки и совершенствования базы данных AGRIS¹¹ и глобальных нормативов AGROVOC¹².

27. В процессе реорганизации ОРС для повышения эффективности было ликвидировано 5 должностей, а для обеспечения функций, связанных с развитием потенциала и правом на достаточное питание, ему было передано 7 должностей, в результате чего общее число должностей в Управлении выросло на 2 (см. Приложение 4).

Анализ директорских должностей

28. В соответствии с включенным в ПРБ на 2014-2015 годы предложением¹³ продолжить реализацию мер по повышению эффективности расходов в контексте преобразований посредством оптимизации управленческих функций, в процессе подготовки корректировки ПРБ на 2014-2015 годы были проанализированы директорские должности.

29. Анализ проводился с целью повышения эффективности управления в ФАО за счет оптимизации управленческих структур. В частности, ситуации, когда директора категории Д-1 непосредственно подчиняются директорам категории Д-2 в отдельном управлении или отделе были внимательно рассмотрены на предмет эффективности и действенности управления, а также на предмет возможного параллелизма и избыточности.

30. Было подтверждено, что некоторые критически или особо важные должности категории Д-1 необходимы для эффективного и действенного руководства соответствующим управлением или направлением работы. Речь идет об управлениях или отделах с очень большим числом непосредственно подчиненных сотрудников, секретарях крупных органов, созданных в соответствии со статьями VI и XIV Устава ФАО (таких как Комиссия по генетическим ресурсам для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства, Комиссия "Кодекс Алиментариус", Международная конвенция по карантину и защите растений, Международный договор о генетических ресурсах растений для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства), или о других особых функциях (например, начальник Медицинской службы).

31. В ходе этого анализа был выявлен ряд областей, где требовалось повысить качество управления, в результате чего были ликвидированы или понижены 7 должностей категории Д-1, причем все в штаб квартире (см. Приложение 4). В результате этого удалось сэкономить 1,3 млн. долл. США в расчете на двухгодичный период. В 2014-2015 году может быть проведен еще один критический анализ с более широким охватом директорских должностей, в ходе которого, возможно, будут изысканы дополнительные возможности повышения эффективности и экономии.

Выплаты сотрудникам

32. Конференция признала, что большинство выплат и льгот персонала ФАО определяются в рамках Общей системы ООН и утверждаются в Нью-Йорке Комиссией по международной гражданской службе (КМГС) или Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций.

33. Тем не менее, выплаты, находящиеся в ведении Генерального директора, были подвергнуты критическому анализу. Снижение расходов на обслуживание Программы выплаты выходных пособий для сотрудников категории общего обслуживания в Риме посредством согласования со схемой, применяемой в Италии, а также сокращение максимального количества неиспользованных дней ежегодного отпуска, за которые выплачивается компенсация, с 60 до 30, позволит сэкономить 1,4 млн. долл. США в расчете на двухгодичный период 2014-2015 годов.

¹¹ Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям (AGRIS)

¹² Многоязычный структурированный и проверенный тезаурус, охватывающий терминологию во всех областях сельского, лесного и рыбного хозяйства, пищевой промышленности и в смежных областях (AGROVOC).

¹³ С 2013/3, пункт 270

Резюме

34. В общей сложности были изысканы возможности сократить связанные с персоналом расходы на 27,7 млн. долл. США, что составляет примерно 76% намеченной Конференцией суммы в 36,6 млн. долл. США. Сюда входит чистое сокращение расходов в объеме 26,3 млн. долл. США за счет понижения уровня и упразднения в общей сложности 100 штатных должностей в 15 нетехнических управлениях и 1,4 млн. долл. США, полученные за счет более эффективного расходования средств на выплаты, находящиеся в ведении Генерального директора (см. таблицу 1).

35. Семьдесят должностей, ликвидированных в ходе этой операции, были заняты, и занимавшие их сотрудники были либо назначены на вакантные должности, либо уволены из Организации по обоюдному согласию (SMA), либо, когда не удалось найти никакого решения, уволены на иных условиях.

36. По согласованию с органами, представляющими персонал, были приняты меры по минимизации нагрузки на бюджетные расходы Организации в связи с трудоустройством и увольнением сотрудников. Хотя этот процесс еще не завершен, по оценкам, разовые расходы в связи с трудоустройством и увольнением сотрудников составят 5-7 млн. долл. США, которые должны быть покрыты за счет средств регулярного бюджета, предназначенных для выплат при увольнении, а также за счет неизрасходованных остатков ассигнований на 2012-2013 годы. В 2014 году члены будут проинформированы об итоговой сумме расходов в рамках стандартной процедуры информирования руководящих органов об исполнении бюджета.

Экономия за счет внештатных сотрудников

37. В дополнение к экономии за счет штатных сотрудников был проведен критический анализ эффективности текущих расходов, связанных с внештатными сотрудниками, который позволил изыскать возможности экономии средств в объеме 6,2 млн. долл. США. Экономия текущих расходов была достигнута за счет более эффективного использования средств на официальные поездки и при заключении контрактов с внешними поставщиками. В частности, изменились критерии продолжительности полета при определении класса (бизнес или экономический) для всех штатных и внештатных сотрудников ФАО; расширена Программа взаимодействия с гостиницами-партнерами, сделан акцент на электронное обучение персонала, пересмотрены контракты с компаниями, предоставляющими услуги по уборке помещений и доставке грузов, а также по обслуживанию электронного оборудования, в частности принтеров.

Дополнительная экономия

38. Помимо уже установленных возможностей повышения эффективности и экономии средств в объеме 33,9 млн. долл. США, были прозондированы возможности изыскания в 2014-2015 годах недостающих 2,7 млн. долл. США. Эти средства предполагается получить в течение 2014-2015 годов за счет повышения эффективности в следующих областях: службы закупки, почтовые службы и доставка, а также обеспечение безопасности. Кроме того, проводимый КМГС комплексный анализ расходов, связанных с заработной платой и выплатами персоналу в рамках Общей системы ООН, возможно, позволит получить дополнительную экономию за счет расходов, связанных с персоналом.

Выводы

39. Решения и указания Конференции, которая поручила скорректировать ПРБ на 2014-2015 годы, предполагают повышение эффективности и достижение экономии, которые должны дать в общей сложности 36,6 млн. долл. США (см. таблицу 1). Руководствуясь принципами, вытекающими из указаний Конференции, Генеральный директор изыскал возможности экономии средств в размере 33,9 млн. долл. США, а также определил, где будут изысканы и реализованы возможности получения недостающих 2,7 млн. долл. США за счет повышения эффективности и экономии средств. Кроме того, в соответствии с преобразованиями, проводимыми с 2012 года, Организация будет и далее стремиться более эффективно расходовать средства, а также повышать эффективность и действенность мер по выполнению Программы работы в течение двухгодичного периода 2014-2015 годов.

Таблица 1: Повышение эффективности и экономия (млн. долл. США)

Описание	Сумма
Чистая экономия расходов за счет штатных должностей	26,3
Экономия расходов за счет изменения выплат и льгот персоналу	1,4
Общая экономия за счет штатных сотрудников	27,7
Экономия за счет внештатных сотрудников	6,2
Общая установленная экономия (экономия за счет штатных и внештатных сотрудников)	33,9
Дополнительная экономия	2,7
Общая экономия	36,6

III. Планирование работы и осуществление

40. Чтобы трансформировать пересмотренную Стратегическую рамочную программу в содержательный и измеримый набор результатов, Секретариат разрабатывает новые методы планирования и мониторинга собственной деятельности. Если раньше Организация отталкивалась от положений программы работы и анализировала их вероятные результаты, то теперь в первую очередь определяются желаемые итоги странового, регионального и глобального уровней, и только потом рассматриваются действия, необходимые для их достижения.

41. Изменение подхода требует наличия прочной фактологической базы, которая позволит составлять планы, управлять эффективностью, отчитываться о результатах и принимать обоснованные решения. Предпринимаемые меры основаны на новой модели планирования работы и составления бюджета (мероприятие 7.2 ПНД). Их реализации содействуют повышение квалификации персонала и подготовка управленческих кадров (Мероприятие 3.32 ПНД – Изменение организационной культуры) и укрепление механизмов внутреннего руководства¹⁴.

A. Механизм мониторинга и оценки

Модель, основанная на результатах

42. Применяемая ФАО модель результатов использует общепринятую терминологию. Она основана на накопленном в 2010-2013 годах опыте внедрения принципов управления на основе результатов:

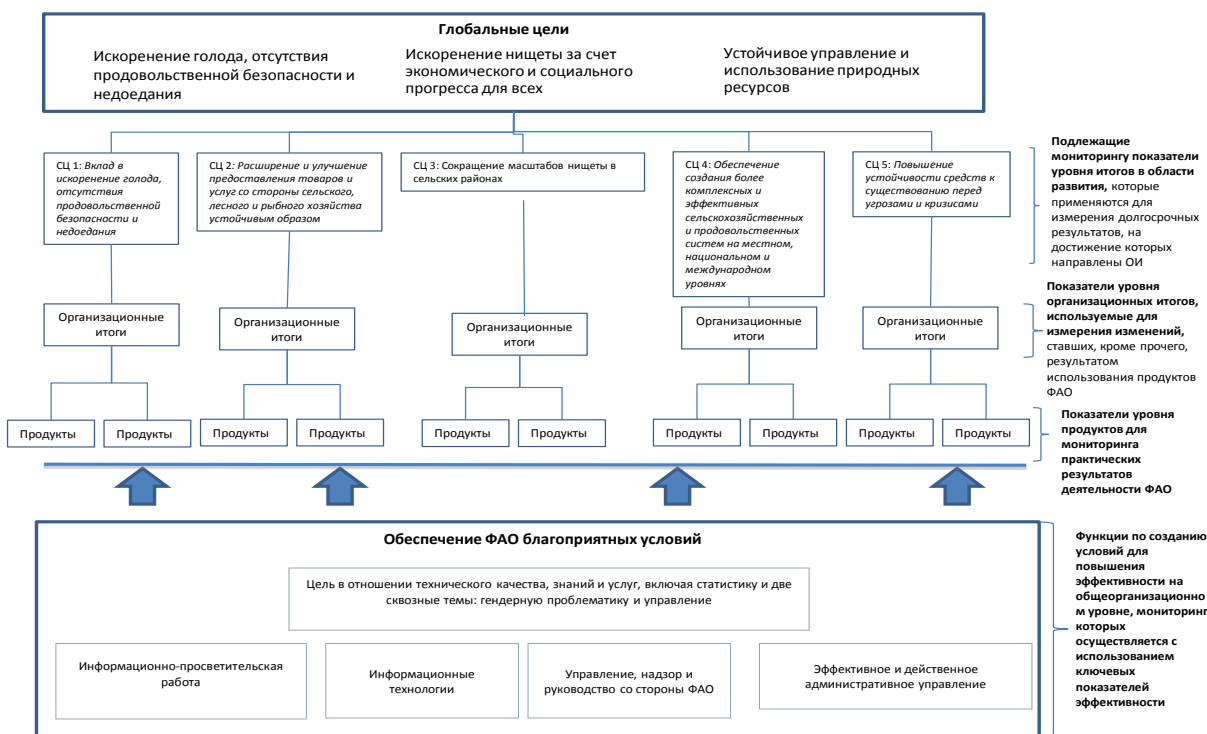
Цепочка результатов	Уровень результата	Определение	Подотчетность
Глобальные цели ФАО	Воздействие	Воздействие	
Стратегические цели	Итог в области развития	Долгосрочный эффект (10 лет) Изменение, которому содействуют организационные итоги	Итоги в области развития достигаются за счет совместного вклада правительств, ФАО и других учреждений системы ООН, а также других заинтересованных сторон.
Организационные итоги	Промежуточный итог	Краткосрочный эффект (4 года) Изменение, достигнутое, в частности, благодаря продуктам ФАО.	Итоги достигаются в непосредственном партнерстве с правительствами и другими заинтересованными сторонами, отношения с которыми основаны на принципе взаимной ответственности.
Результаты работы	Результат работы	Набор практических результатов – продуктов и услуг – по итогам действий ФАО.	ФАО обеспечивает получение продуктов и услуг и несет непосредственную ответственность за результаты работы Организации.
Мероприятия	Процессы трансформации ресурсов в результаты работы	Комплекс мероприятий ФАО по получению результатов работы.	ФАО осуществляет мероприятия и несет за них непосредственную ответственность.

¹⁴ С 2013/3, п. 51 и Информационная записка № 5

43. Эта модель включает в себя концепцию промежуточных итогов и итогов в области развития, она однозначно признает, что результатов высокого уровня в области развития можно добиться, лишь переступив через границы сферы непосредственного влияния ФАО, добившись приверженности правительств и других заинтересованных сторон, установив с ними партнерские связи. На рисунке 1 показана схема, поясняющая новую модель результатов ФАО в приложении к стратегическим целям Организации.

Рисунок 1. Модель цепочки результатов ФАО

Модель цепочки результатов ФАО



Общеорганизационный механизм мониторинга и оценки

44. Секретариат ведет разработку общеорганизационного механизма мониторинга и оценки (МО), который позволит оценивать и измерять эффективность деятельности Организации через создание на глобальном, региональном и страновом уровнях общеорганизационной системы мониторинга и отчетности. За счет обеспечения гибкости в корректировке планов работы в процессе их осуществления, усовершенствования механизмов подотчетности за счет сведения отчетов различных типов в логически связную матрицу результатов, поддержки руководства в принятии обоснованных решений механизм МО позволит в еще большей мере сосредоточить внимание на результатах. Отслеживание хода осуществления с применением механизма МО должно содействовать регулярному мониторингу эффективности, организационному обучению, должно помогать руководителям в достижении ожидаемых результатов с использованием открывающихся возможностей и предпринимаемых корректирующих действий.

45. Механизм МО включает результаты трех взаимосвязанных уровней: стратегические цели (СЦ), организационные итоги и продукты. Они отражают соответствующие этапы трансформации ресурсов ФАО в конкретные результаты. Ядром механизма являются показатели, позволяющие измерить прогресс на каждом из трех указанных уровней. Они формируют базу для отчетности и позволяют оценить, в какой мере предпринимаемые ФАО действия способствуют переменам.

46. В целях поддержки мониторинга и отчетности были определены особые обязанности по сбору, обработке и анализу данных. Речь отнюдь не обязательно идет о новых, дополнительных обязанностях – они существуют в ФАО много лет. Новое состоит в том, что теперь такие обязанности признаны в рамках структурированного механизма мониторинга и отчетности.

47. Будет создана база данных, отражающая тенденции на уровне СЦ и показатели измерений на уровнях организационных итогов и продуктов; на ее основе будет разработана информационная панель, отражающая достигнутый прогресс. Информационная панель будет как для поддержки принятия решений, так и в целях внешних коммуникаций. За счет этого откроется возможность более эффективного использования результатов предпринимаемых ФАО усилий по сбору данных и мониторингу, в частности, для подготовки справочной информации о странах.

48. В целях мониторинга и оценки хода осуществления плана работы и достижения поставленных результатов необходима следующая информация:

- a) *на уровне стратегических целей (СЦ)*: мониторинг глобального прогресса (тенденций) в областях, где ФАО обязалась добиться результатов в области развития;
- b) *на уровне организационных итогов*: определение базовых и целевых показателей для итогов странового уровня с уделением особого внимания национальным политическим механизмам, мониторинг изменений в странах, которым оказывается поддержка, оценка вклада продуктов ФАО в достижение прогресса и организационных итогов;
- c) *на уровне результатов работы*: определение показателей, измерение достижений, ставших результатом предоставления продуктов и услуг;
- d) *благоприятные условия*: оценка того, в какой степени статистика, гендерная проблематика, руководство, информационно-пропагандистская деятельность (партнерские отношения и коммуникации), информационные технологии, административное управление использовались в целях совершенствования определения и практического достижения результатов;
- e) *ресурсы и деятельность по предоставлению результатов работы*: непрерывный мониторинг результатов текущей деятельности ФАО, оценка адекватности практических действий с точки зрения запланированных и фактически осуществленных мероприятий, мониторинг используемых резервов (например, персонал, консультанты, поездки и пр.).

Показатели на уровне стратегических целей

49. Стратегические цели – это глобальные цели в области развития, задача достижения которых согласована международным сообществом, странами и ФАО. ФАО – один из многих партнеров по развитию, оказывающих национальным правительствам содействие в продвижении к достижению поставленных целей. На этом уровне достижения не могут быть отнесены на счет какого-либо одного партнера по развитию, они являются результатом действий широкого круга заинтересованных сторон. В соответствии с мандатом, ФАО содействует достижению прогресса, используя для этого собственные сравнительные преимущества, но установление прямой причинно-следственной связи в данном случае невозможно.

50. ФАО начнет осуществлять мониторинг на уровне СЦ, опираясь на определенный набор показателей. Такие показатели будут отражать направление и горизонт для оценки глобального прогресса в областях, где ФАО обязалась достичь определенных результатов, с уделением особого внимания сотрудничеству с партнерами.

51. Анализ существующих в мире показателей развития привел к выводу о том, что ни один показатель не может в полной мере описать итоги в области развития по стратегическим целям ФАО. Неприемлемо высокие затраты на поиск новых показателей развития, равно как и время, необходимое для признания таких показателей на глобальном уровне, также подтверждают необходимость поиска альтернативных подходов.

52. Исходя из этого, по каждой СЦ составляется отдельный набор показателей. Каждый набор показателей включает сами показатели, производные от них системы измерения и установленные индексы. В основу их отбора положены ориентировочные итоги на уровне итогов в области развития; наличие данных на глобальном уровне (вторичные источники); объективность и происхождение из авторитетного источника; устойчивость, долговечность и своевременность сбора, значимость в плане мониторинга и агрегации.
53. Сквозная формализация критериев отбора для стратегических целей сделает возможным применение гармонизированного подхода в измерении прогресса. Такой гармонизированный подход будет учитывать междисциплинарный характер стратегических целей и гарантировать слаженность механизма мониторинга и оценки.
54. Определенные таким образом показатели уровня СЦ включены в матрицу ориентировочных результатов по СЦ (см. Приложение 5). Набор показателей уровня СЦ будет подвергаться ежегодному мониторингу, а отчеты будут составляться один раз в четыре года, то есть по итогам осуществления каждого ССП.

Показатели уровня организационных итогов

55. Организационные итоги (ОИ) оценивают происходящие на страновом уровне изменения в плане обеспечения благоприятной среды, необходимой для содействия достижению той или иной стратегической цели. ОИ представляют собой ответы на вопрос, какие основные помехи странового и международного уровня в областях, являющихся предметом мандата и основных функций ФАО, стоят на пути достижения поставленных стратегических целей.
56. Показатели ОИ по каждой стратегической цели группируются по кластерам, соответствующим основным определяющим факторам успеха, которые, как правило, включают, с учетом их роли, ряд аспектов, связанных с основными функциями ФАО, в том числе значение механизмов разработки политических мер и программ, уровень ресурсов и инвестиций, в отношении которых приняты обязательства, уровень и потенциал в части координации и партнерских связей, потенциал в части наличия и использования информации при принятии решений.
57. Таким образом, показатели организационных итогов измеряют прогресс в части обязательств и потенциала, направляемого странами на достижение стратегических целей в областях, где ФАО вносит свой вклад. Они обеспечивают наличие структурированных данных по странам (и группам стран), которые, в частности, позволяют вести со странами и партнерами диалог о том, каким образом ФАО решает различные вопросы, обладающие, как было выявлено, большой важностью с точки зрения достижения СЦ. Такой подход особо ценен в плане установления связи приоритетов развития на страновом уровне, определенных в механизмах страновых программ (МСП), со стратегическими целями.
58. Прогресс будет измеряться на основании того, в какой мере страны создали требуемый потенциал для достижения организационных итогов, либо в какой мере международное сообщество продвинулось в сторону обеспечения более благоприятных условий на глобальном уровне (например, через развитие политических механизмов, норм, стандартов и соглашений). Для каждого организационного итога по каждой стратегической цели определен свой набор показателей (см. Приложение 5).
59. Данные по показателям уровня организационных итогов будут собираться, в первую очередь, посредством проведения общеорганизационных обследований. Кроме того, для определения значений показателей будут использованы данные из вторичных источников. Показатели будут оцениваться на момент установления базовых уровней и далее по окончании каждого двухгодичного периода. Кроме общеорганизационного базового обследования, до завершения каждого двухгодичного периода, а именно в 2015 и 2017 годах, будут проведены два углубленных обследования. Данные, полученные по результатам указанных обследований, позволят измерить изменения итогов странового уровня, на которые, как ожидается, должна

повлиять деятельность ФАО, и будут использованы при проводимой в конце каждого двухгодичного периода оценке вклада ФАО в достижение этих изменений.

60. В августе-октябре 2013 года в пилотном режиме было проведено базовое обследование ряда стран. Окончательное определение базовых уровней и соответствующих целевых показателей потребует дополнительной работы и будет завершено в начале 2014 года. Проведенное в пилотном режиме базовое обследование позволило протестировать опросный лист и соответствующую структуру показателей, а также наработать опыт, необходимый для осуществления полномасштабного базового обследования, в ходе которого будет охвачено большее число респондентов, принадлежащих к различным категориям.

Мониторинг на уровне результатов работы

61. Продукты Организации представляют собой непосредственный вклад ФАО в достижение организационных итогов за счет предоставления продуктов и услуг. Это результаты глобального, регионального и национального уровней, за достижение которых ФАО несет ответственность, осязаемые результаты практических действий, предпринятых Организацией и профинансированных из средств регулярной программы либо за счет внебюджетных средств. При определении показателей результатов работы внимание обращалось на то, чтобы обеспечить использование, где это целесообразно, существующих данных и источников мониторинга. Показатели результатов работы перечислены в Веб-приложении 6.

62. Цели мониторинга на уровне результатов работы:

- a) отслеживание хода предоставления результатов работы на протяжении двухгодичного периода, что позволит оценить эффективность и действенность и обеспечит поддержку оперативного руководства в принятии решений;
- b) оценка того, насколько эффективно были затронуты сквозные темы, т.е. гендерная проблематика и вопросы руководства, насколько коррелируют реализация основных функций и уровень предоставления результатов работы;
- c) содействие оценке вклада ФАО в достижение итогов (например, целесообразность, эффективность, действенность, устойчивость); а также
- d) информирование руководящих органов о реализованных мероприятиях и о том, в какой мере достигнуты за счет использования предоставленных финансовых ресурсов результаты работы.

Мониторинг благоприятных условий

63. ФАО необходимо обеспечить наличие внутреннего потенциала в части достижения результатов. Сохранение технической целостности Организации во все более децентрализованном контексте, равно как и наращивание ее потенциала в плане вывода основных технических функций за организационные рамки, имеет ключевое значение. При этом функции управления, надзора, руководства ФАО, информации и пропаганды, информационных технологий и административного управления должны обеспечивать достижение поставленных результатов с гарантией экономической эффективности.

64. Цель 6 затрагивает техническое качество и услуги Организации по распространения знаний. В рамках статьи бюджета "Цель 6" определенным техническим подразделениям выделяются ресурсы, необходимые для выполнения возложенных на них функций. Описание итогов содержит директивы по функциям качества и целостности технической работы ФАО, сбора, распространения и использования данных, по сквозным темам – руководству и гендерным аспектам. Определяемые на настоящем этапе продукты и ключевые показатели эффективности (см. Приложение 5) составляют основу для мониторинга внутренних результатов.

65. Подразделения, осуществляющие функции практической поддержки, будут измерять эффективность собственной работы с использованием ключевых показателей эффективности, определенных функциональными целями и специальными статьями, относящимися к вопросам

достижения прогресса и совершенствования бизнес-процессов, мониторинг которых осуществляется с использованием ключевых показателей эффективности (см. Приложение 5), а также к вопросам мониторинга ресурсов и мероприятий, направленных на предоставление продуктов.

Мониторинг ресурсов и мероприятий, направленных на предоставление результатов работы

66. Мониторинг ресурсов и мероприятий позволит получить дополнительную информацию управленческого характера, необходимую для мониторинга показателей на уровнях СЦ, ОИ и результатов работы.

67. Под ресурсами в данном случае понимаются финансовые, людские, материальные, технические и информационные ресурсы, используемые при осуществлении мероприятий в сфере развития. Мероприятия – это предпринимаемые действия или выполняемая работа, посредством которой бюджетные и внебюджетные ресурсы, в том числе техническая помощь и ресурсы других видов, мобилизуются в целях предоставления набора продуктов и услуг, необходимых для получения продукта Организации.

68. В приложении к ресурсам мониторинг должен обеспечивать, чтобы в правильное время и с правильными затратами были в правильном количестве доступны правильные ресурсы, необходимые для предоставления ожидаемых результатов работы. Особое внимание будет уделяться:

- а) сокращению расходов на поездки, причем повышение эффективности будет достигаться как за счет сокращения причитающихся компенсационных выплат, приобретения более дешевых билетов и выбора более дешевых маршрутов, в том числе путем опережающего планирования поездок и приобретения билетов, так и за счет расширения программы взаимодействия с гостиницами-партнерами;
- б) исполнению бюджета, что позволит непрерывно контролировать, насколько адекватен прогресс, достигнутый в предоставлении продуктов.

69. Особое внимание будет уделено пересмотру вопроса об использовании услуг консультантов, с тем чтобы их знания и опыт заполняли пробелы на пути выполнения той или иной задачи или получения новых внутренних знаний, но это не влекло за собой увеличения затрат, для чего, в частности, будут устанавливаться потолки затрат; В этих целях, начиная с 2014 года, будут введены в действие пересмотренные указания в части критериев найма, расширения оценки эффективности и обеспечения согласованность уровней оплаты. Кроме того, развертывание ГСУР обеспечивает возможности для расширения мониторинга и контроля, что уже позволило вернуть приблизительно 350 000 долл. США, которые были переплачены консультантам.

70. В дополнение к вышеизложенному, Организация обеспечит наличие внутреннего потенциала в части оценки – это позволит решить вопрос недостаточной эффективности деятельности Организации и не допускать подобного в будущем. Таким образом, в составе группы по управлению рисками Управления стратегии, планирования и управления ресурсами будет предусмотрена функция быстрого обзора вопросов эффективности. Задачи данной функции будут состоять в анализе, оценке, диагностике направлений деятельности, где выявлена или потенциально возможна недостаточная эффективность, и в решении соответствующих вопросов.

В. Воздействие планирования работы на ориентировочные результаты и ресурсы

71. В 2013 году координаторы стратегических целей (КСЦ) вместе с подчиненными им группами разрабатывают ориентировочные результаты и, на основе консультаций со штаб-квартирой, децентрализованными отделениями и группами по сквозным темам, готовят планы работы с указанием продуктов, услуг и выделяемых ресурсов (кадровых и некадровых).

72. Задача состоит в реализации программного и синергетического подхода через согласование вклада технических департаментов и децентрализованных отделений, необходимого для достижения целевых показателей и для определения целесообразного сочетания вкладов ФАО и партнеров.

73. Планирование работы осуществляется в период с июня по декабрь, общее руководство осуществляет Наблюдательный совет по общеорганизационной программе (НСОП). В июне-августе, были составлены и рассмотрены стратегические планы работы высокого уровня, включающие показатели уровня СЦ, организационных итогов и продуктов. В период с сентября по декабрь ведется подготовка оперативных планов работы, к 1 января 2014 года готовятся механизмы их осуществления.

Составление стратегических планов работы высокого уровня

74. Основными практическими результатами составления планов работы высокого уровня являются уточненные и подтвержденные продукты, необходимые для достижения организационных итогов по пяти СЦ, ключевые мероприятия и направления деятельности ФАО. Процесс определения, приоритизации и проработки таких результатов и основных направлений работы основывается на следующих руководящих принципах:

- a) *обеспечение четкого видения показателей уровня стратегической цели и подлежащих достижению результатов с учетом цепочки результатов* – отталкиваясь от подлежащих достижению результатов, группы по СЦ определили, что необходимо сделать для их достижения;
- b) *проведение основанного на фактических данных анализа и выявление по его результатам ключевых факторов, определяющих изменения* – основанный на фактических данных анализ с использованием существующей информации и оценка передовых методов работы позволили группам по СЦ выявить ключевые факторы, определяющие изменения, которые будут использованы в процессе достижения результатов и расстановки приоритетов;
- c) *жесткая приоритизация* – наполнение нового механизма старыми наработками недопустимо, продукты и соответствующие ключевые направления работы должны отражать возможности ФАО в плане уникального и высокоценного вклада, который способна внести Организация, перед лицом партнеров по развитию;
- d) *выявление возможностей и границ объединения усилий* – чтобы обеспечить взаимодополняемость, избежать дублирования и использовать сравнительные преимущества в рамках отдельных направлений работы, группы по СЦ определили потенциальные области объединения усилий и частичного дублирования по всем СЦ и между различными уровнями Организации;
- e) *содействие диалогу и широкие консультации (по вертикали и горизонтали)* – группы по СЦ наладили диалог с соответствующими подразделениями/управлениями ФАО и с группами по сквозным темам (гендерная проблематика и руководство); такой диалог позволит обеспечить, чтобы уточненные продукты и определенные направления деятельности были обоснованы и базировались на самых совершенных знаниях и на результатах основанного на фактических данных анализа.

75. Осуществленный НСОП процесс внутреннего обзора ставил своей целью повысить качество, подтвердить области объединения усилий, решить вопросы частичного дублирования и укрепить позиции владельцев процессов. Для этого был предпринят камеральный обзор,

проведены обсуждения с основными группами по СЦ. Одобренная матрица результатов по СЦ, отражающих пересмотренные итоговые показатели и продукты, приводится в *Приложении 5*. Ориентировочные результаты представляют собой обоснованную базу для подготовки оперативных планов.

Составление оперативных планов работы и разработка механизмов осуществления

76. Оперативные планы работы будут отражать продукты и услуги, необходимые для предоставления продуктов Организации, и показатели для измерения предоставления таких продуктов. Кроме того, оперативные планы позволят выделить требуемые ресурсы (бюджеты) из всех источников средств и для всех мест деятельности ФАО. Составлением оперативных планов работы руководят группы по СЦ, которые консультируются с подразделениями штаб-квартиры и децентрализованных отделений ФАО. Планы составляются в период с сентября по декабрь 2013 года. Задача состоит в том, чтобы обеспечить применение междисциплинарного подхода, техническую и программную обоснованность, интеграцию соответствующих основных функций, определить фокус и создать критическую массу мероприятия, гарантировать оперативную осуществимость, четкое распределение ролей, ответственности и подотчетности.

77. В настоящее время в рамках составления планов осуществляются следующие процессы: формулируются показатели и целевые показатели, в том числе по направлению гендерной проблематики; с учетом основных функций ФАО определяются необходимые и достаточные продукты и услуги, необходимые для того, чтобы с использованием всех источников средств и партнерских связей были предоставлены продукты Организации; формируется ограниченное число проектов по предоставлению продуктов, включая региональные инициативы, и создаются проектные группы; участвующие в осуществлении подразделения определяют требования к набору навыков, необходимых для предоставления продуктов и услуг; координаторы по СЦ и региональные представители выделяют ресурсы проектам и группам, OSP выделяет подразделениям ресурсы для осуществления общеорганизационных мероприятий технического характера, страновые отделения определяют наиболее значимые итоговые показатели, достижению которых способствуют приоритеты, установленные механизмом страновых программ.

78. Ожидается, что к 1 января 2014 года будут завершены подготовкой оперативные планы работы, будут определены группы для осуществления практической деятельности, а в первой половине 2014 года будут подготовлены страновые планы работы.

Области, требующие и не требующие повышенного внимания

79. В ПРБ на 2014-2015 годы отмечены некоторые стратегические сдвиги в плане уделения повышенного внимания, что объясняется привязкой программы работы к пяти новым стратегическим целям¹⁵. Ниже рассматриваются области, требующие и не требующие повышенного внимания с точки зрения программы. Они определяются в процессе планирования работы с учетом ориентировочных результатов по мере того, как уточняются итоговые показатели и продукты Организации, определяются продукты и услуги. С уделением большего внимания программному подходу можно ожидать, что отдельные проекты и направления деятельности будут признаны не требующими повышенного внимания.

80. Все больше внимания будет уделяться вопросам продовольственной безопасности и питания, включая разработку комплексных политических механизмов, всеохватывающие системы руководящей деятельности с привлечением широкого круга заинтересованных сторон, последовательность политических мер и основанное на фактах принятие решений в рамках общего механизма достижения СЦ1. Не требующими повышенного внимания будут признаны отдельные программы, проекты и информационные системы, не создающие для этого механизма добавочной стоимости.

¹⁵ С 2013/3, пункты 343-366

81. В плане достижения СЦ2 повышенное внимание уделяется устойчивой интенсификации производства на фоне межсекторальной интеграции и нацеленности на уровень регионов и субрегионов, включая деятельность по поддержке и подходы, основанные на цепочках приращения стоимости. Это обращается снижением внимания к секторальным подходам, пилотным мероприятиям, лишенным перспективы масштабирования, к научно-практической деятельности на более низком уровне, где сравнительным преимуществом обладают национальные и международные исследовательские организации.

82. Применение интегрированного подхода к развитию сельских районов и сокращению масштабов нищеты в определенных территориальных контекстах повлечет за собой снижение внимания к деятельности по вертикальному вектору или в рамках отдельных секторов, которая станет частью более широкого подхода к достижению СЦ3. По всем направлениям работы будут активно привлекаться партнеры, с определением соответствующих зон ответственности и разграничением областей деятельности. Так, по направлению обеспечения достойного трудоустройства в сельских районах ФАО уже работает в стратегическом партнерстве с МОТ¹⁶, в рамках которого МОТ отвечает, в первую очередь, за нормативную работу, а ФАО берет на себя вопросы осуществления, например, введения международных трудовых стандартов в сельских районах на уровне отдельных стран и согласования с положениями таких стандартов политических мер в области сельскохозяйственного развития и развития сельских районов. Аналогичный алгоритм партнерства с МОТ разработан в части обеспечения социальной защиты населения сельских районов в целях сокращения масштабов нищеты. Партнерство с ВПП¹⁷ позволит ФАО сконцентрировать собственную деятельность на обеспечении взаимосвязи между социальной защитой и политическими мерами в сфере сельскохозяйственного развития и развития сельских районов, обеспечения продовольственной безопасности, уделяя при этом меньше внимания работе по направлениям логистики и мероприятиям по созданию системы основанных на доступе к продовольствию социальных гарантий, равно как распределению продовольственной помощи – в этом ВВП сильнее.

83. Усиление внимания к вопросам сокращения потерь и отходов в русле СЦ4 приведет к значительному сокращению объемов деятельности ФАО в области управления фермерскими хозяйствами, сельской инфраструктуры и непосредственной поддержки отдельных послеуборочных технологий.

84. Работа по уменьшению опасности стихийных бедствий и повышению устойчивости к внешним воздействиям в рамках достижения СЦ5 заставит уделять повышенное внимание стратегическому партнерству в плане масштабирования, направленного на поддержку долгосрочных продовольственных и сельскохозяйственных систем, а вопросы преодоления чрезвычайных ситуаций будут решаться за счет изменения модели операций, что предполагает создание на страновом и региональном уровнях комплексных групп, на которые будет возложено осуществление всей деятельности в части гуманитарной помощи, развития, инвестиций и политических мер.

Технические мероприятия общеорганизационного уровня

85. Начиная с 2014 года при выполнении Программы работы ФАО будет опираться на матричную структуру. Подобная матричная структура предусматривает два отдельных комплекса функций, подразумевающих, соответственно, управление планами работы по достижению стратегических целей и управление на уровне организационных единиц:

- а) на координаторов стратегических целей будет возложено общее руководство и ответственность за предоставление продуктов и достижение итогов, определенных планами работы по СЦ; координаторы будут сотрудничать с департаментами и управлениями;
- б) кроме того, руководители организационных единиц (департаментов, отделов, независимых управлений, региональных отделений) должны будут управлять рядом входящих в сферу их ответственности *технических мероприятий*

¹⁶ Международная организация труда (МОТ)

¹⁷ Всемирная продовольственная программа (ВПП)

общеорганизационного уровня, внося этим должный вклад в достижение пяти стратегических целей и обеспечивая качество и целостность технической работы ФАО (Цель 6).

86. Уже определенные технические мероприятия общеорганизационного уровня разбиты на две группы:
- а) технические мероприятия в рамках мандата, осуществляемые подразделениями, на которые возложена соответствующая ответственность; такие мероприятия в первую очередь направлены на достижение Цели 6, но при этом в определенной мере оказывают непосредственную поддержку достижению СЦ. Они включают организацию внутренних технических сетей, подготовку флагманских публикаций, работу технических комитетов и региональных конференций (итог 6.01), статистику (итог 6.02) и работу основных групп по сквозным темам – гендерной проблематике и руководству (итоги 6.03, 6.04);
 - б) технические мероприятия, осуществляемые подразделениями, на которые возложена соответствующая ответственность, через механизмы сотрудничества либо механизмы руководства и через договоренности (за исключением проектов), и направленные, в первую очередь, на поддержку достижения СЦ. К ним относятся Инвестиционный центр (совместно с Всемирным банком), комиссии, учрежденные Конференцией и Советом в соответствии со Статьями VI и XIV Устава ФАО, инициативы в рамках системы учреждений ООН и иные глобальные инициативы, в осуществлении которых ФАО официально принимает участие, а также договоренности, за исключением проектов.
87. НСОП рассматривает указанные мероприятия с точки зрения их охвата и необходимости, программного вклада в достижение целей, управленческой ответственности и потребности в ресурсах.

Последствия составления планов работ в части ресурсов

88. Корректировка ПРБ на 2014-2015 годы предполагает перенос ресурсов между статьями бюджета и/или управлениями, что, как поясняется ниже, обусловлено составлением планов работы на начальном этапе в области гендерной проблематики, статистики и сети децентрализованных подразделений. Любые другие переносы бюджетных средств, обусловленные как составлением программ работы, так и применением в течение двухгодичного периода наиболее эффективных и действенных моделей осуществления, будут проводиться на основании докладов Комитету по программе и Финансовому комитету, как это предписано финансовым правилом 4.5.

Гендерная проблематика

89. В соответствии с поручением Конференции¹⁸, в ориентировочных результатах, планах работы и при выделении ресурсов обеспечивается всесторонний учет гендерной проблематики. Согласно ССП/ПРБ, ожидаемый итог сквозной работы по гендерной проблематике должен состоять в *укреплении потенциала государств-членов в части выработки и осуществления, мониторинга и оценки политических мер, стратегий, программ и инвестиций, обеспечивающих мужчинам и женщинам равные возможности в плане сельского хозяйства и продовольственной безопасности.*

90. Если рассматривать достижение этого итога, ФАО обладает ресурсами и, в определенной мере, контролем, необходимым для осуществления желаемых изменений, а именно возможностью "укрепить потенциал" стран-членов. По каждой СЦ были определены ключевые направления работы по достижению данного итога, они включены в планы работы по каждой СЦ. Гендерные вопросы являются частью методики мониторинга и оценки по СЦ и используются либо в качестве отдельного показателя, либо как уточняющий показатель по

¹⁸ CL 2013/REP, пункт 99.

отдельным итогам и продуктам с целью показать, в какой мере гендерная проблематика учитывалась при разработке политических мер, стратегий и программ.

91. В дополнение к укреплению информационно-пропагандистской деятельности по направлению гендерной проблематики внутри ОРС, группы по СЦ и сеть координаторов по гендерной проблематике в штаб-квартире и децентрализованных отделениях пользуются поддержкой группы специалистов по гендерной проблематике в составе Отдела социальной защиты (ESP) Департамента экономического и социального развития. Задачи группы:

- i) оказывать помощь в определении ключевых продуктов Организации, продуктов и услуг, мероприятий для решения гендерных вопросов в рамках стратегических целей;
- ii) совершенствовать сбор, анализ и распространение статистических данных в разбивке по половому признаку и инструментов гендерного анализа;
- iii) предоставлять технические консультации в поддержку деятельности Организации в связи с ее собственной гендерной политикой и ОСПД ООН¹⁹;
- iv) вести аналитическую работу и получать продукты в области знаний в поддержку разработки политических мер, программ и инвестиций, имеющих отношение к гендерной проблематике, продовольственной безопасности и сельскому хозяйству;
- v) проводить оценку потребностей в плане потенциала и планировать мероприятия по развитию потенциала, разрабатывать материалы в поддержку стран-членов.

92. Согласно поручению Конференции, объем средств, выделяемых на финансирование деятельности по гендерной проблематике, поддерживается на уровне 21,8 млн долл. США²⁰. Перераспределение ресурсов по статьям бюджета относительно предлагаемых ПРБ было произведено в целях более точного отражения работы по гендерной проблематике в рамках отдельных СЦ, что затрагивает координаторов по гендерной проблематике и группу по гендерной проблематике в составе ESP (см. таблицу 2).

Таблица 2. Ресурсы для работы по гендерной проблематике (тыс. долл. США)

Цель	ПРБ на 2014-2015 гг.	Изменение	Скорректированный ПРБ на 2014-2015 гг.
1		1 742	1 742
2		1 742	1 742
3	12 527	(2 371)	10 156
4		1 742	1 742
5		751	751
6	8 729	(3 606)	5 123
МДФ	500	0	500
Итого	21 756	0	21 756

Статистика

93. Повышение внимания к основанной на фактах информационной поддержке принятия решений в правительствах и организациях всех уровней заставило обратить внимание на значение статистики и той роли, которую она должна играть в измерении и мониторинге хода достижения целей и задач национального и международного характера. ФАО является лидером в решении подобных задач. Организация играет ведущую роль в деятельности, направленной на сокращение масштабов голода и нищеты, для чего обеспечивает информационную поддержку принятия решений, своевременно предоставляет достоверные данные. Эта жизненно важная роль Организации отражена в Уставе ФАО, согласно одному из положений

¹⁹ Общесистемный план действий по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (ОСПД)

²⁰ CL 2013/REP, пункт 66.

которого "Организация собирает, анализирует, интерпретирует и распространяет информацию, касающуюся питания, продовольствия и сельского хозяйства".

94. В этом плане, и конкретно в части базовых статистических данных по вопросам голода, ФАО занимает ведущее место и является эталонным источником информации, прочный потенциал Организации пользуется всеобщим признанием. Чтобы удержать занимаемые позиции, Организация будет непрерывно пересматривать, расширять и уточнять собственный подход, приемы и методику работы в области статистики, что, в свою очередь, потребует соразмерного внутреннего внимания и соразмерных ресурсов.

95. В плане осуществления пересмотренной Стратегической рамочной программы, статистическая работа должна вестись по двум направлениям: создание внутри и вне Организации благоприятных условий, которые будут способствовать предоставлению статистических продуктов, представляющих собой глобальные общественные блага, и содействие работе по конкретным продуктам и мероприятиям в рамках достижения отдельных стратегических целей (СЦ).

96. Задача общей координации статистической системы ФАО возложена на главного статистика, который пользуется поддержкой междепартаментской рабочей группы (МДРГ) по статистике. Главный статистик провел основательный обзор программы работы ФАО в области статистики и разъяснил важность планирования, координации и мониторинга по данному направлению:

- a) *статистическая работа, создающая внутри и вне Организации благоприятные условия, которые будут способствовать предоставлению статистических продуктов, представляющих собой глобальные общественные блага*, включена в программу работы с выделением соответствующих средств в рамках итога 6.02 по Цели 6, предусмотрено четыре продукта (см. Приложение 5). Данная работа включает разработку норм и стандартов в области статистики, развитие национального потенциала в части статистики, обобщение, подтверждение, анализ и распространение данных через базу данных ФАОСТАТ²¹. Кроме того, предусмотрены внутренние меры, направленные на координацию, гармонизацию и обеспечение качества статистических данных ФАО, на поддержку общеорганизационного механизма мониторинга и оценки;
- b) *работа, непосредственно содействующая достижению результатов по СЦ*, планируется и включается в бюджеты по отдельным стратегическим целям. Статистике ФАО принадлежит важная роль в реализации ряда статистических продуктов и мероприятий, связанных с достижением определенных итогов и предоставлением определенных продуктов по отдельным СЦ (например, база данных по выбросам парниковых газов по СЦ2, проект "Голоса голодных" по СЦ1). Кроме того, в рамках процесса планирования работы были определены новые потребности в данных, существующие пробелы и области, требующие дальнейшего развития в плане данных.

97. Ресурсы, выделенные в ПРБ на 2014-2015 годы по итогу 6.02, закрывают только потребности Управления главного статистика. По результатам составления программы работы изначальная сумма в размере 4,9 млн. долл. США на покрытие затрат по кадровым и некадровым ресурсам была перенесена со Стратегической цели на итог 6.02 в целях покрытия затрат на деятельность по приведенному выше пункту а).

Сеть децентрализованных отделений

98. Организация продолжает повышать эффективность всех аспектов собственной деятельности по достижению результатов и оказанию воздействия на страновом уровне, чему посвящены отдельные доклады²². Работа по этому, как и по прочим направлениям, определенным образом повлияла на распределение ресурсов в ПРБ.

²¹ Основная статистическая база данных Организации (ФАОСТАТ)

²² JM 2013.2/3; JM 2013.2/2

Штатные расписания децентрализованных отделений

99. Региональные и субрегиональные отделения пересмотрели штатные расписания. Задача состояла в том, чтобы обеспечить соответствие штатных расписаний приоритетам стран и регионов, равно как планам работы по стратегическим целям. Эта работа была проделана в рамках последующей деятельности по итогам обзора штатных расписаний децентрализованных отделений, предпринятого Советом в июне 2012 года. На тот момент во всех регионах штатное расписание было скорректировано без каких-либо последствий для бюджета. В частности, отдельные должности были ликвидированы, другие созданы, были внесены изменения в должностные инструкции. Соответствующий доклад был представлен Совету в декабре 2012 года²³.

100. После состоявшейся в июне 2013 года сессии Конференции и с учетом планов работы, подготовленных группами по стратегическим целям, региональные и субрегиональные отделения провели еще один пересмотр штатных расписаний. Он был глубже предыдущего: было обеспечено соответствие технических экспертных знаний в региональных и субрегиональных отделениях, с одной стороны, страновым и региональным приоритетам, а с другой – планам работы по стратегическим целям. Предложения региональных отделений были рассмотрены координаторами стратегических целей и техническими отделами штаб-квартиры. За некоторыми исключениями, было согласовано решение о заполнении существующих пробелов и снижении технического потенциала там, где потребность в нем ниже. Старшее руководство утвердило без малого 70 изменений, затронувших все регионы: учреждение новых должностей, ликвидация должностей, перевод должностей в другую категорию, изменение названий должностей, переориентация направления технической работы для отдельных должностей. Все это отразилось на распределении ресурсов и общем штатном расписании региональных отделений в пренебрежимо малой степени (см. раздел IV).

Бюджет расходов по откомандированным сотрудникам по инвестициям

101. На распределение ресурсов и штатные расписания повлияло изменение в бюджетном финансировании должностей сотрудников по инвестициям. Ранее затраты на восемь сотрудников по инвестициям покрывались непосредственно из бюджетов децентрализованных отделений, а еще 13 сотрудников по инвестициям финансировались из бюджета отдела Инвестиционного центра, так как считались откомандированными. Теперь все должности сотрудников по инвестициям финансируются по второй модели. Включение затрат на всех сотрудников по инвестициям в бюджет отдела Инвестиционного центра смягчит риск, связанный с недостатком в децентрализованных отделениях средств для финансирования данных должностей, централизованно управляемых отделом Инвестиционного центра. В целом такое решение не повлияло на число сотрудников по инвестициям, работающих в децентрализованных отделениях – их как было, так и осталось двадцать три. Решение не привело к какому-либо сокращению бюджетных ресурсов и штатных расписаний децентрализованных отделений (см. приложения 2, 3 и 4).

Бюджетные средства для проведения региональных конференций

102. В рамках пересмотра общеорганизационных технических мероприятий, за реализацию которых несут ответственность конкретные отделения, средства на проведение пяти региональных конференций общей суммой 2,2 млн. долл. США были перенесены из статьи 10 (Руководство ФАО) в статью 6 (Итоговый результат 1). Теперь средства на проведение региональных конференций закладываются в бюджет на тех же принципах, что и средства на финансирование технических комитетов Совета и Конференции.

Внос в рамках совместного покрытия расходов Системы координаторов-резидентов ООН

103. По результатам рассмотрения промежуточного доклада о Четырехгодичном всеобъемлющем обзоре политики (ЧВОП) в области оперативной деятельности в целях развития в рамках системы ООН, Конференция в июле 2013 года приняла к сведению информацию о соглашении о совместном покрытии расходов, заключенном членами Группы

²³ CL 145/3

Организации Объединенных Наций по вопросам развития 4 апреля 2013 года, и поручила ФАО выполнить это соглашение в соответствии с положениями ЧВОП от 2012 года относительно необходимости оказания финансовой, технической и организационной поддержки Системе координаторов-резидентов²⁴. В апреле 2013 года руководство ГООНВР согласовало общесистемную модель совместного покрытия расходов Системы координаторов-резидентов всеми организациями-членами Группы ООН по вопросам развития начиная с 2014 года. Расчетная доля расходов, которую должна будет покрывать ФАО, составляет около 4 млн. долл. США за двухгодичный период. Указанные ресурсы не были предусмотрены в ПРБ на 2014-2015 годы, опубликованном в феврале 2013 года, до решения ГООНВР.

104. Совместное покрытие расходов повлечет отказ от существующего сегодня подхода, основанного на финансировании учреждениями ООН отделений координаторов-резидентов на страновом уровне. В настоящее время специальные расходы ФАО на финансирование отделений координаторов-резидентов через страновые отделения ФАО составляют менее 1 млн. долл. США за двухгодичный период. Соответственно бюджетом на 2014-2015 годы не предусмотрены средства на совместное покрытие расходов в размере более 3 млн. долл. США. Поскольку Конференция не дала каких-либо поручений в отношении дополнительных ресурсов и никаких указаний по финансированию совместного покрытия расходов, в 2014-2015 годах ФАО выделит на совместное покрытие расходов Системы координаторов-резидентов не более 2 млн. долл. США из бюджета страновых отделений ФАО, а также подготовит предложение по полному финансированию собственной доли в рамках совместного покрытия расходов для ПРБ на 2016-2017 годы.

IV. Корректировки с учетом создания должностей, финансируемых в рамках ПРБ, и распределения средств между статьями бюджета

105. Выявление возможностей повышения эффективности и экономии средств и планирование работы на начальном этапе обусловили изменения в структуре должностей, финансируемых из бюджета, и перераспределение ресурсов между бюджетными статьями. В настоящем разделе представлена итоговая общая информация относительно влияния этих мер на должности, финансируемые из бюджета, и на распределение средств между статьями бюджета. Данная информация должна быть рассмотрена Комитетом по программе и Финансовым комитетом и утверждена Советом.

Корректировка структуры должностей, финансируемых в рамках ПРБ

106. Общее влияние структуры должностей, финансируемых из бюджета, представлено в *таблице 3*. В столбце 2 отражено небольшое число корректировок, связанных с решениями об ускорении осуществления и обеспечении соответствия структуры должностей в рамках подготовки к выполнению плана работ на 2014-2015 годы (см. раздел III). Цифры в столбце 3 отражают влияние мер, направленных на повышение эффективности и экономию средств: суммарный эффект составит 36,6 млн. долл. США (см. раздел II).

107. Ликвидация двух должностей, отраженная в столбце 2, стала результатом пересмотра штатных расписаний, предпринятого недавно региональными и субрегиональными отделениями с целью обеспечить соответствие структуры должностей приоритетам стран и регионов. В результате была ликвидирована одна должность национального специалиста и одна должность сотрудника категории общего обслуживания, что не имело бюджетных последствий. Изменение в общем количестве должностей категорий общего обслуживания и специалистов и выше имело место вследствие пересмотра штатного расписания сети страновых отделений, не повлекшего какого-либо увеличения или сокращения расходов. Цель указанного пересмотра состояла в обеспечении более полного соответствия числа сотрудников категорий национальных специалистов и общего обслуживания объему обязанностей по поддержке пересмотренной Стратегической рамочной программы.

²⁴ CL 2013/REP, пункт 73e

108. Отраженная в столбце 3 ликвидация 100 должностей стала результатом критического пересмотра существующей структуры должностей, модернизации Отдела информационных технологий (СЮ) и рационализации общеорганизационных функций коммуникаций и партнерских связей с повышением их эффективности. Из указанных 100 должностей 94 должности были ликвидированы в штаб-квартире, шесть, включая должности пяти откомандированных специалистов СЮ и одного специалиста Бюро по связи с Организацией Объединенных Наций в Нью-Йорке (LON) – в децентрализованных отделениях. В рамках пересмотра два откомандированных сотрудника СЮ были переведены из Бангкока в штаб-квартиру. Таким образом, фактически в штаб-квартире были ликвидированы 92 должности, а в децентрализованных отделениях – восемь.

109. Из общего числа ликвидированных должностей 44 должности в СЮ финансировались по статье 9, 17 должностей в OCC, OPC, TCE и LON – по статьям 1, 2, 5 и 8, 16 должностей в управлениях CS и LEG – по статье 11, 13 должностей в OSD, OSP, ODG, OIG и CPA – по статье 10. Кроме того, сократилось финансирование должностей из Фонда расходов на обеспечение безопасности: по итогам критического пересмотра были ликвидированы 10 должностей. Это позволило высвободить средства в сумме 2,16 млн. долл. США, что также учтено в общей сумме экономии, которая должна составить 36,6 млн. долл. США. Изменения в структуре должностей по категориям и структурным подразделениям отражены в *Приложении 4*.

110. С 1 февраля 2013 года руководство ФАО ввело в действие решение о гармонизации статуса 23 сотрудников по инвестициям, откомандированных отделом Инвестиционного центра в децентрализованные отделения. Цель состояла в том, чтобы распространить на этих сотрудников функциональные и административные схемы, равно как схемы отчетности, предусмотренные бизнес-моделью отдела Инвестиционного центра. В результате данной технической корректировки средства на финансирование должностей и соответствующие некадровые ресурсы по восьми должностям в региональных отделениях были изъяты у регионов и перераспределены в пользу Инвестиционного центра. Соответствующие изменения распределения средств между бюджетами отдела Инвестиционного центра и региональных отделений учтены в суммарных цифрах по *Приложениям 2, 3 и 4*. В частности, передачей принадлежавших регионам полномочий по планированию отделу Инвестиционного центра объясняется чувствительное изменение суммарных цифр по *Приложению 3* для региона Африки, где служат четыре из восьми сотрудников по инвестициям, затронутых данной корректировкой.

Таблица 3. Изменение предусмотренных бюджетом должностей в разбивке по месту службы и категориям

Класс/категория	ПРБ на 2014-2015 гг. С 2013/3 (1)	Изменения		Скорректированный ПРБ на 2014-2015 гг. (4)
		Корректировки на осуществление (2)	Повышение эффективности и экономия средств (3)	
Штаб-квартира				
категория специалистов и выше	911	0	(41)	870
сотрудники категории общего обслуживания	687	0	(51)	636
Итого штаб-квартира	1 598	0	(92)	1 506
Децентрализованные отделения				
категория специалистов и выше	577	7	(8)	576
сотрудники категории общего обслуживания	872	(9)	0	863

Итого децентрализованные отделения	1 449	(2)	(8)	1 439
Все места службы				
категория специалистов и выше	1 488	7	(49)	1 446
сотрудники категории общего обслуживания	1 559	(9)	(51)	1 499
Всего	3 047	(2)	(100)	2 945

Примечание: В скорректированном ПРБ на 2014-2015 годы количество должностей категории специалистов в децентрализованных отделениях приведено с учетом 32 прикомандированных к ним сотрудников: 1 сотрудник по связям, 4 внутренних аудитора, 21 сотрудник по инвестициям (ТСИ), 5 финансовых сотрудников и 1 сотрудник по вопросам здоровья животных. Число сотрудников штаб-квартиры приведено с учетом 25 должностей младших сотрудников категории специалистов.

Перераспределение средств между статьями бюджета

111. Таблица 4 отражает чистое влияние распределения средств между статьями бюджета в части мер по повышению эффективности и экономии средств (см. раздел II) и планирования работы на начальном этапе (см. раздел III):

- a) в столбце 1 показано распределение средств по бюджетным статьям, утвержденное резолюцией 7/2013;
- b) в столбце 2 указаны изменения, имевшие место вследствие технических корректировок и перераспределения средств на работу по гендерной проблематике и статистике (см. раздел III), а также вывода за пределы статьи суммы в 14 млн. долл. США (экономия за счет эффективности), изначально включенной в предложенный проект ПРБ, но позже отнесенной, вместе с суммой в 22,6 млн. долл. США, на повышение эффективности и экономию средств по неустановленным статьям;
- c) столбец 3 отражает изменения, связанные с мерами, предпринятыми для доведения общей суммы экономии средств, включая экономию за счет повышения эффективности, до 36,6 млн. долл. США (см. раздел II и Приложение I);
- d) в столбце 4 показаны общие суммы переноса средств между статьями бюджета вследствие проведенных корректировок;
- e) столбец 5 отражает скорректированное распределение бюджетных ассигнований на 2014-2015 годы, подлежащее, как того требует финансовое правило 4.5, утверждению Советом.

Таблица 4. Скорректированные чистые ассигнования на 2014-2015 годы с разбивкой по статьям бюджета, тыс. долл. США

Ст.	Стратегическая/техническая/функциональная цель	Резолюция Конференции CR 7/2013	Техническая корректировка	Повышение эффективности и экономия средств	Чистые корректировки	Скорректированный ПРБ на 2014-2015 гг.
		(1)	(2)	(3)	(4 = 2+3)	(5 = 1+4)
1	Содействие искоренению голода и решению проблемы отсутствия продовольственной безопасности и недоедания	95 023	491	(898)	(406)	94 617
2	Расширение и улучшение предоставления товаров	197 559	2 928	(1 806)	1 122	198 681

	и услуг сельского, лесного и рыбного хозяйства устойчивым образом					
3	Сокращение масштабов нищеты в сельских районах	66 018	(2 738)	(1 138)	(3 876)	62 142
4	Содействие созданию на местном, страновом, региональном и международном уровне более широких по охвату и более эффективных сельскохозяйственных и продовольственных систем	113 390	3 834	(2 007)	1 827	115 217
5	Повышение устойчивости средств к существованию перед угрозами и кризисами	37 268	1 574	(937)	637	37 905
6	Техническое качество, знания и услуги	51 063	4 390	(707)	3 683	54 746
7	Программа технического сотрудничества	134 721	-	-	-	134 721
8	Информационно-просветительская работа	66 684	1 219	(3 191)	(1 972)	64 712
9	Информационные технологии	44 007	2 865	(11 371)	(8 506)	35 501
10	Общее руководство, надзор и управление со стороны ФАО	86 060	(566)	(5 281)	(5 847)	80 213
11	Эффективное и действенное выполнение административных функций	89 399	(590)	(7 118)	(7 708)	81 691
12	Непредвиденные расходы	600	-	-	-	600
13	Капитальные расходы	21 886	-	-	-	21 886
14	Расходы на обеспечение безопасности	24 583	593	(2 159)	(1 566)	23 017
	Дополнительная экономия средств за счет повышения эффективности и экономии по неустановленным статьям	(22 613)	(14 000)	36 613	22 613	-
	Всего	1 005 648	-	-	-	1 005 648

V. Предлагаемый проект решения

112. Предлагается корректировка ПРБ на 2014-2015 годы с целью выявления способов повышения эффективности и экономии средств на общую сумму 36,6 млн. долл. США в соответствии с директивными указаниями Конференции и резолюцией 7/2013, проделанная на основе исходного плана работы.

113. Комитету по программе и Финансовому комитету предлагается рассмотреть эту корректировку ПРБ на 2014-2015 годы, а Совету предлагается:

- a) принять к сведению, что директивы и решения Конференции выполнены;
- b) утвердить пересмотренное штатное расписание должностей, финансируемых из бюджета; и
- c) утвердить перераспределение чистых ассигнований между разделами бюджета, как показано в *таблице 4*.

114. Совету также предлагается принять к сведению, что по итогам дальнейшего планирования работы, а также с учётом использования наиболее эффективных и действенных форм и методов реализации намеченных мероприятий в течение двухгодичного периода может возникнуть необходимость дополнительного внутрибюджетного перераспределения ресурсов. Перераспределение средств внутри разделов и между ними, необходимое для реализации предложений в течение двухгодичного периода, будет осуществляться в соответствии с Финансовым положением 4.5.

Приложение 1: Скорректированные чистые ассигнования на 2014-2015 годы с разбивкой по статьям бюджета (тыс. долл. США)

Раздел	Резолюция Конференции CR 7/2013	Техническая корректировка	Снижение расходов на персонал			Снижение расходов, не связанных с персоналом	Дополнительная экономия	Итого экономия	Скорректированный ПРБ на 2014-2015 гг.
			Должности	Выплаты сотрудникам	Итого				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5 = 3+4)	(6)	(7)	(8 = 5+6+7)	(9 = 1+2+8)
1 Содействие искоренению голода и решению проблемы отсутствия продовольственной безопасности и недоедания	95 023	491	(69)	(154)	(222)	(381)	(294)	(898)	94 617
2 Расширение и улучшение предоставления товаров и услуг сельского, лесного и рыбного хозяйства устойчивым образом	197 559	2 928	(116)	(301)	(417)	(726)	(664)	(1 806)	198 681
3 Сокращение масштабов нищеты в сельских районах	66 018	(2 738)	(690)	(88)	(779)	(271)	(88)	(1 138)	62 142
4 Содействие созданию на местном, страновом, региональном и международном уровне более широких по охвату и более	113 390	3 834	(484)	(200)	(683)	(942)	(382)	(2 007)	15 217

	эффективных сельскохозяйственных и продовольственных систем									
5	Повышение устойчивости средств к существованию перед угрозами и кризисами	37 268	1 574	(574)	(58)	(632)	(183)	(122)	(937)	37 905
6	Техническое качество, знания и услуги	51 063	4 390	(319)	(68)	(387)	(194)	(126)	(707)	54 746
7	Программа технического сотрудничества	134 721	-	-	-	-	-	-	-	134 721
8	Информационно-просветительская работа	66 684	1 219	(2 570)	(95)	(2 665)	(300)	(227)	(3 191)	64 712
9	Информационные технологии	44 007	2 865	(11 055)	(75)	(11 130)	(91)	(151)	(11 371)	35 501
10	Общее руководство, надзор и управление со стороны ФАО	86 060	(566)	(4 292)	(140)	(4 432)	(537)	(312)	(5 281)	80 213
11	Эффективное и действенное выполнение административных функций	89 399	(590)	(3 961)	(237)	(4 198)	(2 548)	(373)	(7 118)	81 691
12	Непредвиденные расходы	600	-	-	-	-	-	-	-	600
13	Капитальные расходы	21 886	-	-	-	-	-	-	-	21 886
14	Расходы на	24 583	593	(2 159)	-	(2 159)	-	-	(2 159)	23 017

Приложение 2: Корректировка чистых ассигнований на 2014-2015 годы по департаментам и управлениям (тыс. долл. США)

Департамент/Управление	Резолюция Конференции CR 7/2013	Техническая корректировка	Снижение расходов на персонал			Снижение расходов, не связанных с персоналом	Дополнительная экономия	Итого экономия	Скорр. ПРБ на 2014-2015 гг.
			Должности	Выплаты сотрудникам	Итого				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5 = 3+4)	(6)	(7)	(8 = 5+6+7)	(9 = 1+2+8)
ODG	8 180	375	(215)	(15)	(230)	(58)	(28)	(316)	8 240
LEG	11 525	145	(715)	(15)	(730)	(31)	(37)	(798)	10 873
OCC	32 934	(1 095)	(2 892)	(34)	(2 926)	(79)	(97)	(3 102)	28 737
OPC	19 581	3 290	(384)	(39)	(423)	(158)	(74)	(655)	22 215
OSP	11 634	203	(261)	(19)	(280)	(46)	(38)	(364)	11 472
OHR	5 033	48	-	(12)	(12)	(12)	(17)	(41)	5 040
OED	8 089	121	-	(8)	(8)	(81)	(27)	(116)	8 095
OIG	9 738	162	(869)	(20)	(889)	(68)	(30)	(987)	8 913
DDN	14 017	(215)	-	(17)	(17)	(48)	(46)	(111)	13 691
NRC	9 782	510	-	(22)	(22)	(27)	(32)	(81)	10 212
NRL	10 896	117	-	(19)	(19)	(56)	(37)	(112)	10 901
DDO	2 036	35	-	(9)	(9)	(15)	(7)	(31)	2 040
CPA	26 652	1 055	(558)	(30)	(588)	(87)	(91)	(766)	26 941
OSD	9 802	176	(2 664)	(15)	(2 679)	(38)	(24)	(2 741)	7 238
CIO	49 931	2 307	(11 146)	(71)	(11 217)	(87)	(138)	(11 442)	40 796
OSS	2 135	35	-	-	-	-	-	-	2 170
Всего по апексным подразделениям	231 965	7 267	(19 704)	(346)	(20 050)	(890)	(721)	(21 661)	217 572
AG	81 471	1 161	-	(119)	(119)	(311)	(275)	(705)	81 926
ES	82 928	388	(123)	(145)	(268)	(375)	(191)	(834)	82 481
FI	42 755	521	(63)	(83)	(146)	(153)	(143)	(442)	42 834
FO	27 928	364	(63)	(50)	(113)	(113)	(63)	(289)	28 003
TC	48 661	4 368	(456)	(144)	(600)	(760)	(168)	(1 528)	51 501
CS	90 609	(922)	(3 316)	(197)	(3 513)	(2 459)	(282)	(6 254)	83 434
LO	16 612	427	(463)	(15)	(478)	(37)	(54)	(569)	16 470

Департамент/Управление	Резолюция Конференции CR 7/2013	Техническая корректировка	Снижение расходов на персонал			Снижение расходов, не связанных с персоналом	Дополнительная экономия	Итого экономия	Скorr. ПРБ на 2014-2015 гг.
			Должности	Выплаты сотрудникам	Итого				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5 = 3+4)	(6)	(7)	(8 = 5+6+7)	(9 = 1+2+8)
ТСР	130 119	-	-	-	-	-	-	-	130 119
Африка	100 200	(762)	(2)	(115)	(117)	(405)	(306)	(828)	98 610
Азия и Тихий океан	55 321	717	-	(67)	(66)	(194)	(176)	(436)	55 602
Европа и Центральная Азия	22 313	(54)	60	(28)	32	(133)	(66)	(167)	22 092
Латинская Америка и Карибский бассейн	56 709	(127)	-	(62)	(62)	(182)	(174)	(418)	56 163
Ближний Восток	37 602	62	-	(45)	(45)	(161)	(119)	(325)	37 338
Междисциплинарный фонд	10 000	-	-	-	-	-	-	-	10 000
АОП-доходы Организации	(54 000)	-	-	-	-	-	-	-	(54 000)
Непредвиденные расходы	600	-	-	-	-	-	-	-	600
Капитальные расходы	21 886	-	-	-	-	-	-	-	21 886
Расходы на обеспечение безопасности	24 583	593	(2 159)	-	(2 159)	-	-	(2 159)	23 017
Дополнительная экономия средств за счёт повышения эффективности и экономии по неустановленным статьям	(22 613)	(14 000)	26 288	1 415	27 703	6 171	2 739	36 613	-
Итого всего	1 005 648	-	-	-	-	-	-	-	1 005 648

Приложение 3: Чистые ассигнования на 2014-2015 годы по разделам и регионам (тыс. долл. США)

Раздел	Штаб-квартира/по миру		Африка		Азиатско-Тихоокеанский регион		Европа и Центральная Азия		Латинская Америка и Карибский бассейн		Ближний Восток		Всего		
	CR 7/2013	Скорр. ПРБ	CR 7/2013	Скорр. ПРБ	CR 7/2013	Скорр. ПРБ	CR 7/2013	Скорр. ПРБ	CR 7/2013	Скорр. ПРБ	CR 7/2013	Скорр. ПРБ	CR 7/2013	Коррек- тировка	Скорр. ПРБ
1	45 617	42 663	19 237	19 586	6 664	7 054	4 331	5 358	11 285	11 401	7 888	8 555	95 023	(406)	94 617
2	104 159	103 948	38 345	39 139	18 416	18 546	5 860	6 010	19 854	19 929	10 925	11 109	197 559	1 122	198 681
3	39 403	39 730	8 652	7 107	6 223	5 186	3 848	2 926	5 708	5 426	2 185	1 768	66 018	(3 876)	62 142
4	74 529	78 849	17 292	15 571	7 371	8 055	2 452	2 174	6 441	5 917	5 305	4 650	113 390	1 827	115 217
5	20 642	20 330	6 246	6 785	3 091	3 583	1 255	1 309	3 212	3 237	2 822	2 662	37 268	637	37 905
6	50 702	52 284	81	631	4	403	28	421	225	591	22	416	51 063	3 683	54 746
7	24 771	24 771	43 700	43 698	26 390	26 390	11 157	11 159	19 767	19 767	8 936	8 936	134 721	-	134 721
8	54 893	52 734	709	725	2 942	3 277	6 211	5 928	872	1 101	1 057	947	66 684	(1 972)	64 712
9	40 822	32 265	932	946	380	387	518	526	754	766	600	610	44 007	(8 506)	35 501
10	67 266	64 194	3 946	3 357	5 038	3 839	2 264	2 010	3 030	2 467	4 516	4 346	86 060	(5 847)	80 213
11	60 383	52 531	3 792	3 795	6 098	6 212	12 496	12 528	4 792	4 793	1 839	1 833	89 399	(7 708)	81 691
12	600	600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600	-	600
13	21 886	21 886	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21 886	-	21 886
14	24 583	23 017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24 583	(1 566)	23 017
Экономия	(22 613)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(22 613)	22 613	-
Всего	607 644	609 802	142 933	141 341	82 615	82 931	50 421	50 347	75 940	75 394	46 096	45 831	1 005 648	-	1 005 648

Приложение 4: Распределение должностей по категориям и структурным подразделениям

Структурное подразделение/департамент	ПРБ на 2014-2015 гг. (С 2013/3)					Изменение					Скорректированный ПРБ на 2014-2015 гг.				
	Д	С	Н	ОО	Всего	Д	С	Н	ОО	Всего	Д	С	Н	ОО	Всего
Канцелярия Генерального директора (ODG)	3	8	-	12	23	-	-	-	-	-	3	8	-	12	23
Управление по правовым вопросам и этике (LEG)	2	19	-	11	32	-	(1)	-	(1)	(2)	2	18	-	10	30
Управление общеорганизационных коммуникаций (OCC)	2	50	-	35	87	-	(11)	-	(5)	(16)	2	39	-	30	71
Управление по вопросам партнерских отношений, информационно-пропагандистской деятельности и развития потенциала (OPC)	2	29	-	13	44	-	1	-	1	2	2	30	-	14	46
Управление стратегии, планирования и управления ресурсами (OSP)	3	19	-	10	32	(1)	2	-	(3)	(2)	2	21	-	7	30
Управление кадров (OHR)	1	8	-	4	13	-	-	-	-	-	1	8	-	4	13
Управление по оценке (OED)	1	8	-	3	12	-	-	-	-	-	1	8	-	3	12
Управление Генерального инспектора (OIG)	2	19	-	6	27	(1)	(1)	-	-	(2)	1	18	-	6	25
Заместитель Генерального директора (Координатор по вопросам природных ресурсов) (DDN)	2	19	-	18	39	-	(1)	-	-	(1)	2	18	-	18	38
Отдел климата, энергетики и землевладения (NRC)	2	16	-	10	28	-	1	-	-	1	2	17	-	10	29
Отдел земельных и водных ресурсов (NRL)	2	19	-	8	29	-	-	-	-	-	2	19	-	8	29
заместитель Генерального директора (Операции) (DDO)	1	2	-	2	5	-	-	-	-	-	1	2	-	2	5
Отдел по делам Конференции, Совета и протокольным вопросам (CPA)	2	38	-	60	100	-	-	-	2	2	2	38	-	62	102
Управление поддержки децентрализации (OSD)	2	11	-	15	28	(1)	(3)	-	(3)	(7)	1	8	-	12	21
Отдел информационных технологий (CIO)	2	57	4	29	92	-	(15)	(4)	(22)	(41)	2	42	-	7	51
Апексные подразделения	29	322	4	235	590	(3)	(28)	(4)	(31)	(66)	26	294	-	205	525
Канцелярия помощника Генерального директора (AGD)	3	26	-	27	56	-	-	-	-	-	3	26	-	27	56
Отдел животноводства и охраны здоровья животных (AGA)	2	27	-	13	42	-	-	-	(1)	(1)	2	27	-	12	41
Совместный отдел ФАО/МАГАТЭ по ядерным методам в области продовольствия и сельского хозяйства (AGE)	1	8	-	-	9	-	-	-	-	-	1	8	-	-	9
Отдел растениеводства и защиты растений (AGP)	2	32	-	22	56	-	1	-	-	1	2	33	-	22	57
Отдел сельской инфраструктуры и агропромышленности (AGS)	1	24	-	10	35	1	(2)	-	-	(1)	2	22	-	10	34
Департамент сельского хозяйства и защиты потребителей (AG)	9	117	-	72	198	1	(1)	-	(1)	(1)	10	116	-	71	197
Канцелярия помощника Генерального директора (ESD)	2	3	-	7	12	-	1	-	-	1	2	4	-	7	13

Структурное подразделение/департамент	ПРБ на 2014-2015 гг. (С 2013/3)					Изменение					Скорректированный ПРБ на 2014-2015 гг.				
	Д	С	Н	ОО	Всего	Д	С	Н	ОО	Всего	Д	С	Н	ОО	Всего
Отдел экономики сельскохозяйственного развития (ESA)	2	24	-	12	38	-	(3)	-	-	(3)	2	21	-	12	35
Статистический отдел (ESS)	2	26	-	25	53	-	-	-	1	1	2	26	-	26	54
Отдел торговли и рынков (EST)	2	35	-	27	64	-	-	-	-	-	2	35	-	27	64
Отдел питания (ESN)	2	12	-	6	20	(1)	1	-	-	-	1	13	-	6	20
Отдел по вопросам социальной защиты (ESP)	2	20	-	7	29	-	-	-	-	-	2	20	-	7	29
Департамент экономического и социального развития (ES)	12	120	-	84	216	(1)	(1)	-	1	(1)	11	119	-	85	215
Канцелярия помощника Генерального директора (FID)	1	1	-	5	7	-	-	-	-	-	1	1	-	5	7
Отдел экономики и политики рыболовства и аквакультуры (FIP)	3	33	-	28	64	(1)	1	-	1	1	2	34	-	28	64
Отдел сохранения и использования ресурсов рыболовства и аквакультуры (FIR)	2	34	-	19	55	-	(1)	-	1	(1)	2	33	-	19	54
Департамент рыболовства и аквакультуры (FID)	6	68	-	51	125	(1)	-	-	1	-	5	68	-	52	125
Канцелярия помощника Генерального директора (FOD)	1	7	-	8	16	-	-	-	-	-	1	7	-	8	16
Отдел экономики, политики и продукции лесного хозяйства (FOE)	2	18	-	8	28	(1)	1	-	-	-	1	19	-	8	28
Отдел оценки, рационального использования и сохранения лесов (FOM)	2	18	-	7	27	-	-	-	-	-	2	18	-	7	27
Департамент лесного хозяйства (FO)	5	43	-	23	71	(1)	1	-	-	-	4	44	-	23	71
Канцелярия помощника Генерального директора (TCD)	1	6	-	9	16	-	-	-	-	-	1	6	-	9	16
Отдел по чрезвычайным операциям и восстановлению (TCE)	1	2	-	-	3	-	(1)	-	-	(1)	1	1	-	-	2
Отдел Инвестиционного центра (TCI)	5	63	-	31	99	-	8	-	-	8	5	71	-	31	107
Отдел по вопросам сотрудничества Юг-Юг и мобилизации ресурсов (TCS)	3	17	-	16	36	-	-	-	-	-	3	17	-	16	36
Департамент технического сотрудничества (TC)	10	88	-	56	154	-	7	-	-	7	10	95	-	56	161
Канцелярия помощника Генерального директора (CSD)	2	18	-	71	91	-	(8)	-	(10)	(18)	2	10	-	61	73
Финансовый отдел (CSF)	1	29	-	22	52	-	(1)	-	(6)	(7)	1	28	-	16	45
Служба кадровой поддержки (CSP)	1	19	-	22	42	(1)	1	-	(1)	(1)	-	20	-	21	41
Отдел административного обслуживания (CSA)	2	13	-	51	66	-	(1)	-	(4)	(5)	2	12	-	47	61
Центр совместных служб (CSS)	1	10	1	91	103	-	-	-	-	-	1	10	1	91	103
Департамент общеорганизационного обслуживания, людских ресурсов и финансов (CS)	7	89	1	257	354	(1)	(9)	-	(21)	(31)	6	80	1	236	323
Программа молодых специалистов	-	25	-	-	25	-	-	-	-	-	-	25	-	-	25

Структурное подразделение/департамент	ПРБ на 2014-2015 гг. (С 2013/3)					Изменение					Скорректированный ПРБ на 2014-2015 гг.				
	Д	С	Н	ОО	Всего	Д	С	Н	ОО	Всего	Д	С	Н	ОО	Всего
Представительства ФАО (FC)	32	54	157	491	734	(2)	0	12	(10)	0	30	54	169	481	734
Бюро по связи с Европейским Союзом и Бельгией (LOB)	1	-	-	1	2	-	-	-	-	-	1	-	-	1	2
Бюро по связи с Организацией Объединенных Наций (Женева) (LOG)	1	4	-	4	9	-	-	-	-	-	1	4	-	4	9
Бюро по связи с Организацией Объединенных Наций (Нью-Йорк) (LON)	1	3	-	5	9	-	(1)	-	-	(1)	1	2	-	5	8
Бюро по связи с Японией (Йокогама) (LOJ)	1	1	-	1	3	-	-	-	-	-	1	1	-	1	3
Бюро по связи для Северной Америки (Вашингтон, О.К.) (LOW)	1	1	-	8	10	-	-	-	-	-	1	1	-	8	10
Бюро по связи с Российской Федерацией (Москва) (LOR)	1	1	-	1	3	-	-	-	-	-	1	1	-	1	3
Бюро по связи (LO)	6	10	-	20	36	-	(1)	-	-	(1)	6	9	-	20	35
Региональное отделение для Африки (Аккра) (RAF)	2	35	1	42	80	-	(1)	-	-	(1)	2	34	1	42	79
Субрегиональное отделение для Центральной Африки (Либревиль) (SFC)	1	7	3	5	16	-	(1)	-	-	(1)	1	6	3	5	15
Субрегиональное отделение для Восточной Африки (Аддис-Абеба) (SFE)	1	10	3	6	20	-	(1)	-	-	(1)	1	9	3	6	19
Субрегиональное отделение для Южной Африки (Хараре) (SFS)	1	10	3	10	24	-	(1)	-	(1)	(2)	1	9	3	9	22
Африка (RAF)	5	62	10	63	140	-	(4)	-	(1)	(5)	5	58	10	62	135
Региональное отделение для Азии и Тихого океана (Бангкок) (RAP)	2	45	-	72	119	-	-	-	-	-	2	45	-	72	119
Субрегиональное отделение для островов Тихого океана (Апия) (SAP)	1	7	-	7	15	-	-	1	-	1	1	7	1	7	16
Азия (RAP)	3	52	-	79	134	-	-	1	-	1	3	52	1	79	135
Региональное отделение для Европы и Центральной Азии (Будапешт) (REU)	2	19	2	20	43	-	-	-	-	-	2	19	2	20	43
Субрегиональное отделение для Центральной Азии (Анкара) (SEC)	1	8	3	8	20	-	(1)	-	-	(1)	1	7	3	8	19
Европа и Центральная Азия (REU)	3	27	5	28	63	-	(1)	-	-	(1)	3	26	5	28	62
Региональное отделение для Латинской Америки и Карибского бассейна (Сантьяго) (RLC)	2	33	4	42	81	-	(1)	(2)	-	(3)	2	32	2	42	78
Субрегиональное отделение для Карибского бассейна (Бриджтаун) (SLC)	1	7	3	10	21	-	1	-	-	1	1	8	3	10	22
Субрегиональное отделение для Мезоамерики (Панама) (SLM)	1	9	3	5	18	-	(1)	-	-	(1)	1	8	3	5	17

Структурное подразделение/департамент	ПРБ на 2014-2015 гг. (С 2013/3)					Изменение					Скорректированный ПРБ на 2014-2015 гг.				
	Д	С	Н	ОО	Всего	Д	С	Н	ОО	Всего	Д	С	Н	ОО	Всего
Латинская Америка и Карибский бассейн (RLC)	4	49	10	57	120	-	(1)	(2)	-	(3)	4	48	8	57	117
Региональное отделение для Ближнего Востока и Северной Африки (Каир) (RNE)	2	27	3	31	63	-	(1)	(2)	2	(1)	2	26	1	33	62
Субрегиональное отделение для Северной Африки (Тунис) (SNE)	1	9	3	12	25	-	(1)	-	-	(1)	1	8	3	12	24
Ближний Восток (RNE)	3	36	6	43	88	-	(2)	(2)	2	(2)	3	34	4	45	86
Всего	134	1 162	193	1 559	3 047	(8)	(40)	5	(60)	(102)	126	1 122	198	1 499	2 945