

Abril de 2011

	منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة	联合国 粮食及 农业组织	Food and Agriculture Organization of the United Nations	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Продовольствен ная и сельскохозяйств енная организация Объединенных Наций	Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación
---	--	--------------------	---	---	---	--

CONSEJO

141.º período de sesiones

Roma, 11-15 de abril de 2011

Curriculum Vitae del Sr. Manoj Juneja

- De conformidad con el artículo XL.1 del Reglamento General de la Organización, y tras la publicación del anuncio de vacante núm. DDO/231/11 el 14 de enero de 2011 para el cargo de Director General Adjunto (Operaciones), el Director General ha elegido al Sr. Manoj Juneja como el candidato más adecuado para el puesto y está solicitando la confirmación de su nombramiento por el Consejo.
- Se adjunta el Curriculum Vitae del Sr. Manoj Juneja.

Para minimizar los efectos de los métodos de trabajo de la FAO en el medio ambiente y contribuir a la neutralidad respecto del clima, se ha publicado un número limitado de ejemplares de este documento. Se ruega a los delegados y observadores que lleven a las reuniones sus copias y que no soliciten otras. La mayor parte de los documentos de reunión de la FAO está disponible en Internet, en el sitio www.fao.org

Currículum vitae

Nombre: Manoj JUNEJA

Nacionalidad: India

Perfil: Administrador multilingüe con estudios de postgrado en economía y contador público titulado. Veinticuatro años de experiencia en las Naciones Unidas, en concreto en la OIT y en la FAO, en esta última en la Oficina del Programa, del Presupuesto y de Evaluación, en el Departamentos de Cooperación Técnica y el Departamento de Servicios Internos, Recursos Humanos y Finanzas. Desde el año 2003, forma parte de los equipos directivos superiores de la OIT y la FAO.

Educación Superior:

- Miembro del Instituto de Contadores Públicos, Inglaterra y Gales (1981-85): Otorgada la Orden del Mérito, 1985
- Maestría (Economía) - 1984-1985: *London School of Economics and Political Science*: Premio del Consejo Económico y de Investigación Social
- Licenciatura (Economía) - 1978-81: *London School of Economics and Political Science*: Honores de Primera Clase; Beca del Instituto de Secretarios Colegiados y Administradores; Premio Arthur Andersen.

Idiomas: Dominio del inglés, italiano, hindi (urdu) y punyabí, buen conocimiento del francés.

Cargos:

Subdirector General del Departamento de Servicios Internos, Recursos Humanos y Finanzas, FAO (enero 2008 - presente): entre otras funciones regulares, cabe incluir el liderazgo estratégico y de gestión de 700 empleados responsables de gestión de recursos humanos, relaciones con el personal (incluyendo en el tema de la renovación de la FAO); finanzas; procesos de negocios deslocalizados, sistema de planificación de recursos empresariales, seguridad, servicios médicos, servicios de infraestructura, adquisiciones y (desde 2010) los servicios de conferencia. Coordina la introducción de la gestión basada en resultados y una mayor eficiencia de los servicios administrativos, en particular mediante una colaboración eficaz entre los organismos de las Naciones Unidas con sede en Roma, supervisa el desarrollo de sistemas de planificación de recursos empresariales, así como el desarrollo y ejecución de la estrategia de gestión de recursos humanos.

Entre otros cometidos especiales, cabe incluir el papel clave en la renovación de la FAO en calidad de portavoz del Director General, el apoyo a la finalización del Plan Inmediato de Acción de la Evaluación Externa Independiente (EEI), el Marco Estratégico de la FAO 2010-19, el Plan a Plazo Medio 2010-13 y el Programa de Labores y Presupuesto 2010-11.

Director de la Oficina del Programa, del Presupuesto y de Evaluación, FAO (2005-2007): Es asesor del Director General sobre cuestiones estratégicas y operativas relacionadas con los objetivos, los programas, la estructura organizativa y el presupuesto de la FAO; lidera esfuerzos para la mejora de las respuestas del programa de toda la Organización; desarrolla procesos de gestión de recursos y sistemas de información para una mejor gestión financiera y una mejor integración del Programa Ordinario y los fondos extrapresupuestarios, produce y presenta a los órganos rectores de la FAO los principales documentos de planificación y rendición de cuentas.

Entre otros cometidos especiales, cabe incluir el papel clave como punto focal de la gestión del equipo de la EEI y, como representante del Director General, y como facilitador de las decisiones de la Conferencia en 2005 y 2007 sobre el informe de la EEI.

Asesor sobre Programas Especiales, Departamento de Cooperación Técnica (septiembre - diciembre de 2004): Recomienda un modelo financiero renovado para operaciones de emergencia, y consigue la aprobación del Órgano Rector de un aumento sustancial de los reembolsos por servicios administrativos y operacionales prestados a los proyectos de emergencia.

Director Ejecutivo de Servicios de Apoyo y Tesorero y Controlador Financiero en funciones, Oficina Internacional del Trabajo, Ginebra (enero de 2003 - agosto de 2004): Informa al Director General y actúa como uno de los seis directores ejecutivos y miembros del Equipo de Dirección. Responsable de la formulación de estrategias y la gestión de los planes y las actividades de la Organización en relación a presupuesto y finanzas, control interno y marco de rendición de cuentas, tecnología de la información y gobernanza de la TI, desarrollo de sistemas administrativos de información de toda la Organización y sistemas de conocimiento (incluyendo la biblioteca y publicaciones), la seguridad del personal y la administración interna.

Jefe de Servicio del Programa y del Presupuesto (PBEP), FAO (marzo de 1987 - diciembre de 2002): Quince años de responsabilidad cada vez mayor en PBEP, y, desde octubre de 1997, lidera un equipo interdisciplinario de economistas, analistas del programa, contables y especialistas en tecnología de la información que establece los procedimientos de gestión de recursos, el control financiero y del ejercicio del programa central y la resolución de la gestión de los recursos de la tecnología de la información y la planificación de conjunto.

Auditor Superior / Consultor de Negocios, Arthur Andersen/Andersen Consulting, Londres, Reino Unido (septiembre de 1981-febrero de 1987): realiza comprobaciones reglamentarias de cuentas y asesoría financiera para sociedades anónimas y realiza estudios de privatización para el Gobierno del Reino Unido, supervisando equipos de hasta ocho empleados.

Información adicional:

- Asistente de enseñanza para estudiantes universitarios (finanzas) en la *London School of Economics* (1984-85);
- Miembro de la Facultad en el programa MBA en el extranjero de la Universidad de Boston en Roma (1988-1995), enseñando contabilidad, gestión financiera y finanzas corporativas;
- Orador ocasional en gestión del rendimiento en el programa del MBA de la Universidad de las Organizaciones Internacionales de Ginebra (2004 - presente).
- Visitante Internacional del Programa sobre Liderazgo (julio-agosto de 2005), por invitación del Departamento de Estado de EE.UU., Embajador de Buena Voluntad, Estado de Arkansas, EE.UU. (agosto de 2005).