



1- ينبغي النظر إلى الدورات المقرر عقدها في الفترة 2013-2016 على أنها مؤقتة إلى حد كبير في هذه المرحلة. فجدول أعمال المجلس يمكن أن يتأثر بتطورات غير متوقعة. وقد يقترح اعتماد ما اتبعته الأجهزة التي تقدم تقارير إلى المجلس من نمط في فترة السنتين 2011-2012 بالنسبة للفترتين الماليتين التاليتين، وذلك تمشياً مع أحكام النصوص الأساسية<sup>3</sup>، رغم أنه قد تكون هناك حاجة إلى إدخال تعديلات على التوقيت الفعلي، ومن هنا كانت إضافة عبارة ("يحدد لاحقاً") إلى بعض البنود.

2- قد يكون المجال الآخر الذي يمكن تعديله، هو النظر في التقارير المرحلية عن تنفيذ خطة العمل الفورية، وفقاً لقرارات المجلس بخصوص الوتيرة المستحسنة. ومن هذا المنطلق، ثمة قضية ستجدر الإشارة إليها بشكل خاص في جدول الأعمال وهي تقييم إصلاحات الحوكمة التي دعا إليها الإجراء 2-74<sup>4</sup> من خطة العمل الفورية، لكن الأجهزة الرئاسية لم تبت بعد في الترتيبات الخاصة بذلك.

<sup>3</sup> القسم دال من الجزء الثاني من النصوص الأساسية (القرار 2009/8)، تنفيذ خطة العمل الفورية بشأن المجلس.

<sup>4</sup> "سيتمولى المؤتمر تقدير أعمال إصلاحات الحوكمة، بما في ذلك دور ووظيفة المؤتمرات الإقليمية، باستخدام الاستعراض المستقل كأحد مخرجات هذه العملية".

## الملحق

### برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس نسخة منقحة تغطي الفترة 2013-2016

#### أولاً - الهدف العام للمجلس

يعطي المجلس توجيهات دقيقة ومرتنة وفي الوقت المناسب إلى المؤتمر بشأن استراتيجيات المنظمة وأولوياتها وبرامجها وميزانياتها، وأيضاً بشأن المسائل الدستورية والتنظيمية والإدارية والمالية. كما يقدم المجلس تقييمات واضحة عن حالة الأغذية والزراعة في العالم ويمارس وظيفتي الرصد والمراقبة بالاستناد إلى النصوص الأساسية للمنظمة، بما في ذلك قرار المؤتمر رقم 2009/8. وهو يعمل بفعالية وكفاءة وبلاستناد إلى النتائج، عاقداً دوراته بما يتماشى مع خطة العمل المتجددة المبينة في المرفق ومع المذكرة عن أساليب عمل المجلس.

#### ثانياً - النتائج

##### ألف - الاستراتيجية وتحديد الأولويات والتخطيط للميزانية

النتيجة: تستند المقررات التي تصدر عن المؤتمر بشأن استراتيجيات المنظمة وأولوياتها وبرامجها وميزانياتها، بالإضافة إلى حالة الأغذية والزراعة في العالم، إلى توجيهات المجلس.

##### المؤشرات والغايات:

- تبرز في تقرير المؤتمر التوصيات الصادرة عن المجلس بشأن الإطار الاستراتيجي والخطة المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية.
- عند دراسة المؤتمر ميزانية المنظمة واعتمادها، تكون تحت يده توصية صريحة من قبل المجلس تتعلق بمستوى الميزانية.
- تحظى توجيهات المجلس حول مسائل الأغذية والزراعة في العالم على موافقة المؤتمر.
- يوافق المؤتمر على جدول العمل المؤقت الذي أوصاه به المجلس.

المخرجات: إصدار مقررات واضحة ودقيقة ورفع توصيات إلى المؤتمر.

##### الأنشطة:

- استعراض وتقييم التوصيات الصادرة عن لجنتي المالية والبرنامج وعن اجتماعاتهما المشتركة بشأن الإطار الاستراتيجي والخطة المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية، ورفع توصيات واضحة عنها إلى المؤتمر.
- استعراض وتقييم التوصيات الصادرة عن اللجان الفنية بالنسبة إلى الأولويات الفنية ومسائل الميزانية.
- استعراض وتقييم التوصيات الصادرة عن المؤتمرات الإقليمية بالنسبة إلى الأولويات الإقليمية ومسائل الميزانية.

- تقييم المسائل الرئيسية التي تتعلق بحالة الأغذية والزراعة في العالم بحسب المقتضى.
- المقررات بشأن أيّ تعديلات في برنامج العمل والميزانية.
- رفع توصيات إلى المؤتمر بشأن القرار الخاص بالبرنامج والميزانية، بما يشمل مضمون الميزانية ومستواها.
- رفع توصية بشأن الموضوع الرئيسي للنقاش العام خلال دورة المؤتمر.
- رفع توصية بشأن جدول الأعمال المؤقت لدورة المؤتمر.

#### أساليب العمل:

- عقد اجتماعات تنسيق غير رسمية لرؤساء وأمانات لجنتي البرنامج والمالية والمؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية، بتيسيرات من الرئيس المستقل للمجلس.
- عقد اجتماعات تشاورية غير رسمية لرؤساء المجموعات الإقليمية وكبار أعضاء الأمانة، بتيسيرات من الرئيس المستقل للمجلس.
- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس وإدارة منظمة الأغذية والزراعة.

#### **باء- رصد تنفيذ المقررات المتصلة بالحوكمة**

النتيجة: خضوع تطبيق المقررات المتعلقة بمسائل الحوكمة لمتابعة مستمرة من قبل المجلس.

#### المؤشرات والغايات:

- خضوع التنفيذ في المواعيد المقررة لقرارات المجلس والمؤتمر بشأن الحوكمة للمتابعة من قبل المجلس، وإبراز ذلك في تقرير المؤتمر.
- استعراض التوصيات بشأن القرارات الرامية إلى زيادة كفاءة الأجهزة الرئاسية وتقييمها من جانب المجلس قبل إحالتها إلى المؤتمر.

المخرجات: إصدار مقررات وقرارات واضحة ودقيقة ورفع توصيات إلى المؤتمر.

#### الأنشطة:

- استعراض المقررات الصادرة عن المجلس بشأن الحوكمة وتقييمها.
- استعراض وتقييم التوصيات الصادرة عن مجموعة العمل المفتوحة العضوية المعنية بالتدابير الرامية إلى زيادة كفاءة الأجهزة الرئاسية، بما في ذلك التمثيل.
- استعراض برامج العمل المتعددة السنوات للأجهزة الرئاسية وتقييم التقارير المرحلية بهذا الشأن.
- رفع توصيات واتخاذ قرارات لعقد اجتماعات وزارية كلما دعت الحاجة.
- استعراض وتقييم القضايا الخاصة بالمعاهدات والاتفاقات والاتفاقيات الواقعة ضمن نطاق اختصاص منظمة الأغذية والزراعة.
- استعراض المستجدات في مننديات أخرى تهمّ ولاية منظمة الأغذية والزراعة.

أساليب العمل:

- عقد اجتماعات تنسيق غير رسمية لرؤساء وأمانات لجنة الشؤون الدستورية والقانونية ولجنتي البرنامج والمالية والمؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية، بتيسيرات من الرئيس المستقل للمجلس.
- عقد اجتماعات تشاورية غير رسمية لرؤساء المجموعات الإقليمية وكبار أعضاء الأمانة، بتيسيرات من الرئيس المستقل للمجلس.
- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس وإدارة منظمة الأغذية والزراعة.
- تلقي مشورة الأجهزة الدستورية بواسطة اللجان الفنية.

جيم- ممارسة وظائف الإشراف

النتيجة: وجود أطر وسياسات ونظم قانونية وأخلاقية ومالية وإدارية تعمل بشكل سليم وخضوعها للرصد المنتظم من قبل المجلس.

المؤشرات والغايات:

- عمل المنظمة ضمن حدود إطارها القانوني والمالي والإداري.
- تقييم شفاف ومستقل ومهني لأداء المنظمة فضلاً عن الإشراف الرقابي والأخلاقي.
- إجراء الانتخابات المنصوص عليها في النصوص الأساسية في المواعيد المحددة لها.
- تطبيق السياسات وتشغيل النظم طبقاً للقواعد والمعايير المطبقة حالياً.
- تطابق الجدول الزمني المقترح لاجتماعات الأجهزة الرئاسية لمنظمة الأغذية والزراعة والاجتماعات الرئيسية الأخرى مع الجدول المقرر للاجتماعات، من أجل تطبيق نظام إعداد البرامج والميزانية والرصد المستند إلى النتائج.

المخرجات: إصدار القرارات بشكل واضح ودقيق ورفع توصيات إلى المؤتمر.

الأنشطة:

- استعراض وتقييم توصيات لجنة المالية والقرارات الصادرة عنها بشأن أداء الميزانية والبرنامج وعمليات النقل بين أبواب الميزانية والأوضاع المالية للمنظمة، بما في ذلك تعبئة الموارد والمساهمات الطوعية.
- استعراض وتقييم توصيات لجنة المالية بخصوص المبادئ الأخلاقية، والمراجعة الداخلية والخارجية على حد سواء.
- استعراض وتقييم توصيات لجنة المالية بشأن السياسات والنظم، في المقر الرئيسي وفي المكاتب الميدانية على حد سواء، بشأن الموارد البشرية والعمليات الإدارية والخاصة بالأعمال والتعاقد والشراء وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.
- استعراض وتقييم توصيات لجنتي البرنامج والمالية بشأن عمليات التقييم المستقلة.
- استعراض وتقييم توصيات لجنة الشؤون الدستورية والقانونية بشأن المسائل الدستورية والقانونية.

أساليب العمل:

- تلقي المشورة من لجنتي المالية والبرنامج ومن اجتماعاتهما المشتركة، ومن لجنة الشؤون الدستورية والقانونية.
- إجراء دراسة معمّقة لإحدى المسائل الرئيسية التي يختارها المجلس مرة كل سنتين.
- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس وإدارة منظمة الأغذية والزراعة.

**دال- رصد تنفيذ خطة العمل الفورية والخطوات اللاحقة في عملية الإصلاح**

النتائج: خضوع التقدم الإجمالي المحرز في تنفيذ خطة العمل الفورية للمتابعة المستمرة من قبل المجلس.

المؤشرات والغايات:

- عرض تقارير الإدارة عن التقدم المحرز في تنفيذ خطة العمل الفورية في الوقت المناسب على جميع دورات المجلس.
- إبراز توصيات المجلس بشأن تنفيذ خطة العمل الفورية في تقرير لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل للمنظمة لعام 2011 ومصادقة المؤتمر عليها في عام 2011. ورفع توصيات بعد سنة 2011 إلى المؤتمر بشأن خطة العمل الفورية.

المخرجات: رفع توصيات وإصدار قرارات واضحة ودقيقة في تقرير محدد يُرفع إلى المؤتمر.

الأنشطة:

- استعراض وتقييم تقارير الإدارة عن التقدم المحرز في تنفيذ خطة العمل الفورية.
- استعراض وتقييم التوصيات المتعلقة بخطة العمل الفورية والصادرة عن لجنتي المالية والبرنامج واجتماعاتهما المشتركة، ولجنة الشؤون الدستورية والقانونية، والمؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية.

أساليب العمل:

- عقد ندوات ومشاورات غير رسمية بين الأعضاء.

**هاء- رصد أداء الإدارة**

النتيجة: خضوع الغايات المحددة لأداء الإدارة للاستعراض والرصد المنتظمين من قبل المجلس.

المؤشرات والغايات:

- تماشي أداء الإدارة مع الغايات المحددة على مستوى الأداء.
- إجراء التعديلات اللازمة في أهداف الأداء.

المخرجات: اتخاذ القرارات بشكل واضح ودقيق ورفع توصيات إلى المؤتمر.

الأنشطة:

- رصد أداء الإدارة مقارنة بأهداف الأداء في إطار نظام إعداد الميزانية والإدارة بالاستناد إلى النتائج، وبالعودة إلى الخطة المتوسطة الأجل/برنامج العمل والميزانية وإلى تقارير لجنتي المالية والبرنامج واجتماعاتهما المشتركة.
- استعراض مساهمة الموارد من خارج الميزانية في إطار النتائج التنظيمية.
- العمل بصورة دورية على إجراء تقييم شفاف ومهني ومستقل لأداء المنظمة من حيث مساهمتها في تحقيق المخرجات والتأثيرات المقررة بالفعل.
- دراسة توصيات لجنتي البرنامج والمالية بالنسبة إلى تعديل عملية تنفيذ برنامج العمل والميزانية.

أساليب العمل:

- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس والإدارة في منظمة الزراعة والأغذية.
- عقد ندوات ومشاورات غير رسمية بين الأعضاء.

واو- تخطيط العمل وأساليب العمل

النتائج: يتسم عمل المجلس بالكفاءة والاستباق والمشاركة طبقاً لخطط العمل الموضوعة وأساليب العمل المحسنة.

المؤشرات والغايات:

- التركيز في جداول أعمال المجلس.
- إعداد تقارير موجزة للمجلس تتضمن بشكل رئيسي الاستنتاجات والقرارات والتوصيات، وتتاح للأعضاء بعد فترة وجيزة من اختتام الدورة.
- إعداد صفحة غلاف موحدة لوثائق المجلس يرد فيها الإجراء المقترح اتخاذه داخل إطار.
- إتاحة وثائق المجلس قبل أربعة أسابيع من بدء الدورة.

المخرجات:

- خطة عمل متعددة السنوات للمجلس.
- نسخة معدلة من المذكرة عن أساليب عمل المجلس.

الأنشطة:

- إعداد خطة عمل متعددة السنوات للمجلس تتضمن مؤشرات للأداء.
- إعداد تقرير مرحلي يُعرض على المؤتمر بشأن خطة العمل المتعددة السنوات للمجلس.
- إجراء استعراض منتظم لأساليب عمل المجلس، بما يشمل مقاييس للأداء.
- استعراض حالة تنفيذ قرارات المجلس.
- إجراء دراسة ومقارنة للحوكمة في المنظمات الدولية الأخرى، بهدف إدخال تحسينات ممكنة على إجراءات عمل المجلس وتطبيق خطة عمله المتعددة السنوات.

## أساليب العمل:

- إجراء مداوات مننظمة ومركزة خلال دورات المجلس.
- ترتيبات فعالة لصياغة تقارير المجلس.
- إقامة أنشطة منتظمة فيما بين الدورات، على أن يتم تحديدها وفقاً لأولويتها ومدى أهميتها.
- القيام عند الاقتضاء، بتعزيز الموارد البشرية والمالية التي عبأتها الأمانة من أجل تنفيذ خطة العمل المتعددة السنوات ومتابعتها.
- عقد اجتماعات غير رسمية لرؤساء المجموعات الإقليمية وكبار أعضاء الأمانة، بتيسيرات من الرئيس المستقل للمجلس.
- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس وإدارة منظمة الأغذية والزراعة.

## زاي - إجراءات خطة العمل الفورية التي لم تنفذ بعد

طلب المجلس في دورته الرابعة والأربعين بعد المائة (يونيو/حزيران 2012) إضافة إجراءات خطة العمل الفورية التي لم تنفذ بعد إلى خطة العمل المتعددة السنوات:

التاريخ المقرر للانتهاء	إجراءات خطة العمل الفورية التي تشهد تأخيراً	
	إصلاح الجهاز الرئاسي	
	إن المجلس	
2013/6/30	سوف يقدم المجلس توصية واضحة إلى المؤتمر بشأن القرار الخاص بالبرنامج والميزانية بما في ذلك مستوى الميزانية	18-2
	تعيين المدير العام ومدة ولايته	
2013/6/30	(ج) ينظر مؤتمر المنظمة في المؤهلات المطلوب توافرها لشغل منصب المدير العام بغية الموافقة عليها وهي مؤهلات تعدها لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل في عام 2009.	100-2
	المتابعة من قبل الأجهزة الرئاسية	
2013/6/30	أي تغييرات مستتوية في حجم عضوية المجلس والتمثيل الإقليمي فيها واقتراح أي تغييرات لازمة في النصوص الأساسية، في ضوء مشورة لجنة الشؤون الدستورية والقانونية، على المؤتمر العام في دورته المزمع عقدها سنة 2009؛	4-4
	المبادئ الأخلاقية	
2013/3/30	استعراض المجلس للتقرير السنوي أو لكل سنتين الذي ترفعه اللجنة المعنية بالمبادئ الأخلاقية وذلك استناداً إلى نتائج وتوصيات لجنة الشؤون الدستورية والقانونية ولجنة المالية	36-3
	اللامركزية	
2013/12/31	التمييز بوضوح بين المكاتب المستقرة والخطط الخاصة بإنشاء مكاتب جديدة لترشيد نطاق تغطية المكاتب القطرية في ضوء نتائج الاستعراض وبلاستناد إلى المعايير المتفق عليها، ومع مراعاة المواقع	84-3



التاريخ المقرر لانتهاء	إجراءات خطة العمل الفورية التي تشهد تأخيراً	
	<p>الموجودة حالياً والمواقع الممكنة، فضلاً عن الكفاءة والوفورات المرتقبة في التكاليف وتحليل الكلفة والربح. ومن شأن تنفيذ نتائج الاستعراض أن يكفل كحد أدنى القضاء على العجز الهيكلي في الممثلات القطرية (ممثليات المنظمة) من خلال طرق بديلة من الوجود القطري، ومزيد من التخفيضات لتحرير الموارد واستخدامها من أجل تحسين سير عمل المكاتب الميدانية. وفي ما يلي المعايير التي ينبغي تطبيقها:</p> <p>(أ) حجم برنامج المنظمة (معدل إرشادي لتكاليف المكاتب قياساً بحجم البرنامج 1:3)؛  (ب) الالتزام بأطر الأولويات القطرية المتوسطة الأجل التي أعدت المنظمة جزءاً منها؛  (ج) حجم ومستويات الفقر للسكان الذين يعتمدون على الزراعة؛  (د) إسناد الأولوية لأقل البلدان نمواً؛  (هـ) قدرة الزراعة الكامنة على تحقيق النمو الاقتصادي؛  (و) سهولة تقديم الخدمات من بلد إلى آخر؛ (ز) إمكانية اللجوء إلى ممثلات مشتركة بالكامل مع منظومة الأمم المتحدة، ولاسيما الوكالات الأخرى التي توجد مقارها في روما، وغيرها من المنظمات الإقليمية حسب المقتضى؛  (ح) رغبة الحكومات في تغطية تكاليف وجود المنظمة.</p>	
	<b>إصلاح الأجهزة الرئاسية</b>	
	الأجهزة الدستورية والاتفاقيات والمعاهدات والدستور الغائي وغيرها	
2013/12/31	القيام باستعراض لإجراء ما يلزم من تغييرات بما يمكن الأجهزة الدستورية، الراغبة في ذلك، من ممارسة السلطات المالية والإدارية ومن تعبئة أموال إضافية من أعضائها، مع البقاء في إطار المنظمة ومع الإبقاء على علاقتها بها من خلال رفع التقارير.	69-2
	إجراءات في المستقبل لتحسين فعالية حوكمة المنظمة	
2013/6/30	يقوم كل من المجلس ولجنتي البرنامج والمالية ولجنة الشؤون الدستورية والقانونية والمؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية بما يلي:	70-2
2013/6/30	(أ) القيام مرة واحدة في كل فترة سنتين بإعداد برنامج عمل لعدة سنوات لا تقل مدته عن أربع سنوات، لكي يقوم المجلس وأو المؤتمر باستعراضه (طبقاً للمسؤوليات التراتبية لرفع التقارير لكل منهما)؛	71-2
2013/6/30	(ب) إعداد تقرير عما أحرزه من تقدم مقارنة ببرنامج العمل مرة كل سنتين وأيضاً لكي يستعرضه المجلس وأو المؤتمر.	72-2
2015/6/30	سيجري المؤتمر تقييماً لطرق عمل الإصلاحات المتصلة بالحوكمة بما يشمل دور المؤتمرات الإقليمية وطرق عملها مع إجراء استعراض مستقل للمساهمة في هذه العملية.	74-2
	المتابعة من قبل الأجهزة الرئاسية	
2013/12/31	سيرصد المجلس التقدم على صعيد تنفيذ خطة العمل الفورية، ويرفع تقريراً إلى المؤتمر في دورته السادسة والثلاثين (2009) وفي دورته السابعة والثلاثين (2011). وسوف تساعده في ذلك لجننتا البرنامج والمالية والتقارير الواردة من الإدارة.	1-4
	<b>التقييم</b>	
2013/12/31	ميزانية التقييم: ستجري زيادة الميزانية المخصصة للتقييم من البرنامج العادي إلى نسبة تتراوح بين 0.8 و1.0 في المائة على فترة السنتين على أن تخصص بالكامل لمكتب التقييم فور اتخاذ الأجهزة الرئاسية قراراً بشأنها ضمن عملية الموافقة على برنامج العمل والميزانية. وسوف يحترم جميع المساهمين بالأموال من خارج الميزانية بقرار المجلس بتخصيص ما لا يقل من الأموال من خارج الميزانية للتقييم	78-2

التاريخ المقرر لانتهاء	إجراءات خطة العمل الفورية التي تشهد تأخيراً	
2016/1/1	(أ) إجراء تقييم مستقل لوظيفة التقييم كل ست سنوات - رفع تقرير إلى الإدارة والمجلس، مع توصيات لجنة البرنامج.	83-2
	<b>إصلاح عمليات وضع البرامج والميزانية والمتابعة المستندة إلى النتائج</b>	
	الأهداف الإستراتيجية للمنظمة والإطار الجديد المستند إلى النتائج	
2013/12/31	تطبيق معايير للقياس ونظام للإبلاغ والرصد يعتمد على الأداء للمكاتب الميدانية	88-3
	إصلاح عمليات إعداد البرامج والميزانية والرصد المستند إلى نتائج	
2013/12/31	تحديد مجالات التحسين والإجراءات اللازمة لتعزيز الإدارة المستندة إلى النتائج	1-7
2013/12/31	بالإضافة إلى الحساب الرأسمالي وبرنامج التعاون التقني، استحداث أحكام لترحيل نسبة قد تصل إلى خمسة في المائة من الميزانية المقررة، من فترة مالية إلى أخرى، من أجل تيسير تحصيل الإيرادات والمصروفات، الأمر الذي يحد من المعاملات غير المجدية وغير الفعالة.	11-3
	تصميم نموذج جديد للتخطيط والميزنة	
2013/12/31	تصميم النموذج الجديد للتخطيط والميزنة، وتحديد الهيكل الجديد لبرنامج العمل والميزانية، ورسم معالم الإطار المنطقي المعياري المبسط لميزانيات "المشروعات" ومتطلبات النظام الجديد الموحد للتقارير.	2-7
	العمل المشترك بين التخصصات	
2013/12/31	ميزانية بنسبة 5 في المائة لنواب المدير العام من أجل الأنشطة متعددة التخصصات	2-6
	<b>اللامركزية</b>	
2013/12/31	ستساند لجنة البرنامج والمالية جهود المجلس في الإشراف على جميع جوانب السياسات الخاصة باللامركزية، بما في ذلك، على وجه الخصوص، تنفيذ خطة العمل الفورية	76-3
	<b>الشراكات</b>	
2013/12/31	تعميم وتفعيل وتنفيذ إستراتيجية متجددة للشراكات مع المجتمع المدني وإستراتيجية المنظمة للشراكات مع القطاع الخاص بما في ذلك بناء قدرات الموظفين المستهدفين والقيام بتقدير الشراكات وحصرها، بما في ذلك احتمال زيادة الشراكة على المجتمع المدني والقطاع الخاص. والبدء في شراكات جديدة أو متجددة بمتابعة إمكانيات الأنشطة المشتركة الجديدة وترتيبات التعاون مع منظمات المجتمع المدني والقطاع الخاص.	109-3
2013/12/31	تفعيل وتنفيذ استراتيجيات الشراكة المؤسسية تمثيا مع الإطار الاستراتيجي للمنظمة. وزيادة تعزيز التعاون مع منظومة الأمم المتحدة بما في ذلك وكالات الأمم المتحدة التي تتخذ من روما مقراً لها. وضع وتنفيذ أنشطة للتدريب لجميع الشراكات المؤسسية. إعداد ونشر مواد للاتصالات.	110-3
2013/12/31	تكثيف المساعي لإقامة شراكة مع وكالات الأمم المتحدة التي توجد مقارها في روما، من أجل قيام تآزر يؤدي إلى تحقيق مزيد من المكاسب من جراء زيادة الكفاءة وزيادة فعالية الاستفادة الكاملة من مواطن القوة النسبية التي تتمتع بها المنظمات الثلاث في حدود اختصاصات كل منها، خاصة في المجالات التالية:	111-3
2013/12/31	(أ) مجالات العمل المشترك في البرنامج التقني والتداخل بين الأعمال المعيارية والإنمائية؛	112-3
2013/12/31	(ب) الإدارة والخدمات المشتركة (مع مراعاة نتائج الاستعراض المفصل)؛	113-3
2013/12/31	(ج) وظائف الإشراف المشتركة، بما في ذلك التقييم؛	114-3

التاريخ المقرر للانتهاء	إجراءات خطة العمل الفورية التي تشهد تأخيراً	
2013/12/31	سوف تُعقد اجتماعات مشتركة بين إدارة المنظمات الثلاث بمشاركة الأعضاء لاستعراض مدى التقدم	115-3
2013/12/31	يقوم المجلس سنوياً باستعراض التقدم المحرز والمقترحات استناداً إلى توصيات ونتائج أعمال لجنتي البرنامج والمالية	116-3
2013/12/31	إنشاء آلية رصد لضمان معرفة ردود الفعل وتحسين التعاون ضمن الشراكات وكذلك إستراتيجية المنظمة	117-3
	<b>السفريات</b>	
2013/12/31	أنشطة أخرى لمبادرة المشتريات المشتركة - السفريات	15-7
	<b>نموذج الخدمات الإدارية ودليل إجراءات المنظمة</b>	
	<b>دليل إجراءات المنظمة</b>	
2013/12/31	تنفيذ عملية تدقيق واسعة لدليل المنظمة واستعراض ونشر إطار مبسط، بحيث يمكن للموظفين في جميع المواقع فهم قواعد المنظمة ولوائحها والامتثال لها.	22-7
	<b>المعايير الدولية المحاسبية للقطاع العام - (وأصلاً في نظام المعاملات المالية)</b>	
2013/12/31	وضع وتوزيع نسخة ميدانية من أوراقك مكيفة لتناسب احتياجات المكاتب القطرية. ملاحظة: سوف تشمل بعض الإجراءات السابقة قبل الوقت الذي تعقد فيه الدورة الخاصة للمؤتمر. وفيما يلي بعض البنود التي ستتأكد تكاليف فيما بعد المؤتمر (مثل الاستعراض المفصل وإدارة الأداء)	42-3
2013/12/31	تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام كمبادرة أساسية من مبادرات شعبة الشؤون المالية والمنظمة ككل	24-7
	<b>إجراءات أخرى تتعلق بتكنولوجيا المعلومات</b>	
2013/12/31	تعزيز حوكمة تكنولوجيا المعلومات. ومن الواجب أن تمتثل جميع الوظائف للعمليات الرسمية، مثل إجراءات طلب المشروعات/التغييرات، وعمليات التجهيز وإدارة المشروعات	0-7
2013/12/31	تصميم نظام معلومات الإدارة	26-7
	<b>إدارة المخاطر في المنظمة</b>	
2013/12/31	التنفيذ الكامل لهيكل ونظم إدارة المخاطر في المنظمة (مؤسسة إدارة المخاطر في المنظمة)	54-3
	<b>تغيير الثقافة المؤسسية</b>	
2013/12/31	تنفيذ الرؤية	32-3
	<b>إجراءات أخرى تتعلق بالموارد البشرية</b>	
2013/12/31	اتخاذ إجراءات من جانب الأجهزة الرئاسية وأخرى من جانب الإدارة لضمان إدخال تغييرات في النظام الموحد للأمم المتحدة (أ) وضع اقتراحات لإدخال تغييرات في النظام الموحد (ب) عرض الاقتراحات على الأمم المتحدة	75-3

التاريخ المقرر لالنتهاء	إجراءات خطة العمل الفورية التي تشهد تأخيراً	
	وحدة إدارة برنامج خطة العمل الفورية	
	الترتيبات الإدارية في المنظمة الخاصة بالتقييم الخارجي المستقل	
2013/12/31	(2) مجموعات عمل متخصصة، بما في ذلك مجموعة للاستعراض المفصل للأصول والفروع وأخرى لفريق التغيير وتكون مؤلفة من أعضاء من جميع الإدارات والمستويات في المنظمة (الميدانية والمركزية).	9-4
	الاتصالات الخاصة بخطة العمل الفورية	
2013/12/31	الاتصالات الخاصة بخطة العمل الفورية	9-4(أ)
2013/12/31	اتصالات الأعضاء بشأن الخطة	9-4(ب)

## المرفق

## دورات المجلس وخطة عمله

- 1- يعقد المجلس خمس دورات على الأقل في الفترة المالية الواحدة، وذلك على الوجه التالي:
- (أ) دورتان في السنة الأولى من الفترة المالية؛
- (ب) دورة واحدة قبل 60 يوماً على الأقل من الدورات العادية للمؤتمر، والتي سيقوم المجلس خلالها بشكل خاص برفع توصيات إلى المؤتمر بشأن الإطار الاستراتيجي (مرة كل 4 سنوات)، والخطة المتوسطة الأجل، وبرنامج العمل والميزانية؛
- (ج) دورة واحدة فور انتهاء الدورة العادية للمؤتمر، والتي سيقوم المجلس خلالها بشكل خاص بانتخاب رؤساء وأعضاء لجنة البرنامج ولجنة المالية ولجنة الشؤون الدستورية والقانونية؛
- (د) ودورة في نهاية السنة الثانية من الفترة المالية.
- 2- يكون شكل خطة العمل المتجددة الإشارية للمجلس على النحو الوارد في الجداول أدناه، على أن يتم تعديله إذا ومتى طلب المجلس ذلك، بما في ذلك إدراج مواعيد فعلية لانعقاد دورات الأجهزة التي ترفع تقاريرها إليه، ومن هنا تضاف عبارة ("يحدد لاحقاً") إلى بعض البنود.
- 3- يقوم المجلس في الدورات التي يعقدها باستعراض وثيقة عن حالة تنفيذ القرارات المتخذة في دورته السابقة.
- 4- في نهاية كل دورة من الدورات، يستعرض المجلس جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية.
- 5- يتناول المجلس المسائل الرئيسية بصورة منتظمة في دوراته، بما فيها البنود التالية:
- المراجعة والمبادئ الأخلاقية ومسائل الإشراف الأخرى؛
  - الموارد البشرية؛
  - تعبئة الموارد، بما في ذلك المساهمات الطوعية؛
  - مسائل اللامركزية؛
  - مسائل التعاقد والشراء؛
  - المسائل المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛
  - عمليات التقييم المستقل؛
  - المستجدات في منظومة الأمم المتحدة ككل بشأن مسائل الإشراف التي تؤثر على المنظمة.

<b>الدورة السادسة والأربعون بعد المائة للمجلس، أبريل/نيسان 2013</b>
<b>المسائل المتعلقة بالبرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية</b>
(1) استعراض إطار العمل الاستراتيجي <sup>°</sup>
(2) استعراض الخطة المتوسطة الأجل (2014-2017) وبرنامج العمل والميزانية (2014-2015) - رفع توصية إلى المؤتمر بشأن مستوى الميزانية
(3) تقرير عن سير العمل في تنفيذ خطة العمل الفورية
(4) تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (مارس/آذار 2013)
(5) تقرير لجنة البرنامج (مارس/آذار 2013)
(6) تقرير لجنة المالية (مارس/آذار 2013)
<b>لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</b>
(7) تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (مارس/آذار 2013) <sup>°</sup>
<b>مسائل الحوكمة</b>
(8) ترتيبات الدورة الثامنة والثلاثين للمؤتمر (بما فيها الجدول الزمني المؤقت) - رفع توصيات للمؤتمر
(9) برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس، 2013-2016*
(10) حالة تنفيذ قرارات المجلس
<b>مسائل أخرى</b>
(11) التقرير السنوي للمجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي عن أنشطته في عام 2012
(12) الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2013-2014
(13) جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(14) أساليب عمل المجلس
<b>الدورة السابعة والأربعون بعد المائة للمجلس، يوليو/تموز 2013</b>
<b>انتخاب اللجان</b>
(1) انتخاب الرئيس والأعضاء الإثني عشر للجنة البرنامج
(2) انتخاب الرئيس والأعضاء الإثني عشر للجنة المالية
(3) انتخاب الرئيس والأعضاء السبعة للجنة الشؤون الدستورية والقانونية
<b>مسائل أخرى</b>
(4) المسائل الناشئة عن دورة المؤتمر
(5) التطورات في المنتديات ذات الأهمية بالنسبة لولاية منظمة الأغذية والزراعة
(6) الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2013-2014
(7) جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(8) أساليب عمل المجلس

<b>الدورة الثامنة والأربعون بعد المائة للمجلس ، ديسمبر/كانون الأول 2013</b>	
<b>المسائل المتعلقة بالبرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية</b>	
(1)	الموافقة على التعديلات في برنامج العمل والميزانية للفترة 2014-2015
(2)	تقرير عن سير العمل في تنفيذ خطة العمل الفورية.
(3)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (أكتوبر/تشرين الأول 2013)
(4)	تقرير لجنة البرنامج (أكتوبر/تشرين الأول 2013)
(5)	تقرير لجنة المالية (أكتوبر/تشرين الأول 2013)
<b>لجنة الأمن الغذائي العالمي</b>	
(6)	تقرير لجنة الأمن الغذائي العالمي (أكتوبر/تشرين الأول 2013)
<b>لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</b>	
(7)	تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (أكتوبر/تشرين الأول 2013) *
<b>مسائل الحوكمة</b>	
(8)	برامج العمل المتعددة السنوات لكل من : <ul style="list-style-type: none"> <li>• لجنة المالية</li> <li>• لجنة البرنامج</li> <li>• لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</li> <li>• المؤتمرات الإقليمية</li> <li>• اللجان الفنية</li> <li>• المجلس</li> </ul>
(9)	برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس 2014-2017
(10)	حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
<b>مسائل أخرى</b>	
(11)	انتخاب ستة أعضاء في المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي
(12)	التطورات في المنتديات ذات الأهمية بالنسبة لولاية منظمة الأغذية والزراعة
(13)	الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2014-2015
(14)	جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(15)	أساليب عمل المجلس

<b>الدورة التاسعة والأربعون بعد المائة للمجلس، يونيو/حزيران 2014</b>	
<b>المسائل المتعلقة بالبرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية</b>	
(1)	تقرير عن سير العمل في تنفيذ خطة العمل الفورية.
(2)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (...2014) (يحدد لاحقا)
(3)	تقرير لجنة البرنامج (...2014) (يحدد لاحقا)
(4)	تقرير لجنة المالية (...2014) (يحدد لاحقا)
<b>المؤتمرات الإقليمية</b>	
(5)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأفريقيا (2014) (يحدد لاحقا)
(6)	تقرير المؤتمر الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ (2014) (يحدد لاحقا)
(7)	تقرير المؤتمر الإقليمي للشرق الأدنى (2014) (يحدد لاحقا)
(8)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي (2014) (يحدد لاحقا)
(9)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأوروبا (2014) (يحدد لاحقا)
(10)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأمريكا الشمالية (2014) (يحدد لاحقا)*
<b>لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</b>	
(11)	تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (...2014) (يحدد لاحقا)
<b>مسائل الحوكمة</b>	
(12)	برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس 2014-2017
(13)	حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
<b>مسائل أخرى</b>	
(14)	التقرير السنوي للمجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي عن أنشطته في عام 2013
(15)	التطورات في المنتديات ذات الأهمية بالنسبة لولاية منظمة الأغذية والزراعة
(16)	الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2014-2015
(17)	جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(18)	أساليب عمل المجلس



<b>الدورة الخمسون بعد المائة للمجلس، ديسمبر/كانون الأول 2014</b>	
<b>المسائل المتعلقة بالبرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية</b>	
(1)	تقرير تنفيذ البرامج 2012-2013
(2)	تقرير عن تنفيذ خطة العمل الفورية
(3)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (...2014) (يحدد لاحقاً)
(4)	تقرير لجنة البرنامج (...2014) (يحدد لاحقاً)
(5)	تقرير لجنة المالية (...2014) (يحدد لاحقاً)
<b>اللجان الفنية ولجنة الأمن الغذائي العالمي</b>	
(6)	تقرير لجنة مشكلات السلع (2014) (يحدد لاحقاً)
(7)	تقرير لجنة الزراعة (2014) (يحدد لاحقاً)
(8)	تقرير لجنة مصايد الأسماك (2014) (يحدد لاحقاً)
(9)	تقرير لجنة الغابات (2014) (يحدد لاحقاً)
(10)	تقرير لجنة الأمن الغذائي العالمي (2014) (يحدد لاحقاً)
<b>لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</b>	
(11)	تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (...2014) (يحدد لاحقاً)
<b>مسائل الحوكمة</b>	
(12)	الترتيبات الخاصة بالدورة التاسعة والثلاثين لمؤتمر المنظمة (بما فيها جدول الأعمال المؤقت وتوصية المجلس بشأن موضوع للمناقشة العامة في المؤتمر)
(13)	برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس 2015-2018*
(14)	حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
<b>مسائل أخرى</b>	
(15)	انتخاب ستة أعضاء في المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي
(16)	التطورات في المنتديات ذات الأهمية بالنسبة لولاية منظمة الأغذية والزراعة
(17)	الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2014-2015
(18)	جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(19)	أساليب عمل المجلس

<b>الدورة الحادية والخمسون بعد المائة للمجلس، أبريل/نيسان 2015</b>	
<b>المسائل المتعلقة بالبرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية</b>	
(1)	استعراض الخطة المتوسطة الأجل (2014-2017) وبرنامج العمل والميزانية (2016-2017) - رفع توصية إلى المؤتمر بشأن مستوى الميزانية
(2)	تقرير عن سير العمل في تنفيذ خطة العمل الفورية
(3)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (...2015) (يحدد لاحقاً)
(4)	تقرير لجنة البرنامج (...2015) (يحدد لاحقاً)
(5)	تقرير لجنة المالية (...2015) (يحدد لاحقاً)
<b>لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</b>	
(6)	تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (...2015) (يحدد لاحقاً)
<b>مسائل الحوكمة</b>	
(7)	ترتيبات الدورة التاسعة والثلاثين للمؤتمر (بما فيها الجدول الزمني المحتمل) - رفع توصيات إلى المؤتمر
(8)	برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس 2015-2018*
(9)	حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
<b>مسائل أخرى</b>	
(10)	التقرير السنوي للمجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي عن أنشطته في عام 2014
(11)	الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2015-2016
(12)	جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(13)	أساليب عمل المجلس

<b>الدورة الثانية والخمسون بعد المائة للمجلس، يوليو/تموز 2015</b>	
<b>انتخاب اللجان</b>	
(1)	انتخاب الرئيس والأعضاء الإثني عشر للجنة البرنامج
(2)	انتخاب الرئيس والأعضاء الإثني عشر للجنة المالية
(3)	انتخاب الرئيس والأعضاء السبعة للجنة الشؤون الدستورية والقانونية
<b>مسائل أخرى</b>	
(4)	المسائل الناشئة عن دورة المؤتمر
(5)	التطورات في المنتديات ذات الأهمية بالنسبة لولاية منظمة الأغذية والزراعة
(6)	الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2015-2016
(7)	جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(8)	أساليب عمل المجلس

<b>الدورة الثالثة والخمسون بعد المائة للمجلس، نوفمبر/تشرين الثاني 2015</b>	
<b>المسائل المتعلقة بالبرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية</b>	
(1)	الموافقة على التعديلات في برنامج العمل والميزانية للفترة 2016-2017
(2)	تقرير عن سير العمل في تنفيذ خطة العمل الفورية
(3)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (...2015) (يحدد لاحقا)
(4)	تقرير لجنة البرنامج (...2015) (يحدد لاحقا)
(5)	تقرير لجنة المالية (...2015) (يحدد لاحقا)
<b>لجنة الأمن الغذائي العلمي</b>	
(6)	تقرير لجنة الأمن الغذائي العالمي (أكتوبر/تشرين الأول 2015) (يحدد لاحقا)
<b>لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</b>	
(7)	تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (...2015) (يحدد لاحقا)
<b>مسائل الحوكمة</b>	
(8)	برامج العمل المتعددة السنوات لكل من: <ul style="list-style-type: none"> <li>• لجنة المالية</li> <li>• لجنة البرنامج</li> <li>• لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</li> <li>• المؤتمرات الإقليمية</li> <li>• اللجان الفنية</li> <li>• المجلس</li> </ul>
(9)	برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس 2016-2019
(10)	حالة تنفيذ قرارات المجلس
<b>مسائل أخرى</b>	
(11)	انتخاب ستة أعضاء في المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي
(12)	التطورات في المنتديات ذات الأهمية بالنسبة لولاية منظمة الأغذية والزراعة
(13)	الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2016-2017
(14)	جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(15)	أساليب عمل المجلس

<b>الدورة الرابعة والخمسون بعد المائة للمجلس، يونيو/حزيران 2016</b>	
<b>المسائل المتعلقة بالبرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية</b>	
(1)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (...2016) (يحدد لاحقا)
(2)	تقرير لجنة البرنامج (...2016) (يحدد لاحقا)
(3)	تقرير لجنة المالية (...2016) (يحدد لاحقا)
<b>المؤتمرات الإقليمية</b>	
(4)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأفريقيا (2016) (يحدد لاحقا)
(5)	تقرير المؤتمر الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ (2016) (يحدد لاحقا)
(6)	تقرير المؤتمر الإقليمي للشرق الأدنى (2016) (يحدد لاحقا)
(7)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي (2016) (يحدد لاحقا)
(8)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأوروبا (2016) (يحدد لاحقا)
(9)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأمريكا الشمالية (2016) (يحدد لاحقا)
<b>لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</b>	
(10)	تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (...2016) (يحدد لاحقا)
<b>مسائل الحوكمة</b>	
(11)	برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس 2016-2019
(12)	حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
<b>مسائل أخرى</b>	
(13)	التقرير السنوي للمجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي عن أنشطته في عام 2015
(14)	التطورات في المنتديات ذات الأهمية بالنسبة لولاية منظمة الأغذية والزراعة
(15)	الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2016-2017
(16)	جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(17)	أساليب عمل المجلس

<b>الدورة الخامسة والخمسون بعد المائة للمجلس، نوفمبر/تشرين الثاني 2016</b>	
<b>المسائل المتعلقة بالبرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية</b>	
(1)	استعراض إطار العمل الاستراتيجي
(2)	تقرير تنفيذ البرامج 2014-2015
(3)	تقرير عن تنفيذ خطة العمل الفورية
(4)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (... 2016) (يحدد لاحقا)
(5)	تقرير لجنة البرنامج (... 2016) (يحدد لاحقا)
(6)	تقرير لجنة المالية (... 2016) (يحدد لاحقا)
<b>اللجان الفنية ولجنة الأمن الغذائي العالمي</b>	
(7)	تقرير لجنة مشكلات السلع (2016) (يحدد لاحقا)
(8)	تقرير لجنة الزراعة (2016) (يحدد لاحقا)
(9)	تقرير لجنة مصايد الأسماك (2016) (يحدد لاحقا)
(10)	تقرير لجنة الغابات (2016) (يحدد لاحقا)
(11)	تقرير لجنة الأمن الغذائي العالمي (2016) (يحدد لاحقا)
<b>لجنة الشؤون الدستورية والقانونية</b>	
(12)	تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (2016..) (يحدد لاحقا)
<b>مسائل الحوكمة</b>	
(13)	الترتيبات الخاصة بالدورة الأربعين لمؤتمر المنظمة (بما فيها جدول الأعمال المؤقت وتوصية المجلس بشأن موضوع للمناقشة العامة في المؤتمر)
(14)	برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس 2017-2020
(15)	حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
<b>مسائل أخرى</b>	
(16)	انتخاب ستة أعضاء في المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي
(17)	التطورات في المنتديات ذات الأهمية بالنسبة لولاية منظمة الأغذية والزراعة
(18)	الجدول الزمني لإجتماعات الأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2017-2018
(19)	جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية للمجلس
(20)	أساليب عمل المجلس