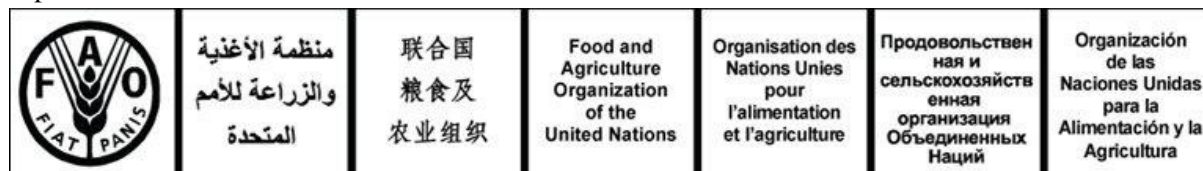


Septiembre de 2011

S



COMITÉ DE PROBLEMAS DE PRODUCTOS BÁSICOS

**REUNIÓN CONJUNTA DEL GRUPO INTERGUBERNAMENTAL
SOBRE FIBRAS DURAS EN SU 36.^a REUNIÓN Y EL GRUPO
INTERGUBERNAMENTAL SOBRE EL YUTE, EL KENAF Y
FIBRAS AFINES EN SU 38.^a REUNIÓN**

Salvador de Bahía (Brasil), 16-18 de noviembre de 2011

NOTA DE INFORMACIÓN PRÁCTICA PARA LA REUNIÓN

1. LUGAR DE LA REUNIÓN

Por amable invitación del Gobierno de la República Federativa del Brasil, la Reunión conjunta del Grupo Intergubernamental sobre Fibras Duras en su 36.^a reunión y el Grupo Intergubernamental sobre el Yute, el Kenaf y Fibras Afines en su 38.^a reunión se celebrará en Salvador de Bahía (Brasil) del 16 al 18 de noviembre de 2011. La reunión conjunta estará precedida de una consulta con numerosas partes interesadas, que tendrá lugar el 15 de noviembre de 2011. A continuación se indica el lugar donde se celebrarán ambos eventos.

Catussaba Resort Hotel
Alameda da Praia
Itapuã - CEP 41.600-460
Salvador de Bahía (Brasil)
Teléfono: +55 71 3374-8000
Fax: +55 71 3374-0555
Sitio web: www.catussaba.com.br

Para minimizar los efectos de los métodos de trabajo de la FAO en el medio ambiente y contribuir a la neutralidad respecto del clima, se ha publicado un número limitado de ejemplares de este documento. Se ruega a los delegados y observadores que lleven a las reuniones sus copias y que no soliciten otras. La mayor parte de los documentos de reunión de la FAO está disponible en Internet, en el sitio www.fao.org

2. SOLICITUDES DE INFORMACIÓN SOBRE LA REUNIÓN

a) Todas las solicitudes de información relativas a la reunión, salvo las referentes a la organización a nivel local, podrán dirigirse a:

Kaison Chang

Secretario

Grupo Intergubernamental sobre Fibras Duras y Grupo Intergubernamental sobre el Yute, el Kenaf y Fibras Afines

División de Comercio y Mercados

Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura

Viale delle Terme di Caracalla

00153 Roma (Italia)

Teléfono: +39 06 57054346

Fax: +39 06 57054495

Correo electrónico: Kaison.Chang@fao.org

b) La información sobre organización a nivel local podrá solicitarse al Oficial de enlace de la reunión:

Wilson Andrade

Presidente

Sindicato das Indústrias de Fibras Vegetais no Estado da Bahia (SINDIFIBRAS)

Conselheiro Dantas, 08, Ed. Paraguassu, sala 207

40.015-070 Bahía (Brasil)

Teléfono: +55 71 3241-7499

Móvil: +55 71 8801-3000

Fax: +5571 3241-7499

Correo electrónico: wilsonandrade@terra.combr

3. TRÁMITES PARA LA ENTRADA EN EL PAÍS

Los visados deberán obtenerse en la Embajada o el Consulado del Brasil más cercano al domicilio de los solicitantes. Al solicitar sus visados, los delegados deberán asegurarse de que sus pasaportes tengan un período de validez de al menos seis meses.

4. ADUANAS

Se insta a los delegados a comprobar la normativa aduanera del Brasil antes de entrar en el país. Para facilitar el control de aduanas, se recomienda a los visitantes que cumplimenten el Formulario de declaración de equipaje y divisas antes de desembarcar. Generalmente, las compañías aéreas distribuyen dichos formularios durante los vuelos al Brasil. Los visitantes están autorizados a introducir los siguientes artículos libres de impuestos: una cantidad razonable de ropa y joyas, dos botellas de vino o alcohol de no más de un litro cada una y 400 cigarrillos (o el equivalente a dos cartones o 20 cajetillas) o dos latas de tabaco.

La reglamentación sobre cambio de divisas establece que los visitantes que lleven consigo más de 10 000 USD deberán declarar el importe en la ventanilla del Banco Central del Brasil situada en la zona de aduanas del aeropuerto. La divisa extranjera que se saque del país no deberá superar el importe que se haya introducido en el mismo. Por ello, es importante conservar los recibos a efectos de registro. Al salir del país los pasajeros no podrán llevar consigo más de 10 000 USD.

5. ALOJAMIENTO

Véase la lista de hoteles en el Apéndice 2. Los delegados deberán efectuar sus reservas dirigiéndose directamente al Oficial de enlace. Al efectuar la reserva será necesario realizar un depósito equivalente a una noche.

6. TRANSPORTE

Los delegados que tomen vuelos internacionales llegarán al Aeropuerto Internacional Luis Eduardo Magalhães, situado en Salvador, a unos 10 kilómetros del Catussaba Resort Hotel. Los delegados serán recibidos en el aeropuerto por personal enviado a tal efecto y se les conducirá a sus respectivos hoteles, siempre y cuando el Oficial de enlace reciba con suficiente antelación información detallada sobre su llegada.

7. CLIMA

El clima de Salvador es tropical. La temperatura media de la ciudad es de 25 °C de mínima y 32 °C de máxima.

8. SALUD

Vacunas recomendadas para todos los viajeros.

Todos los viajeros deberán acudir ya sea a su médico de cabecera o a una clínica especializada en viajes entre cuatro y ocho semanas antes de la salida.

Se recomienda ponerse las siguientes vacunas para el Brasil:

- La vacunación contra la fiebre amarilla es obligatoria para todos los viajeros mayores de un año procedentes de una zona de África o América Latina infectada por la fiebre amarilla. En caso contrario, no se recomienda.
- A los delegados que deseen visitar las zonas rurales, se les recomienda vacunarse contra el paludismo.

9. MONEDA Y BANCOS

La unidad monetaria de Brasil es el real (BRL), dividido en 100 centavos. Las divisas pueden cambiarse en el aeropuerto internacional, en los bancos y en casas de cambio autorizadas por el Banco Central de Brasil. El tipo de cambio fijado por las Naciones Unidas en septiembre de 2011 es: 1 USD = 1,60 BRL.

10. TARJETA DE CRÉDITO

Los principales establecimientos aceptan tarjetas de crédito internacionales, como American Express, Diners Club, Master Card y Visa.

11. ACTOS SOCIALES

El Oficial de enlace está organizando un recorrido por la ciudad de Salvador.

12. INSCRIPCIÓN

La inscripción para la reunión conjunta se llevará a cabo de 07.30 a 09.00 el lunes 14 de noviembre de 2011 en el Catussaba Resort Hotel.

APÉNDICE 1

CALENDARIO PROVISIONAL

Domingo, 13 de noviembre y lunes, 14 de noviembre de 2011

09.00 – 17.00 Reunión informativa

Martes, 15 de noviembre de 2011

09.00 – 17.00 Consulta de múltiples partes interesadas sobre las medidas para desbloquear las posibilidades comerciales de las fibras

Miércoles, 16 de noviembre de 2011

09.30 – 17.00 Apertura de la Reunión conjunta del Grupo Intergubernamental sobre Fibras Duras en su 36.^a reunión y del Grupo Intergubernamental sobre el Yute, el Kenaf y Fibras Afines en su 38.^a reunión

18.00 Apertura de la 17.^a reunión del Subgrupo de Países Productores de Sisal y Henequén del Grupo Intergubernamental sobre Fibras Duras

Jueves, 17 de noviembre de 2011

09.00 Aprobación del informe del Subgrupo de Países Productores de Sisal y Henequén

09.30 – 17.00 Reunión conjunta del Grupo Intergubernamental sobre Fibras Duras en su 36.^a reunión y del Grupo Intergubernamental sobre el Yute, el Kenaf y Fibras Afines en su 38.^a reunión (*continuación*)

Viernes, 18 de noviembre de 2011

08.00 – 14.00 Visitas sobre el terreno

14.30 – 17.00 Aprobación del informe de la Reunión conjunta del Grupo Intergubernamental sobre Fibras Duras en su 36.^a reunión y del Grupo Intergubernamental sobre el Yute, el Kenaf y Fibras Afines en su 38.^a reunión

APÉNDICE 2

LISTA DE HOTELES

Hotel	Información de contacto	Tarifas
Catussaba Resort Hotel (5 estrellas) <i>(recomendado)</i> Teléfono: Fax: Sitio web:	Alameda da Praia, Itapuã CEP 41600-460 Salvador de Bahía (Brasil) +55 71 3374-8000 +55 71 3374 0555 http://www.catussaba.com.br/site_resort/index.php	Habitación individual: TARIFAS EN USD PENDIENTES Habitación doble: USD
Hotel Deville Salvador (5 estrellas) Teléfono: Sitio web:	Rua Passárgada, Itapuã CEP 41620-430 Salvador de Bahía (Brasil) +55 71 2106 8500 http://www.deville.com.br/nossos-hoteis/hotel/salvador/deville-salvador/116/sobre-o-hotel.aspx	Habitación individual: USD Habitación doble: USD
Hotel Mar Brasil (4 estrellas) Teléfono: Fax: Sitio web: Correo electrónico:	Rua Flamengo, 44, Farol de Itapuã, CEP 41620-420 Salvador de Bahía (Brasil) +55 71 3285 7339 +55 71 3249 0067 www.marbrasilhotel.com.br reservas@marbrasilhotel.com.br	Habitación individual: USD Habitación doble: USD
Gran Hotel Stella Maris (5 estrellas) Teléfono: Fax: Sitio web: Correo electrónico:	Praça de Stella Maris, n.º 200, Stella Maris CEP 41600-500 Salvador de Bahía (Brasil) +5571 3413 0000 +55 71 3413-0149 www.solexpress.com.br/StellaMarisResortHotel.aspx stella@solexpress.com.br	Habitación individual: USD Habitación doble: USD