



联合国  
粮食及  
农业组织

FOOD AND  
AGRICULTURE  
ORGANIZATION  
OF THE  
UNITED NATIONS

ORGANISATION  
DES NATIONS  
UNIES POUR  
L'ALIMENTATION  
ET L'AGRICULTURE

ORGANIZACION  
DE LAS NACIONES  
UNIDAS PARA  
LA AGRICULTURA  
Y LA ALIMENTACION

منظمة  
الغذية  
والزراعة  
للأمم  
المتحدة

ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS PARA A ALIMENTAÇÃO E AGRICULTURA

**SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO (RFQ)  
Nº 02/2018**

Brasília, 09 de fevereiro de 2018

Prezados Senhores,

A FAO - Organização das Nações Unidas para a Alimentação e Agricultura, convida empresas a apresentarem proposta para o fornecimento dos bens/materiais/serviços conforme detalhamento a seguir:

**I – Objeto:**

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e adequação de cabeamento dos equipamentos do sistema de monitoramento digital de imagens e alarme no escritório da FAO Brasil.

**II - Itens do Objeto:**

Item	Descrição do Bem/Serviço	Unidade	Quantidade
1	Serviços de manutenção preventiva e corretiva e adequação de cabeamento dos equipamentos do sistema de monitoramento digital/alarme atual do escritório da FAO Brasil	Mensal	12
2	Rack e componentes para instalação elétrico/rede (rack de parede 19" com porta para suportar os switches e cabos)	Unidade	01

**III – Prazo Estimado de Entrega:**

Imediato

**IV – Local de Entrega:**

ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS PARA A ALIMENTAÇÃO E AGRICULTURA - FAO  
Eixo Monumental, Via S-1  
Campus do INMET – Setor Sudoeste  
CEP: 70680-900 Brasília, DF, Brasil

**V – Critério de Avaliação:**

Será considerada vencedora a proposta que estiver em conformidade com todos os requisitos e com o menor preço proposto.

**VI – Apresentação das Propostas:**

As propostas, em conformidade com o Anexo I, **devidamente assinadas em formato .pdf**, deverão ser enviadas via e-mail fazendo referência no campo assunto à Licitação **RFQ-02/2018**, para o endereço: [faobr-licitacao@fao.org](mailto:faobr-licitacao@fao.org), até às **14:00 horas do dia 16/02/2018**.

**VII – Forma de Pagamento:**

O pagamento será efetuado, em reais (R\$), conforme cronograma de pagamento estabelecido em contrato ou em parcela única se for o caso, **em até 10 (dez) dias, após o fornecimento dos serviços**, com a emissão da fatura/Nota Fiscal bem como com a apresentação de relatório técnico mensal da visita realizada pela empresa, com o devido atesto do Projeto.

Sem mais para o momento, agradecemos sua atenção.

**FAO-Brasil**

Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura

**Anexo I - Formulário de Oferta**  
(Este formulário deve ser enviado utilizando o papel timbrado do licitante<sup>1</sup>)

À

FAO - Organização das Nações Unidas para a Alimentação e Agricultura

Ref. **RFQ-02/2018**

Eixo Monumental, Via S-1

Campus do INMET – Setor Sudoeste

CEP: 70680-900 Brasília, DF, Brasil

[inserir data]

Prezado(a) Senhor(a),

Nós, abaixo assinados, aceitamos integralmente os Termos e Condições Gerais da FAO e oferecemos-lhe o fornecimento dos itens abaixo listados de acordo com as especificações e requisitos constantes da **RFQ-02/2018**.

**TABELA 1: Oferta para Fornecimento de Bens e serviços em conformidade com as Especificações Técnicas e Requerimentos**

Item No.	Descrição / Especificação	Unidade	QTD	Preço Unitário	Preço total por item
1	Serviços de manutenção preventiva e corretiva e adequação de cabeamento dos equipamentos do sistema de monitoramento digital/alarme atual do escritório da FAO Brasil	Mensal	12	R\$	R\$
2	Rack e componentes para instalação elétrico/rede (rack de parede 19" com porta para suportar os switches e cabos)	Unidade	01	R\$	R\$
<b>Preço Total dos Bens →</b>					R\$
<b>Preço Total Final com tudo incluído →</b>					R\$

Validade da proposta: 30 dias

Declaramos estar de acordo com os TERMOS E CONDIÇÕES GERAIS PARA BENS da FAO.

Todas as outras informações que não fornecemos implicam, automaticamente, no nosso pleno cumprimento dos requisitos, termos e condições da RFQ-02/2018.

Nome da Empresa

Nome e Assinatura do Representante

Telefone e e-mail

<sup>1</sup> O papel timbrado oficial deve indicar detalhes de contato - endereços, e-mails, telefones - para fins de verificação.

**Anexo II – Formulário de cadastro / atualização de fornecedor no Sistema de pagamentos da FAO**

<b>DADOS DA EMPRESA</b>	
Razão Social:	
Nome Fantasia:	
CNPJ:	
Endereço completo com CEP:	
Telefones de contato com DDD	
E-mail para contato:	
<b>DADOS BANCÁRIOS</b>	
Nome da empresa no banco:	
Nome do banco:	
Número do banco:	
Número da Agência Bancária:	
Nome da Agência Bancária:	
Endereço completo da Agência Bancária com CEP:	
Número da Conta Bancária:	

**DADOS PARA FATURAMENTO:**

<b>DADOS DA FAO</b>	
Razão Social:	Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura
Nome Fantasia:	FAO
CNPJ:	04.089.988/0001-68
Endereço completo com CEP:	Eixo Monumental, Via S-1, Campus INMET – Setor Sudoeste, Brasília/DF CEP: 70680-900
Telefones de contato com DDD	(61) 3038-2268
E-mail para contato:	Fao-licitacao@fao.org

**Anexo III – Termo de Referência****Termos de Referência**

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e adequação de cabeamento dos equipamentos do sistema de monitoramento digital de imagens e alarme no escritório da FAO Brasil.

**1. APRESENTAÇÃO**

O Escritório da FAO no Brasil, possui um sistema de monitoramento que visa a proporcionar tranquilidade e proteção, mediante monitoramento ininterrupto das imagens, a todos que transitam no escritório.

**2. JUSTIFICATIVA**

Vive-se atualmente em constante estado de alerta com relação à segurança, seja pessoal ou patrimonial, neste sentido há a necessidade da reestruturação dos equipamentos de monitoramento e alarme do escritório da FAO no Brasil, visando o seu bom funcionamento, necessitando portanto, de continuo avaliação dos problemas atuais e a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos do sistema de monitoramento digital de imagens – CFTV e alarme.

**3. OBJETO**

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e adequação de cabeamento dos equipamentos do sistema de monitoramento digital/alarme atual do escritório da FAO Brasil.

**4. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS****4.1. DA VISTORIA TÉCNICA OBRIGATÓRIA para a Adequação do cabeamento das câmeras de segurança/alarme e sensores de presença:**

**4.1.1.** A LICITANTE, deverá realizar visita técnica a FAO, em horário a ser agendado através do e-mail [alan.kelson@fao.org](mailto:alan.kelson@fao.org) no período de 14/02/2018 e 15/02/2018, das 14:00hs as 16:30hs (quarta e quinta-feira)

**4.1.2.** Para analisar fisicamente a estrutura, dos cabeamentos lógico e elétrico conectados a câmera de segurança, alarme e sensores de presença e verificar a compatibilidade do atual sistema com o gerenciamento do sistema do licitante:

4.1.2.1. visando o remanejamento e/ou instalação em local adequado, de acordo com o plano elétrico da FAO, onde prevê que as alimentações das câmeras do sistema de CFTV deverão ser feitas através do fornecimento de um novo rack, a ser fornecido e instalado especificamente para o sistema, o qual poderá ser realizado usando um par do cabo de sinal ou passado um cabo 2X1,0 mm<sup>2</sup> por câmera para a sua alimentação todos saindo do novo rack de CFTV.

**4.1.3.** A CONTRATADA, deverá, ainda, realizar o remanejamento e instalação do cabeamento elétrico e lógico atual das câmeras de segurança, sensores de presença e alarme, de maneira a ficar isolado dos demais sistemas em rack específico para o seu funcionamento, retirando o cabeamento que não seja possível o reaproveitamento e incluindo novos caso seja necessário e posterior configuração dos softwares e equipamentos usados com posterior treinamento.

## 5. DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA:

- 5.1. Os serviços de manutenção preventiva consistem na revisão mensal dos aparelhos/equipamentos com a finalidade de avaliar suas condições de funcionamento, detectando possíveis desgastes de aparelhos/equipamentos e outros elementos.
- 5.2. A CONTRATADA deverá realizar serviços de manutenção preventiva nos aparelhos/equipamentos procedendo à inspeção, testes e, se necessário, regulagem e pequenos reparos a fim de proporcionar o funcionamento eficiente, seguro e econômico.
- 5.3. Os serviços de manutenção corretiva consistem na solução de eventuais problemas, danos ou defeitos, bem como dos que venham a ocorrer durante a execução do contrato, de modo a garantir o perfeito funcionamento dos aparelhos/equipamentos, constituindo a reparação de defeitos e danos, substituição de peças e acessórios, através do fornecimento de mão de obra, com a apresentação antecipada de um orçamento que deverá ser aprovado previamente a execução dos serviços.
- 5.4. A manutenção corretiva será realizada sempre que houver necessidade, mediante solicitação da FAO, tendo por finalidade corrigir falhas em qualquer equipamento compreendendo sua substituição e/ou o restabelecimento do estado operacional do aparelho/equipamento.
- 5.5. A CONTRATADA deverá fornecer relatório mensal referente a todo o serviço executado no período, informando o estado geral dos aparelhos/equipamentos e suas condições de funcionamento, bem como todas as intervenções realizadas nesse período.
- 5.6. Quando da realização dos serviços de manutenção houver a necessidade de remoção de aparelhos/equipamentos para reparo no Centro Técnico da CONTRATADA, os respectivos deverão ser provisoriamente substituídos por um equivalente, visando a continuidade de funcionamento do sistema.
- 5.7. A manutenção dos serviços preventivos e corretivos compreende os seguintes aparelhos/equipamentos:

Quantidade	EQUIPAMENTOS	MODELO	MARCA
24	Câmeras fixas	BL-C1A	Panasonic
01	Rack e componentes para instalação elétrico/rede (rack de parede 19" com porta para suportar os switches e cabos)	A ser fornecido e instalado pela contratada	A ser fornecidos e instalado pela contratada
	Sensores de presenças	Rokonet	
01	Central de alarme	Honeywell	
01	Software de Monitoramento	Digifort	

## 6. DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA A SEREM REALIZADOS

A CONTRATADA deverá realizar os seguintes serviços:

<b>Itens de Manutenção Programada</b>	
<p><b>Componentes Eletrônicos</b></p> <p>Efetuar medições de tensões, correntes e potências envolvidas;</p> <p>Verificar funcionamento de softwares, aplicativos e firmwares, bem como suas versões e atualizações.</p> <p>Efetuar limpeza dos aparelhos/equipamentos;</p> <p>Realizar verificações e correções quando couber no sistema de alarme,</p> <p>Deverá ser observada a condições de aterramento da rede assim como eventuais correntes induzidas que podem vir causar danos aos aparelhos/equipamentos</p>	<p><b>Câmeras</b></p> <p>Verificar imagens de modo a identificar de possíveis falhas – foco, interferência, resolução, contraste, cores, enquadramento; gravação.</p> <p>Ajuste das lentes;</p> <p>Realizar ajustes no software de gravação quando necessário,</p> <p>Realizar limpeza das lentes e das câmeras;</p> <p>Realizar limpeza das caixas metálicas das câmeras externas;</p> <p>Verificação de aterramentos e fixação, visando a proteção e longevidade dos equipamentos;</p> <p>Observar tensão de alimentação das câmeras;</p> <p>Conferir comunicação, alimentação, aterramento, proteção de surtos,</p> <p>Averiguar as respostas das câmeras com relação ao BLC e este com o ajuste correto das lentes</p>
<p><b>Central de Alarme e sensores de presença</b></p> <p>Realizar ajustes na central de alarme e sensores de presença, para o bom funcionamento; na detecção dos movimentos nos locais a serem protegidos, emitindo sinais no local (sirene).</p> <p>Realizar ajustes e demais configurações para o cadastramento de senhas;</p> <p>Deverá ser realizado testes de disparo dos sensores e funcionamento da sirene;</p> <p>Realizar testes de funcionamento.</p>	<p><b>Rack</b></p> <p>Verificar a organização dos cabos,</p> <p>Verificar o correto aterramento,</p> <p>Realizar limpeza para evitar fungos.</p>

## 7. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A empresa deverá apresentar 01 ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

## 8. APOIO E RESPONSABILIDADES À REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS

### Da Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura (FAO)

A FAO deverá promover a fiscalização do contrato, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas, e exigindo as medidas corretivas necessárias, bem como acompanhar o desenvolvimento do contrato, conferir os serviços executados e atestar os documentos fiscais pertinentes quando comprovada a execução total, fiel e correta dos serviços. Podendo ainda, após consulta com o a sede da FAO no Chile e em Roma (RLC e HQ), sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer qualquer procedimento que não esteja de acordo.

### Da Contratada

- a) Deverá realizar visita técnica para avaliar as instalações.
- b) A contratada deverá realizar o remanejamento, instalação e configuração do cabeamento das câmeras de segurança e alarme, e a manutenção preventiva e corretiva.
- c) Atender a todas as condições estabelecidas neste Termo de Referência, obedecendo as normas Brasileiras vigentes no que se diz a respeito a padronização de cabeamento logico e elétrico.
- d) Empregar, na execução dos serviços, profissionais devidamente qualificados, com formação técnica adequada ao exercício das funções contratadas.
- e) Todos os funcionários disponibilizados pela CONTRATADA deverão estar devidamente identificados.