

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

В Приложении I дается сравнение «Мероприятий, запланированных на период с апреля по июнь» согласно докладу о ходе осуществления, представленному КоК-НВО 8 апреля, и фактических достижений за тот же период. Информация, представленная в настоящей таблице, была предоставлена непосредственно руководителями проектов.

**Проект 1. Реформа руководящих органов**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
<p>Приоритеты в области управления (мероприятия 2.2 – 2.4)            Политические вопросы и средства должны быть рассмотрены на сессиях Региональной конференции для Латинской Америки и Карибского бассейна, Региональной конференции для Африки и Региональной конференции для Европы, Комитета по проблемам сырьевых товаров и Комитета по сельскому хозяйству.</p>	<p>Политические вопросы и средства были рассмотрены Региональной конференцией для Африки, Региональной конференцией для Европы и Региональной конференцией для Латинской Америки и Карибского бассейна (мероприятие 2.2 ПНД), обсуждение их Комитетом по проблемам сырьевых товаров и Комитетом по сельскому хозяйству состоится в июне. (Мероприятия 2.2–2.4).</p>
<p>Конференция (мероприятия 2.6, 2.9, 2.11, 2.12) Подготовительная работа по осуществлению этих мероприятий будет начата.</p>	<p>В июне начата работа по рассмотрению документа <i>Подготовка к Конференции</i> (мероприятие 2.12)</p>
<p>Совет (мероприятия 2.17, 2.18, 2.19, 2.20, 2.22) Подготовительная работа по осуществлению этих мероприятий будет начата.</p>	<p>В апреле начато рассмотрение <i>Информационной записки о методах работы Совета</i>, в мае начата подготовка Многолетней программы работы Совета (мероприятия 2.24 и 2.70-71).</p>
<p>Независимый председатель Совета (мероприятие 2.32)            Независимый председатель Совета должен продолжать содействовать консультациям и диалогу между членами.</p>	<p>Независимый председатель Совета принял участие в работе сессий Финансового комитета и Комитета по программе, Комитета по проблемам сырьевых товаров и Комитета по сельскому хозяйству, трех региональных конференций, содействовал консультациям между членами Организации (мероприятие 2.32)</p>
<p>Комитет по программе и Финансовый комитет (мероприятия 2.36-2.41 и 2.47)            Осуществление мероприятий 2.36-2.40 должно начаться в ходе апрельских сессий Комитета по программе и Финансового комитета. Заседания этих двух комитетов, включая их совместные заседания, должны быть открытыми для наблюдателей без права на выступление (мероприятие 2.47).</p>	<p>Комитет по программе и Финансовый комитет осуществили мероприятия 2.36-2.40: в апреле их сессии были открыты для наблюдателей без права на выступление. В мае-июне Финансовый комитет рассмотрел критерии, по которым он должен отбирать для рассмотрения документы ВПП (мероприятие 2.41).</p>

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Комитет по уставным и правовым вопросам (мероприятия 2.50 и 2.51). Осуществление мероприятий 2.36-2.40 должно быть инициировано апрельскими сессиями Комитета по программе и Финансового комитета.	В мае Совет ФАО избрал седьмого члена Комитета по уставным и правовым вопросам. Апрельская сессия Комитета по уставным и правовым вопросам была открыта для наблюдателей, не имеющих права на выступление.
Региональные конференции (мероприятия 2.52-2.54) Осуществление этих мероприятий должно начаться в ходе сессий региональных конференций, которые должны пройти в апреле и в мае.	Первые три региональные конференции рассмотрели концепцию структуры и работы децентрализованных отделений и области приоритетных действий для регионов на следующий двухлетний период.
Технические комитеты (мероприятия 2.57 – 2.60) Осуществление этих мероприятий должно начаться в ходе сессий технических комитетов, которые должны пройти в июне.	Комитет по проблемам сырьевых товаров и Комитет по сельскому хозяйству осуществили мероприятия 2.57-2.60 в июне. Совет одобрил рекомендации Комитета по уставным и правовым вопросам о том, каким образом техническим комитетам следует изменить их Правила процедуры (мероприятие 2.65).
Совещания на уровне министров (мероприятия 2.66 и 2.67). Если Совет в мае примет такое решение, может начаться работа по подготовке совещаний на уровне министров.	Мероприятия не осуществлены, поскольку вопрос о проведении совещаний на уровне министров не был включен в повестку дня майской сессии Совета.
Уставные органы, конвенции, договоры и т.д. (мероприятия 2.68 и 2.69) Подготовительная работа по осуществлению этих мероприятий будет начата.	Секретариаты соответствующих уставных органов предложили по необходимости продолжить обзор, предусмотренный мероприятием 2.69. Совет поддержал намерение Комитета по программе рассмотреть вопрос об автономии таких уставных органов с учетом того, что они будут оставаться в рамках ФАО.
Дополнительные меры по повышению эффективности управления ФАО (мероприятия 2.70, 2.71, 2.72, 2.74). Осуществление мероприятий 2.70 и 2.71 должно начаться в ходе апрельской сессии Комитета по программе и майской сессии Совета.	Комитет по программе утвердил Многолетнюю программу работы на 2010-2013 годы. Финансовый комитет также рассмотрел проект своей Многолетней программы работы и продолжил его обсуждение на неофициальном совещании в июне. Совет одобрил Многолетнюю программу работы Комитета по программе.
Назначение и срок полномочий Генерального директора (мероприятия 2.95-2.98). На своей апрельской сессии Комитет по уставным и правовым вопросам должен рассмотреть вопрос	Комитет по уставным и правовым вопросам рекомендовал процедуру заслушивания Советом и Конференцией кандидатов на пост Генерального директора. Совет утвердил процедуру Совета и

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
заслушивания Советом и Конференцией кандидатов на пост Генерального директора и дать соответствующие рекомендации майской сессии Совета.	рекомендовал Конференции принять предложенную процедуру Конференции (мероприятие 2.97). Объявление о вакансии на должность Генерального директора размещено на веб-сайте ФАО на официальных языках Организации (мероприятие 2.99).

***Проект 2. Контроль***

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
2.78 – Подготовительный этап оценки сотрудничества ФАО с Бразилией. Согласовать с Канцелярией директора Отдела по гендерной проблематике, вопросам равенства и занятости в сельских районах срок начала проведения оценки роли ФАО и работы в области гендерной проблематики и развития.	Подготовительный этап в штаб-квартире завершен, миссия ФАО посетит Бразилию и Региональное отделение для Латинской Америки и Карибского бассейна (Сантьяго) в июне 2010 года.
2.91 – Должны осуществляться мероприятия, предусмотренные на 2010 год программой аудита на 2010-2011 годы, к июню 2010 года план должен быть выполнен примерно на 25 процентов.	Канцелярия Генерального инспектора разработала и начала осуществление плана аудита с учетом факторов риска на 2010-2011 годы. Начато и/или завершено выполнением 25 процентов мероприятий, предусмотренных планом на 2010 год.
3.33 – Сотрудник по вопросам этики будет контролировать начальный этап разработки программы онлайн-обучения по этическим вопросам и ход введения Правил раскрытия финансовой информации. Сотрудник по вопросам этики будет продолжать на конфиденциальной основе консультировать сотрудников и направлять их деятельность в вопросах этики.	Сотрудник по вопросам этики предоставил конфиденциальные консультации около 90 сотрудникам, провел презентации для всех руководителей штаб-квартиры. Программное обеспечение для заполнения формы, предусмотренной Правилами раскрытия финансовой информации, готово к тестированию. Предложение о порядке введения Правил раскрытия финансовой информации направлено на рассмотрение/утверждение Генеральному директору.
3.34. Одобренные Комитетом по уставным и правовым вопросам круг полномочий и предлагаемый членский состав Комитета по вопросам этики будут рассмотрены Финансовым комитетом на сессии в апреле 2010 года.	Финансовый комитет выразил мнение о том, что круг полномочий и членский состав Комитета по вопросам этики подлежат повторному рассмотрению с учетом ряда других взаимосвязанных вопросов.

**Проект 3. Реформа системы разработки программы, бюджета и мониторинга по конечному результату**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
<p>1. Согласовать систему ответственности и отчетности. Разработать систему мониторинга и отчетности; разработать пилотный проект планирования работы на страновом уровне.</p>	<p>Проект системы ответственности пересмотрен с учетом замечаний заинтересованных сторон и уроков, извлеченных в процессе планирования работы. Подготовлена первая редакция проекта руководящих указаний по мониторингу осуществления. После проведения внутреннего обсуждения в июне будет выпущена пересмотренная редакция проекта. Подготовлена информационная записка с изложением концепции пилотного проекта планирования работы на страновом уровне для обсуждения в июне с региональными отделениями и определения включаемых в проект страновых отделений.</p>
<p>2. Выделение средств из Мультидисциплинарного фонда.</p>	<p>Группа коллегиальной оценки рекомендовала выделить в 2010-2011 годах 2,73 млн. долл. США для финансирования работ по семи запросам, представленным группами, занимающимися вопросами стратегии, и ключевыми функциями. В мае запросы были одобрены помощниками Генерального директора по техническим вопросам, заместителем Генерального директора (Знания) и Генеральным директором.</p>
<p>3. Поддержать на сессиях Комитета по программе, Совета, трех региональных конференций и двух технических комитетов дискуссию по вопросу определения приоритетов и установления приоритетов на следующий двухлетний период.</p>	<p>Комитет по программе и Совет представили техническим комитетам и региональным конференциям четкие рекомендации по вопросу определения приоритетов. Директор Управления стратегии, планирования и управления ресурсами принял участие в работе первых трех региональных конференций, поддержал дискуссию по региональным приоритетам и осуществил координацию подготовки документа в поддержку дискуссии по приоритетам в ходе июньских сессий Комитета по проблемам сырьевых товаров и Комитета по сельскому хозяйству.</p>

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

4. Предоставить авторам технических документов рекомендации по составлению списков рассылки с тем, чтобы обеспечить передачу наименее развитым странам большего числа экземпляров печатной технической документации.	Рекомендации предоставляются по запросу.
5. До конца 2010 календарного года должна быть разработана система планирования в отношении информационных продуктов.	На постоянной основе ведется работа по планированию на основании определения исходных элементов. В сотрудничестве с Канцелярией директора по информатике определены системные требования по проекту. Начало разработки системы намечено на середину июля.

***Проект 4. Мобилизация и рациональное использование ресурсов***

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Планирование работы с учетом деятельности по привлечению добровольных взносов.	Составление планов работы завершено к концу апреля.
Оценка потребностей децентрализованных отделений в привлечении ресурсов. Аprobация нового подхода с донорами (продолжение работы).	Опросник для оценки потребностей был разработан и выпущен 25 мая. Анализ будет проведен в июне.
Аprobация совместно с донорами подхода к привлечению ресурсов в рамках областей целенаправленного воздействия и Стратегической рамочной программы.	Проведенная в апреле и начале мая аprobация позволила выявить перспективные возможности финансирования.
Анализ и инвентаризация имеющихся практических методов и инструментов.	Были проведены анализ и инвентаризация существующей системы, моделей и источников привлечения ресурсов.

***Проект 5. Программа технического сотрудничества***

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Завершить подбор персонала для региональных отделений.	Пока не завершен.
Разработать учебные программы и провести обучение нового персонала региональных отделений.	Разработка учебной программы в основном завершена.

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

Разработать учебные программы и провести на местах и в штаб-квартире обучение сотрудников, работающих по Программе технического сотрудничества (в том числе сотрудников по чрезвычайным операциям).	Проведено (в частности, с выездом на места) несколько учебных курсов, в том числе для координаторов по чрезвычайным ситуациям и представителей ФАО. В штаб-квартире проведены краткие информационные совещания с координаторами по Программе технического сотрудничества.
Продолжать работу по оптимизации и упрощению процессов и процедур Программы технического сотрудничества.	Выпущены руководящие указания по обеспечению технической поддержки и по одобрению проектов.
Составить и выпустить пошаговые инструкции по информационному обеспечению управления Программой технического сотрудничества с использованием Системы информационного обеспечения управления программами на местах.	Новые модули инструкции проходят предшествующее выпуску тестирование.

**Проект 6: Децентрализация**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Продолжать работу по всем незавершенным вопросам, включая разработку системы отчетности, основанной на контрольных показателях и оценке эффективности работы, передачу соответствующих обязанностей от Управления координации и децентрализации децентрализованным отделениям, внедрение системы ПЕМС. Добиться прогресса в признании странами, чья позиция может время от времени отражаться на достижении членами Организации консенсуса, концепции структуры и деятельности децентрализованных отделений на средне-долгосрочный период.	Пересмотрены должностные инструкции представителей ФАО и региональных представителей и формы запросов на внесение изменений в систему, три региональные конференции обсудили концепцию структуры и деятельности децентрализованных отделений на средне-долгосрочный период, сотрудники децентрализованных отделений были охвачены системой ПЕМС, соответствующие функции Управления координации и децентрализации переданы региональным отделениям, в Управлении координации и децентрализации организована служба помощи, штаб-квартирой были направлены в децентрализованные отделения специальные миссии для организации и проведения обучения, предоставляется поддержка в области найма сотрудников.

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

**Проект 7а. Структура штаб-квартиры**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
В течение мая 2010 года будут продолжаться рабочие совещания с менеджерами и персоналом Отдела растениеводства и защиты растений и Департамента экономического и социального развития по определению должностных обязанностей.	В рабочих совещаниях по определению должностных обязанностей приняли участие до 100 сотрудников, примерно половина которых представляла подразделения, участвующие в пилотном проекте (Отдел растениеводства и защиты растений и Департамент экономического и социального развития), а вторая половина – другие подразделения.

**Проект 7б. Внутреннее управление**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Мероприятие 7.5 «Пересмотреть функции внутренних комитетов и сократить их число. Выполнить это мероприятие в рамках деятельности по упорядочению процессов работы. На этапе 2 усилить работу по этой рекомендации».	Учреждены новые комитеты: Группа высшего руководства, Комитет по партнерствам и Комитет по вопросам Координационного совета руководителей учреждений. Определены несколько комитетов, подлежащих упразднению либо реструктуризации; анализ в отношении других комитетов продолжается.

**Проект 8. Партнерства**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Распространение информации по функциям Управления коммуникации и внешних связей в части поддержки партнерских отношений.	Подготовка заявления о концепции Управления коммуникации и внешних связей, определение соответствующего штатного расписания и обязанностей.
Определение и формирование подходящих механизмов диалога с другими подразделениями ФАО, отвечающими за конкретные партнерства.	Созданы два механизма выработки стратегической политики: Комитет по партнерствам и Комитет по вопросам Координационного совета руководителей учреждений.
Обзор и доработка стратегии партнерских отношений в рамках системы ООН.	Будет выполнено в течение следующего отчетного периода.
Мониторинг прогресса в развитии сотрудничества между	Регулярно проводятся консультативные совещания высшего

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
<p>организациями, расположенными в Риме, включая пилотные планы действий.</p>	<p>руководства. Сотрудничество с ВВП и МФСР нацелено на осуществление реформы Комитета по всемирной продовольственной безопасности. Возобновлена работа двух внутренних рабочих групп: по частному сектору и по организациям гражданского общества. Рабочие группы периодически предоставляют консультации по процессу пересмотра стратегии.</p>
<p>Во время проведения трех региональных конференций провести консультации с организациями гражданского общества. Консультации с организациями гражданского общества в регионах Латинской Америки и Карибского бассейна, Европы и Африки должны быть проведены до начала работы региональных конференций ФАО и завершены к 30 мая 2010 года.</p>	<p>До начала работы региональных конференций оказана поддержка региональным отделениям, председателю и секретариату Комитета по всемирной продовольственной безопасности. Привлечены средства для обеспечения участия организаций гражданского общества в консультациях с ФАО и в региональных конференциях.</p>
<p>Должны быть завершены создание и загрузка корпоративных баз данных по партнерам из частного сектора. Должен быть обновлен интернет-сайт.</p>	<p>Завершена разработка шаблона базы данных по партнерам из частного сектора для Системы информационного обеспечения управления программами на местах. В предварительную версию базы данных, переданную департаментам для пополнения, включен перечень партнеров из частного сектора.</p>
<p>Завершить создание базы данных об отношениях ФАО с организациями гражданского общества и частным сектором на основе Системы информационного обеспечения управления программами.</p>	<p>Работа над шаблоном базы данных организаций гражданского общества и неправительственных организаций для Системы информационного обеспечения управления программами на местах находится в стадии завершения. Проект представлен координаторам по организациям гражданского общества/неправительственным организациям.</p>
<p><b>2- Не включенные в план значительные события и достижения за период с апреля по июнь</b></p>	
<p>В мае представители ФАО, ВПП и МФСР провели неофициальное рабочее совещание с членами Организации с целью ознакомить их с ходом развития партнерских отношений между тремя учреждениями и дать краткую информацию в отношении продовольственной безопасности на Гаити. В рамках совещания была сделана презентация Международного альянса по борьбе против голода.</p>	



**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
В рамках подготовки региональной конференции ФАО была профинансирована поездка четырех представителей организаций гражданского общества в Корею для участия в работе Специального комитета.	
На совещании координаторов ООН по частному сектору в апреле проведена дискуссия по общему подходу к определению рамок и принципов партнерских отношений с частным сектором и критериям отбора партнеров, представляющих частный сектор.	
В мае на неофициальном рабочем совещании была представлена стратегия партнерских отношений с частным сектором.	

***Проект 9. Реформа систем административного руководства и оперативного управления***

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
<b>Рекомендации, связанные с закупками</b>	
Мероприятие: 3.38 Делегирование на уровень подразделений и децентрализованных отделений ответственности за закупки, письма-соглашения. – Данное мероприятие, осуществляемое на постоянной основе, влечет за собой расширение возможностей децентрализованных отделений в области закупок на основании предоставления им более широких полномочий, начало чему положено внесением существенных поправок в раздел 502 Руководства. Отсюда вытекает необходимость в постоянном обучении, позволяющем поддерживать потенциал на местах. (См. ниже мероприятие 7.8). Данное мероприятие повлекло за собой внесение существенных поправок в раздел 507 Руководства, посвященный письмам-соглашениям. Поправки потребовались для отражения четкого определения официально разрешенных лимитов, в частности, в связи с мероприятием 3.39.	<p>По подсчетам, в апреле-июне обучение должны пройти 263 сотрудника.</p> <p>Проект пересмотренной редакции раздела 507 Руководства в отношении писем-соглашений разослан заинтересованным сторонам, получение замечаний и комментариев ожидается к 21 июня.</p> <p>Размещена информация о вакансиях в подразделении писем-соглашений Службы закупок ФАО.</p>
Мероприятие: 7.6 Внедрить новую модель закупок для регулирования начальных этапов закупочных операций. Осуществляемое на постоянной основе мероприятие, нацеленное на разработку новой модели закупок в целях оптимизации операций Службы закупок для проектов чрезвычайной помощи и затрагивающее, в основном, планирование закупок и определение	Подготовлен и передан для обсуждения заинтересованным сторонам доклад по вопросу о стратегических закупках для чрезвычайных операций ФАО, предлагающий ряд стратегий повышения эффективности чрезвычайных операций и достижения ими стратегического уровня; соответствующие комментарии и поправки будут включены в пересмотренный проект в июне.

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
новой роли Службы закупок как консультанта.	Подготовлен предварительный бюджет на осуществление содержащихся в докладе рекомендаций.
<p>Мероприятие: 7.7 Разработать порядок решения вопросов, связанных с зарегистрированными поставщиками, в целях активного регулирования контактов с поставщиками (в соответствии с принципами партнерских отношений).            Задачей проекта по управлению отношениями с поставщиками является улучшение всех этапов бизнес-процессов управления отношениями с поставщиками. Проект осуществляется на постоянной основе, достижение ориентиров по задачам этапа 1 – очистка, интеграция и стандартизация базы данных по поставщикам – запланировано в течение всего 2010 года.</p>	<p>Достижения: повышена эффективность процесса отбора поставщиков, составлен более подробный перечень поставщиков с определением политики и процедур управления отношениями с поставщиками. Все сотрудники, работающие в сфере закупок, прошли обучение.</p> <p>Создана и далее совершенствуется форма запроса на внесение изменений в систему (Oracle), позволяющая регистрировать информацию о типе ответа поставщика на запрос о представлении коммерческого предложения и способах ускорения получения такого ответа.</p>
<p>Мероприятие: 7.8. Расширение прав и возможностей сотрудников регионального и местного уровня по решению вопросов, связанных с закупками на местах. –            Связано с мероприятием 3.38, требует постоянного подробного обучения во всех региональных и субрегиональных отделениях.</p>	По подсчетам, в апреле-июне обучение должны пройти 263 сотрудника.
<p>Модель административных услуг            Мероприятие: 7.9 Передача операций по сделкам в Центр общего обслуживания. – С учетом предложений в рамках всестороннего обзора, в 2010 году должен быть проведен анализа функций закупок для административных нужд, которые можно было бы передать Центру общего обслуживания.</p>	Анализ не завершен.
<p>Мероприятие: 7.10 Привести задачи вспомогательных подразделений в соответствие со стратегическими целями Организации, сформулировав основные целевые уровни экономической эффективности и порядок оформления соглашений по уровню обслуживания (модель обязательств).            Этой работе придан статус одного из важнейших факторов</p>	

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
повышения эффективности реформы.	
<p><i>Мероприятие: 7.14 Разработать модель по осуществлению партнерств в сфере закупок с другими учреждениями ООН; Учреждения, находящиеся в Риме – Инициатива совместных закупок – Пилотный проект продолжительностью 1 год.</i></p> <p><i>Мероприятие: 7.15 Прочие мероприятия в рамках совместной инициативы по закупкам – Официальные поездки.</i></p>	<p>В мае в Группу общих закупок включен сотрудник ВПП. Было объявлено несколько тендеров, по результатам торгов были выданы подряды (например, на пересылку почтовых отправлений, на предоставление консультационных услуг в области информационных технологий, на предоставление услуг мобильной связи).</p>
<p>Мероприятие по Реестру: 7.16 Подготовить план для решения вопросов, связанных с Реестром, с учетом перехода на электронные средства обработки информации и внешние подряды в области ресурсов. – Мероприятие, осуществляемое на постоянной основе/общезаконодательная инициатива, нацеленная на оптимизацию решения вопросов, связанных с Реестром, и на оптимизацию услуг.</p>	<p>Завершение разработки документов по экономической модели и документов, разрешающих начало осуществления проектов, и представление их на рассмотрение структурам по управлению проектами к концу июня.</p>
<p>Публикация материалов на всех языках Организации.</p> <p>Мероприятие: 7.17 Предложение по созданию нового департамента печатных работ и распространения печатной продукции, включая функции по внешним заказам на печатные работы, внутренним печатным работам и распространению печатной продукции. Внести соответствующие изменения в порядок выполнения печатных работ и распространения печатной продукции.</p>	<p>Определен консультант по современным технологиям подготовки к печати, консультации будут предоставлены в июне. Выполняется анализ новой системы рассылки.</p>
<p>Перевод</p> <p>Мероприятие: 3.58 В соответствии с выводами всестороннего обзора добиваться повышения качества и оперативности письменных переводов, по возможности при меньшем объеме затрат.</p>	<p>На постоянной основе ведется работа по планированию на основании определения исходных элементов. В сотрудничестве с Канцелярией директора по информатике определены системные требования по проекту. Начало разработки системы намечено на середину июля.</p>

Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
Мероприятие: 7.18 Внести изменения в модель организации услуг письменного перевода. Совершенствовать управление терминологической работой и ведение реестра переводчиков.	Исследование по лингвистическим услугам будет завершено к концу июня, результаты будут представлены всем заинтересованным сторонам.
Мероприятие: 7.19 Внести изменения в модель организации услуг письменного перевода. Обеспечить финансирование переводческой службы за счет Регулярной программы.	
Мероприятие: 7.20 Пересмотреть модель организации услуг письменного перевода. Мероприятие осуществляется на постоянной основе. Ведется исследование, направленное на введение в ФАО многоязычности, что позволит усовершенствовать многоязычное наполнение услуг, необходимых Организации.	
2- Не включенные в план значительные события и достижения за период с апреля по июнь	
По результатам рассмотрения Руководства ФАО было определено, что разделы 501 («Мебель и оборудование»), 503 и 504 («Материальная ответственность» и «Избыток материальных ценностей») нуждаются в оптимизации как в части содержания, так и в части соответствующих процедур. Начаты необходимые консультации с заинтересованными сторонами, рабочий проект должен быть подготовлен к концу июня. Предлагаемый текст будет нацелен на оптимизацию процедур, их постепенную корректировку в свете запланированного перехода на Международные стандарты учета в государственном секторе. Отдел административного обслуживания проводит повторный анализ собственного потенциала в плане выявления, документирования и планирования дальнейших инициатив, которые позволят поднять уровень эффективности и действенности и улучшить обслуживание заказчиков. Рабочий проект с указанием приоритетных областей и необходимых мероприятий будет подготовлен к концу июня 2010 года.	

**Проект 10. Руководство ФАО**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
В течение следующего отчетного периода будет проводиться сбор предложений по упрощенной форме Руководства с учетом передового опыта.	Готовится тендер на получение предложений по подготовке Руководства в упрощенной форме.

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

**Проект 11а. Международные стандарты учета в государственном секторе**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Задачи: Завершить работы по основному массиву требований пользователей, анализ пробелов, определение технической архитектуры; приступить к разработке технических условий.	Завершены анализ требований пользователей и анализ пробелов по ключевым рабочим процессам, согласована техническая архитектура нового решения для отделений на местах.

**Проект 11б. Информационные технологии**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
3.90 – Увеличение пропускной способности сетей в 20 странах и продолжение работы по определению требований к будущим общеорганизационным приложениям. Установка пока не установленного оборудования для видеоконференций, обеспечивающего передачу сигнала высокой четкости. Во всех региональных отделениях и в половине субрегиональных отделений должна быть введена в эксплуатацию аппаратура, обеспечивающая передачу сигнала высокой четкости. Должен быть достигнут прогресс в создании региональных узлов для глобальной структуры поддержки информационно-коммуникационных технологий.	Пропускная способность сетей дополнительно увеличена в 33 странах. Итого на сегодняшний день увеличение пропускной способности завершено в 43 странах. Оборудование для видеоконференций, обеспечивающее передачу сигнала высокой четкости, поставлено во все региональные и субрегиональные отделения. В трех региональных отделениях (для Европы и Центральной Азии, для Латинской Америки и Карибского бассейна, для Ближнего Востока) аппаратура, обеспечивающая передачу сигнала высокой четкости, введена в эксплуатацию.
7.0 – Новое предложение по совершенствованию структуры управления сферой ИТ.	Проект предложения разработан, начаты внутренние консультации.
7.25 – Инициирование проекта модернизации (зависит от решения Организации в отношении начала этого процесса в нынешнем двухлетнем периоде).	Завершена подготовка документации, содержащей подробную информацию о вариантах модернизации с учетом других связанных с этим обязательств Организации (например, переход на Международные стандарты учета в государственном секторе) и рекомендации в отношении направления дальнейших действий. Документ представлен на рассмотрение заинтересованным сторонам.

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
7.26 – Начать перенос всех отчетов из хранилища данных на новую платформу анализа коммерческой информации. Начать работу по разработке руководящих указаний по управлению данными для обсуждения с подразделениями.	<p>В сотрудничестве с ключевыми заинтересованными сторонами начата работа по переносу существующих отчетов из хранилища данных.</p> <p>Подготовка ключевых финансовых отчетов на местах с применением новой технологии анализа информации начнется 8 июня. На первом этапе внедрение новой системы будет ограничено пятью отделениями, в остальных отделениях система должна быть развернута в течение нескольких месяцев. При этом будут решаться проблемы в области обеспечения устойчивого подключения и передачи данных, с которыми сталкиваются децентрализованные отделения.</p>

**Проект 12. Управление рисками Организации**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Подготовить структуру проекта и модель системы управления рисками Организации.	Информационная записка с изложением концепции оптимизированного подхода, модели системы управления рисками Организации, структуры проекта и потребности в ресурсах подготовлена и рассмотрена с участием заинтересованных сторон.

**Проект 13. Изменение культуры**

<b>1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры</b>	<b>Достижения за период с апреля по июнь</b>
Разработать план действий по внедрению изменения культуры в ФАО, отражающий четкие цели, факторы успеха, мероприятия и меры по оценке изменений в культуре Организации.	Определен состав группы, в помощь группе на начальном этапе работы назначен внешний координатор. Бывшие члены группы и группы по изменению культуры в региональных отделениях приняли участие в подготовке первого Дня сотрудника. Региональные отделения разработали планы действий,

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
	<p>предусматривающие, в частности, возобновление деятельности ассоциаций сотрудников, установку «ящиков для предложений», что позволит организованно собирать вопросы, поднимаемые сотрудниками и вызывающие их озабоченность, выдвижение предложений об учреждении схем поощрения сотрудников, оценку потребностей сотрудников в обучении, создание или обновление информационных бюллетеней для сотрудников и пр. Сотрудникам децентрализованных отделений выдаются постоянные пропуска в здание штаб-квартиры.</p>
<p align="center"><b>2- Не включенные в план значительные события и достижения за период с апреля по июнь</b></p>	
<p>Технический комитет и технические департаменты провели рабочее совещание, способствовавшее сотрудничеству и наращиванию потенциала руководителей в роли лидеров.</p>	

**Проект 14. Людские ресурсы**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
<p>Осуществляемые на постоянной основе мероприятия, ориентиры и задачи, поставленные стратегической рамочной программы Организации в области людских ресурсов, отражены в докладе о ходе осуществления, представленном совещанию КоК-НВО (8 апреля) и сессии Финансового комитета (12-16 апреля).</p>	<p>Все сотрудники прошли обучение по оформлению договоров ПЕМС в системе Oracle. Практически все сотрудники оформили договоры ПЕМС на 2010 год. Выпущена политика в отношении Программы для молодых специалистов. До департаментов и отделов доведены цели в области гендерного и географического представительства на 2010 год. Завершена подготовка первого проекта Стратегического плана действий Департамента людских ресурсов по достижению гендерного паритета, начат процесс официальных консультаций. Проект политики ротации подготовлен для утверждения высшим руководством. В рамках третьего этапа осуществления проекта по информационным отчетам руководителей службы людских ресурсов осуществлен пилотный выпуск информационных панелей и отчетов.</p>

**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

**Проект 15. Последующая деятельность руководящих органов**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
(Мероприятия 4.1, 4.4, 4.6а). Должна быть создана Рабочая группа открытого состава, призванная рекомендовать меры, направленные на повышение эффективности работы руководящих органов, включая вопросы членского состава.	Рабочая группа открытого состава была создана в апреле, что в мае было отмечено Советом. В июне бюро Рабочей группы открытого состава провело совещание.
Первое совещание КоК-НВО должно состояться в апреле, а второе совещание может пройти в конце июня.	Первое совещание КоК-НВО состоялось 8 апреля, второе совещание назначено на 23 июня.

**Проект 16. Последующая деятельность Руководства**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
Завершить реструктуризацию Группы поддержки реформ/Группы старших руководителей, определить их состав и обязанности.	
Персонал Основной группы ПНД провести по штатному расписанию Группы поддержки реформ.	Штатное расписание Основной группы ПНД заполнено.
Помогать руководителям проектов в определении приоритетов и последовательности мероприятий по ПНД.	Мероприятие осуществляется на постоянной основе.
Подготовить доклад и отчитаться перед КоК-НВО и Финансовым комитетом	Мероприятие осуществляется на постоянной основе.
Разработать план коммуникации и вовлечения сотрудников.	В мае назначен сотрудник по коммуникации и вовлечению сотрудников. Начат исследовательский этап работы по подготовке плана коммуникации, включающий три направления: опрос сотрудников, аудит состояния коммуникации и выработку ключевых положений обновления ФАО. Нанят консультант, который должен определить объем <b>опроса персонала</b> – какие сферы должны быть охвачены опросом и какими средствами должны измеряться изменения/прогресс. В июне будет объявлен тендер и определен шорт-лист подрядчиков.



**Подробная информация о достижениях и основных мероприятиях за текущий отчетный период (апрель-июнь 2010 года)**

1- Мероприятия, запланированные на период с апреля по июнь, и соответствующие ориентиры	Достижения за период с апреля по июнь
	С целью установить, в какой мере мероприятия в сфере коммуникации осуществлены, запланированы, и каким областям проектов ПНД требуются поддержка и укрепление потенциала в сфере коммуникации, начат <b>аудит состояния коммуникации</b> . На июнь-июль намечены рабочие совещания по выработке <b>ключевых положений обновления ФАО</b> .
Приступить к разработке рамочной программы управления рисками.	Заключен контракт с внешним консультантом, который должен начать оценку рисков по ПНД в июне.
2- Не включенные в план значительные события и достижения за период с апреля по июнь	
Ответственность за подготовку информационного наполнения бюллетеней для членов Организации и за выпуск информационных бюллетеней, ранее возлагавшаяся на помощника Генерального директора (Корпоративное обслуживание, людские ресурсы и финансы), теперь исполняет Основная группа ПНД в партнерстве с помощником Генерального директора (Коммуникация и внешние связи).	

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период****Следующий отчетный период – июль-сентябрь 2010 года**

Приложение II, представляющее собой вторую часть подробного доклада о ходе осуществления, содержит изложение прогнозов на следующий период с июля по сентябрь. Информация, предоставленная руководителями проектов, описывает запланированные мероприятия и, где это применимо, соответствующие ориентиры и риски.

**Проект 1. Реформа руководящих органов**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>	
В сентябре Комитет по уставным и правовым вопросам должен рассмотреть и утвердить собственные Правила процедуры и рекомендовать проект Правил процедуры для региональных конференций. Комитет по уставным и правовым вопросам должен также рассмотреть и принять собственную Многолетнюю программу работы на 2010-2013 годы, рассмотреть <i>Информационную записку о методах работы Совета</i> и рекомендовать Совету утвердить ее.	
<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<b>Ключевые ориентиры</b>	<b>Основные риски</b>
Утверждение Комитетом по уставным и правовым вопросам Многолетней программы работы на 2010-2013 годы.	Вследствие ограничений по времени многолетние программы работы региональных конференций и технических комитетов вряд ли будут утверждены до конца текущего двухлетнего периода.

**Проект 2. Контроль**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>
2.78 – Завершить подготовительный этап оценки сотрудничества ФАО с Бразилией. – Подготовительный этап оценки роли и работы ФАО в области гендерной проблематики и развития. – Оценка роли и деятельности ФАО в области прав на владение землей: предварительная оценка.
2.91 – Продолжить осуществление плана аудита с учетом факторов риска на 2010-2011 годы. – Провести оценку рисков реформы ПНД. – При необходимости скорректировать план аудита с учетом факторов риска по результатам оценки рисков реформы ПНД.
3.33 – В июне сотрудник по вопросам этики должен провести третье совещание сети сотрудников по вопросам этики специализированных учреждений и Комитета ООН по вопросам этики. Совместно с Отделом управления людскими ресурсами сотрудник по вопросам этики должен пересмотреть учебные материалы. Фирме Эрнст и Янг будет поручено рассмотреть процесс раскрытия финансовой информации и мандаты сотрудника по вопросам этики, руководителя Отдела управления людскими ресурсами, омбудсмана и Канцелярии Генерального инспектора. Сотрудник по вопросам этики начнет серию поездок в региональные отделения с целью поднять уровень осведомленности руководителей и сотрудников на местах в вопросах этики.

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
Мандаты окончательно пересмотрены; группа по оценке создана и готова начать работу в октябре. Совместная миссия в составе консультантов по гендерному аудиту, Отдела по гендерной проблематике, вопросам равенства и занятости в сельских районах и Управления по оценке посетила Региональное отделение для Африки; нанят руководитель группы оценки.	2.78 – Оценка роли и работы ФАО в области гендерной проблематики и развития: задержка начала проведения гендерного аудита под руководством Отдела по гендерной проблематике, вопросам равенства и занятости в сельских районах препятствует должной координации двух мероприятий.
	2.91 – Небезопасная ситуация в некоторых странах заставляет отложить проведение запланированных страновых обзоров. – Недостаток персонала/медленные темпы процесса найма сотрудников.

**Проект 3. Реформа системы разработки программы, бюджета и мониторинга по конечному результату**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>
1. По результатам последнего раунда консультаций завершить разработку рамочной системы отчетности. Разработать систему мониторинга и отчетности и пилотный проект для страновых отделений. Завершить разработку руководящих указаний по осуществлению. Организовать поддержку обучения сотрудников. Начать этап разработки системы мониторинга и отчетности об осуществлении. Начать осуществление пилотного проекта в страновых отделениях.
2. Выделить средства из Мультидисциплинарного фонда на основании планов работы и контролировать ход их осуществления. Продолжить расширение возможностей групп, занимающихся вопросами стратегии, в области осуществления, контроля и отчетности.
3. Оказать Комитету по проблемам сырьевых товаров, Комитету по сельскому хозяйству и Региональной конференции для Азии и Тихого океана поддержку в проведении дискуссий по вопросу определения приоритетов. Подготовить сводный документ по итогам проведенной региональными отделениями и техническими комитетами дискуссии о приоритетах для рассмотрения Комитетом по программе. Инициировать подготовку Программы работы и бюджета на 2012-2013 годы.
4. Предоставить авторам технических документов рекомендации по составлению списков рассылки с тем, чтобы обеспечить передачу наименее развитым странам большего числа экземпляров печатной технической документации. На постоянной основе предоставлять рекомендации на основании соответствующих запросов.
5. Разработать до конца 2010 календарного года систему планирования в отношении информационных продуктов. Разработка до конца 2010 календарного года интегрированной системы встретила критику. Готовится предложение по изменению предложенной концепции

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

выделения целевых ассигнований на реализацию политики в отношении использования языков Организации, которое должно быть представлено заместителю Генерального директора (Знания) до конца третьего квартала 2010 года.	
<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i><b>Ключевые ориентиры</b></i>	<i><b>Основные риски</b></i>
Выпуск рамочной системы отчетности с указанием ролей и ответственности в области планирования, осуществления, мониторинга и отчетности по программам, соответствующей новому рамочному подходу, предполагающему ориентацию на результат на всех уровнях Организации.	Способность и потенциал менеджеров и сотрудников в изменении методов работы. Меры по смягчению: создание потенциала, соответствующего ожиданиям, внедрение итеративного подхода и обучения на собственном опыте, коммуникация на всех уровнях.
	Готовность менеджеров и сотрудников работать в междисциплинарной среде и в соответствии с ритмом реформы по децентрализации. Меры по смягчению: обучение сотрудников и коммуникация.
Завершение четырьмя региональными конференциями и тремя техническими комитетами первого раунда дискуссий по приоритетам и выпуск соответствующих докладов.	Своевременная подготовка документов, способствующих принятию решений и осуществлению взаимодействия Руководящим органом. Меры по смягчению: неофициальное взаимодействие с председателями Совета и комитетов и четкий, но при этом гибкий план действий.

***Проект 4. Мобилизация и рациональное использование ресурсов***

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>
Начать разработку стратегии коммуникации в отношении областей целенаправленного воздействия. Подготовить первую редакцию проекта рамочной системы отчетности по мобилизации ресурсов. Подвести итоги оценки потребностей и разработать проект первого комплекта руководящих указаний по мобилизации ресурсов. Разработать предложение по формату совещания, запланированного на первый квартал 2011 года с целью обмена информацией о потребностях в добровольном внебюджетном финансировании. Провести изучение и разработать проект пересмотренной политики компенсации расходов и соответствующих руководящих указаний для представления Финансовому комитету в октябре.

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
Предложение по формату совещания, запланированного на первый квартал 2011 года; пересмотренная политика компенсации расходов и соответствующие руководящие указания.	

**Проект 5. Программа технического сотрудничества**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>	
Завершить разработку и выпустить новые модули Системы информационного обеспечения управления программами на местах. Обновить веб-сайт Программы технического сотрудничества. Способствовать дальнейшему обучению сотрудников по чрезвычайным ситуациям на местах. Подобрать, обучить и направить в региональные отделения сотрудников по Программе технического сотрудничества. Продолжить обучение сотрудников по Программе технического сотрудничества в штаб-квартире и координаторов по Программе технического сотрудничества в технических подразделениях.	
<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
	Задержка в процессе отбора сотрудников для региональных отделений.
	Отъезд к новым местам работы сотрудников бывшей Службы Программы технического сотрудничества, ограничение потенциала оставшихся сотрудников в реализации перемен.

**Проект 6: Децентрализация**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>
Нанять сотрудников для региональных отделений. На постоянной основе оказывать региональным отделениям поддержку в вопросах управления работой страновых отделений, проводить соответствующие обучение. Подготовить информационную записку, отражающую концепцию измерения по контрольным показателям.

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
	Наем персонала в региональных отделениях не завершен; Управление поддержки децентрализации передало консультантам часть объема обучения по управлению работой страновых отделений.

**Проект 7а. Структура штаб-квартиры**

**1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь**

Основное плановое мероприятие на июль-сентябрь – завершить осуществление изменений в реструктуризации штаб-квартиры.

**Проект 7б. Внутреннее управление**

**1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь**

После утверждения Плана действий в сфере безопасности должна быть создана группа для разработки политики в сфере безопасности. Отдел Директора по информатике должен подготовить четкую политику и стратегию, отражающие, в частности, роль предполагаемого Комитета по информационным технологиям. Должна быть продолжена работа по упразднению и реструктуризации комитетов.

**Проект 8. Партнерства**

**1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь**

Распространять информационные материалы, отражающие руководящие принципы Организации в сфере отношений с корпоративными партнерами. Изучить опыт отношений ФАО с корпоративными партнерами. Провести оценку отдельных партнерств с точки зрения новых руководящих принципов и указаний Организации в отношении партнерских отношений. Провести обзор и доработку стратегии партнерских отношений в рамках системы ООН. Контролировать ход сотрудничества между расположенными в Риме учреждениями и обеспечить оказание поддержки этому процессу. Подготовить информационные материалы для продвижения общеорганизационного подхода ФАО к установлению партнерских связей. Окончательно определить элементы стратегии по отношению к частному сектору, пересмотреть и адаптировать руководящие принципы партнерских отношений с частным сектором. Разработать средства управления рисками в партнерских отношениях с частным сектором, разработать руководящие указания по процессу комплексной проверки при отборе партнеров из частного сектора, полностью обновить веб-сайт, посвященный партнерским отношениям с частным сектором. Разработать совместный двухлетний план работы Управления коммуникации и внешних связей и региональных отделений по переводу на институциональную основу механизмов консультации с организациями гражданского общества. Обновить веб-сайт, посвященный

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

<p>партнерским отношениям с организациями гражданского общества и неправительственными организациями. Подготовить проект руководящих указаний для сотрудников по вопросам ведения отношений с организациями гражданского общества и неправительственными организациями. Подготовить информационную записку с изложением концепции административных и юридических процедур в отношении с организациями гражданского общества и неправительственными организациями.</p>	
<p><b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b></p>	
<p><b><i>Ключевые ориентиры</i></b></p>	<p><b><i>Основные риски</i></b></p>
<p>Распространение руководящих принципов в сфере отношений с партнерами во всех подразделениях.</p>	<p>Своевременное завершение разработки и получение необходимых согласований по всем стратегиям партнерских отношений.</p>
<p>Окончательное оформление всех стратегий партнерских отношений. Запуск веб-сайта, посвященного отношениям с корпоративными партнерами, распространение иных информационных материалов.</p>	<p>Общеорганизационная отдача от руководящих принципов и предлагаемых Стратегией партнерских отношений подходов в плане налаживания отношений с корпоративными партнерами.</p>
<p>Завершение разработки руководящих принципов партнерских отношений с частным сектором. Привлечение сотрудников и членов ФАО к разработке руководящих принципов партнерских отношений с частным сектором.</p>	<p>Соблюдение сроков окончательной выработки процедурных механизмов в части ведения партнерских отношений с частным сектором, в том числе средств управления рисками и процесса комплексной проверки.</p>
<p>Обновление политики и стратегии ФАО в сфере сотрудничества с организациями гражданского общества и неправительственными организациями.</p>	<p>Участие в консультативной деятельности недостаточно разностороннего круга заинтересованных лиц.</p>
<p>Обновление механизма консультаций с организациями гражданского общества на региональном уровне (Африка, Азиатско-Тихоокеанский регион, Европа, Латинская Америка и Карибский бассейн), в том числе учреждение в качестве представителей региональных отделений специальных комитетов по связям с организациями гражданского общества.</p>	

**Проект 9. Реформа систем административного руководства и оперативного управления**

<p><b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b></p>
<p>3.38 Проводить на постоянной основе в штаб-квартире и на местах обучение в области закупок (цель – около 140 сотрудников). Разработать параметры системы регистрации данных, содержащихся в письмах-соглашениях, и управления соответствующей</p>

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

информацией. На основании полученных замечаний и комментариев внести поправки в раздел 507 Руководства, посвященный письмам-соглашениям. Получить одобрение окончательной редакции. Начать применение пересмотренного раздела 507 Руководства с третьего квартала 2010 года. Учредить в структуре Службы закупок подразделение по работе с письмами-соглашениями.

7.6 В сотрудничестве с Отделом по чрезвычайным операциям и техническими подразделениями Служба закупок должна разработать план осуществления рекомендаций, содержащихся в *Плане стратегических закупок для чрезвычайных операций ФАО*. Подготовить проект руководящих указаний для сотрудников ФАО на местах, ответственных за деятельность по закупкам, по вопросам сговоров и их недопущения. Разработать и рассмотреть требования в части закупок для новой системы, которая заменит существующую систему учета на местах.

7.17 Завершить консультации по инструментальным средствам и представить Комитету по закупкам техническое задание на закупку нового программного обеспечения. Завершить анализ новой системы рассылки.

7.18-7.19-7.20 Завершить исследование по лингвистическим услугам и новой модели финансирования, подготовить документ для представления Финансовому комитету.

<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
Начало применения пересмотренного раздела 507 Руководства с третьего квартала 2010 года.	

**Проект 10. Руководство ФАО**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>	
Провести совещание с заинтересованными сторонами, включая функциональных владельцев и пользователей разделов Руководства, задокументировать основные потребности и вопросы. Объявить тендер и получить предложения по подготовке Руководства в упрощенной форме. Обеспечить публикацию всех переведенных разделов действующей редакции Руководства, усовершенствовать и стандартизировать форматирование.	
<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
Тендер объявлен.	Недоступны ключевые людские ресурсы.



**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

**Проект 11а. Международные стандарты учета в государственном секторе**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>	
Завершить анализ остающихся требований пользователей и пробелов. Начать подготовку функциональных технических условий и технического задания на разработку.	
<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
	Сроки осуществления других проектов в области информационных технологий, в том числе необходимой модернизации системы общеорганизационного планирования ресурсов в Oracle.
	Ограниченное число ключевых сотрудников для проведения тестирования системы пользователями.
	Ограничения в части инфраструктуры и сотрудников децентрализованных отделений.

**Проект 11б. Информационные технологии**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>
3.90 – Завершить этап 3 увеличения пропускной способности сетей как минимум в 10 дополнительных странах. Продолжить определение потребности в приложениях, необходимых для Организации в будущем. Завершить модернизацию в Барбадосе, Гане, Тунисе и Турции для обеспечения возможности эксплуатации оборудования для видеоконференций, обеспечивающего передачу сигнала высокой четкости. После устранения недавно появившихся помех возобновить тестирование в Региональном отделении для Азиатско-Тихоокеанского региона. Начать обсуждение с сотрудниками и руководителями в регионах вопроса о создании региональных узлов глобальной структуры поддержки информационно-коммуникационных технологий.
7.0 – Рассмотреть новое предложение по структуре управления сферой информационных технологий и представить его на утверждение высшему руководству. Пересмотреть предложение по итогам рассмотрения его высшим руководством, разработать план внедрения и подробные планы.
7.25 – Начать осуществление проекта модернизации Oracle R12 (зависит от решения Организации).
7.26 – В соответствии с документом, разрешающим начало осуществления проекта, начать полномасштабное осуществление проекта и свести в единый процесс все ранее начатые работы по отдельным направлениям (например, перенос отчетов из хранилища данных и

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

перенос прототипа приложения для анализа коммерческой информации по закупкам). Выполнить план переноса существующих отчетов из хранилища данных и отчетов системы Discoverer на новую платформу анализа коммерческой информации. Начать перенос прототипа приложения для анализа коммерческой информации на новую общеорганизационную платформу анализа коммерческой информации. Продолжить совместную с подразделениями работу по определению структуры и процессов управления данными для интегрированной управленческой информационной системы.

**2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь**

<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
3.90 – Ввод в эксплуатацию оборудования для видеоконференций, обеспечивающего передачу сигнала высокой четкости, во всех региональных отделениях.	3.90 – Непредвиденные обстоятельства на местах могут отрицательно сказаться на развертывании территориальных сетей.
7.0 – Утверждение нового предложения по структуре управления сферой информационных технологий высшим руководством.	
7.25 – Проектная структура работоспособна.	7.25 – Если решение по срокам модернизации системы Oracle eBS R12 будет отложено, это вызовет дальнейшую задержку начала и осуществления проекта. Вследствие параллельного осуществления других приоритетных для Организации проектов на ключевые ресурсы может лечь дополнительная нагрузка.
7.26 – Проектная структура работоспособна.	7.26 – Задержки в утверждении документа, разрешающего начало осуществления проекта, вследствие конфликта приоритетов, что может повлечь за собой продолжение работ по отдельным направлениям без общей координации и должного управления. Вследствие параллельного осуществления других приоритетных для Организации проектов на ключевые ресурсы может лечь дополнительная нагрузка.

**Проект 12. Управление рисками Организации**

**1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь**

Провести по меньшей мере одно совещание Проектного совета. Завершить наем требуемых для проекта ресурсов, завершить разработку подробного плана работы.

Завершить начальный этап консультаций с программами, которые потенциально могут стать участниками пилотных проектов.

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

<p>Определить необходимый для системы управления рисками Организации инструментарий, ознакомительные материалы и средства обучения и начать соответствующую работу, координируя ее с работой по Проекту 3.</p>	
<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
	Способность Организации внедрить систему управления рисками в соответствии с графиком с учетом масштаба осуществляемой реформы. Меры по смягчению: реалистичное планирование и увязка с мероприятиями по внедрению управления по результатам, особенно в рамках Проекта 3.

**Проект 13. Изменение культуры**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>	
<p>Вести работу по построению команды и укреплению потенциала. Разработать план действий по реализации новой внутренней концепции ФАО. Спланировать необходимое усиление децентрализованных отделений. Организовать форум по обмену знаниями с участием созданных в департаментах групп по изменению культуры и других сторон, вовлеченных в работу по изменению культуры. Разработать программу управления процессом изменения культуры, которая позволит укрепить потенциал изменения культуры на уровне всех лидеров и менеджеров.</p>	
<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
Начало работы Группы содействия изменению культуры.	
План действий разработан, готов к осуществлению.	

**Проект 14. Людские ресурсы**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>	
<p>Осуществляемые на постоянной основе мероприятия, ориентиры и задачи, поставленные стратегической рамочной программы Организации в области людских ресурсов, отражены в предыдущих докладах о ходе осуществления, представленных КоК-НВО и Финансовому комитету.</p>	

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
См. Стратегическую рамочную программу Организации в области людских ресурсов и План действий.	В текущем двухлетнем периоде программа получает достаточное финансирование. При этом следует отметить, что в эту программу ПНД включена значительная часть задач, составляющих пакет реформ. В связи с этим и с учетом объема и количества инициатив, реализация которых возложена на службу людских ресурсов, а также принимая во внимание сегодняшний потенциал отделений на местах, риски могут возникнуть вследствие наличия завышенных ожиданий в отношении осуществления инициатив и мероприятий.

**Проект 15. Последующая деятельность руководящих органов**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>	
Последующая деятельность руководящих органов (мероприятия 4.4 и 4.6). Рабочая группа открытого состава должна провести два совещания (в июле и в сентябре) с целью анализа мер, направленных на повышение эффективности работы руководящих органов. В октябре должно быть проведено третье совещание КоК-НВО.	
<b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b>	
<i>Ключевые ориентиры</i>	<i>Основные риски</i>
Отдельные меры, направленные на повышение эффективности работы руководящих органов, рассмотрены и рекомендованы Рабочей группой открытого состава (мероприятие 4.4).	Работа Рабочей группы открытого состава может продвигаться медленно вследствие возможного отсутствия консенсуса в отношении мер, направленных на повышение эффективности работы руководящих органов (мероприятие 4.4).

**Проект 16. Последующая деятельность Руководства**

<b>1. Мероприятия, запланированные на период с июля по сентябрь</b>
<b>План коммуникации и вовлечения сотрудников:</b> Подготовить тендерную документацию по опросу сотрудников. Объявить тендер, выбрать компанию для проведения опроса (июль). Начать опрос (середина сентября). Нанять консультанта по коммуникации в сфере перемен, который должен представить консультации по основным положениям обновления Организации и плану коммуникации. Провести исследование, направленное на пересмотр и улучшение использования сети Интернет и информационного наполнения по

**Подробный доклад о ходе осуществления – следующий отчетный период**

<p>тематике обновления ФАО. Обновить существующий Интернет-портал, посвященный обновлению Организации, в соответствии с имевшими место событиями и изменениями в составе и управлении Группы поддержки реформ. Издать «Краткое руководство по обновлению ФАО» и другие печатные материалы. Завершить разработку плана коммуникации, начать его осуществление в июле, скорректировать план на основе анализа результатов опроса сотрудников (последний квартал 2010 года).</p>	
<p><b>Управление ПНД:</b> Завершить реструктуризацию Группы поддержки реформ/Группы старших руководителей, определить их состав и обязанности. Помогать руководителям проектов в определении приоритетов и последовательности мероприятий по ПНД. Осуществить финансовое планирование предстоящего совещания КоК-НВО и сессии Финансового комитета. Пересмотреть бюджет на осуществление ПНД на 2010 год. Приступить к разработке рамочной программы управления рисками. Проанализировать мероприятия по программе ПНД на 2012-2013 годы и соответствующую смету расходов.</p>	
<p><b>2. Ключевые ориентиры и основные риски на период с июля по сентябрь</b></p>	
<p><i>Ключевые ориентиры</i></p>	<p><i>Основные риски</i></p>
<p>Завершение опроса сотрудников (без обработки результатов).</p>	
<p>Завершение оценки рисков по ПНД.</p>	
<p>Смета расходов по осуществлению ПНД на 2010 год пересмотрена.</p>	

## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
		млн. долл. США		
<b>1</b>	<b>Реформа руководящих органов</b>			
	<b>Совет</b>			
2.22	В итоговый доклад Совета включать выводы, решения и рекомендации (в стенографических отчетах публиковать подробный текст выступлений на всех языках ФАО).		Потенциально 1,2 млн. долл. США, при возврате к исходному объему, меньше при продолжении осуществления в пересмотренном объеме.	Изменение использования. Перевод стенографических отчетов в поддержку устного/письменного перевода в рамках неофициальных заседаний.
<b>2</b>	<b>Контроль</b>			
	<b>Оценка</b>			
2.78	Увеличить долю средств бюджета Регулярной программы, направляемых на цели оценки, до 0,8% (в течение двух двухлетних периодов), после принятия руководящими органами соответствующего решения предусмотреть в рамках процесса утверждения Программы работы и бюджета выделение всей соответствующей		0,5 млн. долл. США для осуществления в половинном масштабе (что составляет 0,4% бюджета Регулярной программы).	Расширение сроков доведения размеров финансирования оценки до 0,8% бюджета Регулярной программы.

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (C2009/15) до увеличения расходов.

## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
	суммы отделу по оценке. Согласно расчетам 2008-09 годов, испрашиваемый объем составит 3,2 млн. долл. США. В проекте Программы работы и бюджета предлагалось предусмотреть на 2010-2011 годы половину этой суммы. Для снижения риска при осуществлении в первом двухлетнем периоде окончательный проект Программы работы и бюджета предусматривает финансирование в 2010-2011 годах лишь трети этого увеличения: 1,1 млн. долл. США. Остаток будет профинансирован в рамках Программы работы и бюджета на 2012-2013 годы.			
<b>3</b>	<b>Реформа системы разработки программы, бюджета и мониторинга по конечному результату</b>			
	<b>Разработка новой модели планирования и бюджетирования</b>			
7.2	Разработать новую модель планирования и бюджетирования, определить новую структуру Программы работы и бюджета и сформулировать новую рациональную типовую логическую схему бюджета для "проектных" бюджетов и требования к новой стандартной системе отчетности.		1 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	Задержка начала реализации как корректирующее мероприятие по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (C2009/15) до увеличения расходов.

## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
<b>9</b>	<b>Реформа систем административного руководства и оперативного управления</b>			
	<b>Реформа систем административного руководства и оперативного управления</b>			
7.6	Внедрить новую модель закупок для регулирования начальных этапов закупочных операций.	0,57 млн. долл. США.	0,27 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора 0,57 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
7.7	Разработать порядок решения вопросов, связанных с зарегистрированными продавцами, в целях активного регулирования отношений с поставщиками (в соответствии с принципами партнерских отношений).	1 млн. долл. США.	0,3 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора 1,0 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
7.8	Расширение прав и возможностей сотрудников регионального и местного уровня по решению вопросов, связанных с закупками на местах.	0,21 млн. долл. США.	1,67 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора 0,21 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс задержка начала реализации ввиду обусловленности мероприятия переходом на Международные стандарты учета в государственном

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (С2009/15) до увеличения расходов.



## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
				секторе как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
7.9	Отнести вопросы, касающиеся операций по сделкам, к ведению Центра общего обслуживания.	0,01 млн. долл. США.	Экономия средств в размере 0,01 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора 0,01 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
<b>Учреждения, находящимися в Риме – Совместная инициатива по закупкам</b>				
7.14	Разработать модель операций для осуществления партнерских связей с другими учреждениями ООН в области закупок.	Экономия средств в размере 1,62 млн. долл. США.		Экономия средств по результатам всестороннего обзора в размере 1,62 млн. долл. США на 2012-2013 годы.
7.15	Прочие мероприятия в рамках совместной инициативы по закупкам – Официальные поездки.	Экономия средств в размере 0,1 млн. долл. США.	0,50 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	Экономия средств по результатам всестороннего обзора в размере 0,10 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (C2009/15) до увеличения расходов.

## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
				как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
<b>Реестр</b>				
7.16	Подготовить план для решения вопросов, связанных с Реестром, с учетом перехода на электронные средства обработки информации и внешние подряды в части ресурсов.	Экономия средств в размере 3,9 млн. долл. США.	1,0 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора экономия средств в размере 3,9 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
<b>Печатные работы/Перевод</b>				
7.17	Подготовить предложение по организации нового подразделения печатных работ и распространения печатной продукции, включая функции по внешним заказам на печатные работы, внутренним печатным работам и распространению печатной продукции. Внести соответствующие изменения в процедуру выполнения печатных работ и распространения печатной продукции.	Экономия средств в размере 0,37 млн. долл. США.		Экономия средств по результатам всестороннего обзора в размере 0,37 млн. долл. США на 2012-2013 годы.

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (С2009/15) до увеличения расходов.

## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
<b>11b</b>	<b>Информационные технологии</b>			
7.0	Укрепить систему управления ИТ. Все функции должны выполняться в соответствии с формальными процессами, например, в соответствии с процедурами запроса о внесении изменений или процессами управления и разработки проектов.	Экономия средств в размере 0,47 млн. долл. США.	0,5 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора экономия средств в размере 0,47 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
7.11	Рассмотреть вопрос о сокращении количества многофункциональных печатающих устройств.	Экономия средств в размере 0,19 млн. долл. США.		Экономия средств по результатам всестороннего обзора в размере 0,19 млн. долл. США на 2012-2013 годы.
7.12	Расширить спектр услуг по поддержке и услуг по разработке программного обеспечения, предоставляемых бангкокским центром Отдела информационных технологий.	0,025 млн. долл. США.	0,025 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора 0,025 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
7.13	Отделу Директора по информатике обеспечить финансирование и осуществление программы набора и повышения квалификации сотрудников для отделов информационных технологий и	0,10 млн. долл. США.	0,10 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора 0,10 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков как одно из корректирующих

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (С2009/15) до увеличения расходов.

## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
	центров обслуживания в децентрализованных отделениях; эта деятельность должна предусматривать периодическое командирование сотрудников в штаб-квартиру, чтобы, в дополнение к официальным механизмам получения информации и решения проблем, сотрудники Отдела Директора по информатике в децентрализованных отделениях могли наладить и поддерживать отношения с коллегами.			мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
7.25	Расширить функциональные возможности системы Ogasle в части, касающейся общеорганизационного планирования ресурсов, в соответствии с требованиями ПНД.		0,5 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	Расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
7.25	Разработать управленческую информационную систему.	0,5 млн. долл. США.	1,5 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	По результатам всестороннего обзора 0,5 млн. долл. США на 2012-2013 годы плюс расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (С2009/15) до увеличения расходов.

## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
<b>12</b>	<b>Управление рисками Организации</b>			
	<b>Система управления рисками Организации</b>			
3.54	В полном объеме внедрить структуру и системы управления рисками Организации (перевести систему управления рисками Организации на институционную основу).		0,7 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	Новый внутренний подход. Расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
<b>13</b>	<b>Изменение культуры</b>			
	<b>Изменение организационной культуры</b>			
3.32	Осуществить предложенную концепцию.		1,0 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	Расширение сроков как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
<b>14</b>	<b>Людские ресурсы</b>			
	<b>Политика и практика в сфере людских ресурсов</b>			
3.61	Разработать основанную на системе стимулов и на четких критериях политику ротации в штаб-квартире и между штаб-квартирой и децентрализованными отделениями.		Потенциально 6,0 млн. долл. США, при возврате к исходному объему, меньше при	Сокращение объема с 80 сотрудников в год до 25 сотрудников в год как одно из корректирующих мероприятий по

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (С2009/15) до увеличения расходов.

## Программа ПНД на 2012-2013 годы

Программа ПНД на 2012-2013 годы ПРОЕКТ		Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012- 2013 годы *	Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010- 2011 годы **	Комментарии
			продолжении осуществления в пересмотренном объеме.	Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.
<b>Роль службы людских ресурсов</b>				
7.27	Определить, в чем должна заключаться новая роль службы людских ресурсов, и предложить новую трактовку основных квалификационных требований и основ подотчетности.	0,81 млн. долл. США.		По результатам всестороннего обзора 0,81 млн. долл. США на 2012-2013 годы.
<b>16</b>	<b>Последующая деятельность Руководства по ПНД</b>			
<b>Управленческие механизмы ФАО для ведения последующей деятельности по итогам Независимой внешней оценки</b>				
4.9	ii) экспертные рабочие группы, в том числе по проведению всестороннего обзора и по изменению культуры, в составе представителей всех структур и уровней штаб-квартиры и децентрализованных отделений Организации.		1,5 млн. долл. США переносится с 2010-2011 годов на 2012-2013 годы.	Пропорциональное сокращение как одно из корректирующих мероприятий по Программе работ и бюджету на 2010-2011 годы.

\* **Финансовые последствия в части всестороннего обзора на 2012-2013 годы** – сметные чистые расходы на двухлетний период 2012-2013 годов в соответствии с рекомендациями по результатам всестороннего обзора (см. таблицу 1 и Приложение 2 к Докладу о ходе осуществления ПНД, представленному КоК-НВО 5 июня 2009 года).

\*\* **Корректирующее мероприятие по Программе работы и бюджету на 2010-2011 годы** – перенесенные на 2012-2013 годы финансовые последствия корректирующих мероприятий, осуществленных с целью сокращения сметных расходов по ПНД на 2010-2011 годы с 59,8 млн. долл. США (FC 128/5) по проекту Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы до 38,6 млн. долл. США по окончательной редакции Программы работы и бюджета на 2010-2011 годы (C2009/15) до увеличения расходов.

Взносы в Целевой фонд для осуществления Плана неотложных действий (в долл. США) по состоянию на 21 мая 2010 года			
Страна	Тип обязательства	Размеры обязательства	Поступило
Австрия	Меморандум о взаимопонимании подписан 12.12.2008	65,933	65,933
Австралия	Меморандум о взаимопонимании подписан 07.04.2009	111,900	111,900
Бразилия	Заявление С 35	100,000	100,000
Бельгия	Меморандум о взаимопонимании подписан 26.03.2009	250,000	250,000
Вьетнам	Нота получена 08.05.2009. Меморандум о взаимопонимании направлен 21.05	5,000	
Германия	Меморандум о взаимопонимании подписан 05.12.2008	906,736	906,736
Греция	Заявление С 35 + переведено 4 757 долл. США	91,095	91,095
Египет	ПИСЬМО/Нури/06.08.2009, Меморандум о взаимопонимании направлен 14.08	20,273	20,273
ЕС	Соглашение подписано 06.08.2009	1,388,889	1,380,814
Замбия	Платеж 16.09.2009	10,000	10,000
Индонезия		24,705	24,705
Ирландия	Письмо/Канцелярия помощника Генерального директора/29.12.2008	142,638	142,638
Испания	ПИСЬМО/Генеральный директор/28.09.2009	650,888	650,888
Италия	Нота получена 11.02.2009	1,200,000	1,200,000
Камерун	Меморандум о взаимопонимании подписан 09.11.2009	23,579	23,579
Кения	Платеж 27.08.2009	1,616	1,616
Китай	Заявление Совета от 18.05.2010	200,000	
Кипр	Взнос	9,186	9,186
Литва	Меморандум о взаимопонимании подготовлен 22.10.2009	5,000	5,000
Маврикий	Меморандум о взаимопонимании подписан 26.08.2009	5,000	5,000
Мозамбик	Нота получена 22.01.09	1,680	1,680
Нидерланды	Меморандум о взаимопонимании подписан 19.06.2009	400,000	400,000
Нигерия	Меморандум о взаимопонимании подписан 04.06.2009	25,000	25,000
Новая Зеландия	Меморандум о взаимопонимании подписан 16.02.2009	70,000	70,000
Объединенная Республика Танзания	Меморандум о взаимопонимании подписан 25.03.2009	19,975	19,975
Словакия	Взнос	44,000	44,000
Соединенное Королевство	Меморандум о взаимопонимании подписан 22.09.2009	541,480	541,480
Соединенные Штаты Америки	Письмо Гловер/Нельсон 24.08.2009	500,000	500,000
Таиланд	Меморандум о взаимопонимании подписан 16.09.2009	50,000	50,000
Турция	Взнос получен 17.11.2009	60,000	60,000
Финляндия	Меморандум о взаимопонимании подписан 26.05.2009	557,880	557,880
Франция	Письмо/Помощник Генерального директора-Канцелярия помощника Генерального директора/17.02.2009	900,000	900,000
Чили	Меморандум о взаимопонимании подписан 23.09.2009	15,000	15,000
Швейцария	Два Меморандума о взаимопонимании подписаны 28.01.2009	301,434	301,434
Швеция	Меморандум о взаимопонимании подписан 04.09.2009	164,090	164,090
Эквадор	Редакция Меморандума о взаимопонимании на испанском языке направлена 08.09.2009		3,202
Эстония	Меморандум о взаимопонимании подписан 31.12.2008	4,000	4,000
Южная Африка	Заявление С 35. Платеж 09.04.2010	144,777	144,777
Япония	Заявление С 35		
Целевой фонд ПНД - перевод средств		774	774
<b>ИТОГО</b>	<b>36 ОБЯЗАТЕЛЬСТВ</b>	<b>9,012,528</b>	<b>8,802,655</b>