



منظمة الأغذية
والزراعة
للأمم المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food
and
Agriculture
Organization
of
the
United
Nations

Organisation
des
Nations
Unies
pour
l'alimentation
et
l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная
организация
Объединенных
Наций

Organización
de las
Naciones
Unidas
para la
Agricultura
y la
Alimentación

财政委员会

第一三六届会议

2011年2月8-9日，罗马

《财政委员会 2010-2013 年多年期工作方案》(世界粮食计划署事项)

对本文件实质性内容如有疑问，请联系：

Gina Casar 女士

世界粮食计划署

资源管理与问责部副执行干事兼首席财务官

电话: +39 06 6513 2628

为尽量减轻粮农组织工作过程对环境的影响，促进实现对气候变化零影响，

本文件印数有限。敬请各位代表、观察员携带文件与会，勿再索取副本。

粮农组织大多数会议文件可从互联网 www.fao.org 网站获取。

执行概要

- 在第 134 届会议上，财政委员会请求世界粮食计划署秘书处编制一份《财政委员会 2010-2013 年多年期工作方案》草案。
- 因此，世界粮食计划署秘书处提交所要求的文件草案，供财政委员会审议。此份草案的编制基础是《世界粮食计划署执行局工作方案》。为确保与《世界粮食计划署执行局工作方案》相应的变更保持一致，有关世界粮食计划署事项的财政委员会多年期工作方案可能需要定期调整。

从财政委员会寻求的指导意见

- 请委员会审查此份文件并同意将该文件提交给理事会审查。

建议草案

- 财务委员会批准其《2010-2013 年多年期工作方案（世界粮食计划署事项）》并建议理事会进行审查。

财政委员会有关世界粮食计划署事项的目标

1. 世界粮食计划署(WFP)是由联合国和联合国粮农组织共同建立的项目,目的在于履行《一般条例》中所列的各种职能,它按照定期审查持续开展各项活动。¹
2. 正如世界粮食计划署《一般条例和规则》所述,“在与世界粮食计划署财务管理相关的所有事项中,执行局应借鉴联合国行政和预算问题咨询委员会(ACABQ)以及粮农组织财政委员会的建议。”

成果

2. 通过以下成果指标,财政委员会(FC)寻求向执行局(EB)提供有力的技术和政策建议与指导。经确认,在对这些事项做出决定时,除财政委员会的建议之外,执行局还将考虑其他各种因素和意见。

一. 资源、财务和预算事项

成果: 财政委员会的指导意见和各项建议大力支持并通告执行局有关资源、财务和预算事项的决定。

指标与目标:

- 财政委员会的各项建议在每届执行局会议的“决定与建议”文件中提及。

产出: 向执行局提供明晰、准确和协商一致的建議。

活动:

- 对财务框架的最新审查情况进行审查
- 对提交批准或审议的《世界粮食计划署管理计划》更新情况进行审查
- 对世界粮食计划署信息网络和全球系统 II (WINGS II) 项目的最后更新进行审查
- 评估世界粮食计划署年度审计账目以及外聘审计员的相应报告
- 审查执行干事关于使用捐款和放弃费用的报告(《一般规则》第 XII.4 款和第 XIII.4 款)
- 审查《世界粮食计划署两年期管理计划(2012–2013 年)》
- 审查《世界粮食计划署效率报告》
- 审查《流动资本融资机制》
- 审查有关资源、财务和预算事项的其他供审议和批准的文件

工作方法:

- 在产生明确建议的财政委员会届会期间,开展重点突出的有效讨论
- 必要时,同资源管理与问责部的副执行干事(DED)取得联系

二. 监管

成果: 财政委员会的指导意见和各项建议大力支持并通告执行局有关资源、财务和预算事项的决定。

指标与目标:

- 财政委员会的各项建议在每届执行局会议的“决定与建议”文件中提及。

¹ “《一般条例》和《一般规则》-《财务条例》-《执行局议事规则》”, 2009 年 11 月。

产出: 向执行局提供明晰、准确和协商一致的建议。

活动:

- 审查《世界粮食计划署外聘审计员的遴选和任命程序》，并相应地向执行局提出各种具体的建议
- 审查《外聘审计员 2008—2009 年两年期修订费用》
- 审查《外聘审计员关于管理事项和世界粮食计划署管理反应的报告》
- 审查《外聘审计员关于世界粮食计划署国家办事处-乌干达的战略规划和战略报告及世界粮食计划署管理反应的报告》
- 审查《关于 IPSAS 股息：加强财务管理和秘书处反应的外聘审计员报告》
- 对评估小组关于遴选和任命 2010 年 7 月 1 日-2016 年 6 月 30 日期间外聘审计员的最终报告进行审查，并相应地向执行局提出具体建议
- 审查《审计委员会委员的任命程序》，并相应地向执行局提出具体建议
- 审查《世界粮食计划署审计委员会职权范围修订建议》
- 审查《世界粮食计划署审计委员会年度报告》
- 对《关于落实外聘审计员建议的进展报告》进行审查
- 每年审查《监察长报告》
- 审查《世界粮食计划署向成员国披露内部审计报告的政策》
- 审查《世界粮食计划署反欺诈和反腐败政策》
- 审查《关于世界粮食计划署索马里行动和世界粮食计划署管理反应的外聘审计员报告》
- 对《关于世界粮食计划署在索马里行动的调查》进行审查
- 审查《世界粮食计划署索马里行动》
- 审查《关于世界粮食计划署索马里管理行动的第二份最新情况报告》

工作方法:

- 在产生明确建议的财政委员会届会期间，开展重点突出的有效讨论
- 必要时，同资源管理与问责部的副执行干事(DED)取得联系