

October 2011

A

	منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة	联合国 粮食及 农业组织	Food and Agriculture Organization of the United Nations	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Продовольствен ная и сельскохозяйств енная организация Объединенных Наций	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
---	--	--------------------	---	---	---	--

لجنة المالية

الدورة الثانية والأربعون بعد المائة

روما، 7-8 نوفمبر/تشرين الثاني 2011

خطة البرنامج للإدارة (2012-2014)

يرجى توجيه أي أسئلة تقنية تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة إلى:

السيد Sean O'Brien

نائب رئيس الشؤون المالية ومدير شعبة الميزانية والبرمجة

برنامج الأغذية العالمي

رقم الهاتف: +3906 6513 2682

طبع عدد محدود من هذه الوثيقة من أجل الحد من تأثيرات عمليات المنظمة على البيئة والمساهمة في عدم التأثير على المناخ. ويرجى من السادة المندوبين والمراقبين التكرم بإحضار نسخهم معهم إلى الاجتماعات وعدم طلب نسخ إضافية منها. ومعظم وثائق اجتماعات المنظمة متاحة على الإنترنت على العنوان التالي:

www.fao.org

ملخص

- ◀ تقدّم إلى المجلس التنفيذي، في إطار خطة الإدارة للفترة 2012-2014، ميزانية سنة 2012 للموافقة عليها، وتوقعات وخطط الفترة 2013-2014 للنظر فيها.
- ◀ وهذه ثاني خطة إدارة تعدّ على سبيل دعم الخطة الاستراتيجية للبرنامج (2008-2013)، وفيها تُقدّم لأول مرة خطة إدارة متجددة ثلاثية السنوات مشفوعة بميزانية سنوية، مع تحديد التكاليف باستخدام الإطار المالي الجديد.
- ◀ وخطة الإدارة مستندة إلى النتائج؛ وهي تحدد أولويات إدارة البرنامج بحسب الأهداف الاستراتيجية وأبعاد نتائج الإدارة.
- ◀ وتشمل الميزانية المقترحة لسنة 2012 الاحتياجات التشغيلية المتوقعة واحتياجات ميزانية الدعم، والاستثمارات التي تنفذ للمرة واحدة.
- ◀ وبالنسبة لسنة 2012، تحدد الوثيقة الخطوط العامة المتعلقة بالحسابات الخاصة بقيمة تبلغ 164.2 مليون دولار أمريكي؛ والصناديق الاستثمارية العامة بقيمة تبلغ 111.6 مليون دولار أمريكي؛ والصناديق الاستثمارية القطرية المخصصة بقيمة تبلغ 93.5 مليون دولار أمريكي.
- ◀ ويرمي البرنامج في سنة 2012 إلى مساعدة 85 مليون مستفيد، مع احتياجات تشغيلية تقدر قيمتها بمبلغ 4.8 مليار دولار أمريكي، بتقديم 4.4 مليون طن متري من الأغذية إليهم تبلغ التكاليف المصاحبة المرتبطة بها ما قيمته 3.6 مليار دولار أمريكي، إلى جانب أنشطة للتحويلات النقدية والقوائم تقدر قيمتها بمبلغ 255 مليون دولار أمريكي وأنشطة لتعزيز القدرات تقدر قيمتها بمبلغ 308 ملايين دولار أمريكي.
- ◀ وتقدر المساهمات المتنبأ بها لسنة 2012 بمبلغ 3.75 مليار دولار أمريكي للسنة؛ كما أن المساهمات المتنبأ بها لسنتي 2013 و2014 مماثلة لذلك تقريبا.
- ◀ وتقرّح الأمانة الأخذ بمعدل لاسترداد تكاليف الدعم غير المباشرة بنسبة 7 في المائة، بتطبيق الطريقة المتفق عليها مع المجلس.
- ◀ وتبلغ قيمة الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة 249.1 مليون دولار أمريكي لسنة 2012. وقد حُددت مع مراعاة الموارد المتوقع توافرها لتمويل الاحتياجات التشغيلية المنظورة، إضافة إلى الاحتياطات الجارية.
- ◀ ويقترح البرنامج لسنة 2012 تخصيص 22.2 مليون دولار أمريكي من حساب تسوية دعم البرامج والإدارة وذلك لأغراض الاستثمارات التي تنفذ للمرة واحدة في تكنولوجيا المعلومات، وإعادة تدريب قوة العمل، والمساءلة وإدارة المخاطر المالية.
- ◀ ويطلب مبلغ مجموعه 10 ملايين دولار أمريكي من الحساب الخاص للتأمين الذاتي وذلك من أجل عملية إعادة تشكيل قوة العمل.
- ◀ وبالنسبة لإدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن وصندوق الطوارئ الأمنية، يُطلب إلى المجلس أن يأذن باستخدام مبلغ يصل إلى 10 ملايين دولار أمريكي من الحساب العام. وإضافة لذلك، يُقترح توفير مبلغ 900 000 دولار أمريكي لاستكمال نظام إدارة الخزنة يُموّل من الحساب العام.

التوجيهات المطلوبة من لجنة المالية

◀ يرجى من لجنة المالية أن تستعرض "خطة البرنامج للإدارة للفترة 2012-2014"، واعتمدها لتقديمها إلى المجلس التنفيذي للموافقة عليها.

مشروع المشورة

◀ وفقا للمادة الرابعة عشرة من النظام الأساسي لبرنامج الأغذية العالمي، توصي لجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة المجلس التنفيذي للبرنامج بأن يوافق على مشروع القرار على النحو الوارد في الوثيقة "خطة البرنامج للإدارة (2012-2014)".

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

المجلس التنفيذي

الدورة العادية الثانية

روما، 2011/11/17-14

مسائل الموارد والمالية والميزانية

البند 5 من جدول الأعمال

خطة البرنامج للإدارة (2012-2014)

للموافقة



Distribution: GENERAL
WFP/EB.2/2011/5-A/1

17 October 2011
ORIGINAL: ENGLISH

مذكرة للمجلس التنفيذي

هذه الوثيقة مقدمة للمجلس التنفيذي للموافقة

تدعو الأمانة أعضاء المجلس الذين قد تكون لديهم أسئلة فنية تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة إلى الاتصال بموظفي برنامج الأغذية العالمي المذكورين أدناه، ويفضل أن يتم ذلك قبل ابتداء دورة المجلس التنفيذي بفترة كافية.

نائب المدير التنفيذي ورئيس الشؤون المالية: السيدة G. Casar رقم الهاتف: 066513-2885
نائب رئيس الشؤون المالية ومدير شعبة الميزانية والبرمجة: السيد S. O'Brien رقم الهاتف: 066513-2682
رئيس مكتب الميزانية: السيد J. Crisci رقم الهاتف: 066513-2704

يمكنكم الاتصال بالسيدة I. Carpitella، المساعدة الإدارية لوحدة خدمات المؤتمرات، إن كانت لديكم أسئلة تتعلق بإرسال الوثائق المتعلقة بأعمال المجلس التنفيذي وذلك على الهاتف رقم: (066513-2645).

جدول المحتويات

5	ملخص
13	مشروع القرار
15	القسم الأول: خطة الإدارة للفترة 2012-2014- دليل القارئ
19	القسم الثاني: عرض عام لميزانية 2012
25	القسم الثالث: الاحتياجات التشغيلية المتوقعة
45	القسم الرابع: ميزانية دعم البرامج والإدارة
65	القسم الخامس: الحسابات الخاصة والصناديق الاستثمارية
	الملحق الأول:
75	الجدول ألف-أولاً-1: الهيكل التنظيمي وتوزيع وظائف دعم البرامج والإدارة لسنتي 2011 و2012
	الجدول ألف-أولاً-2: خدمات دعم البرامج والإدارة وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين
76	بحسب بنود الاعتماد، 2011 و2012
	الجدول ألف-أولاً-3: الوحدة التنظيمية لميزانية خدمات دعم البرامج والإدارة بحسب بنود الاعتماد
80	2011 و2012
85	الملحق الثاني: استعراض خطة الإدارة للفترة 2010-2011
89	الملحق الثالث: برنامج العمل السنوي للتقييم
97	الملحق الرابع: عرض عام لميزانية الأمن في البرنامج لسنة 2012
101	الملحق الخامس: مناهج إعداد الميزانية
102	الملحق السادس: إطار النتائج الاستراتيجية
115	الملحق السابع: الاحتياجات غير المتوقعة
117	الملحق الثامن: المصطلحات

ملخص

مقدمة

- 1- تقدم إلى المجلس التنفيذي، في إطار خطة الإدارة للفترة 2012-2014، ميزانية سنة 2012 للموافقة عليها، كما تقدم توقعات وخطط الفترة 2013-2014 للنظر فيها. وهذه هي المرة الأولى التي تقدم فيها إلى المجلس التنفيذي خطة إدارة متجددة ثلاثية السنوات مشفوعة بالميزانية السنوية. وتشمل ميزانية سنة 2012 الاحتياجات التشغيلية المتوقعة واحتياجات ميزانية الدعم، وهي توضح صلة هذه الاحتياجات بتحقيق الأهداف الاستراتيجية لبرنامج الأغذية العالمي؛ كما تعرض الحسابات الخاصة وأنشطة الصناديق الاستئمانية.
- 2- وهذه ثاني خطة إدارة تعد على سبيل دعم الخطة الاستراتيجية للبرنامج (2008-2013)، وأول خطة إدارة تشكل جزءاً من الإطار المؤسسي الجديد لإدارة الأداء في البرنامج. وهي تحدد أولويات إدارة البرنامج واحتياجاتها من الموارد بحسب الأهداف الاستراتيجية وأبعاد نتائج الإدارة تيسيراً لقياس كفاءة البرنامج وفعاليتيه في تنفيذ الخطة الاستراتيجية والانتقال من المعونة الغذائية إلى المساعدة الغذائية.
- 3- إن البرنامج، في معرض سعيه إلى تحقيق أهدافه الاستراتيجية، يواصل تعزيز عمله الأساسي المتمثل في دعم الاستعداد للطوارئ والتصدي لها بعدة طرق منها استخدام آلية الشراء الآجل وتحسين إدارة المعلومات على جميع المستويات لتعزيز قدرته على الاستجابة بسرعة وفعالية لاحتياجات المستفيدين.
- 4- وإضافة إلى ما تقدم فإن خطة الإدارة، ضماناً لقيام البرنامج بنشر الأدوات المناسبة للتصدي للتحديات لدى اضطلاعهم بمهمته كوكالة لتقديم المساعدة الغذائية، تركز على المجالات الرئيسية التالية:
 - ◀ التحويلات النقدية والقسائم. سيستمر البرنامج في التوسع المستهدف في وضع البرامج الملائمة للتحويلات النقدية والقسائم ويواصل تعزيز العمليات ونظم الرقابة المطلوبة. ومن المتوقع بحلول سنة 2014، أن تبلغ التحويلات النقدية والقسائم 17 في المائة من قيمة المساعدة الغذائية والتغذوية التي يقدمها البرنامج.
 - ◀ الأغذية التكميلية الموجهة. يرمي البرنامج إلى تعظيم تأثير أنشطة المساعدة الغذائية التي يضطلع بها عن طريق إتاحة الغذاء المناسب في الوقت المناسب، خاصة بالنسبة للأمهات والأطفال خلال فترة الألف يوم الحرجة من بدء الحمل إلى سن الثانية من العمر وللأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين سنتين وخمس سنوات. وينوي البرنامج تعزيز تدخلاته الغذائية تعزيزاً كبيراً لضمان استجابتها، بحلول سنة 2014، لاحتياجات 20 مليون مستفيد من الأغذية التكميلية.
 - ◀ التغذية المدرسية. تتمثل رؤية البرنامج الطويلة الأجل في تمكين الحكومات من الحد من تفشي الجوع وسوء التغذية بين أطفال المدارس حتى يضمن ألا يصبح نقص الأغذية الملائمة عقبة في سبيل نموهم. وتماشياً مع هذه الرؤية، فإن النهج الجديد للبرنامج إزاء التغذية المدرسية يقوم بتشكيل هذه التغذية كمدخل يمثل شبكة أمان مع زيادة تملك الحكومة لهذا النشاط وتمتعه بمقومات الاستدامة.

← استراتيجيات تسليم المسؤولية. سيستمر البرنامج في دعم الحكومات عن طريق استراتيجيات تعزيز القدرات وتسليم المسؤولية لتعزيز حلول مشكلة الجوع التي يمتلكها البلد والمجتمع المحلي.

استعراض الإطار المالي

- 5- أجرى البرنامج استعراضاً للإطار المالي لضمان أنه يدعم، على أكمل وجه، تنفيذ الخطة الاستراتيجية (2008-2013) ولتحسين إمكانية التنبؤ بالموارد واستخدامها بمرونة وشفافية. وتشمل التعديلات التي يتضمنها الإطار المالي الجديد الفصل بين الأنشطة السلعية والأنشطة غير السلعية؛ وإنشاء آلية مختلفة لاسترداد تكاليف الدعم المباشرة؛ والتحول إلى دورة تخطيط متجددة ثلاثية السنوات تشمل ميزانية سنوية.
- 6- وقد أسفر فصل الأنشطة السلعية عن الأنشطة غير السلعية عن تصنيف جديد للتكاليف فيما يخص تكاليف التشغيل، وهو تصنيف مقدم لأول مرة في هذه الوثيقة.

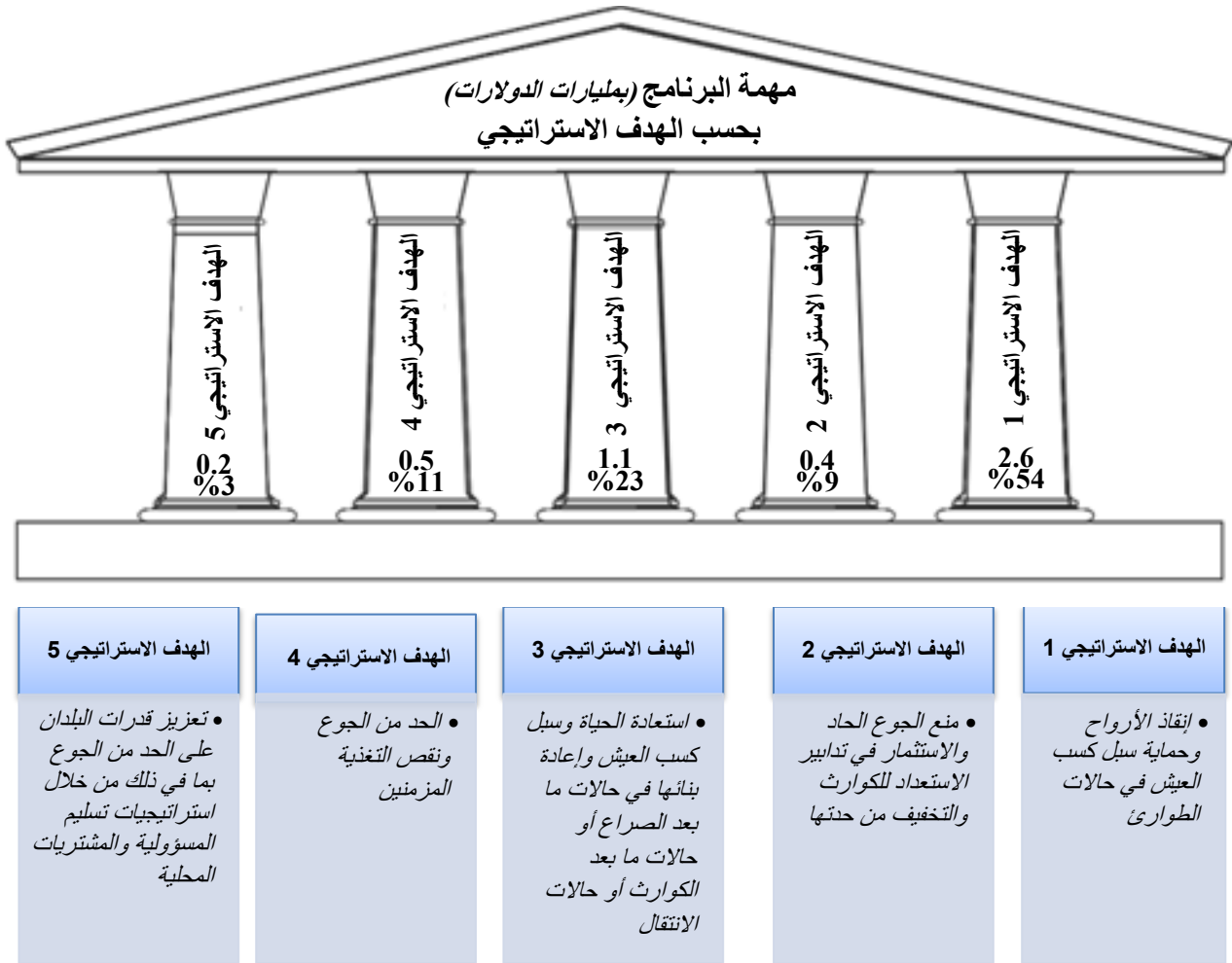
الميزانية المقترحة لسنة 2012

- 7- يدخل البرنامج في شراكات مع الدول لمكافحة الجوع وسوء التغذية في 74 بلداً، معظمها من أقل البلدان نمواً، وذلك في مناطق غير آمنة ومفتقرة إلى البنى الأساسية. ويعتبر البرنامج، بفضل قدراته الميدانية، فضلاً عن قدرته المتينة على تقدير الاحتياجات، شريكاً يحظى بالاحترام في منظومة الأمم المتحدة ورائداً في مجال اللوجستيات وأنشطة التغذية التكميلية. وتبلغ القيمة الكلية لاعتمادات ميزانية 2012 بالنسبة لجميع الموارد 5.49 مليار دولار أمريكي، على النحو المبين في الجدول 1.

الجدول 1: الميزانية المقترحة لسنة 2012 (بملايين الدولارات الأمريكية)	
4 823.8	الاحتياجات التشغيلية
249.1	الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة
22.2	استثمارات لمرة واحدة
10.0	إعادة تشكيل قوة العمل
10.0	تمويل الأمن (من الحساب العام)
0.9	نظام إدارة الخزنة (من الحساب العام)
369.3	الحسابات الخاصة والصناديق الاستثمارية
5 485.3	المجموع

الاحتياجات التشغيلية لسنة 2012

- 8- تستند الاحتياجات التشغيلية إلى الأهداف الاستراتيجية الخمسة للبرنامج. وترمي أنشطة الاحتياجات التشغيلية المقترحة إلى ضمان أن البرنامج يستخدم الأداة المناسبة في الوقت المناسب وفي المكان المناسب.

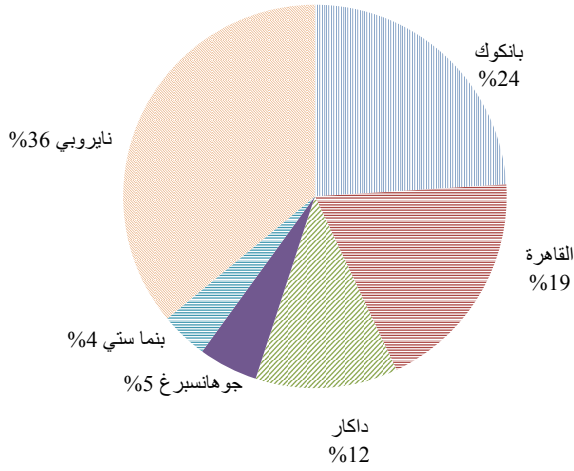


9- ويرمي البرنامج في عام 2012 إلى مساعدة 85 مليون مستفيد بما يبلغ 4.4 مليون طن متري من الأغذية، بما في ذلك الحصص التكميلية، فضلا عن التحويلات النقدية والقسائم التي تقدر قيمتها بمبلغ 225 مليون دولار أمريكي. وهذه الأرقام لا تأخذ في الحسبان الاحتياجات غير المتوقعة التي يمكن أن تنشأ خلال الفترة.

10- ويعيش كل من يعانون نقص التغذية في العالم تقريبا في البلدان النامية⁽¹⁾. وتعتبر التغطية الجغرافية للبرنامج عن هذا الواقع: فالعمليات في آسيا وشرق ووسط أفريقيا تمثل معظم العمليات في سنة 2012. وقد زادت الاحتياجات التشغيلية للمكتب الإقليمي في القاهرة، مقارنة بالأعوام السابقة، نتيجة لأحداث الربيع العربي؛ واستمرار الاضطرابات السياسية في الإقليم؛ وضم السودان إلى هذا المكتب الإقليمي ليصبح جزءا منه اعتبارا من شهر يناير/كانون الثاني 2012. وأنشئ مكتب لشرق ووسط أفريقيا، وهو يشمل دولة جنوب السودان الجديدة ويقرب الدعم الإقليمي من بلدان يوجد بها بعض من أكبر عمليات الطوارئ والإغاثة والإنعاش التي ينفذها البرنامج.

(1) الأرقام الخاصة بالجوع لسنة 2010 مستخرجة من بيانات منظمة الأغذية والزراعة/برنامج الأغذية العالمي 2010. حالة انعدام الأمن الغذائي في العالم، روما.

الاحتياجات التشغيلية لسنة 2012
بحسب الإقليم



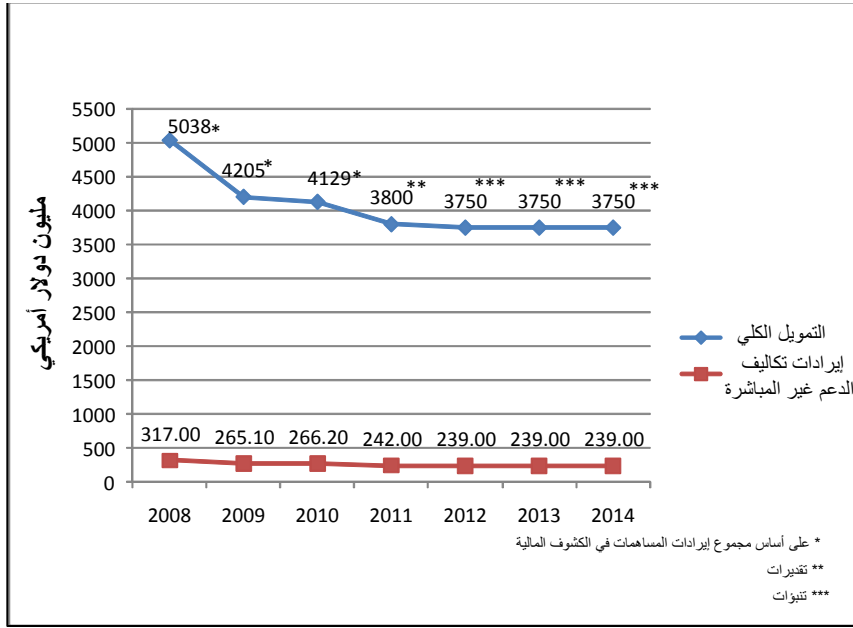
البلدان	الميزانية التشغيلية (مليون دولار أمريكي)	النسبة المئوية من مجموع الميزانية التشغيلية لسنة 2012
إثيوبيا	448	9
أفغانستان	442	9
السودان	398	8
كينيا	359	7
باكستان	305	6
جنوب السودان	254	5
اليمن	224	5
الصومال	218	5
جمهورية الكونغو الديمقراطية	195	4
تشاد	180	4
المجموع الفرعي	3 023	63
بلدان أخرى	1 800.8	37
المجموع	4 823.8	100

11- ومن المتوقع، على غرار السنوات السابقة، أن ينفق نحو ثلثي ميزانية البرنامج التشغيلية لسنة 2012 في البلدان العشرة التي توجد بها أكبر البرامج. وتنتشر التحديات اللوجستية وانعدام الأمن والصراعات وتقلب الأحوال في كثير من البلدان التي تمس الحاجة فيها إلى البرنامج.

توفير الموارد

- 12- يُموّل البرنامج بالكامل من المساهمات الطوعية ويتوقف مستوى العمليات الفعلية على مستوى المساهمات المتلقاة. ويتعاون البرنامج مع الجهات المانحة له لكفالة استدامة الدعم الذي تحصل عليه عملياته، مع تكثيف جهوده في الوقت نفسه لتتنوع قاعدة الجهات المانحة له، ولا سيما عن طريق الدخول في شراكات مع الحكومات المضيفة وبلدان الاقتصادات الناشئة. وتشمل هذه الشراكات ترتيبات للتوأمة يجري في إطارها تلقي الأغذية من جهة مانحة ناشئة في حين تغطي جهة مانحة تقليدية التكاليف المصاحبة عن طريق تقديم مساهمة نقدية.
- 13- وتنبؤات المساهمات للسنوات 2012 و2013 و2014 هي 3.75 مليار دولار أمريكي في السنة. ويبيّن الشكل أدناه التمويل الفعلي والمتوقع والإيرادات العائدة من استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة في الفترة 2008-2014.

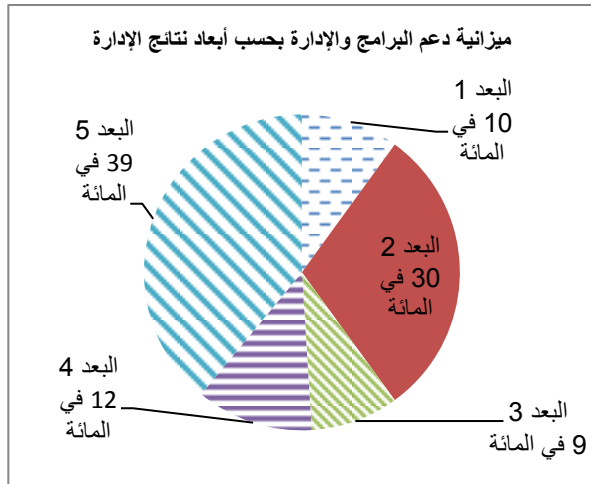
المساهمات، بما فيها التنبؤات للفترة 2014-2012



ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012

- 14- وفقا لدورة خطة الإدارة الجديدة التي وافق عليها المجلس التنفيذي في الدورة السنوية لسنة 2011، تقدم ميزانية لدعم البرامج والإدارة مدتها سنة واحدة إلى المجلس للموافقة عليها.
- 15- وحددت ميزانية دعم البرامج والإدارة المقترحة لسنة 2012 – البالغة 249.1 مليون دولار أمريكي – مع مراعاة الموارد المتوقع توافرها من تمويل الاحتياجات التشغيلية المتوقعة، إضافة إلى الموارد المتاحة من الاحتياطي الجارية، ومن ثم فهي تعتبر متمتعة بمقومات الاستدامة.
- 16- وبغية زيادة الكفاءة إلى مدى أبعد، فإن ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012 تمثل تخفيضا بنسبة 3 في المائة، بالقيمة الحقيقية، مقارنة بمستويات سنة 2011، ولا يشمل ذلك المكاتب الإقليمية والقطرية ومخصصات المجالات ذات الأولوية. وقد فحص البرنامج جميع أنشطته وتكاليفه في مجال دعم البرامج والإدارة بغية كفاءة تحديد الأولويات للموارد المحدودة بصورة فعالة. والتخصيص المقترح للموارد هو محاولة للحفاظ على أهم الأنشطة مع تخفيض النفقات العامة.
- 17- وتم إدراج مجالي الأولوية المتعلقين بقيادة المجموعات وإقامة العدل في الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة بحيث يبلغ مجموع اعتماداتهما 5.4 مليون دولار أمريكي، بواقع 3.8 مليون دولار أمريكي لبند قيادة المجموعات و1.6 مليون دولار أمريكي لبند إقامة العدل.
- 18- وهذه هي المرة الأولى التي تشكل فيها ميزانية دعم البرامج والإدارة جزءا من إطار لإدارة الأداء، بهدف موازنة الموارد مع المجالات ذات الأولوية. ويتألف إطار إدارة الأداء في البرنامج من 18 نشاطا تتوزع على 5 مجموعات لأبعاد نتائج الإدارة، على النحو المبين أدناه:

• تأمين الموارد: جميع المسائل المتعلقة بحشد الموارد لتسكين البرنامج من القيام بأعماله وتنفيذ استراتيجيته.	البعد 1
• الحصافة الإدارية: جميع المسائل التي تتعلق بالإدارة الفعالة للموارد التي تحت تصرف البرنامج.	البعد 2
• التعلم والابتكار: جميع المسائل المتعلقة بتحديد وتوثيق ونشر الدروس المستفادة والمهارات اللازمة لتحسين الأداء.	البعد 3
• أساليب العمل الداخلية: جميع المسائل المتعلقة بتقديم وتنفيذ عمليات الدعم اللازمة لاستمرارية عمليات البرنامج.	البعد 4
• الكفاءة التشغيلية: جميع المسائل المتعلقة بالتوقيت المناسب لاستجابة البرنامج واتساقها بالكفاءة التكاليفية والاستمرارية والملاءمة.	البعد 5



19- وينصب التركيز الرئيسي لميزانية دعم البرامج والإدارة على الكفاءة التشغيلية في إطار البعد 5 من أبعاد نتائج الإدارة، عن طريق كفاءة تصميم وتنفيذ المشروعات والأنشطة التي لها الحد الأقصى من التأثير على المستفيدين. أما البعد 2 من أبعاد نتائج الإدارة، فيتعلق بحماية الموارد وتحقيق الاستخدام الأمثل لها. ويولي البرنامج عناية دقيقة لكفاءة أقصى عائد على الأموال التي يستأنه المانحون عليها. وتحظى المساءلة، والحد من فقدان الموارد وحماية الرصيد البشري والمادي والمالي، والإبلاغ عن النتائج، بالأولوية لضمان إمكانية استمرار الجهات المانحة وغيرها من الجهات المعنية في منح ثقتها للبرنامج.

20- وتستخدم عمليات التنبؤ بالإيرادات مقابل الاحتياجات التشغيلية المقدرة في تحديد الموارد المتوقعة لإيرادات استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة. وهذه الإيرادات تتحقق عن طريق تطبيق معدل استرداد على جميع المساهمات وهي تستخدم في تمويل مصروفات ميزانية دعم البرامج والإدارة. وتقتصر الأمانة الإبقاء على معدل استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة، وهو 7 في المائة، خلال سنة 2012.

البند الإضافية في الميزانية

21- يقترح البرنامج لسنة 2012 تخصيص 22.2 مليون دولار أمريكي لحساب تسوية دعم البرامج والإدارة للاستثمارات التي تنفذ لمرة واحدة في تكنولوجيا المعلومات، وإعادة تدريب قوة العمل، والمساءلة وإدارة المخاطر المالية. ويلزم، من أجل عملية إعادة تشكيل قوة العمل، مبلغ 10 ملايين دولار أمريكي من الحساب الخاص للتأمين الذاتي. وسوف تستخدم هذه العملية من أجل برنامج موجّه لإنهاء الخدمة بغية موازنة قوة العمل الحالية بشكل أفضل لتلبية الاحتياجات الاستراتيجية والتشغيلية للبرنامج. أما بالنسبة لإدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن وصندوق الطوارئ الأمنية، فمن المطلوب من المجلس التنفيذي أن يأذن باستخدام مبلغ يصل إلى 10 ملايين دولار أمريكي من الحساب العام لتغطية أية

مبالغ لا يمكن تحميلها على المشروعات في إطار الحساب الخاص الجديد للأمن. وإضافة لذلك، يُقترح توفير مبلغ 900 000 دولار أمريكي لاستكمال نظام إدارة الخزانة يُموّل من الحساب العام.

الحسابات الخاصة والصناديق الاستثمارية

22- تخصص الحسابات الخاصة، البالغة قيمتها 164.2 مليون دولار أمريكي لسنة 2012، لأنشطة محددة لا يمكن إدراجها ضمن إحدى فئات البرامج في البرنامج. وتدعم أكبر خمسة حسابات خاصة أنشطة النقل الجوي، واللوجستيات، ومستودعات الاستجابة الإنسانية، وتكنولوجيا المعلومات، وخدمات التأمين، وهي تمثل أكثر من 78 في المائة من أنشطة الحسابات الخاصة المتوقعة.

23- وتقوم الصناديق الاستثمارية العامة، البالغة قيمتها 111.6 مليون دولار أمريكي لسنة 2012 – والمتوقع أن ينفق 60 في المائة منها في الميدان – بدور رئيسي في تمكين البرنامج من الاستثمار في المستقبل عن طريق البحوث، وتجريب المبادرات الجديدة، وتنمية القدرات المؤسسية تعزيزاً لكفاءته التشغيلية في بيئة عالمية سريعة التطور. وسوف توجه الصناديق الاستثمارية العامة إلى مجالات ذات أولوية هي التحويلات النقدية والقوائم؛ وجودة الأغذية وسلامتها والتغذية؛ والحد من مخاطر الكوارث/بناء القدرة على الصمود؛ والقضايا الجنسانية.

24- وسوف تستخدم الصناديق الاستثمارية القطرية المخصصة، والبالغة قيمتها 93.5 مليون دولار أمريكي، بصفة رئيسية في دعم التغذية المدرسية إلى جانب تنمية القدرات وغير ذلك من أنشطة الهدف الاستراتيجي 5. ويستأثر المكتب الإقليمي في بنما بما نسبته 87 في المائة من الصناديق الاستثمارية القطرية المخصصة وذلك بسبب شراكته الابتكارية مع الحكومات المضيفة وعقد اتفاقات التعاون فيما بين بلدان الجنوب.

مشروع القرار*

بعد أن نظر المجلس التنفيذي في خطة البرنامج للإدارة للفترة 2012-2014، بصيغتها المقدمة من المدير التنفيذي في الوثيقة WFP/EB.2/2011/5-A/1، فإنه:

- (1) **يوافق**، طبقاً لما تسمح به المادة 2-1 من النظام المالي، على استثناء من المادة 9-2 من النظام المالي التي تنص على توزيع وثيقة خطة الإدارة المقترحة على أعضاء المجلس في موعد يسبق انعقاد الدورة بستين يوماً على الأقل؛
- (2) **يحيط علماً** بالاحتياجات التشغيلية المتوقعة البالغة 4.82 مليار دولار أمريكي لسنة 2012، باستثناء أي مخصصات للطوارئ غير المتوقعة وبما يشمل تكاليف الدعم غير المباشرة، على النحو المبين في القسم الثالث؛
- (3) **يحيط علماً** بأن اعتماد دعم البرامج والإدارة يفترض مستوى من التمويل مقداره 3.75 مليار دولار أمريكي في سنة 2012؛
- (4) **يوافق** على تخصيص اعتماد لدعم البرامج والإدارة لسنة 2012 بمبلغ 249.1 مليون دولار أمريكي للأغراض التالية:

دعم البرامج: المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية	74.7 مليون دولار أمريكي
دعم البرامج: المقر الرئيسي	68.7 مليون دولار أمريكي
الإدارة والشؤون الإدارية	105.7 مليون دولار أمريكي
المجموع	249.1 مليون دولار أمريكي

- (5) **يوافق** على اعتماداً تكميلي لمرّة واحدة لدعم البرامج والإدارة بمبلغ 22.2 مليون دولار أمريكي، على النحو المبين في القسم الرابع؛
- (6) **يوافق** على مصروفات تصل إلى 10 ملايين دولار أمريكي تموّل من الحساب العام من أجل إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن ومن أجل صندوق الطوارئ الأمنية في البرنامج؛
- (7) **يأذن** للمدير التنفيذي باستخدام مبلغ يصل إلى 10 ملايين دولار أمريكي من الحساب الخاص للتأمين الذاتي لمدفوعات إنهاء الخدمة المنصوص عليها تحديداً في النظام الأساسي للموظفين وقواعد لجنة الخدمة المدنية الدولية؛
- (8) **يوافق** على مصروفات تصل إلى 900 000 دولار أمريكي تموّل من الحساب العام لاستكمال نظام إدارة الخزانة.
- (9) **يوافق** على أن يكون معدل استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة 7.0 في المائة في سنة 2012؛
- (10) **يأذن** للمدير التنفيذي بتعديل عنصر دعم البرامج والإدارة في الميزانية، تبعاً لأي تغيير في حجم الاحتياجات التشغيلية يزيد عن 10 في المائة من المستويات المحددة في القسم الثالث.

* هذا مشروع قرار، وللاطلاع على القرار النهائي الذي اعتمده المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.

القسم الأول: خطة الإدارة للفترة 2012-2014 – دليل القارئ

- 25- خطة الإدارة الثلاثية السنوات هي إحدى وثائق الحوكمة الرئيسية في برنامج الأغذية العالمي، وهي تستخدم في داخل البرنامج وخارجه كأداة للرقابة والمساءلة.
- 26- كما أن خطة الإدارة وثيقة تخطيط من حيث أنها تحدد الاحتياجات التشغيلية للبرنامج واحتياجات الدعم للفترة المالية التالية – وفي هذا السياق، ينبغي ملاحظة أن البرنامج يُموّل بالكامل من التبرعات. وتضع الخطة في اعتبارها الاحتياجات التشغيلية واتجاهات التكلفة التي يحتمل أن تؤثر على الموارد المتاحة لبرنامج العمل المتوقع للبرنامج. وعلى أساس هذه الاتجاهات، والإفادات الواردة من الجهات المانحة، يجري إعداد تقدير للتمويل تُستمد منه ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012. وتتضمن خطة الإدارة هذه (2012-2014) تفاصيل الموارد المطلوبة لتنفيذ المشروعات المتوقعة وأنشطة الدعم لثلاث سنوات، مع التركيز على سنة 2012؛ وتشمل الاحتياجات من الموارد مثل الحسابات الخاصة، والصناديق الاستثنائية التي لا تدخل ضمن البرامج العادية.
- 27- وخطة العمل جزء من إطار الرقابة والمساءلة في البرنامج. وتجري في إطارها الموافقة على معدل استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة ومستوى مخصصات ميزانية دعم البرامج والإدارة. وكجزء من التزام البرنامج بالشفافية، والمساءلة، وإدارة المخاطر والأداء، قامت الأمانة بتحسين شكل الوثيقة لتقديم المزيد الإيضاح الذي طلبها المجلس التنفيذي. وعن طريق المشاورات، والحلقات الدراسية، واجتماعات الإحاطة، تسعى الأمانة إلى إشراك أعضاء المجلس في دورة إدارة المشروعات عن طريق تقديم معلومات حديثة عن القيود، ومسائل التخطيط والتنفيذ، والمخاطر المتعلقة بعمل البرنامج.
- 28- وتغطي ميزانية السنة الواحدة، المعروضة في خطة الإدارة للموافقة عليها، المشروعات والبرامج المعتمدة والمتوقعة واعتمادات تكاليف الدعم المقترحة. أما حجم العمليات وتكاليفها، وأولويات التكاليف العامة والموارد المتوقعة فهي التي تحدد حجم البرنامج وهيكله. ولأول مرة تقسم الميزانية بحسب الأهداف الاستراتيجية وأبعاد نتائج الإدارة لتيسير مواءمة الموارد والأولويات، وضمان التنفيذ الفعال للخطة الاستراتيجية.

إطار الحوكمة

- 29- ينبغي قراءة خطة الإدارة بالاقتران مع الخطة الاستراتيجية وتقرير الأداء السنوي. والخطة الاستراتيجية هي وثيقة مدتها أربع سنوات تحدد اتجاه البرنامج، والأهداف الاستراتيجية، والأولويات المتوسطة الأجل. وتحدد خطة الإدارة الخطة التشغيلية والموارد المطلوبة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية. أما تقرير الأداء السنوي فيقيم تنفيذ خطة الإدارة.
- 30- وتقدم خطة الإدارة إلى المجلس للموافقة عليها وفقا للمادة التاسعة من النظام المالي للبرنامج. وتعرض ميزانية البرنامج على المجلس للموافقة عليها وفقا للمادة الرابعة عشرة -6(أ) من النظام المالي. وتعد خطة الإدارة (2012-2014) أول وثيقة تتبع القواعد واللوائح المعدلة الناشئة عن استعراض الإطار المالي.

استعراض الإطار المالي

- 31- أجري هذا الاستعراض للتأكد من أن الإطار المالي للبرنامج يدعم تنفيذ الخطة الاستراتيجية (2008-2013)، ولتحسين القدرة على التنبؤ، والمرونة، وشفافية استخدام الموارد. وقد تم بحث مسائل مختلفة في الاستعراض، مما أسفر عن توصيات تمت الموافقة عليها خلال سنتي 2010 و 2011.

32- ووافق المجلس أثناء دورته العادية الثانية لعام 2010 على التغييرات في مكونات تكاليف البرنامج وآلية تمويل تكاليف الدعم المباشرة. وكان يفترض أن يتم الفصل بين الأنشطة الغذائية والأنشطة غير الغذائية، وأن تخصص للأنشطة غير الغذائية فئات تكاليف منفصلة. كما تم تغيير نموذج تمويل تكاليف الدعم المباشرة إلى نسبة مئوية من تكلفة المشروع تطبق على كل مساهمة، وبذلك تحل محل المعدل لكل طن.

33- وقد وافق المجلس في دورته السنوية عام 2011 على الانتقال إلى خطة إدارة متجددة لثلاث سنوات مع الموافقة السنوية. وتم تنقيح اللائحة العامة والنظام الأساسي للبرنامج لتعديل دورة خطة الإدارة من خطة ثابتة لسنتين إلى خطة متجددة مستقرة لثلاث سنوات، مع الموافقة على ميزانية سنوية. ووجود خطة متجددة تسمح بإجراء تعديلات على التمويل كل سنة يؤدي إلى زيادة استقرار الخطة، ويحسن الرقابة والشفافية. وتعد خطة الإدارة (2012-2014) أول وثيقة تتبع الدورة الجديدة.

عملية خطة الإدارة

34- تستند خطة الإدارة (2012-2014) إلى نهج قائم على التشاور والتفاعل. فقد نوقشت التقديرات والخطة أثناء مشاورات مع أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين، وأجريت تغييرات أثناء هذه العملية أدت إلى الوثيقة النهائية المقرر أن يعتمدها المجلس.

35- ويجري تجميع الاحتياجات التشغيلية باستخدام نهج تنطلق من القاعدة. وتضع المكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية التابعة للبرنامج التوقعات الخاصة باحتياجاتها التشغيلية بناء على المشروعات المعتمدة وتمديداتها الزمنية المتوقعة على أساس الموارد المطلوبة لتقديم المساعدة الغذائية للمستفيدين وتنفيذ المشروعات التي تدعم تقديم المساعدة الغذائية مثل الخدمات المشتركة للأمم المتحدة.

36- ويقارن مجموع الاحتياجات التشغيلية المتوقعة مع توقعات التكلفة، وتقديرات الاحتياجات، والمؤشرات الأخرى لضمان دقتها قدر المستطاع.

37- وتمشيا مع مبدأ الاسترداد الكامل للتكاليف الذي وضعه البرنامج، يتكون برنامج العمل من احتياجات تشغيلية مع تكاليف دعم غير مباشرة استنادا إلى معدل استرداد معتمد.

38- ومع أن الاحتياجات التشغيلية لسنة 2012 تقدم كجزء من الميزانية المقترحة لسنة 2012، فإن الاحتياجات التشغيلية لسنتي 2013 و2014 تقدم لأغراض تتعلق بالسياق والتخطيط مع تصورين للتوقعات، منخفضة ومرتفعة. ويمثل تصور التوقعات المنخفضة الاحتياجات المتوقعة المنظورة للمشروعات المعتمدة وتمديداتها الزمنية. أما تصور التوقعات المرتفعة فيشمل تقديرا للاحتياجات غير المتوقعة استنادا إلى المتوسطات السابقة.

39- وتوضع في الاعتبار الإيرادات المتوقعة ومستوى حساب تسوية دعم البرامج والإدارة عند تحديد ميزانية دعم البرامج والإدارة.

40- ولتقديم الخطة إلى المجلس في الموعد المناسب، فإنه يتعين استكمال الخطة في موعد ملائم قبل الفترة التي تغطيها. غير أن هذا يمكن أن يؤثر على دقة الاحتياجات والتوقعات التي يجري إعدادها قبل أكثر من ستة أشهر، مما يؤدي إلى نوع من التفاضل بين التوقيت والدقة.

41- كما أن عدم إمكانية التنبؤ بحفاظة الطوارئ في البرنامج يعرقل التخطيط نظرا لأن الكثير من حالات الطوارئ يحدث دون سابق إنذار. وتنفيذ الخطة مرهون بتوافر الموارد. فالبرنامج يمكنه فقط تنفيذ البرامج والمشروعات التي يتلقى تمويلا من أجلها. وعلى النقيض من ذلك، فإن ميزانية دعم البرامج والإدارة تنفذ عادة لأنها تستند إلى توقعات خاصة بالموارد. وينبغي أن تؤدي دورة خطة الإدارة المتجددة إلى تحسين دقة التخطيط لأنه سيجري تحديث الخطط سنويا.

عرض عام لميزانية 2012

42- يقدم القسم المعنون "عرض عام لميزانية 2012" صورة عامة عن الاحتياجات التشغيلية للبرنامج واحتياجات تكاليف الدعم، والحساب الخاص المتوقع، وموارد الصناديق الاستثنائية.

43- ويركز هذا القسم الجديد على العوامل التي تؤثر في حجم الميزانية وتكوينها. ومن المرجح أن تتغير التقديرات التشغيلية خلال فترة خطة الإدارة مع ظهور احتياجات غير متوقعة؛ ويعتمد تنفيذ الميزانية الفعلية بدرجة كبيرة على الإيرادات المتلقاة.

44- ومن بين العوامل الخارجية التي تؤثر في ميزانية البرنامج ما يلي:

← **احتياجات المستفيدين.** نظرا لأن احتياجات المستفيدين تعد المحرك الرئيسي للاحتياجات التشغيلية، فإن التغييرات تؤثر على ميزانية البرنامج كما تؤثر بصورة غير مباشرة على الموارد المتاحة للميزانية مع استجابة الجهات المانحة للاحتياجات الطارئة.

← **أسعار المدخلات.** يعد البرنامج مشتريا للمواد الخام والخدمات من السوق العالمية، ولهذا فإن أسعار الحبوب، والبقول، والزيت، وتكاليف الشحن تؤثر في التكاليف المدرجة في الميزانية. كما أن البضائع المحلية وأسعار المستلزمات تؤثر في ميزانيات العمليات الفردية.

← **العملات.** يعمل البرنامج في 74 بلدا. وتؤثر التقلبات في قيمة العملات العالمية مقابل الدولار الأمريكي على التكاليف التي يتحملها؛ كما تؤثر التقلبات في سعر التبادل بين اليورو والدولار الأمريكي على تكاليف ميزانية دعم البرامج والإدارة.

← **افتراضات التمويل.** تؤثر الإيرادات التي لا تتحقق تأثيرا سلبيا على ميزانية دعم البرامج والإدارة وعلى الميزانيات التشغيلية.

45- ويُدرج في خطة الإدارة هذه قسم موسع عن الحسابات الخاصة والصناديق الاستثنائية. وتستخدم الحسابات الخاصة بالنسبة للمساهمات والمصروفات المتعلقة بأنشطة من قبيل مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية، وخدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية. وتعد الصناديق الاستثنائية مصدر تمويل متزايد الأهمية بالنسبة للبرنامج في البلدان التي ينفذ فيها العمليات، وبالنسبة لتنمية القدرات المؤسسية. ويجري الآن تشغيل الصناديق الاستثنائية القطرية المخصصة: وتستند التقديرات بشأن هذه الصناديق إلى توقعات الإيرادات بالنسبة لفترة خطة الإدارة. ويوضح القسم الخاص بالصناديق الاستثنائية العامة احتياجات البرنامج إلى التمويل من خارج الميزانية على المستوى المؤسسي؛ وتستند هذه الاحتياجات إلى الإطار الخارج عن الميزانية وتركز على المجالات ذات الأولوية.

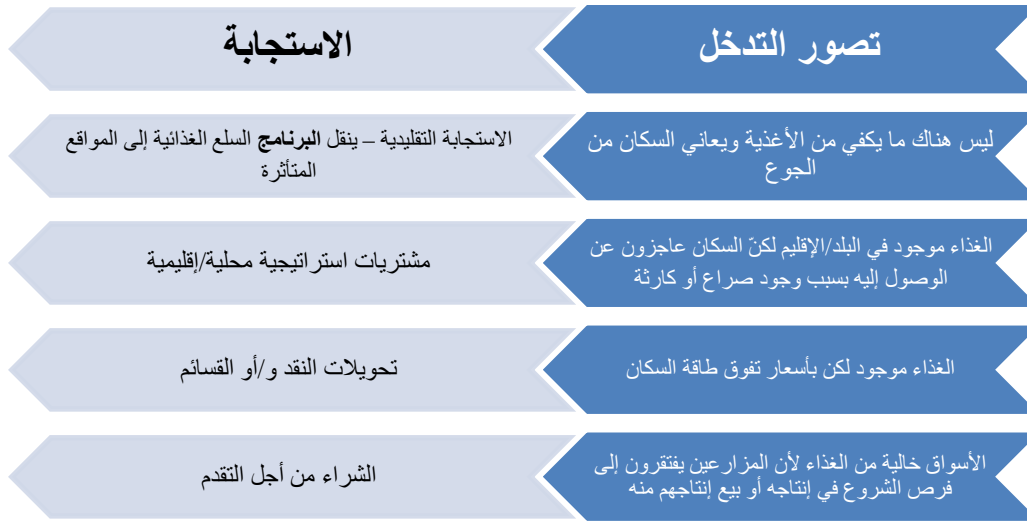
46- وقد أتاح التمويل المقدم من الصناديق الاستثنائية العامة في الماضي وضع مبادرات من قبيل مبادرة الشراء من أجل التقدم، وأنشطة التغذية والتحويلات النقدية والقوائم وإدماجها في عمليات البرنامج. وفي الأوقات التي ينخفض فيها التمويل المتاح وتفرض فيها قيود على ميزانية دعم البرامج والإدارة، تقدم الصناديق الاستثنائية العامة الدعم لتنمية القدرات، بما يكفل للبرنامج مواصلة امتيازته التشغيلي والتنظيمي.

القسم الثاني: عرض عام لميزانية 2012

مقدمة

- 47- يقدم هذا القسم عرضاً لميزانية البرنامج لسنة 2012 وإحاطة بالموارد المطلوبة لتنفيذ الخطة الاستراتيجية.
- 48- ويواصل البرنامج، في سياق من تزايد الصراعات، وعدم الاستقرار، والكوارث الطبيعية، وقلة الموارد، تعزيز قدرته التنظيمية على التصدي للتحديات. وينشر البرنامج مساعداته مستخدماً أدوات موجهة وابتكارية مثل الشراء من أجل التقدم، والتحويلات النقدية والقسائم، والمنتجات التغذوية المعززة، فيساعد بذلك المجتمعات المحلية والبلدان على زيادة قدرتها على الصمود وتعزيز أمنها الغذائي.
- 49- وتتيح مجموعة أدوات البرنامج توسيع نطاق المساعدة للوفاء بالاحتياجات العاجلة وإنقاذ الأرواح وسبل العيش في الأماكن الصعبة والخطيرة. وقد أعدت أدوات البرنامج لاستهداف أربعة تصورات للتدخل، على النحو المبين في الشكل الثاني-1:

الشكل الثاني-1



- 50- وتشمل أولويات خطة الإدارة هذه التدخلات المتعلقة بالاستعداد للطوارئ والاستجابة لها، والنقد من أجل التغيير، والأغذية التكميلية الموجهة بالتعاون مع الأجهزة الإقليمية لكفالة الفوائد القصوى للمستفيدين.

ميزانية البرنامج المقترحة لسنة 2012

- 51- سيواجه عمل البرنامج في سنة 2012 تحديات تتمثل في البيئات المعقدة لتنفيذ العمليات، واستمرار الأزمات المالية والغذائية، والبيئة السياسية المتغيرة. وستؤثر زيادة تقلب أسعار الأغذية والوقود وأسواق العملات الأجنبية على قدرة البرنامج على تسليم المساعدة الغذائية في حينه.
- 52- ويبلغ مجموع الميزانية المقترحة لسنة 2012، بما في ذلك الحسابات الخاصة والصناديق الاستثنائية، 5.46 مليار دولار أمريكي، على النحو المبين في الجدول الثاني-1.

الجدول الثاني-1: الميزانية المقترحة لسنة 2012 (بملايين الدولارات الأمريكية)	
4 823.8	الاحتياجات التشغيلية
249.1	الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة
22.2	استثمارات لمرة واحدة
10.0	إعادة تشكيل قوة العمل
10.0	تمويل الأمن (من الحساب العام)
0.9	نظام إدارة الخزانة (من الحساب العام)
369.3	الحسابات الخاصة والصناديق الاستثنائية
5 485.3	المجموع

53- ومن هذا المجموع، يتعلق مبلغ 4.82 مليار دولار أمريكي - 88 في المائة - بالتكاليف المباشرة لعمليات الطوارئ، والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش، والبرامج الإنمائية، والعمليات الخاصة. والاحتياجات التشغيلية المتوقعة لا تشمل مخصصات للاحتياجات غير المتوقعة.

54- ومن المقترح أن تبلغ اعتمادات الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة للسنة ما قيمته 249.1 مليون دولار أمريكي، أي 4.5 في المائة من المجموع. وهي تتألف من ثلاثة بنود اعتماد، هي:

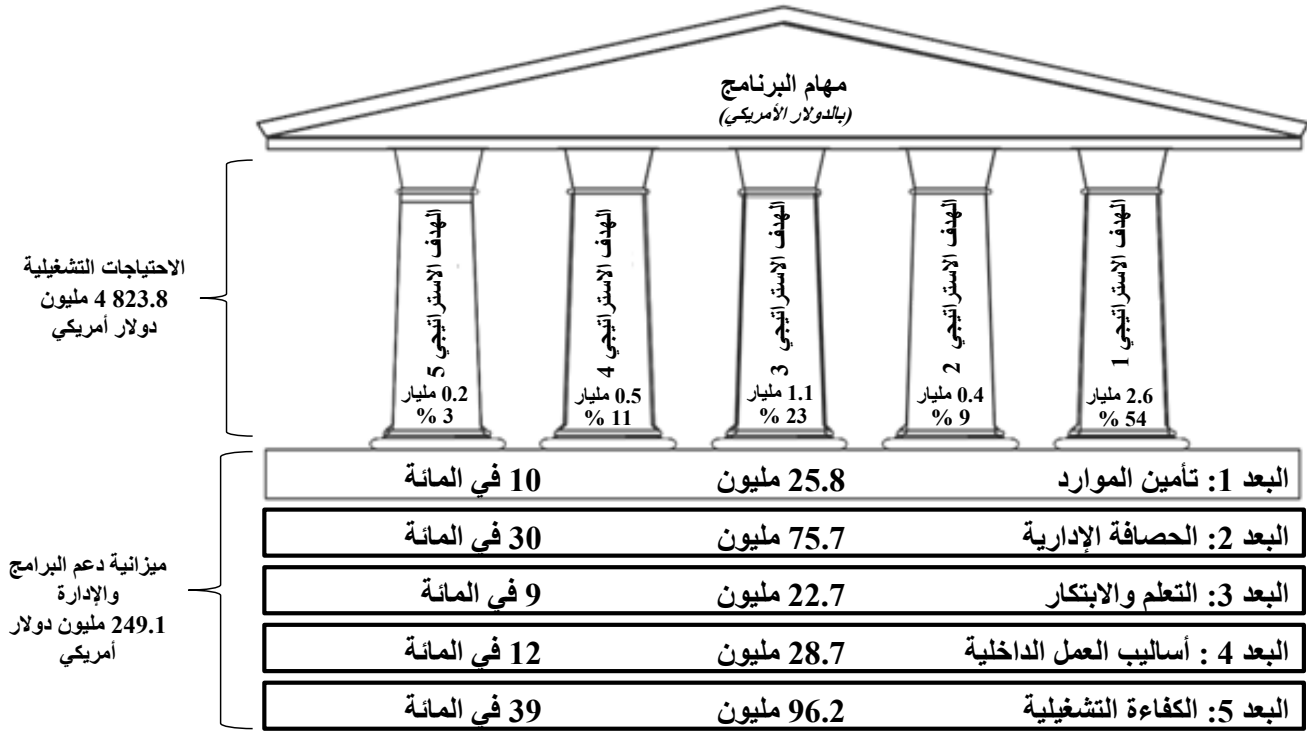
- ◀ دعم البرامج: المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية - 74.7 مليون دولار أمريكي؛
- ◀ دعم البرامج: المقر - 68.7 مليون دولار أمريكي؛
- ◀ الإدارة والشؤون الإدارية - 105.7 مليون دولار أمريكي.

55- ويتوقع البرنامج أن تبلغ مصروفات الأمن 7.3 مليون دولار أمريكي، فيما يخص صندوق الطوارئ الأمنية، و9.6 مليون دولار أمريكي، فيما يخص حصة البرنامج في تكاليف إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن. ومن المقترح إنشاء حساب خاص لإدارة هذه المصروفات. وستستخدم سلفة بمبلغ 16.9 مليون دولار أمريكي من مرفق رأس المال العامل لتغطية المدفوعات حسب الاقتضاء؛ وستحمل على المشروعات، كل على حدة، المصروفات التي يمكن أن تتصل مباشرة بالعمليات. وسيستخدم مبلغ 10 ملايين دولار أمريكي من الحساب العام لتغطية المبالغ التي لا يمكن تحميلها للمشروعات.

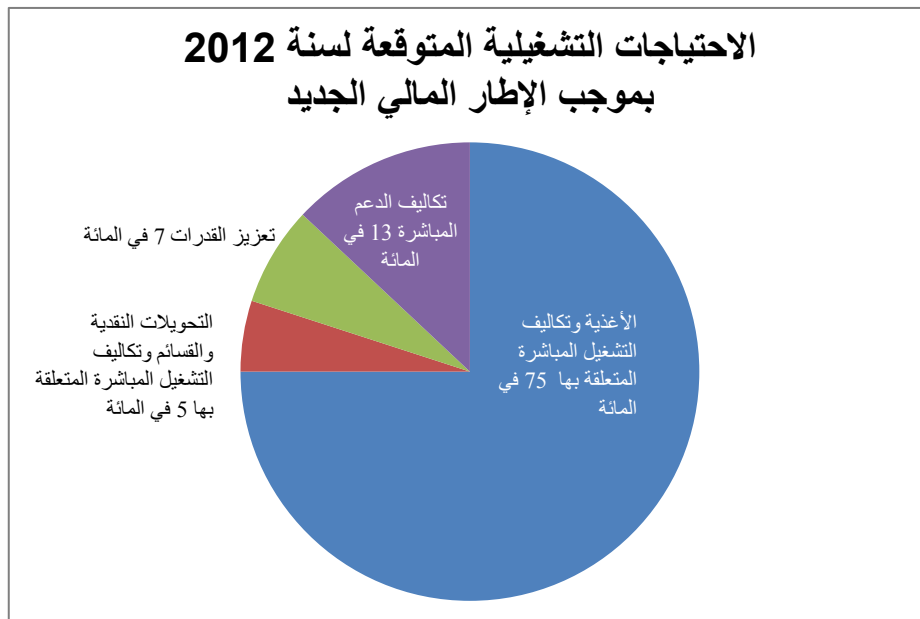
56- وتبلغ قيمة الحسابات الخاصة والصناديق الاستثنائية 369.3 مليون دولار أمريكي، تمثل منها الحسابات الخاصة 164.2 مليون دولار أمريكي والصناديق الاستثنائية 205.1 مليون دولار أمريكي.

57- وقد أعدت ميزانية سنة 2012، كميزانية مستندة إلى النتائج، فالاحتياجات التشغيلية المتوقعة لسنة 2012 معروضة بحسب الأهداف الاستراتيجية؛ أما ميزانية دعم البرامج والإدارة فهي معروضة بحسب أبعاد نتائج الإدارة على النحو المبين في الشكل الثاني-2.

الشكل الثاني-2: ميزانية سنة 2012 بحسب الأهداف الاستراتيجية وأبعاد نتائج الإدارة



58- وقسمت الاحتياجات التشغيلية المتوقعة في الإطار المالي الجديد إلى أنشطة قائمة على الأغذية، وأنشطة غير قائمة على الأغذية من قبيل التحويلات النقدية والقوائم وتعزيز القدرات.

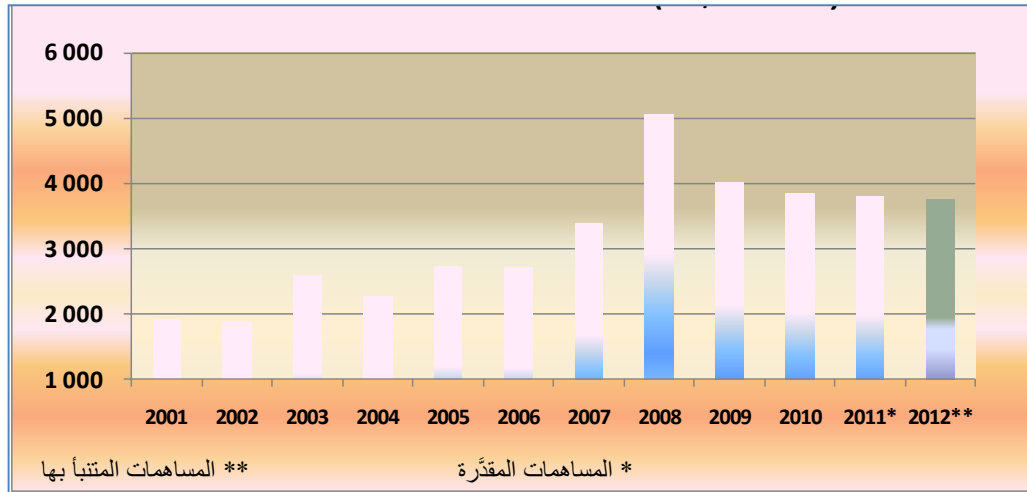


59- وتُقدَّر الأمانة أن يكون معدل استرداد تكاليف الدعم المباشرة 7 في المائة تبعاً للمنهجية المتفق عليها مع المجلس التنفيذي.

افتراضات التمويل واستراتيجية توفير الموارد في سنة 2012

- 60- يُموَّل البرنامج بالكامل من المساهمات الطوعية. ويتألف برنامج العمل⁽²⁾ من المشروعات المصممة على أساس الخلاصات التي تنتهي إليها عمليات التقدير بالتعاون مع نظراء الحكومة وشركائها. ويمثل ذلك "خطة استجابة قائمة على الاحتياجات" تشكل نداء لاستجلاب الموارد على أساس الاحتياجات في المقام الأول⁽³⁾. وتعتمد الأنشطة التشغيلية بالكامل على المساهمات المتلقاة. والبرنامج ملتزم بمراعاة الشفافية في التزويد الاستراتيجي بالموارد، وتوسيع نطاق مناصرته للسكان الذين يحتاجون مساعدته، خاصة على المستوى القطري، والعمل مع طائفة أوسع من الشركاء.
- 61- وتبلغ الإيرادات المتنبأ بها لسنة 2012 ما قيمته 3.75 مليار دولار أمريكي. ويقوم هذا التنبؤ على أساس تحليل اتجاهات التزويد بالموارد بحسب الجهات المانحة؛ وهو يتميز بالاستقرار النسبي في مستواه مقارنة بسنة 2011، لكنه أدنى من مستواه في الماضي القريب.

الشكل الثاني-3: المساهمات من 2001 إلى 2012 (بملايين الدولارات الأمريكية)



المعالم البارزة بشأن توفير الموارد

- 62- يتسم الانتعاش من الأزمة الاقتصادية العالمية بالبطء في كثير من البلدان المتقدمة، ومن المتوقع أن يستمر النمو البطيء للاقتصاد العالمي في سنة 2012. ومع الزيادة المطردة في السكان الذين يعانون انعدام الأمن الغذائي، فإن البرنامج يواصل النضال من أجل زيادة كفاءة عملياته في مجال تقديم المساعدة الغذائية.
- 63- وأعدت بعض الحكومات النظر في برامجها لتقديم المساعدة الإنمائية الرسمية وفي علاقتها بشركائها في مطلع سنة 2011 حتى تعقد التزاماتها المقبلة على بينة. والأمل منعقد على أن تقنع الصورة الإيجابية للبرنامج الجهات المانحة بزيادة تمويلها له في السنوات المقبلة.

(2) يستخدم مصطلح "برنامج العمل" للإشارة إلى الاحتياجات التشغيلية زائد تكاليف الدعم غير المباشرة.

(3) يقوم برنامج العمل على أساس الاحتياجات المقررة، باستثناء الأنشطة الإنمائية، على النحو المبين في المادة العاشرة-8 من اللائحة العامة.

64- وللتوأمة القدرة على زيادة مدى المساعدة المقدمة من البرنامج بتمكينه من مقابلة أموال الجهات المانحة بتبرعات عينية من الحكومات المضيفة والجهات المانحة الناشئة. وتعترف التوأمة بمركز الاقتصادات الناشئة من حيث التنمية وتتيح لها حافظاً على مشاركة الدول الأعضاء في تقديم المساعدة المتعددة الأطراف. وبحلول منتصف يوليو/تموز، كان البرنامج قد حصل على تبرعات قياسية، تبلغ قيمتها 130 مليون دولار أمريكي، عن طريق التوأمة، ومن المتوقع أن يستمر هذا الاتجاه خلال فترة التخطيط.

65- وتتمثل إحدى أولويات البرنامج في تأمين الموارد بصورة مرنة ويمكن التنبؤ بها بغية تحسين التخطيط والحد من المخاطر. ولزيادة هذا النوع من التمويل، يعمل البرنامج مع الجهات المانحة على وضع ترتيبات متعددة السنوات. وعلى سبيل المثال، فقد التزمت حكومات أستراليا بتقديم تبرعات عن طريق اتفاق الشراكة مع البرنامج على مدى أربع سنوات: تتسم الأموال بالمرونة وتشمل مخصصات لزيادة قدرات البرنامج في ميادين مثل التغذية والقوائم النقدية. وتشمل الجهات المانحة الأخرى التي أكدت تقديم تمويل متعدد السنوات، اعتباراً من عام 2012 أندورا، وكمبوديا، وكندا، وكسمبرغ، وموناكو، والاتحاد الروسي، والولايات المتحدة الأمريكية، والجهات المانحة من القطاع الخاص.

66- ويعكف البرنامج على تنويع قاعدة مانحيه، مع التركيز على الحكومات المضيفة والاقتصادات الناشئة. وهو يلتزم أيضاً التمويل من المصادر المتعددة الجهات المانحة مثل الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ، وصناديق المساعدة الإنسانية المشتركة، وصندوق بناء السلام. كما يعكف البرنامج على استكشاف قنوات تمويل جديدة من البلدان الأعضاء في لجنة المساعدة الإنمائية التابعة لمنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي.

الشراكات مع القطاع الخاص

67- منذ موافقة المجلس التنفيذي على الاستراتيجية ذاتية التمويل لجمع الأموال من القطاع الخاص في عام 2008، تم جمع ما قيمته 432 مليون دولار من القطاع الخاص وهناك خطط لجمع مبلغ إضافي قيمته 471 مليون دولار أمريكي فيما بين عامي 2012 و2014. وقد جمع معظم هذه الأموال من الشركات الدولية الكبيرة، التي تتيح الدعم المالي والخبرة.

68- وتدعم هذه الشراكات مشروعات مثل برامج الوجبات المدرسية والتصدي للطوارئ؛ وهي تساعد البرنامج أيضاً في تعزيز كفاءته وفعاليتيه: فالتمويل المقدم من شركة TNT مثلاً قد مكن البرنامج من تحسين سلسلة إمداداته اللوجستية، في حين دعمت تبرعات شركة DSM إعداد مساعدة غذائية وتغذوية مبتكرة، وساعدت شركة Yum! Brands في زيادة الوعي بعمل البرنامج في جميع أنحاء العالم.

69- وبغية تحقيق الأهداف المالية للفترة 2012-2014، يقوم الفريق المعني بجمع الأموال من القطاع الخاص بتحويل موظفين من المقر إلى العمل بصورة لا مركزية في الأسواق حيث توجد احتمالات أكبر لإدراج المزيد من الإيرادات لبرامج البرنامج.

تحديد أولويات الموارد

70- أنشأ المدير التنفيذي، في عام 2009، لجنة التخصيص الاستراتيجي للموارد من أجل تحسين عملية تحديد أولويات تقديم المساعدة الغذائية إلى البلدان المحتاجة، مع مراعاة أوجه القصور في التمويل والمؤشرات الكيفية. وقد صمم هذا النشاط بحيث ينشئ عملية شفافة ومنظمة هيكلية لتخصيص الموارد.

- 71- ومثلت الموارد المتعددة الأطراف 9.3 في المائة من التبرعات المقدمة للبرنامج في عام 2010. ومن الموارد المتعددة الأطراف التي خصصت في عام 2010 والبالغة قيمتها 356 مليون دولار أمريكي، خصص ما نسبته 80 في المائة إلى عمليات الطوارئ والإنعاش و20 في المائة إلى البرامج الإنمائية. وذهب أكثر من 90 في المائة من مخصصات البرامج الإنمائية إلى "بلدان التركيز"، أي أقل البلدان نمواً والبلدان التي يبلغ معدل التقزم فيها 25 في المائة أو أكثر بين الأطفال دون الثانية من العمر.
- 72- وكان توجيه الموارد عبر لجنة التخصيص الاستراتيجي للموارد يعني أن أقل من نصف عمليات البرنامج حصل في عام 2010 على موارد متعددة الأطراف، وأن ثلاثة أرباع الموارد متعددة الأطراف قد خصص لعمليات في أفغانستان وبنغلاديش وباكستان وأفريقيا جنوب الصحراء الكبرى.
- 73- ونوقش تحديد أولويات الموارد في المجلس التنفيذي في حلقات تدارس عقدت في عامي 2010 و2011، مما ساعد على بناء الثقة في العملية.

القسم الثالث: الاحتياجات التشغيلية المتوقعة

مقدمة

74- يتوقع للاحتياجات التشغيلية لسنة 2012⁽⁴⁾ أن تبلغ 4.82 مليار دولار أمريكي، منها مبلغ 2.4 مليار دولار أمريكي للمشروعات الموافق عليها و2.4 مليار دولار أمريكي لتمديداتها الزمنية المتوقعة. ويهدف البرنامج إلى مساعدة 85 مليون مستفيد بما حجمه 4.4 مليون طن متري من الأغذية وبتحويلات نقدية وقسائم تبلغ قيمتها 255 مليون دولار أمريكي. ولا تأخذ هذه الأرقام في اعتبارها الاحتياجات غير المتوقعة التي يمكن أن تنشأ خلال السنة.

الجدول الثالث-1: الاحتياجات التشغيلية بحسب فئات البرامج لسنة 2012				
فئة البرامج	الاحتياجات التشغيلية (بملايين الدولارات الأمريكية)	النسبة المئوية	الأطنان المترية (بالملايين)	عدد المشروعات
عملية إنمائية/برنامج قطري	749.0	16	0.8	70
عملية طوارئ	1 005.1	21	0.9	12
عملية ممتدة للإغاثة والإنعاش	2 807.2	58	2.7	52
عملية خاصة	262.5	5	16	16
المجموع	4 823.8	100	4.4	150

75- ويتوقع البرنامج تنفيذ 150 مشروعاً في 74 بلداً في ستة أقاليم. وتشكل متطلبات المكتب الإقليمي الجديد في نيروبي نسبة 36 في المائة من الاحتياجات التشغيلية. وترد فيما بعد في هذا القسم معلومات أخرى حول الاحتياجات الإقليمية.

76- وتمشيا مع زيادة العمليات في بيئات هشة وخارجة من النزاع، سيواصل البرنامج خلال عام 2012 إرسال معظم موارده إلى العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش؛ وهناك 52 عملية ممتدة مقررة بتكلفة إجمالية قدرها 2.81 مليار دولار أمريكي، ويقع أكبر هذه العمليات في أفغانستان وإثيوبيا.

77- ويتوقع البرنامج استمرار 12 عملية من عمليات الطوارئ خلال عام 2012 بتكلفة متوقعة تبلغ 1.01 مليار دولار أمريكي؛ وعملية الطوارئ في السودان هي الأكبر بين هذه العمليات. ومن المتوقع أن تبلغ مخصصات المشروعات الإنمائية 749 مليون دولار أمريكي ومخصصات العمليات الخاصة 263 مليون دولار أمريكي؛ والعملية الخاصة الأكبر التي يخطط لها حالياً هي عملية جنوب السودان.

78- وقد أوصي في الاجتماع العالمي للبرنامج في يونيو/حزيران 2010 أن يقوم البرنامج بتعزيز قدراته بصورة منهجية في مجال الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها. وأجريت تدريبات لتعلم الدروس من زلزال هايتي وفيضانات باكستان والجفاف في منطقة الساحل. وأطلق "برنامج تعزيز الاستعداد والاستجابة" بهدف إحداث تعزيز منهجي لقدرات البرنامج في حالات الطوارئ بصورة منسقة، بما يشمل قدراته على المساعدة على تنمية قدرات الشركاء. ويصنف برنامج تعزيز الاستعداد والاستجابة الأنشطة في مجموعات الإدارة؛ والمعايير؛ والعمليات والإجراءات؛ والمعرفة والمهارات والقدرات؛ ونظم الدعم التشغيلي ومعداته؛ والتخزين المسبق لمواد الإغاثة.

(4) الاحتياجات التشغيلية لا تتضمن تكاليف الدعم غير المباشرة. ويشير مصطلح "برنامج العمل" إلى الاحتياجات التشغيلية زائد تكاليف الدعم غير المباشرة.

79- وينطوي برنامج تعزيز الاستعداد والاستجابة على إيجاد الحلول وتعزيز نظم الاستجابة، على الرغم من أن التعزيز لا يعني بالضرورة توسيع النطاق. فتعبئة البرنامج للاستجابة لحالة طارئة تجري بصورة فورية وواضحة ومتسقة، مع الحفاظ على المرونة؛ ويجري نشر العدد المناسب من الموظفين الذين يتمتعون بالمهارات المناسبة في المكان المناسب وفي الوقت المناسب، دون أي تأخير.

الاحتياجات بموجب الإطار المالي الجديد

80- أدرج في الميزانية مبلغ 4.82 مليار دولار أمريكي للاحتياجات التشغيلية المتوقعة بموجب الإطار المالي الجديد لسنة 2012 الذي يفصل تكاليف الأنشطة غير الغذائية في المشروعات.

الجدول الثالث-2: الاحتياجات التشغيلية لسنة 2012		
النسبة المئوية	ملايين الدولارات الأمريكية	
75	3 624	الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
5	255	النقد والقوائم وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بهما
7	308	تعزيز القدرات
87	4 187	المجموع الفرعي لتكاليف التشغيل المباشرة
13	637	تكاليف الدعم المباشرة
100	4 824	مجموع الاحتياجات التشغيلية

81- ويوفر هذا التصنيف الجديد ما يلي:

- ◀ زيادة الشفافية بين الأنشطة الغذائية وغير الغذائية؛
- ◀ زيادة وضوح الصلات بين مؤشرات الأداء لجميع الأنشطة؛
- ◀ زيادة دقة معايير القياس في جميع المشروعات: من ذلك مثلا أن تكلفة الطن المتري يمكن تحديدها بصورة أسهل.

الاحتياجات التشغيلية بحسب مكونات التكلفة

◀ الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها

82- إن الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها – فيما يخص النقل الخارجي والنقل البري والتخزين والمناولة وتكاليف التشغيل المباشرة الأخرى – الموجهة نحو معالجة احتياجات المستفيدين الذين يعانون من انعدام الأمن الغذائي عن طريق توريد الأغذية، تغطي 75 في المائة من الاحتياجات التشغيلية لسنة 2012.

83- ويتوقع لقيمة الاحتياجات من السلع لسنة 2012 أن تبلغ 2.27 مليار دولار أمريكي من أصل مبلغ 3.62 مليار دولار أمريكي عموما لأغراض الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها. ومتوسط تكلفة الوحدة السلعية المخطط له هو 515 دولارا أمريكيا، أي بزيادة قدرها 6 في المائة بالمقارنة بأخر تقديرات تكلفة الوحدة في عام 2011. ويتأثر هذا الرقم بعوامل من قبيل تغيرات الأسواق العالمية وتركيب سلة الأغذية ومصادر الأغذية وتقلبات الأسعار.

84- وكما يبين الجدول الثالث-3، تتضمن سلة الأغذية لسنة 2012 زيادة في الحبوب بنسبة 1.1 في المائة من مجموعها بالمقارنة بتقديرات سنة 2011، بينما تشهد البقول نقصا قدره 0.4 في المائة والزيت 0.2 في المائة والأغذية المخلوطة والممزوجة 0.9 في المائة.

الجدول الثالث-3: تركيبة سلة الأغذية						
نسبة الفارق في تكلفة الوحدة لكل طن متري	نسبة الفارق في تركيبة سلة الأغذية بين عامي 2011 و2012 (بالطن المتري)	2012		2011		نوع الأغذية
		التكلفة المتوقعة للوحدة لكل طن متري	التركيبة المتوقعة لسلة الأغذية (بالطن المتري)	التكلفة التقديرية للوحدة لكل طن متري	التركيبة التقديرية لسلة الأغذية (بالطن المتري)	
7.5%	1.1%	341.3	72.3%	361.7	71.2%	الحبوب
11.7%	0.9-%	936	11.0%	837.6	11.9%	الأغذية المخلوطة والممزوجة
2.8-%	0.2-%	1351.8	5.2%	1390.5	5.4%	الزيت
27.0-%	0.5%	908.8	2.1%	1244.6	1.6%	مواد أخرى
5.9-%	0.4-%	611.6	9.4%	649.7	9.8%	البقول

85- وعلى الرغم مما يخطط له من زيادة في التركيز على التغذية فإن نصيب "الأغذية المخلوطة والممزوجة" في مجموع سلة الأغذية سيتناقص لسببين اثنين هما: (1) شهد عام 2011 زيادة في الطلب على الأغذية المخلوطة والممزوجة بسبب حالة الطوارئ في القرن الأفريقي؛ (2) يخطط البرنامج في عام 2012 لزيادة استخدام منتجات تغذية جديدة من قبيل المكملات التغذوية المحتوية على الشحوم، وهي مواد عالية الجودة كثيفة بالمغذيات، كما أن حجم حصصها أصغر من حجم حصص الأغذية المخلوطة المقواة. وتتطلب الأنشطة التي تستخدم المكملات التغذوية المحتوية على الشحوم حجما أقل، من حيث الحمولة الطننية، من تلك التي تستخدم الأغذية المخلوطة المقواة.

86- ويبين الجدول الثالث-3 نقصا قدره 27 في المائة في تكلفة الطن المتري في فئة "المواد الأخرى". ويرجع النقص أساسا إلى زيادة الاحتياجات للمواد الأقل تكلفة، مثل الملح والسكر، التي تمثل 85 في المائة من تكاليف "المواد الأخرى" للسنة، بما يؤدي إلى تخفيض متوسط تكلفة الوحدة في فئة "المواد الأخرى".

87- ومن المتوقع أن ترتفع حصة السلع الغذائية المشتراة مقابل السلع الغذائية العينية من 1:2 في 2011 إلى 1:3 في 2012. وسيواصل البرنامج تشجيعه على الشراء المحلي والإقليمي في إطار مبادرة الشراء من أجل التقدم وآلية الشراء الآجل للمساهمة في الاقتصادات الوطنية ولإفادة المزارعين والمنتجين والتجار ومجهزي الأغذية وللحد من المهل التمهيدية اللازمة.

88- وتقدر تكاليف النقل بمبلغ 299.8 مليون دولار أمريكي، أي ما متوسطه 100 دولار أمريكي للطن المتري الواحد من السلع التي من المتوقع أن تشحن دوليا. ويتفق المعدل المتوسط لعام 2012 مع أسعار النقل البحري الفعلية لعام 2011.

89- وعلى الرغم من زيادة تكاليف الوقود وتقلبات أسعار الصرف وتغيرات اتجاهات أسواق الشحن البحري، حافظ البرنامج على استقرار أسعار النقل الخارجي بلجوئه إلى الحمولة القصوى في كل شحنة. ويعطى ذلك للبرنامج ميزة تنافسية عند التفاوض مع شركات الشحن البحري.

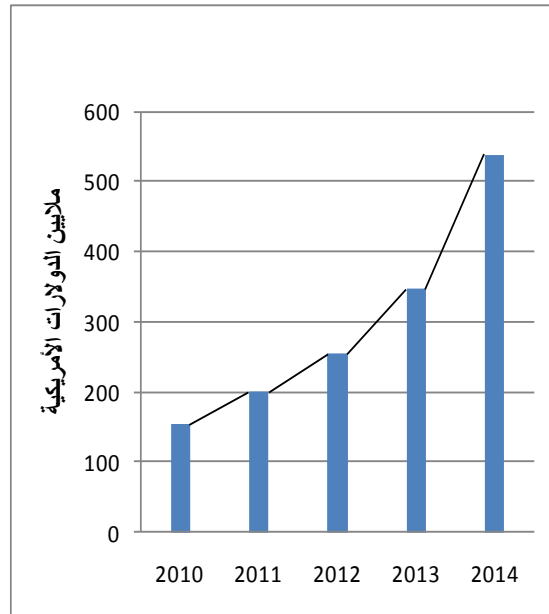
90- وتبلغ احتياجات النقل البري والتخزين والمناولة 854.8 مليون دولار أمريكي. ويبلغ متوسط تكلفة النقل البري والتخزين والمناولة 194 دولارا أمريكيا للطن الواحد، وهو رقم يتفق مع تقديرات تكاليف عام 2011. وتتأثر ميزانية النقل

البري والتخزين والمناولة بطبيعة بيئات التشغيل وبأسعار الوقود ومواد التشحيم وقطع التبدل، مما يغطي 20 في المائة من هذه الميزانية.

91- وفي حين ينتظر أن يبقى المعدل العام المتوسط للنقل البري والتخزين والمناولة مستقرا خلال عام 2012، فإن هناك زيادات كبيرة متوقعة في السودان وجنوب السودان اللذين يغطيان معا 19 في المائة من مجموع احتياجات النقل البري والتخزين والمناولة. وتعود زيادة الأسعار أساسا إلى انعدام الأمن على الحدود مما يؤدي إلى ارتفاع أسعار النقل وإلى تغييرات في الطرق التي تسلكها الإمدادات.

92- وتقدر ميزانية تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى المتعلقة بتوزيع الأغذية بمبلغ 198.9 مليون دولار أمريكي. وتمثل هذه التكاليف 5 في المائة من الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها في عمليات الطوارئ والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش و7 في المائة من المشروعات الإنمائية. ويعكس ارتفاع نصيب المشروعات الإنمائية المكون الخاص بالتأهيل والذي يشمل الغذاء مقابل العمل والتغذية المدرسية.

الشكل الثالث-1: أهداف اتجاهات النقد والقسائم



النقد والقسائم وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بهما

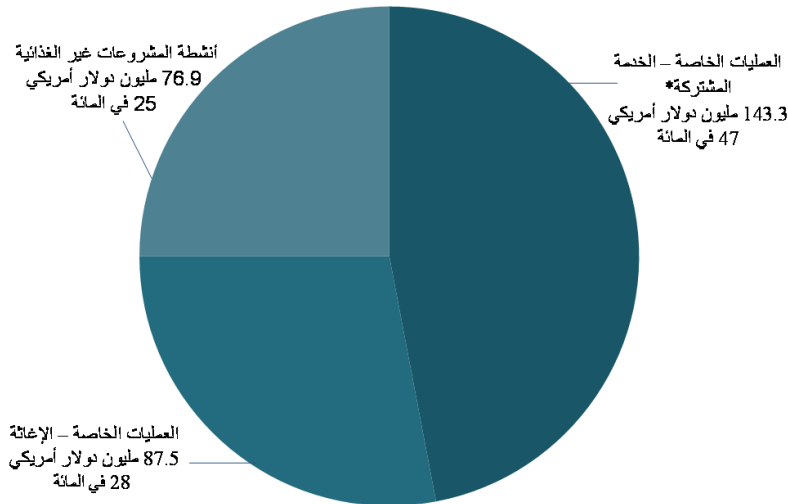
93- بالنسبة لعام 2012، تبلغ الاحتياجات التشغيلية للنقد والقسائم وتكاليف التشغيل المتعلقة بهما 255 مليون دولار أمريكي، أي 5 في المائة من الاحتياجات الكلية البالغة 4.82 مليار دولار أمريكي.

94- وفي 2012، سيمثل تنفيذ النقد والقسائم زيادة قدرها 136 في المائة بالمقارنة مع توقعات عام 2011. وسيرتفع عدد المشروعات التي تخطط لاستخدام النقد والقسائم من 37 مشروعا في 2011 إلى 74 مشروعا في 2012. والعمليات الأكبر التي يخطط لها ستكون في الأرض الفلسطينية المحتلة والسودان وسوريا. ومن أصل التدخلات المخطط لها، هناك ست عمليات طوارئ و38 عملية ممتدة و30 عملية إنمائية.

- 95- والتكاليف المقدرة لعمليات الطوارئ هي 55.2 مليون دولار أمريكي، أي 22 في المائة من المجموع؛ أما الرقم الخاص بالعمليات الممتدة فهو 171.0 مليون دولار أمريكي (67 في المائة) في حين يبلغ الرقم الخاص بالمشروعات الإنمائية وبالبرامج القطرية 28.6 مليون دولار أمريكي (11 في المائة).
- 96- وفي 2012، ستستمر مبادرة النقد من أجل التغيير في بناء قدرات البرنامج على زيادة تنفيذ طرائق تحويلات النقد والقسائم. وستجري المكاتب القطرية تقديرات لإمكانيات استخدام النقد والقسائم في التدخلات المقبلة والجارية. وتيسيرا للنشر في الميدان، ستكون متاحة خيارات ونماذج البرمجة الموحدة للنقد والقسائم.
- 97- وسيجري توسيع تطبيق مخططات النقد والقسائم على ثلاث مراحل: (1) في 2011، انصب التركيز على تجريب طرائق التوزيع والتعلم منها واستعراضها ووضع نماذج للتوسع فيها؛ (2) في 2012، سيركز البرنامج على تنفيذ عمليات متكاملة ونشر أدوات تدعم تنمية القدرات في البرنامج كله، مما يتضمن تدريب الموظفين الميدانيين وتعزيز الشراكات وتقدير الاحتياجات من الموارد لأغراض المرحلة التالية؛ (3) ابتداءً من 2013، سيجري تدريجياً تطوير مخططات كبيرة للنقد والقسائم. ومن المتوقع توسيع نطاق هذه الأنشطة بحيث تغطي 30 إلى 40 في المائة من احتياجات البرنامج التشغيلية خلال السنوات الخمس المقبلة.

تعزيز القدرات

- 98- يشير تعزيز القدرات إلى الأنشطة المتكاملة التي تعمل على إنشاء أو تدعيم أو توسيع المؤسسات والعمليات اللازمة لإدارة برامج الأمن الغذائي والتدخلات الإنسانية. ويخطط لهذه الأنشطة في إطار عمليات الطوارئ والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش والمشروعات الإنمائية والعمليات الخاصة. ويتوقع أن يمثل تعزيز القدرات 307.7 ملايين دولار أمريكي، أي 7 في المائة من الاحتياجات التشغيلية البالغة 4.82 مليار دولار أمريكي. وهو يغطي الأنشطة غير الغذائية والعمليات الخاصة، بقيمة تبلغ 230.8 مليون دولار أمريكي، أو 75 في المائة من الاحتياجات التشغيلية.



99- وتشمل العمليات الخاصة تدخلات لأغراض تأهيل وتعزيز الهياكل الأساسية للنقل واللوجستيات بحيث يمكن تنفيذ المساعدة الغذائية في الوقت المناسب وبصورة فعالة؛ كما تحسن هذه العمليات التنسيق بين وكالات الأمم المتحدة والشركاء الآخرين من خلال خدمات مشتركة من قبيل خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية ومجموعة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ومجموعة اللوجستيات.

100- ومن المزمع الاضطلاع بعمليات خاصة في اثني عشر بلداً، على النحو المبين في الجدول الثالث-4.

الجدول الثالث-4: العمليات الخاصة المتوقعة في عام 2012		
التكلفة (بالدولار الأمريكي)	النوع	البلد
107.62	بناء طرق النقل لخدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية، والاحتياطي الاستراتيجي من الحبوب	جنوب السودان
25.28	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية	السودان
24.62	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية، والتأهيل في حالات الطوارئ	الصومال
16.85	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية	أفغانستان
14.77	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية	تشاد
14.11	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية، ومجموعة اللوجستيات، والنقل	جمهورية الكونغو الديمقراطية
8.51	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية	العراق
6.02	إدارة المخازن	هايتي
5.20	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية	جمهورية أفريقيا الوسطى
4.68	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية	النيجر
2.94	خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية، ودعم مجموعة اللوجستيات	اليمن
0.25	الدعم اللوجستي	إندونيسيا
230.85		المجموع

تكاليف الدعم المباشرة

101- بحسب الإطار المالي الجديد تمويل تكاليف الدعم المباشرة كنسبة مئوية من تكاليف التشغيل المباشرة وليس على أساس تكلفة الطن المتري الواحد. وييسر هذا النهج من مقارنة أكبر بين تكاليف الدعم المباشرة عبر المشروعات التي تتضمن أنشطة غذائية وأنشطة غير غذائية. كما يمكن من إجراء حساب أكثر إنصافاً لتكاليف الدعم المباشرة لجميع المانحين الذين يقدمون الموارد، سواء كانت هذه الموارد مقدمة لأغراض الأنشطة الغذائية أو الأنشطة غير الغذائية.

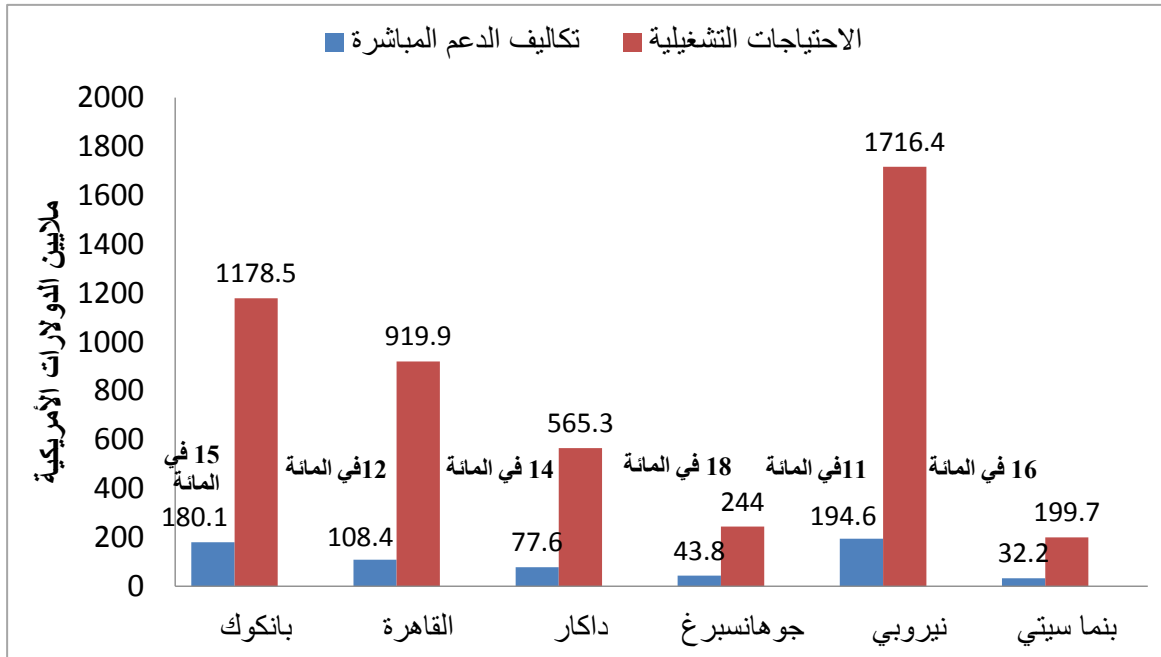
102- وفي عام 2012، من المتوقع أن تبلغ ميزانية تكاليف الدعم المباشرة 636.7 مليون دولار أمريكي، أو 13 في المائة من الاحتياجات التشغيلية. ونسبة تكاليف الدعم المباشرة إلى مجموع تكاليف التشغيل مستقرة عموماً إذ تتراوح بين 12 في المائة للعمليات الخاصة، و13 في المائة للعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش، و14 في المائة للمشروعات الإنمائية وعمليات الطوارئ.

103- وتبلغ تكاليف الدعم المباشرة لسنة 2102، كنسبة من الاحتياجات التشغيلية، 13 في المائة وهي مماثلة لما كان متوقعا لسنة 2011 في خطة الإدارة للفترة 2010-2011. وفي 2010، غطت تكاليف الدعم المباشرة 14 في المائة من المصروفات التشغيلية.

الجدول الثالث-5: نسبة تكاليف الدعم المباشرة إلى الاحتياجات بحسب السنة			
2012 المتوقعة	2011 المقدرة	2010 الفعلية	تكاليف الدعم المباشرة كنسبة من الاحتياجات التشغيلية
13	13	14	

104- ويبين الشكل الثالث-2 احتياجات تكاليف الدعم المباشرة والاحتياجات التشغيلية بحسب الإقليم. ويوجد لدى أكبر المكاتب الإقليمية (المكتب الإقليمي لشرق ووسط أفريقيا في نيروبي) أعلى تكاليف الدعم المباشرة المخطط لها لعام 2012 وهي تبلغ 194.6 مليون دولار أمريكي، أو 11 في المائة من التكاليف التشغيلية للمكتب البالغة 1.72 مليار دولار أمريكي.

الشكل الثالث-2: تكاليف الدعم المباشرة والاحتياجات التشغيلية بحسب الإقليم



105- و الأقاليم التي تنخفض فيها تكاليف الدعم المباشرة كنسبة من الاحتياجات التشغيلية هي تلك التي تشهد أعلى الاحتياجات التشغيلية، مثل المكتب الإقليمي في نيروبي (شرق ووسط أفريقيا) والمكتب الإقليمي في القاهرة (الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى). ويعود ذلك في المقام الأول لوفورات الحجم وللثبات النسبي لتكاليف الدعم المباشرة مثل تكاليف الموظفين والتكاليف المتكررة.

106- وهناك استثناء لذلك يتمثل في المكتب الإقليمي في بانكوك (آسيا)، وهو ثاني أكبر المكاتب الإقليمية، الذي ترتفع فيه نسبة تكاليف الدعم المباشرة بسبب ارتفاع تكاليف الأمن والتكاليف المتعلقة بالموظفين في أفغانستان وباكستان.

107- وتكاليف الموظفين والتكاليف المتعلقة بالموظفين تمثل 60 في المائة من احتياجات تكاليف الدعم المباشرة عموماً، وهي نسبة تماثل أحدث التقديرات الخاصة لعام 2011. وتمثل التكاليف المتكررة والرأسمالية نسبة الـ 40 في المائة المتبقية.

توزيع الموارد بحسب الهدف الاستراتيجي

108- تركز الخطة الاستراتيجية (2008-2013) على فعالية البرنامج في خدمة المستفيدين منه والتصدي لتحديات الجوع من خلال الأهداف الاستراتيجية الخمسة (الشكل الثالث-3). والأنشطة المبينة في الاحتياجات التشغيلية المتوقعة لسنة 2012 مصممة بحيث تتكفل بأن يستفيد البرنامج من الأغذية المناسبة والأداة المناسبة في الوقت المناسب وفي المكان المناسب.

109- وتشمل أهداف البرنامج الاستراتيجية الخمسة مختلف أدوار البرنامج في مكافحة الجوع، ابتداءً من تقديم المساعدة المباشرة لإنقاذ الأرواح وحتى دعم الإغاثة والإنعاش والتنمية. كما تعكس آمال البرنامج الواسعة النطاق المتعلقة بتحسين نوعية الأغذية وعملية توريدها ومكافحة الجوع المزمن ومساعدة المجتمعات المحلية والبلدان على تنفيذ برامجها هي للتصدي للجوع.

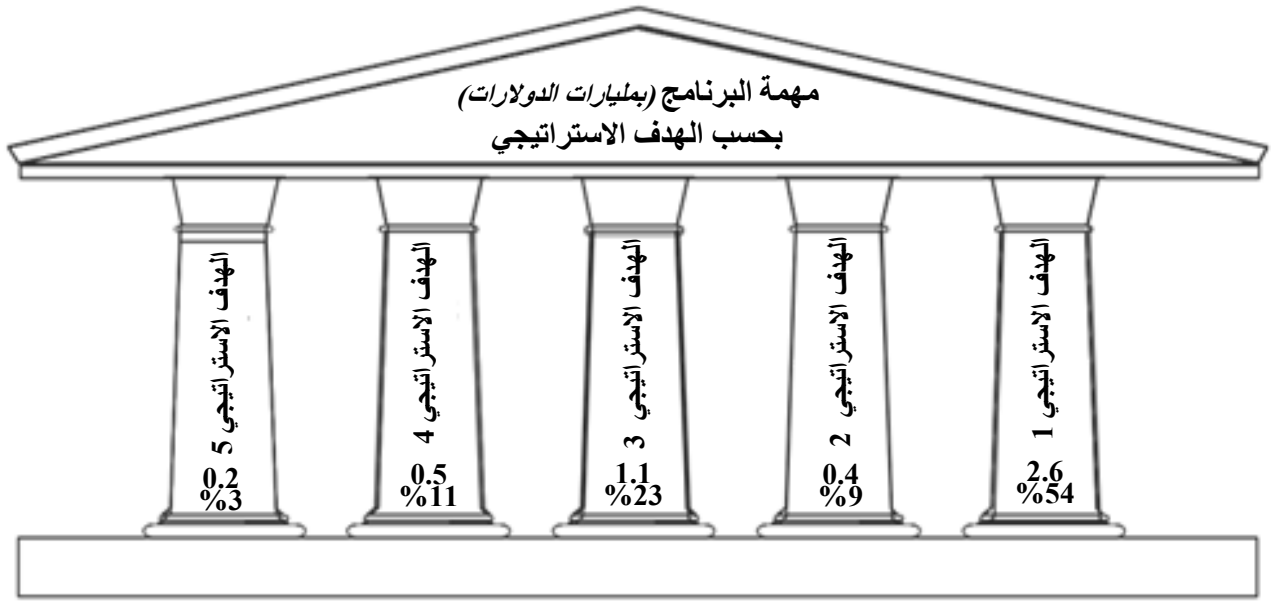
الشكل الثالث-3: الأهداف الاستراتيجية للبرنامج

1	• إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش في حالات الطوارئ
2	• منع الجوع الحاد والاستمرار في تدابير الاستعداد للكوارث والتخفيف من حدتها
3	• استعادة الحياة وسبل كسب العيش وإعادة بنائها في حالات ما بعد النزاع أو حالات ما بعد الكوارث أو حالات الانتقال
4	• الحد من الجوع وسوء التغذية المزمنين
5	• تعزيز قدرات البلدان على الحد من الجوع، بما في ذلك من خلال استراتيجيات تسليم المسؤولية والمشتريات المحلية

110- وسيواصل البرنامج، في 2012، مواصلة عمله مع الخطة الاستراتيجية من خلال تعزيز برنامجه للاستعداد للطوارئ والاستجابة لها؛ وتوسيع نطاق استخدام الأدوات الجديدة المبتكرة التي تشمل برامج النقد والقسائم؛ ومضاعفة الأثر التغذوي عن طريق الاستخدام الاستهدافي للأغذية التكميلية.

111- وتخصّص الاحتياجات التشغيلية لسنة 2012 مواردَ للأولويات الاستراتيجية التي ستساعد في تحقيق الانتقال إلى المساعدة الغذائية. من ذلك مثلاً أن البرنامج يقوم بتركيز عمله التغذوي من خلال التغذية التكميلية الموجهة، وتغذية الأم والطفل، وشراء ما يلزم من المنتجات الغذائية المقواة الغنية. ويتوقع البرنامج أن يقدم المساعدة في عام 2012 إلى 15 مليون مستفيد عن طريق هذه التدخلات وأن يصل إلى 20 مليون مستفيد بحلول عام 2014.

- 112- وقد استخدمت المكاتب القطرية إطار النتائج الاستراتيجية كأساس لمواءمة الاحتياجات التشغيلية لسنة 2012 مع الأهداف الاستراتيجية من خلال تسعة أنشطة بما في ذلك التوزيع العام للأغذية، والتغذية التكميلية، والغذاء مقابل العمل، والغذاء مقابل إنشاء الأصول، والتغذية المدرسية، وتنمية القدرات.
- 113- وتختار المكاتب القطرية التوزيع العام للأغذية والتغذية التكميلية باعتبارهما شكلي التدخل الأنسب لدعم جهود الإغاثة في إطار الهدف الاستراتيجي 1، مما يمثل 86 في المائة من مجموع أنشطة هذا الهدف. أما أنشطة الغذاء مقابل العمل والغذاء مقابل إنشاء الأصول فهي تستخدم على الأكثر لتعزيز الاستعداد والقدرة على الصمود ولتقديم المساعدة للإنعاش المبكر من الصدمات/الأزمات في إطار الهدفين الاستراتيجيين 2 والهدف الاستراتيجي 3 (44 في المائة).



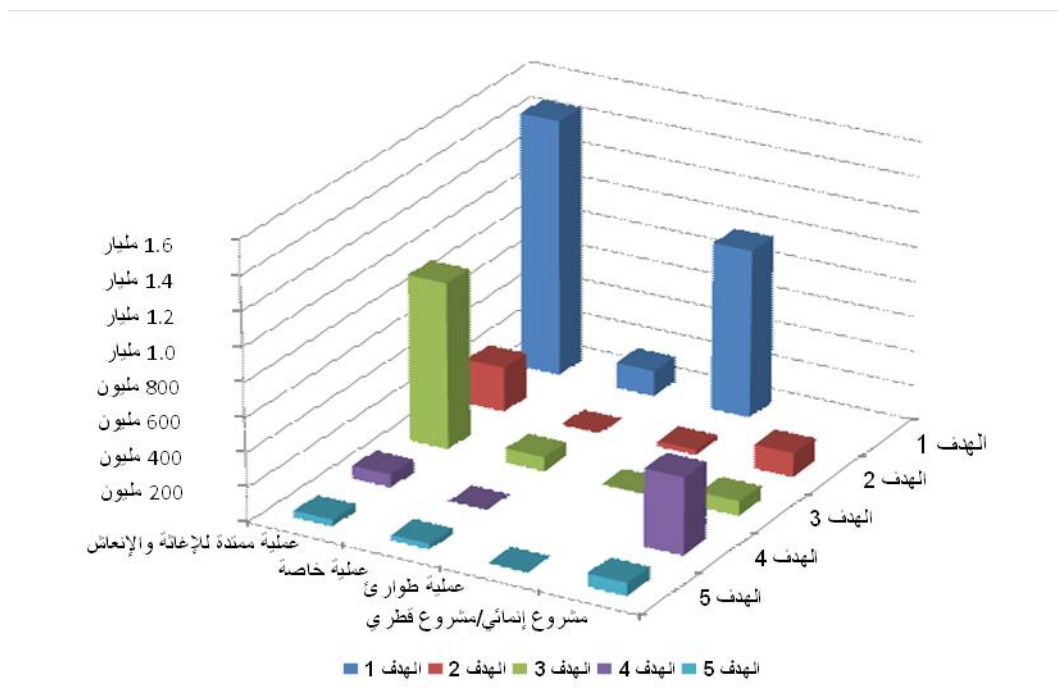
- 114- ويستمر إنقاذ الأرواح وسبل العيش في الطوارئ الإنسانية مجال التركيز الأساسي لعمل البرنامج في إطار الهدف الاستراتيجي 1، مما يمثل 54 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية. والأنشطة الرئيسية التي تسهم في الهدف الاستراتيجي 1 هي أنشطة المساعدة الغذائية الموجهة، والتغذية التكميلية، وصحة وتغذية الأم والطفل، وتعزيز القدرات من خلال العمليات الخاصة.
- 115- ويحمي الهدف الاستراتيجي 2 السكان الضعفاء من الجوع الحاد ويدعم عملية خلق الأصول؛ وتمثل الأنشطة المخطط لها في إطار الهدف الاستراتيجي 2 نسبة 9 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية. وبرامج الغذاء مقابل العمل والغذاء مقابل إنشاء الأصول هي مجال التركيز الرئيسي في الأنشطة الداعمة للهدف الاستراتيجي 2.
- 116- ويدعم عمل البرنامج الموسع للإنعاش والذي يجري في إطار الهدف الاستراتيجي 3 عودة اللاجئين والمشردين داخليا ومساعدتهم على إعادة إنشاء سبل عيشهم بعد الطوارئ. وتتطلب الأنشطة المضطلع بها في إطار الهدف الاستراتيجي 3 كثيرا من التخطيط كما تتطلب إشراك كثير من الشركاء؛ وتتطلب هذه الأنشطة أيضا وجود مجموعة من الأدوات التي تعالج مسائل توافر الأغذية والوصول إليها. وتمثل الأنشطة الداعمة للهدف الاستراتيجي 3 نسبة 23 في المائة من الاحتياجات التشغيلية وهي تتألف أساسا من برامج الغذاء مقابل العمل، والغذاء مقابل إنشاء الأصول، والغذاء مقابل التدريب، وأنشطة التغذية المدرسية.

117- ولقطع دورة أجيال الجوع المزمن، من المخطط له توجيه 11 في المائة من الاحتياجات التشغيلية لدعم الهدف البرنامجي 4 الذي يتألف أساسا من أنشطة التغذية المدرسية إلى جانب الدعم التغذوي من قبيل أنشطة صحة وتغذية الأم والطفل. كما تلعب دورا هاما في هذا الهدف أنشطة العلاج وتخفيف الوطأة وشبكات الأمان في برامج فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز والسل.

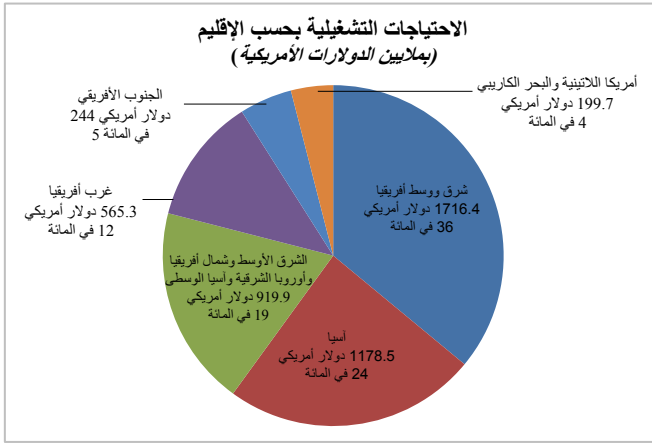
118- أما الهدف الاستراتيجي 5 فهو يعكس عمل البرنامج في تنمية القدرات ومساعدة البلدان على مكافحة الجوع بمواردها وخبراتها الخاصة. ومن أصل الاحتياجات التشغيلية لسنة 2012، توجه نسبة 3 في المائة لدعم الهدف الاستراتيجي 5.

119- ويظهر من تحليل الأنشطة المخطط لها حسب فئات البرامج أن الأدوات الملائمة يتم اختيارها حسب الاحتياجات التشغيلية. والهدفان الاستراتيجيان 1 و3 يهيمنان على أنشطة عمليات الطوارئ وعلى العمليات الممتدة بهدف دعم جهود الإغاثة والإنعاش، بينما توجه أنشطة الهدف الاستراتيجي 2 لمنع الجوع الحاد. ويجد الهدف الاستراتيجي 4 أعلى تغطية له في الفئة الإنمائية إلى جانب الهدف الاستراتيجي 5. وتعكس العمليات الخاصة الأهداف الاستراتيجية 1 و2 و5 نظرا للدور الذي تؤديه في دعم عمليات الطوارئ وتعزيز القدرات لدى البرنامج ولدى شركائه على تنفيذ المساعدة الإنسانية.

الشكل الثالث-4: فئات البرامج بحسب الهدف الاستراتيجي



لمحات عامة إقليمية



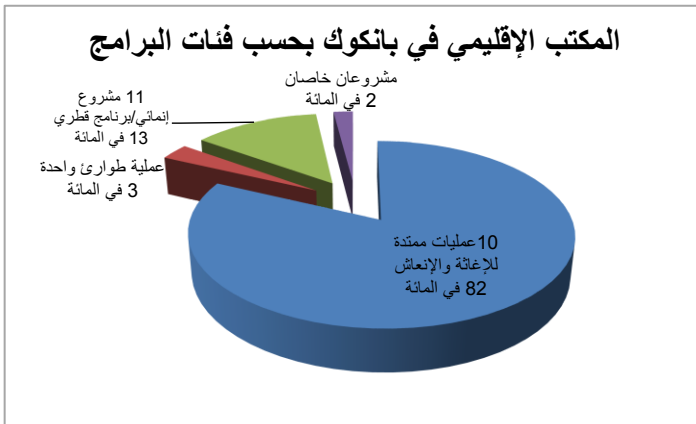
120- يقدم هذا القسم لمحة عامة عن أقاليم البرنامج السنة والمرامي والأهداف والتحديات في كل إقليم بالنسبة لعام 2012. وتقدم إحصاءات أساسية لكل إقليم عن الاحتياجات من حيث الحمولة، والقيمة، وفئة المشروع، وعدد المستفيدين، وتواجد البرنامج في كل إقليم.

121- ويتوقع البرنامج تنفيذ 150 مشروعاً عن طريق 74 مكتباً إقليمياً. وتتناثر احتياجات المكتب الإقليمي الجديد في نيروبي بنسبة 36 في المائة من الاحتياجات التشغيلية للبرنامج؛ يليه المكتب الإقليمي في بانكوك (24 في المائة)، والمكتب الإقليمي في القاهرة (19 في المائة)، والمكتب الإقليمي في غرب أفريقيا (12 في المائة)، والمكتب الإقليمي في جوهانسبرغ (5 في المائة)، والمكتب الإقليمي في بنما (4 في المائة).

122- والموجز التالي للأنشطة مرتب بحسب الإقليم.

المكتب الإقليمي في بانكوك: إقليم آسيا

ملايين الدولارات	
الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها	902.1
النقد والقسمات وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها	52.4
تعزيز القدرات	43.9
تكاليف الدعم المباشرة	180.1
مجموع الاحتياجات التشغيلية	1 178.5



123- يوجد للبرنامج في إقليم آسيا مكاتب قطرية في 14 بلداً: أفغانستان، وبنغلاديش، وبتان، وكمبوديا، وجمهورية كوريا الشعبية الديمقراطية، والهند، وإندونيسيا، وجمهورية لاو الديمقراطية الشعبية، وميانمار، ونيبال، وباكستان، والفلبين، وسري لانكا، وتيمور ليشتي.

124- ويقوم المكتب الإقليمي بدور قيادي في توسيع التحويلات النقدية، كما يقوم بدور رائد

في تطوير أغذية جديدة مبتكرة؛ وهو يطور أيضاً شراكات لتقديم التغذية بصورة أفضل في الأيام الألف الأولى. وينصب التركيز في إقليم آسيا على دعم الحكومات لإعداد برامجها الخاصة بالجوع: وتعد تنمية القدرات جزءاً من حافظة البرنامج

في تسعة بلدان في الإقليم. ويقدم البرنامج خبرته ودرابته الفنية في شبكات الأمان الاجتماعية، والاحتياجات الغذائية، والاستعداد للطوارئ والاستجابة لها، والحد من أخطار الكوارث، والتغذية والتعليم لتحسين النظم الحكومية وزيادة القدرة على الصمود على المستوى الوطني. وفي بوتان وتيمور ليشتي، قدم البرنامج دعماً ساعد الحكومتين على تولي المسؤولية عن عملياته. وفي أفغانستان، وباكستان، والفلبين، تعد مساعدة البرنامج حاسمة لتعزيز وصيانة الاستقرار.

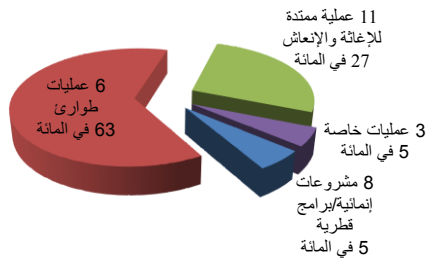
125- وستستخدم التحويلات النقدية أو القسائم في 12 بلداً من بلدان إقليم آسيا البالغ عددها 14 بلداً لغرض الإغاثة، وإنشاء الأصول، وتعزيز سبل المعيشة المستدامة والطويلة الأجل. ويعد برنامج القسائم الحضرية في أفغانستان دليلاً على أن لدى البرنامج الدراية الفنية المطلوبة لاستخدام طرائق مبتكرة للتحويل بصورة فعالة في بيئات مختلفة.

126- وكان البرنامج وشركاؤه في آسيا يطورون أغذية مبتكرة مصممة لمعالجة نقص التغذية الحاد والوقاية من نقص التغذية الحاد والمزمن. وفي الفترة 2012-2014، سيركز البرنامج على تحسين هذه الأغذية والتوسع في استخدامها. والهدف الطويل الأجل هو استخدام هذه المنتجات في مزيد من البرامج الخارجية والحكومية، وبيعها في نهاية الأمر بأسعار يتحملها السكان الفقراء.

المكتب الإقليمي في القاهرة: إقليم الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى

		ملايين الدولارات	
13.0	المستفيدون (بالملايين)	680.9	الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
0.8	الأطنان المترية (بالملايين)	88.2	النقد والقسائم وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
12	عدد المكاتب القطرية	42.4	تعزيز القدرات
28	عدد العمليات	108.4	تكاليف الدعم المباشرة
		919.9	مجموع الاحتياجات التشغيلية

المكتب الإقليمي في القاهرة بحسب فئات البرامج



127- توجد مكاتب قطرية في 12 بلداً تابعاً للمكتب الإقليمي في القاهرة وهي: الجزائر، وأرمينيا، ومصر، وجمهورية إيران الإسلامية، والعراق، والأردن، وقيرغيزستان، والسودان، والأرض الفلسطينية المحتلة، والجمهورية العربية السورية، وطاجيكستان، واليمن.

128- ويلبي المكتب الإقليمي الاحتياجات الغذائية الطارئة للسكان المتضررين من النزاعات؛ والمستفيدون هم

المشردون داخلياً، واللاجئون، والجماعات المعرضة. وسيتم تعديل الاحتياجات لمواجهة الحالة المتقلبة في الإقليم.

129- ويقدر أن هناك 5.4 مليون من السكان يعانون من انعدام الأمن الغذائي في السودان وسوف يحتاجون إلى مساعدة غذائية في عام 2012: وستركز تدخلات البرنامج على المساعدة الخاصة بإنقاذ الحياة والتي تلبى الاحتياجات الاستهلاكية الفورية للسكان المعرضين. وتشمل الطرائق الحصص الغذائية العامة، وبرامج تغذوية قائمة على الغذاء للأطفال ناقصي التغذية والحوامل والمرضعات، والبرامج الموجهة الخاصة بالغذاء مقابل إنشاء الأصول لتحسين فرص الحصول على الغذاء ومكافحة الجوع الموسمي في المناطق المعرضة. وسيقدم البرنامج أيضاً وجبات مدرسية للأطفال في مناطق النزاع وما بعد النزاع كلما أمكن ذلك.

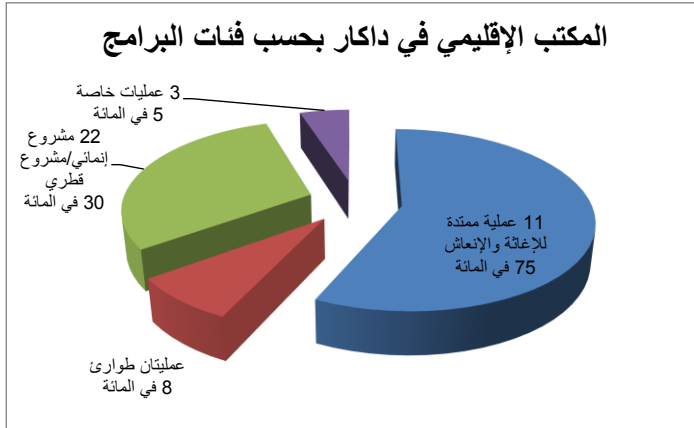
- 130- ويعمل المكتب الإقليمي على إنقاذ الحياة وحماية سبل المعيشة للاجئين والمشردين داخليا في الجزائر، وجمهورية إيران الإسلامية، والجمهورية العربية السورية، والأرض الفلسطينية المحتلة، وتونس، وطاجيكستان، واليمن. وتعد اليمن أكبر ثاني حافظة بعد السودان: وينفذ البرنامج برنامجا تغذويا للأطفال دون سن الثانية لمواجهة الحالة المزرية للأمن الغذائي هناك.
- 131- وتعمل الأسواق بصورة جيدة في كثير من بلدان هذا الإقليم، مما يتيح للمكتب الإقليمي في القاهرة دعم التغذية المدرسية وشبكات الأمان الأخرى، ومشروعات النقد والقوائم، وتنمية القدرات، واستراتيجيات تسليم المسؤولية. وهناك برامج جارية للتغذية المدرسية في الجزائر، وأرمينيا، ومصر، وجمهورية إيران الإسلامية، والعراق، والأرض الفلسطينية المحتلة، والجمهورية العربية السورية، وطاجيكستان، واليمن؛ وستضاف قبرغيزستان في عام 2012. وينفذ البرنامج برامج التحويلات النقدية والقوائم في العراق، والأرض الفلسطينية المحتلة، والجمهورية العربية السورية؛ وفي عام 2012، ستتوسع هذه البرامج لتشمل قبرغيزستان، وطاجيكستان، وتونس، واليمن. ويعمل البرنامج مع الحكومات لتنمية القدرات في أرمينيا، ومصر، وجورجيا، والأردن، والأرض الفلسطينية المحتلة، وطاجيكستان.
- 132- وسيستمر تأثير الأولويات بالنسبة للمكتب الإقليمي في القاهرة عام 2012 بالتطورات السياسية، وهو ما يمكن أن يؤدي إلى زيادة عمليات الطوارئ وزيادة في الميزانية. وسيعمل البرنامج على ربط الاستجابات للطوارئ بالإنعاش المستدام. ومن المتوقع أن يخصص 63 في المائة من الاحتياجات التشغيلية لعمليات الطوارئ في حين سيخصص 27 في المائة للعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش.
- 133- وستستمر الحاجة إلى المعونة الغذائية في هذا الإقليم، ولكن المكتب الإقليمي في القاهرة يعتزم أيضا زيادة برامج تنمية القدرات والتحويلات النقدية والقوائم في عملية تحول إلى المساعدة الغذائية.
- 134- وسيواصل المكتب الإقليمي البحث عن فرص لتحسين الشراكات في الإقليم، مثلا مع وكالات الأمم المتحدة لوضع استراتيجية للاستجابة الإقليمية وإطار للعمل في سياق التغيير. وسيعمل المكتب الإقليمي على تعزيز الاستقرار، والاستدامة، والأمن باعتباره من المواضيع الرئيسية في الإقليم.
- 135- ويؤثر عدم الاستقرار السياسي والمشاكل المترتبة على ذلك في قدرة البرنامج على تقييم الاحتياجات وتلبيتها بسرعة. وقد أدى الانتكاس الاقتصادي العالمي إلى تقلص الموارد وتضاؤل المساهمات في العمليات. وسيؤثر ارتفاع أسعار الوقود والأغذية، والذي يرتبط غالبا بالنزاع، في قدرة المكاتب القطرية على الاستجابة للحالات المتغيرة.

المكتب الإقليمي في داكار: إقليم غرب أفريقيا

ملايين الدولارات

11.0	المستفيدون (بالملايين)	423.1	الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
0.4	الأطنان المترية (بالملايين)	37.2	النقد والقوائم وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
19	عدد المكاتب القطرية	27.4	تعزيز القدرات
38	عدد العمليات	77.6	تكاليف الدعم المباشرة
		565.3	مجموع الاحتياجات التشغيلية

- 136- توجد للبرنامج مكاتب قطرية في 19 بلداً في غرب أفريقيا: بنن، وبوركينا فاسو، والكاميرون، والرأس الأخضر، وجمهورية أفريقيا الوسطى، وتشاد، وكوت ديفوار، وغانا، وغينيا، وغينيا بيساو، وليبيريا، ومالي، وموريتانيا، والنيجر، وسان تومي وبرينسيبي، والسنغال، وسيراليون، وتوغو، وغامبيا.



137- ويتجاوز سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون سن الخامسة في نصف بلدان هذا الإقليم عتبة العشرة في المائة، حتى بعد عمليات الحصاد؛ وترتفع هذه الأرقام عادة إلى مستويات حرجة أثناء مواسم الجذب. ويؤدي ارتفاع أسعار الأغذية الذي يؤثر بشكل خاص على البلدان الساحلية المعتمدة على الواردات مثل موريتانيا وليبيريا، إلى ضرورة وجود شبكات أمان، خاصة في المدن الصغيرة.

138- وهناك تحديات إنسانية في الإقليم الفرعي لوسط أفريقيا بسبب النزاعات في تشاد، وجمهورية أفريقيا الوسطى، وجمهورية الكونغو الديمقراطية، والسودان. وتتسم الاحتياجات بالتعقيد، إذ يعيش اللاجئون، والمشردون داخليا، والمجتمعات المعرضة المضيفة في أماكن يصعب غالبا الوصول إليها. وقد أسفرت الحالة بعد الانتخابات في كوت ديفوار عن احتياجات معقدة هناك وكذلك في ليبيريا، ويتعين تعديل نطاق وأنواع التدخلات في هذين البلدين.

139- ويمثل الحد من نقص التغذية أحد الأولويات. وتمشيا مع مبادرتي "تحسين مستوى التغذية" و"شراكة القضاء على الجوع وسوء التغذية بين الأطفال (REACH)"، يسعى البرنامج إلى الوقاية من نقص التغذية خلال الأيام الألف الأولى ومواصلة علاج الأطفال دون الخامسة والحوامل والمرضعات ممن يعانون من سوء التغذية. وهناك اهتمام أيضا بإيجاد حلول محلية للجوع عن طريق تحسين قدرات الحكومات على الحد من سوء التغذية وزيادة توافر منتجات التغذية المنتجة محليا.

140- ويتمثل الالتزام الرئيسي في التخفيف من أثر الصدمات على الفئات الأكثر تعرضا. وتعد المساعدة لإنقاذ الحياة، والمحافظة على الأصول، وتعزيز القدرة على الصمود على مستوى المجتمع المحلي، وتطوير شبكات الأمان وآلية الحماية الاجتماعية من بين الأولويات. ويجري التوسع في استخدام التحويلات النقدية والقوائم في المدن الصغيرة؛ وتعتمد سبعة بلدان تنفيذ أنشطة التحويلات النقدية والقوائم في عام 2012. ويجري إدماج التغذية المدرسية التي تمثل 20 في المائة من الاحتياجات التشغيلية للمكتب الإقليمي في السياسات الحكومية، والعمل المجتمعي، والدعم المقدم للأسر عن طريق الحصص الغذائية المنزلية. وسيقوم البرنامج بالمزيد من المشتريات الإقليمية إذا تيسر ذلك بغية زيادة القدرة على الإنتاج المحلي وتخفيض الوقت الأصلي. وستنفذ مبادرة الشراء من أجل التقدم في بوركينا فاسو، وغانا، وليبيريا، ومالي، وسيراليون في عام 2012.

141- ونظرا للأزمات المتكررة، يقوم البرنامج بتحسين نظامه الخاص بالإنذار المبكر، والآليات الإقليمية للحد من أخطار الكوارث، وإدارة خطط الطوارئ المشتركة بين الوكالات. ويوفر البرنامج التدريب والتوجيه التقني لموظفي الحكومة فيما يتعلق بالاستعداد للطوارئ والاستجابة لها.

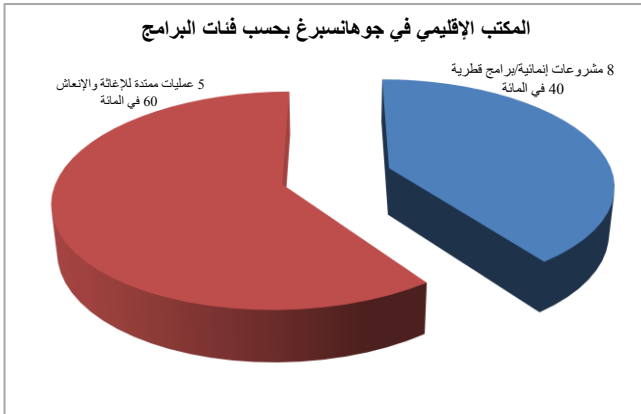
142- ويتولى البرنامج قيادة مجموعة اللوجستيات والاتصالات في حالات الطوارئ ويساعد على الانتقال إلى مبادرة وحدة العمل في الأمم المتحدة في كل من بنن، وليبيريا، ومالي. ويجري تحسين أطر السياسات والتعاون في الميدان عن طريق التعاون مع الجماعة الاقتصادية لدول غرب أفريقيا والشراكة الجديدة من أجل تنمية أفريقيا، ومع الشركاء في المجالات الإنسانية. ويقدم البرنامج الدعم للبرنامج الشامل لتنمية الزراعة في أفريقيا على المستوى القطري، والذي يزيد من إنتاجية

الزراعات الصغيرة الحجم. وتعد خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية حاسمة بالنسبة لعمليات البرنامج في جمهورية أفريقيا الوسطى، وتشاد، والنيجر.

143- وينطوي النقل على صعوبات بسبب عدم ملاءمة الطرق والموانئ، وارتفاع التكاليف، وطول الوقت، وأحوال الطقس القاسي، وإغلاق الطرق في بعض الأحيان. ويعد التخزين المسبق للأغذية في الوقت المناسب مهما بشكل خاص نظراً لأن الأمطار تجعل الطرق غير صالحة للاستخدام. ويمكن أن يؤدي المزيد من عدم الاستقرار السياسي وارتفاع أسعار الوقود إلى تغيير في طرائق التدخلات.

المكتب الإقليمي في جوهانسبرغ: إقليم الجنوب الأفريقي

ملايين الدولارات			
6.7	المستفيدون (بالملايين)	178.4	الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
0.2	الأطنان المترية (بالملايين)	19.0	النقد والقسائم وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
8	عدد المكاتب القطرية	2.8	تعزيز القدرات
13	عدد العمليات	43.8	تكاليف الدعم المباشرة
		244.0	مجموع الاحتياجات التشغيلية



144- يوجد للبرنامج في الجنوب الأفريقي مكاتب قطرية في كل من ليسوتو، ومدغشقر، وملاوي، وموزامبيق، وناميبيا، وسوازيلند، وزامبيا، وزمبابوي.

145- ويتسم إقليم الجنوب الأفريقي بالطقس القاسي، وعدم الاستقرار السياسي، وارتفاع أسعار الأغذية والوقود. ويسهم انعدام الأمن الغذائي المزمن والواسع النطاق وأعلى معدلات الإصابة بفيروس نقص المناعة البشرية في العالم في انتشار الفقر وسوء التغذية المزمن. ولا توجد حالياً عمليات طوارئ في هذا الإقليم.

146- وتركز الاستجابة لحالات الطوارئ على تحسين قدرة الحكومات على الاستعداد وإضافة قيمة لاستراتيجيات الحد من أخطار الكوارث، مثلاً عن طريق تحسين نظم الإنذار المبكر. ويعد التنسيق مع مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية والشركاء في التنمية، والحكومات، والجماعة الإنمائية للجنوب الأفريقي جزءاً من هذه العملية. وتشمل الأعمال الأخرى الإغاثة بعد الكوارث، والغذاء مقابل إنشاء الأصول دعماً للإنعاش المبكر.

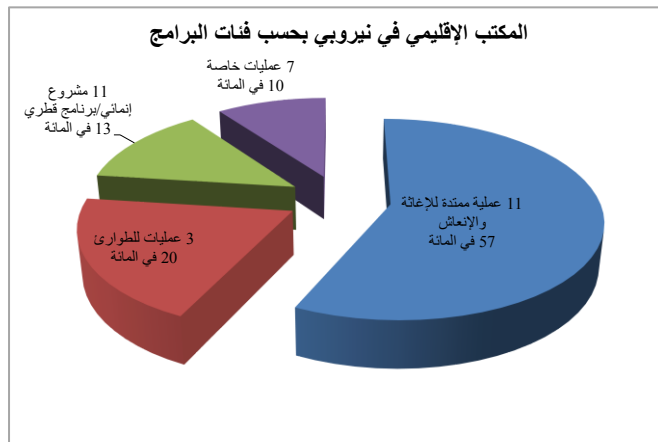
147- وستشمل التدخلات التغذوية في عام 2012 التغذية التكميلية والتدخلات بالمغذيات الدقيقة للأطفال دون السنتين والحوامل والمرضعات؛ وستكون هناك تدخلات محسنة للأطفال في المرحلة العمرية من 9 أشهر إلى 24 شهراً كجزء من مبادرة تحسين مستوى التغذية. ويقدم البرنامج أيضاً الدعم المادي والتقني لتقوية الأغذية والتغذية المؤسسية والتكميلية، مع التركيز بشكل خاص على الأيام الألف الأولى.

- 148- وتمر جميع البلدان في الإقليم بمراحل مختلفة من تجربة التحويلات النقدية والقسائم؛ ومن المتوقع أن يستمر ذلك في عام 2012. ويقوم البرنامج بتعزيز وتوسيع ممارسات ما بعد الحصاد التي تعود بالفائدة على المزارعين من أصحاب الحيازات الصغيرة، مثل عمليات تبادل السلع، وعمليات الشراء المباشر، وربط المزارعين بمجهزي الأغذية.
- 149- ويقدم البرنامج الأغذية بناء على الصفات الطبية للأشخاص المصابين بفيروس نقص المناعة البشرية كما يدمج الأغذية والتغذية في الاستراتيجيات الوطنية الخاصة بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز وابتداء من عام 2012، سيتوسع البرنامج في تنمية القدرات والمشاركة في شراكات البحوث الإقليمية.
- 150- وسيزيد البرنامج من اهتمامه بشبكات الأمان الوطنية القائمة على الأغذية. وفي ملاوي، ستتولى الحكومة في نهاية الأمر مسؤولية التغذية التكميلية في 50 في المائة من المناطق، والوجبات المدرسية في 36 في المائة من المدارس التي يساعدها البرنامج. ومن الأمثلة على التعاون بين بلدان الجنوب في موزامبيق، سيعمل البرنامج مع حكومتي البرازيل وموزامبيق لوضع نماذج محلية للمشتريات والإدارة بالنسبة للوجبات المدرسية.
- 151- وتتعاون منظمات الأمم المتحدة عن طريق فريق المديرين الإقليميين والمكتب الإقليمي المشترك بين الوكالات لدعم التنسيق. وتعد ليسوتو، وملاوي، وموزامبيق، وناميبيا، وزامبيا من البلدان التي تطبق مبادرة وحدة العمل في الأمم المتحدة، حيث يتحسن الاتساق التشغيلي عن طريق البرمجة المشتركة، والخدمات المشتركة، والاتصالات المشتركة، واستراتيجيات تعبئة الموارد. وسيتحقق المزيد من التآزر عن طريق الشراكات المحسنة مع الجماعة الإنمائية للجنوب الأفريقي، والشراكة الجديدة من أجل تنمية أفريقيا، ومؤسسات البحوث، والجامعات.

المكتب الإقليمي في نيروبي: إقليم شرق ووسط أفريقيا

ملايين الدولارات

20.2	المستفيدون (بالملايين)	1 301.6	الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
1.7	الأطنان المترية (بالملايين)	39.2	النقد والقسائم وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
11	عدد المكاتب القطرية	181.0	تعزيز القدرات
32	عدد العمليات	194.6	تكاليف الدعم المباشرة
		1 716.4	مجموع الاحتياجات التشغيلية



- 152- توجد للبرنامج في إقليم شرق ووسط أفريقيا مكاتب قطرية في 11 بلدا: بوروندي، وجمهورية الكونغو الديمقراطية، وجمهورية الكونغو، وجيبوتي، وإثيوبيا، وكينيا، ورواندا، والصومال، وجنوب السودان، وجمهورية تنزانيا المتحدة، وأوغندا.

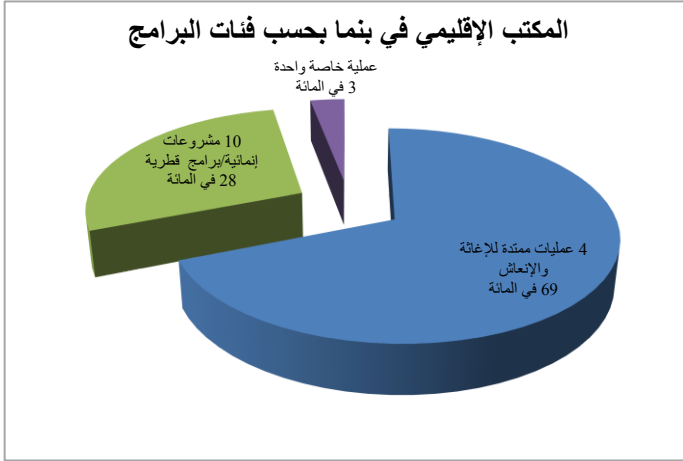
- 153- ويتميز الإقليم بحالات الطوارئ الناتجة عن الجفاف والفيضانات، وارتفاع أسعار الأغذية والوقود، وعدم الاستقرار السياسي. ومن بين المستفيدين في الإقليم، يستفيد 77 في المائة من

عمليات الطوارئ والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش. وتتمثل الأولويات الإقليمية في إدارة خطر الجوع، وحل نقص التغذية، وتحسين الإمدادات الغذائية ونظم التسليم، وبناء السلام والوحدة.

- 154- وسيغطي عمل المكتب الإقليمي دولة جنوب السودان الجديدة، ودعم انتقالها إلى الاستقلال، وتطوير حضور البرنامج إلى مستوى مكتب قطري.
- 155- وسيواصل المكتب الإقليمي تعزيز الشراكات، مثلاً مع الشراكة الجديدة من أجل تنمية أفريقيا لمساعدة الحكومات على تحسين الإنتاجية الزراعية، وتنمية الأسواق، وإدماج المزارعين في اقتصاد السوق؛ ومع الهيئة الحكومية الدولية المعنية بالتنمية لتقييم حالة الأمن الغذائي والتغذية في القرن الأفريقي والدعوة مع الحكومات إلى صياغة سياسات تضع حلولاً طويلة الأجل للجوع. وهناك فرص للعمل مع: (1) جماعة شرق أفريقيا لمواجهة انعدام الأمن الغذائي، والحد من أخطار الكوارث، والتكيف مع تغير المناخ في دوله الأعضاء؛ (2) وإطار عمل مبادرة "تحسين مستوى التغذية" للحد من نقص التغذية عن طريق تدخلات بالنسبة للأطفال في الفئة العمرية من تسعة أشهر إلى 24 شهراً، واتباع نهج متعدد القطاعات لمواجهة أسباب نقص التغذية؛ (3) وشراكة القضاء على الجوع ونقص التغذية بين الأطفال عن طريق عمليات إقليمية وقطرية.
- 156- وما زال البرنامج يعمل مع: (1) منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة منذ عام 2009 لزيادة الحد من الأخطار والكوارث وإدارة أخطار الكوارث على المستوى القطري؛ (2) ومع مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين بشأن الإنذار المبكر، وتحليل المواقف، وتخطيط الاستعداد، والاستجابة للأزمات على المستويين القطري والإقليمي؛ (3) ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسف) بشأن تمكين الأسر المعيشية من تحقيق الأمن التغذوي الأساسي مع استمرار الحصول على الأغذية والتغذية والرعاية الصحية المناسبة، والمياه، وخدمات الصرف الصحي؛ (4) ومع برنامج الأمم المتحدة للبيئة لمواجهة الجوع والتغذية وعلاقتها بالمناخ. ويشمل العمل الإقليمي المشاركة في اللجنة التوجيهية المشتركة بين الوكالات على المستوى الإقليمي من خلال فريق الشراكة الإنسانية الإقليمية ومجموعة العمل المعنية بالأمن الغذائي والتغذية. ويجري العمل لوضع خطة مشتركة بين الوكالات من أجل القرن الأفريقي لتحديد وسائل طويلة الأجل لحماية وإعادة بناء سبل معيشة المجتمعات التي تعاني من انعدام الأمن الغذائي وزيادة قدرتها على الصمود في مواجهة الصدمات.
- 157- وقد أدى فتور همة الجهات المانحة في الإقليم إلى اهتمام البرنامج بتدخلات إنقاذ الحياة، كما أن ذلك يحد من طاقته على تعزيز القدرة على الصمود والحد من حالات التعرض. ويؤدي النزاع وعدم وصول المساعدات الإنسانية، خاصة في جنوب الصومال، إلى الحد من قدرة البرنامج على إنقاذ الحياة؛ وفي المنطقة الشرقية من جمهورية الكونغو الديمقراطية وجنوب السودان، يمكن أن يؤدي عدم الاستقرار إلى تفاقم انعدام الأمن الغذائي. وتؤثر الزيادات في أسعار الأغذية والوقود على المستهلكين وعلى البرنامج لأنها تؤدي إلى تعقيد عملية الشراء بسبب تخلف الموردين، وتعطل الإنتاج، وزيادة تكاليف المدخلات.

المكتب الإقليمي في بنما: إقليم أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي

ملايين الدولارات	
4.0	المستفيدون (بالملايين)
138.5	الأغذية وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
0.1	الأطنان المترية (بالملايين)
18.7	النقد والقسائم وتكاليف التشغيل المباشرة المتعلقة بها
10	عدد المكاتب القطرية
10.3	تعزيز القدرات
15	عدد العمليات
32.2	تكاليف الدعم المباشرة
199.7	مجموع الاحتياجات التشغيلية



158- يوجد للبرنامج في إقليم أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي مكاتب إقليمية في 10 بلدان: بوليفيا، وكولومبيا، وكوبا، وإكوادور، والسلفادور، وغواتيمالا، وهايتي، وهندوراس، ونيكاراغوا، وبيرو.

159- والفئات الأكثر تعرضاً في الإقليم هي الشعوب المتضررة من النزاعات والكوارث الطبيعية، والسكان الأصليون، وأولئك الذين ينحدرون من أصل أفريقي، والسكان المعرضون

لانعدام الأمن الغذائي بسبب الأزمة الاقتصادية، والأطفال دون سن الخامسة – وخاصة الأطفال دون السنتين – والحوامل والمرضعات، والسكان المصابون بفيروس نقص المناعة البشرية.

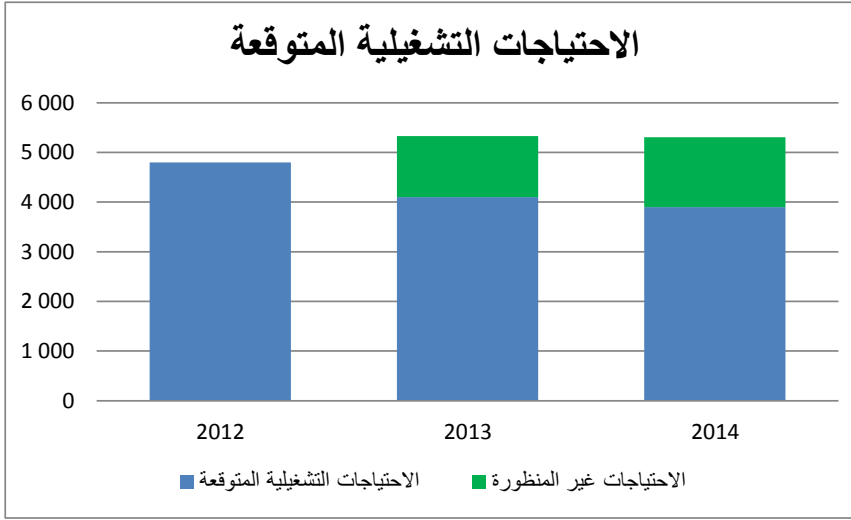
160- وتتمثل التحديات الرئيسية الثلاثة في نقص التغذية المزمن ونقص المغذيات الدقيقة، والكوارث الطبيعية، وأثار ارتفاع أسعار الأغذية على الأمن الغذائي. والأولوية بالنسبة للمكتب الإقليمي هي تحسين قدرة الحكومة على تنفيذ حلول للقضاء على الجوع. وتشمل أنشطته الأساسية الدعوة، وتيسير الشراكات، والتعاون فيما بين بلدان الجنوب، والمساعدة التقنية، وإدارة المعلومات. وتركز الأنشطة على وضع نهج حكومية تدمج الاستثمار في التغذية، والحماية الاجتماعية، والإنتاج المحلي بغية ضمان استجابة شاملة لنقص التغذية. ويرتبط عمل المكتب الإقليمي بإدارة الكوارث في المناطق التي تؤدي فيها الكوارث الطبيعية المتكررة إلى عرقلة التقدم نحو تحقيق الأمن الغذائي والتغوي.

161- وتلتزم الحكومات في المنطقة بشكل متزايد بإدراج القضاء على سوء التغذية بين الأطفال والحوامل والمرضعات في خطط التنمية: وقد وضعت معظم الحكومات أطراً قانونية مواتية. ويعمل المكتب الإقليمي على تحسين الأبعاد التغذوية لبرامج الحماية الاجتماعية والعمل على زيادة استخدام مساحيق المغذيات الدقيقة والأغذية التكميلية الجاهزة، وجدوى إنتاجها محلياً. ومع وجود شبكة الاستجابة للطوارئ في أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي، أنشأ المكتب الإقليمي: (1) مخازن لتوفير الأغذية والأصناف غير الغذائية مسبقاً تحسباً للطوارئ؛ (2) وقائمة بالاستجابات الإقليمية؛ (3) ونظم الإنذار المبكر ومعلومات الطوارئ. وهناك عملية إقليمية للإغاثة الممتدة والإنعاش تساعد على تطوير استجابة سريعة ترتبط بالإغاثة والإنعاش في أمريكا الوسطى، ويقوم المكتب الإقليمي بصياغة استراتيجية لمضاعفة الحد من أخطار الكوارث والاستجابات لتغير المناخ.

162- ويستفيد المكتب الإقليمي من الخبرات في البرازيل، وشيلي، وكولومبيا، والمكسيك لتعزيز القدرات الوطنية في مجال التغذية المدرسية، وإقامة شبكة أمان تصل إلى 80 مليون طالب كل يوم. ويجرب البرنامج مبادرة الشراء من أجل التقدم في أربعة بلدان في أمريكا الوسطى بغية مساعدة صغار المزارعين على زيادة عائداتهم وربطهم بالأسواق.

163- ويعمل البرنامج في شراكة مع الحكومات، ووكالات الأمم المتحدة، والمؤسسات الإقليمية والحكومية الدولية، والمؤسسات الأكاديمية، والقطاع الخاص لتعزيز الدراية الفنية. ويشجع البرنامج استراتيجيات تقسيم العمل وتقاسم التكاليف فيما بين الوكالات والشركاء، ويعمل مع شراكة الألف يوم، ومبادرة تحسين مستوى التغذية لتنمية القدرات من أجل القضاء على نقص التغذية.

الاحتياجات التشغيلية المتوقعة لسنتي 2013-2014



164- ولأغراض تتعلق بالتخطيط، تقدّم الاحتياجات التشغيلية لسنتي 2013 و2014 من خلال تصورين: توقع منخفض وتوقع مرتفع. ويُظهر تصور التوقع المنخفض التقدير الأحسن للاحتياجات المتوقعة في 2013 و2014. أما تصور التوقع المرتفع، المستند إلى التوجهات التاريخية من فترات

السنتين الخمس السابقة، فتقديراته تزيد بنسبة 30 في المائة عن التوقع المنخفض لسنة 2013 وبنسبة 36 في المائة عن التوقع المنخفض لسنة 2014.

165- وللاحتياجات التشغيلية الإجمالية لسنة 2013 توقعٌ منخفض مقداره 4.1 مليار دولار أمريكي وتوقعٌ مرتفع مقداره 5.3 مليار دولار أمريكي. وبحسب تصور التوقع المنخفض، يعتزم البرنامج مساعدة 72.3 مليون مستفيد بتقديم 3.5 مليون طن متري من الأغذية إليهم.

166- وللاحتياجات التشغيلية الإجمالية لسنة 2014 توقعٌ منخفض مقداره 3.9 مليار دولار أمريكي وتوقعٌ مرتفع مقداره 5.3 مليار دولار أمريكي. وبحسب تصور التوقع المنخفض، يعتزم البرنامج مساعدة 68.3 مليون مستفيد بتقديم 3 ملايين طن متري من الأغذية إليهم.

القسم الرابع: ميزانية دعم البرامج والإدارة

مقدمة

167- يعرض هذا القسم ميزانية دعم البرامج والإدارة للسنة المالية 2012 ويقدم موجزا لما يتصل بذلك من افتراضات وأساليب وعوامل دافعة للميزانية. وتشمل ميزانية دعم البرامج والإدارة تكاليف دعم البرامج على مستوى المكاتب الإقليمية والقطرية والمقر وتكاليف الإدارة والشؤون الإدارية في المقر.

168- وتمول ميزانية دعم البرامج والإدارة من تكاليف الدعم غير المباشرة المستردة من المساهمات في إطار سياسة الاسترداد الكامل للتكاليف. وقد وضعت ميزانية سنة 2012 بناء على تقدير متحفظ للموارد المتوقعة من تمويل احتياجات التشغيل المعروفة والموارد المتوافرة من الاحتياطات الحالية. ويقدم الجدول الرابع-1 موجزا للتغيرات الرئيسية في ميزانية دعم البرامج والإدارة.

الجدول الرابع-1: موجز المجالات الرئيسية للزيادات/التخفيضات في ميزانية دعم البرامج والإدارة عند مقارنتها بسنة 2011	
ملايين الدولارات الأمريكية	
241.4	خط الأساس: الاعتمادات الموافق عليها لسنة 2011
7.3	الزيادات المتعلقة بتكاليف الموظفين المحليين والدوليين
3.8	إدراج المجموعات: تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، واللوجستيات، والأمن الغذائي العالمي
1.6	إدراج إقامة العدل
0.6	الدعم الإضافي للمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية
3.5	إعادة التخصيص: صندوق الطوارئ الميدانية للمقر
1.5	إنشاء مكتب التغذية
18.3	مجموع الزيادات
(3.5)	تخصيص صندوق الطوارئ الميدانية للمقر
(1.5)	إعادة تخصيص موارد المقر لمكتب التغذية
(5.6)	التخفيضات الناتجة عن تقليص بنسبة 3 في المائة في المقر (باستثناء التقييم والرقابة)
(10.6)	مجموع التخفيضات
249.1	الاعتماد المقترح لسنة 2010

المجالات الرئيسية للزيادة لسنة 2012

↩ الزيادات في تكاليف الموظفين (7.3 مليون دولار أمريكي)

169- يشكل تحليل التكاليف الفعلية في مقابل الأسعار المعيارية المطبقة لسنة 2011 بالنسبة للوظائف الدولية وموظفي الخدمة العامة الموجودين في روما الأساس للأسعار المعيارية لسنة 2012 معدلة لاحتساب التضخم ومع مراعاة تكاليف كشف المرتبات والبدلات والمستحقات المدفوعة خارج نطاق كشف المرتبات مثل منح الانتداب. وتقدر الزيادة في

التكاليف المعيارية بالنسبة للموظفين الدوليين وموظفي الخدمة العامة الموجودين في روما بمبلغ 4.8 مليون دولار أمريكي.

170- وتبين من استعراض مماثل لمرتبات الموظفين المحليين في المكاتب الإقليمية وجود زيادة تقديرية في تكاليف الموظفين المحليين تبلغ 2.5 مليون دولار أمريكي.

← قيادة المجموعات (3.8 مليون دولار أمريكي)

171- أدرجت قيادة المجموعات وإقامة العدل في الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة لسنة 2012 باعتبارهما من أولويات المنظمة. ويتولى البرنامج قيادة المجموعات بالنسبة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، واللوجستيات، كما يتولى القيادة مع منظمة الأغذية والزراعة بالنسبة للأمن الغذائي العالمي. وأدرجت التكاليف الإجمالية للمجموعات الثلاث التي تقدر بمبلغ 3.8 مليون دولار أمريكي في مخصصات الأقسام ذات الصلة في ميزانية دعم البرامج والإدارة. ويبين الجدول الرابع-2 تصنيف التكاليف.

الجدول الرابع-2: المبالغ المدرجة من أجل مجموعات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، واللوجستيات، والأمن الغذائي	
دولار أمريكي	
	مجموعة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في شعبة تكنولوجيا المعلومات والمكاتب الإقليمية
	• عدد الموظفين: 6 وظائف
676 656	• تكاليف الموظفين وغير الموظفين
	شعبة تكنولوجيا المعلومات
	• تكاليف الموظفين وغير الموظفين
690 192	• تكاليف الموظفين
	مجموعة اللوجستيات العالمية في شعبة اللوجستيات:
	• عدد الموظفين: 9.5 وظائف
1 824 702	• تكاليف الموظفين وغير الموظفين
	مجموعة الأمن الغذائي في الإدارة وشعبة الاستعداد لحالات الطوارئ
	• عدد الموظفين: 3 وظائف
608 450	• تكاليف الموظفين وغير الموظفين
3 800 000	المجموع

← إدراج إصلاح إقامة العدل في الأمم المتحدة (1.6 مليون دولار أمريكي)

172- نفذ البرنامج إصلاح إقامة العدل في الأمم المتحدة بالنسبة لموظفيه المحليين بعقود غير محددة المدة على النحو الذي أقرته الجمعية العامة في عام 2007. وأدى هذا إلى تغيير كبير في حجم وطبيعة العمل المعني. ففض النزاعات الشخصية يتسم بقدر أكبر من التعقيد، كما أن نطاق حقوق الموظفين قد اتسع. وأدرجت تكاليف النظام الجديد التي تقدر بمبلغ 1.6 مليون دولار أمريكي في مخصصات الشعب المعنية في مخصصات دعم البرامج والإدارة. ويظهر الجدول الرابع-3 توزيع التكاليف.

الجدول الرابع-3: المبالغ المدرجة من أجل إقامة العدل	
دولار أمريكي	
	مكتب المفتش العام والرقابة
	← عدد الموظفين: 4 وظائف
654 372	← تكاليف الموظفين وغير الموظفين
	مكتب الشؤون القانونية
	← عدد الموظفين: وظيفتين
380 384	← تكاليف الموظفين وغير الموظفين
	شعبة الموارد البشرية
	← عدد الموظفين: 3 وظائف
480 060	← تكاليف الموظفين
	مكتب الأخلاقيات
	← تكاليف غير الموظفين
40 000	
1 554 816	المجموع

↪ الزيادة في المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية (600 000 دولار أمريكي)

173- في عام 2011، تلقى 78 مكتباً قطرياً دعماً يبلغ في المتوسط 450 000 دولار أمريكي لكل قطر. ويخطط البرنامج لـ 74 مكتباً قطرياً في 2012 منها 72 مكتباً سيتلقى الدعم من ميزانية دعم البرامج والميزانية. والغرض من زيادة الموارد المخصصة في ميزانية دعم البرامج والإدارة للمكاتب القطرية بنسبة 4.5 مقارنة بعام 2011 هو إعادة مواءمة الموظفين. وفي عام 2012 سيبلغ مجموع مخصصات ميزانية دعم البرامج والإدارة 33.7 مليون دولار أمريكي بحيث يكون المتوسط 470 000 دولار أمريكي لكل مكتب قطري. كما أن الاقتراح يشمل إعادة تخصيص في ميزانية دعم البرامج والميزانية من أجل إنشاء المكتب الإقليمي الجديد في نيروبي.

↪ إعادة تخصيص الأموال – دون أثر على التكاليف

174- أعيد تخصيص صندوق الطوارئ الميدانية للمقر من أجل زيادة الدعم للعمليات الميدانية وتعزيز كفاءة العمل. وسيساعد الصندوق على تحسين الاستعداد لحالات الطوارئ عن طريق نشر موظفي ومعدات تكنولوجيا المعلومات بسرعة وتوفير خدمات تكنولوجيا المعلومات المركزية.

175- وقد أنشئ مكتب التغذية عن طريق إعادة تخصيص موظفين وموارد من شعب المقر؛ ولم تكن هناك أي تكاليف إضافية. وشملت العملية مكتب المدير التنفيذي، وشعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات وشعبة البرامج.

↪ التخفيضات في تكاليف المقر (5.6 مليون دولار أمريكي)

176- أدت أسقف التخفيض التي حددت للدوائر بالنسبة لسنة 2012 عن تخفيض بنسبة 3 في المائة بحسب القيمة الحقيقية باستثناء المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية ومكتب التقييم ومكتب الرقابة.

177- وبالنظر إلى التوقعات المالية، حددت ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012 بمبلغ 249.1 مليون دولار أمريكي. وهي تستوعب الزيادة التقديرية البالغة 4.8 مليون دولار أمريكي في التكاليف المعيارية للموظفين الدوليين وزيادة التكاليف التقديرية للموظفين المحليين البالغة 2.5 مليون دولار أمريكي؛ كما تشمل أيضاً تكاليف إدراج قيادة المجموعات – أي

3.8 مليون دولار أمريكي – وإقامة العدل – أي 1.6 مليون دولار أمريكي بحيث يكون المجموع 5.4 مليون دولار أمريكي. ويحافظ اقتراح ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012 على الأولويات في ميزانية 2010-2011 فيما يتعلق بالتقييم، ومراجعة الحسابات والرقابة، والمكاتب القطرية، والمكاتب الإقليمية.

↩ معدل تكاليف الدعم غير المباشرة

178- تمشيا مع الوثيقة WFP/EB.A/2006/6-C/1، فقد تمخض تحليل معدل تكاليف الدعم غير المباشرة لسنة 2012 عن الاقتراح الوارد في الجدول الرابع-4.

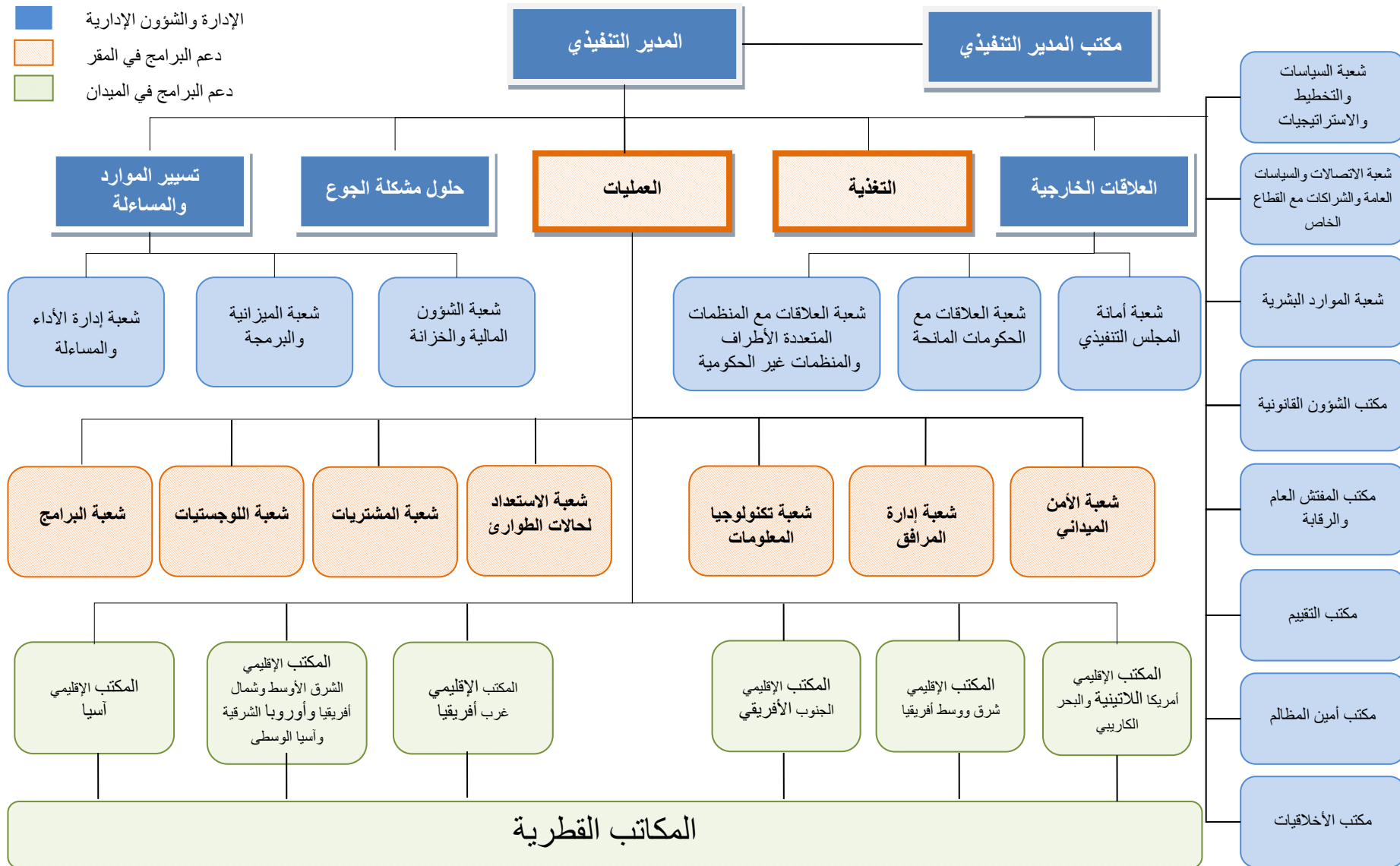
الجدول الرابع-4: حساب تكاليف الدعم غير المباشرة	
خط الأساس لسنة 2010	7.2 في المائة
الزيادة بسبب ارتفاع المصروفات غير المباشرة لسنة 2012	+0.1 في المائة
الزيادة بسبب انخفاض التنبؤ بالتمويل	+0.3 في المائة
الانخفاض بسبب الزيادة في رصيد حساب تسوية دعم البرامج والإدارة	-0.4 في المائة
المعدل المقترح لتكاليف الدعم غير المباشرة لسنة 2012	7.2 في المائة

179- ورغم أن التحليل بين أن معدل تكاليف الدعم غير المباشرة يبلغ 7.2 في المائة، فإن الأمانة توصي باستبقاء المعدل الحالي البالغ 7.0 في المائة بالنسبة لسنة 2012.

↩ هيكل الأمانة

180- تنفيذاً للخطة الاستراتيجية (2008-2013)، نصح تنظيم الأمانة لمواءمته مع احتياجات وكالة للمساعدة الغذائية (انظر الشكل الرابع-1). وأدخلت بعض التغييرات من أجل زيادة الأثر على الجوع والفقر وسوء التغذية، وذلك مثل إنشاء مكتب للتغذية، والمكتب الإقليمي المنفصل لشرق ووسط أفريقيا.

أمانة المجلس



ميزانية دعم البرامج والإدارة المقترحة لسنة 2012

181- تتضمن الأقسام التالية تفاصيل وموجزات للدوائر بالنسبة لبنود الاعتماد الرئيسية.

الجدول الرابع-5: ميزانية دعم البرامج والإدارة بحسب بنود الاعتماد (بملايين الدولارات الأمريكية)									
المتوقعة لسنة 2012			التقديرية لسنة 2011			المصروفات لسنة 2010			
التكاليف الإجمالية*	عدد الوظائف		التكاليف الإجمالية*	عدد الوظائف		التكاليف الإجمالية*	عدد الوظائف		
	المجموع	الفنية		المجموع	الفنية		المجموع	الفنية	
74.7	657	176	72.7	652	173	70.8	652	174	دعم البرامج - المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية
68.7	321	169	61.6	312	160	63.9	312	160	دعم البرامج - المقر
105.7	490	268	107.1	491	268	101.9	491	267	الإدارة والشؤون الإدارية
249.1	1 467	612	241.3	1 455	601	236.7	1 455	601	المجموع

* العمود الخاص بمجموع التكاليف يشمل تكاليف الموظفين وغير الموظفين.

دعم البرامج - المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية

← نظرة عامة

182- يظهر الجدول الرابع-6 توزيع وظائف وتكاليف دعم البرامج والإدارة في المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية لسنة

2012 مقارنة بالتكاليف الفعلية لسنة 2010 والتكاليف التقديرية لسنة 2011.

الجدول الرابع-6: دعم البرامج - المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية بحسب الأقاليم (بملايين الدولارات الأمريكية)									
المتوقعة لسنة 2012			التقديرية لسنة 2011			المصروفات لسنة 2010			
مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		
	المجموع	الفنية		المجموع	الفنية		المجموع	الفنية	
13.9	138	30	12.2	139	32	11.6	138	32	آسيا
11.6	113	29	9.3	106	23	9.1	107	24	الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى
16.5	122	39	16.6	129	46	16.2	129	46	غرب إفريقيا
11.9	88	28	0.0	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	شرق ووسط أفريقيا
9.1	80	20	20.1	165	47	19.1	164	46	الجنوب الأفريقي
11.6	116	28	10.9	114	27	10.4	115	28	أمريكا اللاتينية والبحر الكاربيبي
0.0	0	0	3.5	0	0	4.4	0	0	صندوق الطوارئ الميدانية
74.7	657	176	72.7	652	173	70.8	652	174	المجموع

* العمود الخاص بمجموع التكاليف يشمل تكاليف الموظفين وغير الموظفين.

← المكاتب الإقليمية

183- تساعد المكاتب الإقليمية على تحقيق لامركزية السلطة بحيث تكون قريبة من العمليات، فتتسق مكاتبها القطرية وتضمن تلقياً لدعم كافٍ. ولمزيد من المعلومات عن الأقاليم، يرجى الرجوع إلى القسم الثالث: احتياجات التشغيل المتوقعة لسنة 2012.

184- لدى كل مكتب إقليمي على الأقل عشرة من كبار الموظفين الذين يقدمون الإرشاد للمكاتب القطرية بشأن ما يلي:

- ← التوجه والسياسات؛
- ← الرقابة والدعم العاجل للعمليات؛
- ← المشورة والدعم للمدراء القطريين؛
- ← التنسيق الإقليمي خلال حالات الطوارئ؛
- ← تحديد الفجوات في مجال التشغيل؛
- ← الشراكات مع الجهات المانحة والحكومات المضيفة.

← المكاتب القطرية

185- تشمل المسؤوليات الرئيسية للمكاتب القطرية ما يلي: (1) تنفيذ المشروعات والبرامج طبقاً للخطة الاستراتيجية؛ (2) رصد مستويات الأغذية والتغذية، وبخاصة بين المجموعات الضعيفة؛ (3) تنفيذ مبادرات وأدوات جديدة؛ (4) تعزيز الشراكات مع الحكومات؛ (5) تنسيق سلامة الموظفين وأمنهم.

186- وتخصص ميزانية دعم البرامج والإدارة طبقاً لحجم المكتب القطري، كما يظهر في الجدول الرابع-7.

الجدول الرابع-7: الهيكل المعياري للمكاتب القطرية		
عدد المكاتب	المخصص من دعم البرامج والإدارة	حجم المكتب*
30	مدير قطري واحد	كبير
20	مدير قطري واحد زائد 100 000 دولار أمريكي من تكاليف التشغيل المحلية بما في ذلك موظفون محليون ممولون من ميزانية دعم البرامج والإدارة	متوسط
9	مدير قطري واحد زائد 150 000 دولار أمريكي من أجل تكاليف التشغيل المحلية بما في ذلك موظفون محليون ممولون من ميزانية دعم البرامج والإدارة	صغير
13	مدير قطري واحد زائد 200 000 دولار أمريكي من أجل تكاليف التشغيل المحلية بما في ذلك موظفون محليون ممولون من ميزانية دعم البرامج والإدارة	صغير جداً
72		المجموع

*يستند تصنيف المكاتب القطرية إلى فئات إلى تكاليف الدعم المباشرة لـ 60 في المائة من الاحتياجات التقديرية.

دعم البرامج – المقر

← نظرة عامة

187- يبين الجدول الرابع-8 اقتراح ميزانية الموظفين وغير الموظفين لسنة 2012 من أجل دعم البرامج في المقر مقارنة بالتكاليف الفعلية لسنة 2010 والتكاليف التقديرية لسنة 2011.

الجدول الرابع-8: دعم البرامج – المقر (بملايين الدولارات الأمريكية)									
المتوقعة لسنة 2012			التقديرية لسنة 2011			المصرفات لسنة 2010			
مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		
	المجموع	الفنية		المجموع	الفنية		المجموع	الفنية	
1.5	6	6	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	مكتب التغذية
2.2	9	6	2.2	9	6	2.0	9	6	إدارة العمليات – مكتب مساعد الأمين العام
2.0	10	7	1.4	7	5	1.2	7	5	شعبة الاستعداد لحالات الطوارئ
8.3	43	33	9.1	48	37	8.5	48	37	شعبة البرامج
13.2	84	44	11.7	78	38	10.4	78	38	شعبة اللوجستيات
4.4	23	12	4.5	25	14	4.3	25	14	شعبة المشتريات
21.0	76	47	17.1	75	46	22.5	75	46	شعبة تكنولوجيا المعلومات
15.1	65	10	14.4	65	10	14.0	65	10	شعبة إدارة المرافق
1.0	5	4	1.1	5	4	1.0	5	4	شعبة الأمن الميداني
68.7	321	169	61.6	312	160	63.9	312	160	المجموع

* العمود الخاص بمجموع التكاليف يشمل تكاليف الموظفين وغير الموظفين.

← مكتب التغذية

188- يشمل مكتب التغذية، الذي يرأسه نائب المدير التنفيذي برتبة مساعد أمين عام مسؤول إداريا أمام المدير التنفيذي، الوحدات المعنية بسلامة الأغذية والجودة وتطوير المنتجات، وبحوث التغذية، ودعم عمليات التغذية، وشركات السياسات والتغذية، والشؤون المشتركة بين الوكالات. كما أنه يستضيف أمانة شراكة القضاء على الجوع ونقص التغذية بين الأطفال (REACH).

189- وحدة شراكات التغذية والشؤون المشتركة بين الوكالات: (1) تدعم مكتب مساعد الأمين العام وتكفل اتباع نهج مواءمة وتقديم الدعم للعمليات بما في ذلك اتساق الاتصالات؛ (2) تبني شراكات التغذية وتضع استراتيجيات لتوفير الموارد للبرامج الميدانية والاحتياجات في مجال التغذية وجودة الأغذية/التكنولوجيا؛ (3) تدعم الاشتراك بين الوكالات فيما يتعلق بسياسات التغذية، وبخاصة حركة "تحسين مستوى التغذية" واللجنة الدائمة المعنية بالتغذية.

190- وحدة سلامة الأغذية، والجودة، وتطوير المنتجات: (1) تكفل تطبيق أعلى معايير سلامة الأغذية وجودتها مع ضوابط ونظم متينة؛ (2) تعزز التركيب التغذوي لأغذية البرنامج بغية التأكد من أن المستفيدين يتلقون أقصى فائدة تغذوية وتحافظ على إمدادات مطردة من المنتجات الغذائية.

- 191- وحدة دعم عمليات التغذية وسياساتها: (1) تضمن استهداف تدخلات التغذية لأضعف السكان عن طريق تعزيز التقييمات والتحليلات؛ (2) توفر للبرامج إرشادات مستندة إلى الأدلة بشأن النهج القائمة على الغذاء وتصميم وتطوير برامج التغذية في جميع العمليات؛ (3) تنشئ نظاماً متيناً للرصد والتقييم من أجل قياس الآثار على الوضع التغذوي.
- 192- وحدة بحوث التغذية: (1) توفر إرشادات بشأن إجراء البحوث المتعلقة بالتغذية عن قضايا مثل التكاليف/الفوائد، وتقبل الأغذية، والتدخلات القائمة على الغذاء التي تعالج سوء التغذية؛ (2) توجه اتخاذ القرارات والاستعراض فيما يتعلق بقبول المنتجات الغذائية الجديدة من أجل عمليات البرنامج.

← إدارة العمليات

- 193- تعمل إدارة العمليات - التي لها ولاية إدارية وتشغيلية لتنفيذ الخطة الاستراتيجية- من خلال المكاتب القطرية، والمكاتب الإقليمية، والمقر.
- 194- وتحتل هذه الإدارة موقعا مركزيا في مكافحة الجوع وزيادة الأمن الغذائي. وتشمل واجباتها: (1) تقدير الاحتياجات؛ (2) تصميم واستخدام الأدوات الملائمة؛ (3) شراء وتسليم أغذية مغذية. وتشمل شعبها الموجودة في المقر اللوجستيات، والبرمجة، والشراء، والأمن، وتكنولوجيا المعلومات، وإدارة المرافق، والاستعداد لحالات الطوارئ.
- 195- وسينصب التركيز في 2012 على تحويل البرنامج إلى وكالة للمساعدة الغذائية. وتشمل الأنشطة ما يلي:

- ← تحليل التطورات والاتجاهات في مجال الأمن الغذائي؛
- ← تقديم الإرشاد والدعم التقني للبرامج المتعلقة بالتغذية، ومخططات النقد والقوائم، ومبادرة الشراء من أجل التقدم؛
- ← شراء الأغذية والسلع والخدمات وإدارة الأغذية المشتراة عن طريق آلية الشراء الآجل؛
- ← استراتيجيات تسليم المسؤولية وتنمية القدرات للحكومات؛
- ← إنشاء آليات الاستعداد لحالات الطوارئ والاستجابة لها.

الإدارة والشؤون الإدارية

- 196- يتضمن الجدول الرابع-9 تصنيفاً لتكاليف الإدارة والشؤون الإدارية وعدد الموظفين بالنسبة لسنة 2012 مقارنة بالأرقام الفعلية لسنة 2010 والأرقام التقديرية لسنة 2011.

الجدول الرابع-9: الإدارة والشؤون الإدارية (بملايين الدولارات الأمريكية)									
المتوقعة لسنة 2012			التقديرية لسنة 2011			المصروفات لسنة 2010			
إجمالي التكاليف*	عدد الوظائف		إجمالي التكاليف*	عدد الوظائف		إجمالي التكاليف*	عدد الوظائف		
	المجموع	الفنية		المجموع	الفنية		المجموع	الفنية	
4.2	17	8	5.1	21	11	5.0	21	11	مكتب المدير التنفيذي
5.2	22	17	5.6	23	18	4.9	22	17	شعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات
11.4	44	29	11.6	44	29	10.2	44	29	شعبة الاتصالات والسياسات العامة والشراكات مع القطاع الخاص
3.5	18	13	2.6	14	10	2.9	14	10	مكتب الشؤون القانونية
7.9	37	28	7.0	33	25	5.8	33	25	مكتب المفتش العام والرقابة
4.9	11	8	4.8	11	8	4.9	11	8	مكتب التقييم
0.5	2	1	0.5	2	1	0.5	2	1	مكتب أمين المظالم
0.6	2	1	0.6	2	1	0.5	2	1	مكتب الأخلاقيات
13.9	97	45	14.1	93	42	13.9	93	42	شعبة الموارد البشرية
1.4	7	3	1.4	6	3	1.4	6	2	مكتب حلول مكافحة الجوع
0.9	4	2	0.9	4	2	0.8	4	2	العلاقات الخارجية - مكتب مساعد الأمين العام
5.5	23	14	5.6	25	16	5.7	26	17	شعبة العلاقات مع المنظمات المتعددة الأطراف والمنظمات غير الحكومية
12.4	63	34	12.5	66	35	11.8	66	35	شعبة العلاقات مع الحكومات المانحة
4.8	22	8	4.7	22	8	4.7	22	8	شعبة أمانة المجلس التنفيذي
77.0	368	211	76.9	366	209	73.1	366	208	المجموع الفرعي
2.4	12	8	2.4	12	8	2.3	12	8	إدارة تسيير الموارد والمساءلة - مكتب مساعد الأمين العام/ مكتب الابتكار والدعم في مجال تصريف الأعمال
6.5	44	18	6.5	45	20	6.0	45	20	شعبة الميزانية والبرمجة
8.0	54	23	8.0	57	24	7.8	57	24	شعبة المالية والخزانة
2.1	12	8	2.1	11	7	2.0	11	7	شعبة إدارة الأداء والمساءلة
19.0	122	57	18.9	125	59	18.1	125	59	المجموع الفرعي للشؤون الإدارية
9.7			11.2			10.7			الاعتمادات المركزية
105.7	490.0	268	107.1	491	268	101.9	491	267	المجموع

* العمود الخاص بالتكاليف الإجمالية يشمل تكاليف الموظفين وغير الموظفين على السواء.

197- يقدم مكتب المدير التنفيذي الدعم للمدير التنفيذي في تنسيق الدوائر والشعب داخل البرنامج لمعالجة الجوع على الصعيد العالمي، والاستجابة لأزمات الغذاء وحالات الطوارئ، والإدارة الكلية للبرنامج. ويؤيد المكتب إقامة علاقات تعاونية مع الدول الأعضاء والجهات المانحة، ويراقب المراسلات الرسمية للمدير التنفيذي والتفاعلات مع المسؤولين الحكوميين، والمندوبين، ورؤساء وكالات الأمم المتحدة وغير ذلك من المنظمات. وهو ينسق ويدعم عمل المكاتب

المسؤولة مباشرة أمام المدير التنفيذي، كما يدعم مشاركة المدير التنفيذي في مؤتمرات الأمم المتحدة وغير ذلك من المناسبات ورئاسة اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى. ويتولى إدارة المكتب رئيس الديوان.

198- تقوم **شعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات** بتصميم استراتيجيات لدعم عمل البرنامج على المستويين القطري والإقليمي، وتكفل تطبيق السياسات على نحو متسق؛ وتؤدي دور الحافز على الابتكار. وفي سنة 2012، ستعمل الشعبة في المجالات التالية: (1) فيروس نقص المناعة البشرية والإيدز؛ (2) الأمن الغذائي؛ (3) التحليل الاقتصادي والأسواق؛ (4) النساء والأطفال والقضايا الجنسانية (5) سياسات العمل الإنساني، والحماية، وحالات الانتقال؛ (6) الجوع المرتبط بتغير المناخ، والحد من مخاطر الكوارث؛ (7) سياسات واستراتيجيات التغذية المدرسية؛ (8) الشراء من أجل التقدم. وتدعم هذه الأنشطة المساعدة الغذائية وتسهم في جميع الأهداف الاستراتيجية للبرنامج.

199- وتعمل **شعبة الاتصالات والسياسات العامة والشراكات مع القطاع الخاص** على التأكد من أن المعلومات المتعلقة بعمل البرنامج في إنقاذ الأرواح واضحة وشفافة ومتاحة على نطاق واسع بحيث تنقل المعلومات عن عمل البرنامج إلى الجهات المانحة من القطاعين الخاص والعام، وإلى الموظفين والجمهور. والشعبة مسؤولة عن العلاقات مع وسائل الإعلام؛ والاتصالات الخارجية والداخلية والقائمة على شبكة الويب؛ والتواصل مع المعلمين والطلاب والمجموعات المدنية والفنيين وراسمي السياسات وأصحاب المصلحة الرئيسيين والمجموعات النسائية والإعلان الخيري والسياسات العامة.

200- ويقود قسم الشراكات مع القطاع الخاص في الشعبة جمع الأموال من القطاع الخاص. وهو مسؤول عن إقامة وصيانة علاقات قوية مع الجهات المانحة من القطاع الخاص على صعيد العالم بما في ذلك المشروعات التجارية، والمؤسسات، والأفراد أصحاب الأرصدة المالية الضخمة. كما أنه يدير النداءات الإلكترونية لجمع الأموال، والتبرعات الإلكترونية، والتبرعات المقدمة من الأفراد.

201- وتضمن **شعبة الموارد البشرية** احتواء البرنامج على التركيبة الصحيحة من الموظفين المستعدين على أحسن وجه والمدعمين في الاضطلاع بمهامهم. وتوفر الشعبة إرشادا وخدمات مثل تصنيف الوظائف، والتعيينات، والتدريب، وتقديم المشورة للموظفين، والدعم الطبي، وإدارة الفوائد والمستحقات على نحو يزيد من حفز الموظفين والتزامهم وإنتاجيتهم. وتشمل أنشطة الشعبة في التخطيط لقواها العاملة تحليل العرض والطلب في مجال التوظيف، والمبادرات الرامية إلى تطوير الكفاءة الإدارية. كما أن الشعبة تسهم في المحافظة على مكان للعمل يلتزم بالاعتبارات الأخلاقية وواجب الاحترام عن طريق إجراء عمليات تأديبية.

202- ويوفر **مكتب المفتش العام والرقابة** ضمانات للمدير التنفيذي بشأن الحوكمة والسياسات والمخاطر والموارد والعمليات والمساءلة عن طريق خدمات رقابية مستقلة وموضوعية. ويوجّه المكتب تنفيذ البرنامج لأفضل الممارسات في الأمم المتحدة والقطاع الخاص من أجل تمكين المديرين من توفير ضمانات للمدير التنفيذي وهو يقوم بإجراء المراجعات الداخلية والتحقق والتفتيشات من أجل تقديم ضمان بأن الموارد تستخدم بفعالية وكفاءة.

203- وترتكز المراجعات الداخلية للحسابات على تقديرات المخاطر وتساعد على التأكد من أن العمليات المرتبطة بالأهداف الكلية الداعمة للأهداف الاستراتيجية للبرنامج تتميز بالمتانة، وتمثل أفضل الممارسات وتعكس اتجاهات الرقابة الجديدة. ومن المتوقع أن تشمل مراجعة الحسابات في سنة 2012 نسبة 58 في المائة من مجموع المخاطر التي قدرتها المراجعات في البرنامج.

204- وتكفل التحقيقات تحديد وإيقاف الأنشطة الفردية التي قد تعرقل تحقيق أهداف البرنامج في الوقت المناسب.

← مكتب حلول مشكلة الجوع

- 205- يرمي مكتب حلول مشكلة الجوع إلى إعادة وضع البرنامج كطرف فاعل في مجال العمل الإنساني وكشريك في حلول مشكلة الجوع التي توجهها الحكومات. وهو يشترك مع الحكومات والشركاء الآخرين في الدعوة إلى إعطاء أولوية للأمن الغذائي والتغذوي في التخطيط الوطني، ويساعد على بناء وتعزيز الشراكات من أجل تقاسم التجارب ونقل برامج المساعدة الغذائية إلى الملكية الوطنية.
- 206- والأولويات بالنسبة للمكتب هي: (1) توجيه تدخلات البرنامج بهدف إيجاد حلول مستدامة لمشكلة الجوع وسوء التغذية؛ (2) دعم المبادرات الرامية إلى التوسع في أفضل الممارسات في مجال الأمن الغذائي والتغذوي؛ (3) تعزيز الشراكات؛ (4) تحديد ومساندة الجهات الخارجية الداعمة للبرنامج؛ (5) تعزيز مساهمات البرنامج في النقاش العالمي بشأن المخاطر التي تهدد الأمن الغذائي والتغذوي.

← إدارة العلاقات الخارجية

- 207- تعنى إدارة العلاقات الخارجية بعلاقات البرنامج مع الحكومات، ووكالات الأمم المتحدة، والمنظمات غير الحكومية. وهي تشترك متخذة القرارات وأصحاب المصلحة في معالجة مشكلة الجوع وسوء التغذية، وتوفير الإرشاد بشأن جمع الأموال والشؤون الخارجية، وتسهيل معاملات البرنامج مع المجلس التنفيذي والهيئات الرئاسية الأخرى. وتتولى هذه الإدارة القيادة في جمع الموارد من أجل الاحتياجات التقديرية للعمليات. ولهذه الإدارة مكاتب في بكين، وبرلين، وبروكسل، ودبي، وجنيف، ونيويورك، وباريس، وطوكيو، وواشنطن العاصمة. وأمانة المجلس التنفيذي، وشعبة العلاقات مع الحكومات المانحة، وشعبة العلاقات مع المنظمات المتعددة الأطراف والمنظمات غير الحكومية مسؤولة أمام نائب المدير التنفيذي للعلاقات الخارجية. وسينصب التركيز في سنة 2012 على:
- ← تعزيز أولويات حافظات الجهات المانحة للجنة المساعدة الإنمائية التابعة لمنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي، بحيث يحمى أو يزداد نصيب البرنامج من التمويل وتطوير الاشتراك مع دول الخليج، ومجموعة BRIC (البرازيل وروسيا والهند والصين)، وآليات التمويل المشتركة؛
 - ← مساعدة المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية على زيادة القدرة على جمع الأموال؛
 - ← ضمان وضوح صورة الجهات المانحة ودعم الاتصالات؛
 - ← إدارة نظم المعلومات في البرنامج؛
 - ← تقديم المشورة حول القضايا المتعلقة بالجمعية العامة للأمم المتحدة، والمجلس الاقتصادي الاجتماعي للأمم المتحدة، ومجموعة العشرين، ومجموعة الثمانية، والأهداف الإنمائية للألفية.

← إدارة تسيير الموارد والمساءلة

- 208- تجمع إدارة تسيير الموارد والمساءلة بين مهام الميزنة، والمالية، وإدارة الأداء، وإدارة المخاطر، والرقابة الداخلية، والمساءلة في البرنامج.
- 209- وفي هذه الإدارة ثلاث شعب هي شعبة الميزانية والبرمجة، وشعبة المالية والخزانة، وإدارة الأداء والمساءلة، إضافة إلى مكتب واحد هو مكتب الابتكار والدعم في مجال تصريف الأعمال. وسيتركز العمل في 2012 على ما يلي:

- ◀ التحول عن المعونة الغذائية إلى المساعدة الغذائية، وهو ما يقتضي الانتقال إلى أدوات مالية مثل النقد والقسائم، وتتطوي على مشكلات جديدة؛ وسيوسع نطاق الدعم المقدم للنقد والقسائم خلال المرحلة التجريبية بهدف تعزيز الدعم المالي واللوجستي للمكاتب القطرية؛
- ◀ تعزيز القدرة على إبلاغ النتائج، وتنفيذ التدابير الرامية إلى تحقيق رقابة داخلية فعالة، وإثبات كفاءات تكاليفية بالنظر إلى تدهور المناخ الاقتصادي وما يترتب على ذلك من حاجة إلى مزيد من الكفاءة والفعالية، وتحسين الميزنة الداخلية بهدف احتواء التكاليف وتحسين أولويات الموارد.

الاحتياجات القانونية والاعتمادات المركزية الأخرى

- 210- يشمل هذا القسم تكاليف الاحتياجات القانونية وغيرها من الاعتمادات الخاضعة للرقابة المركزية، التي أدرجت في الميزانية تحت بند الإدارة والشؤون الإدارية. ويتضمن الجدول الرابع-10 مقارنة بين تكاليف احتياجات هذه الفئة في ميزانية سنة 2012 وتقديرات هذه التكاليف في ميزانية سنة 2011.
- 211- ومن المتوقع أن تنخفض الاعتمادات المركزية بنسبة 14 في المائة مقارنة بسنة 2011. ويقترن التخفيض بتدابير احتواء التكاليف، بما نسبته 5 في المائة، المنفذة في النصف الثاني من 2011، التي أسفرت عن هبوط بنسبة 43 في المائة في البنود "الأخرى" مثل حلقات دراسية ودورات التدريب. كما تشمل أوجه الهبوط الرئيسية الأخرى تكاليف إعادة الانتداب (29 في المائة) والخدمات المقدمة من الوكالات الأخرى (8 في المائة).
- 212- وأسوة بما جرى عليه العمل في الماضي، حددت معظم التكاليف المرصودة في صندوق الاعتمادات المؤسسية والمركزية على أساس حصة البرنامج المقدرة في ميزانيات هيئات الأمم المتحدة الأخرى؛ وأقساط بوليصة التأمين المركزية ضد الأفعال الكيدية التي على البرنامج تأديتها، ويغطي هذا البند أيضاً الالتزامات العامة وتكاليف السفر. وظلت تكاليف إعادة الانتداب المتعلقة بالوظائف المدرجة في ميزانية دعم البرامج والإدارة تدار عن طريق صندوق مركزي وذلك للحفاظ على ضوابط التكاليف والشفافية. وقد تمكن البرنامج من احتواء تكاليف التوظيف وإعادة الانتداب عن طريق رصد التكاليف وتمديد فترات البقاء في نفس الوظيفة حيثما أمكن.

الجدول الرابع-10: الاحتياجات القانونية والاعتمادات المركزية الأخرى (بملايين الدولارات الأمريكية)		
المبالغ المقترحة لسنة 2012	تقديرات سنة 2011	
2 400 000	3 375 000	تكاليف إعادة الانتداب
1 275 000	1 141 700	رسوم التأمين
900 000	706 500	وحدة التفتيش المشتركة
600 000	600 000	لجنة الخدمة المدنية الدولية
450 000	450 000	المراجعة الخارجية للحسابات
307 500	307 500	مجلس الرؤساء التنفيذيين
266 300	250 000	الإخلاء الطبي في حالات الطوارئ
176 700	111 500	لجنة مراجعة الحسابات
1 540 500	1 689 826	الخدمات المقدمة من الوكالات الأخرى
850 000	1 197 500	صندوق الطوارئ الميدانية
300 000	337 883	الاجتماع العالمي
611 000	1 071 549	بنود أخرى
9 677 000	11 238 958	المجموع

← أبعاد نتائج الإدارة وميزانية دعم البرامج والإدارة في البرنامج

213- أعدت ميزانية دعم البرامج والإدارة كميزانية مستندة إلى النتائج بغية ضمان اتفاق الموارد مع الاحتياجات. فقد وزعت مخصصات ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012 وفقاً للهيكل التنظيمي وأبعاد نتائج الإدارة. وهناك 18 نشاطاً كلياً في إطار خمسة أبعاد لنتائج الإدارة.

الشكل الرابع-2: أبعاد نتائج الإدارة

• تأمين الموارد: حشد الموارد من أجل عمل البرنامج وتنظيمه.	البعد 1
• الحصافة الإدارية: إدارة الموارد التي تحت تصرف البرنامج.	البعد 2
• لتعلم والابتكار: تحديد وتوثيق ونشر الدروس المستفادة والمهارات اللازمة لتحسين أداء البرنامج.	البعد 3
• 4 أساليب العمل الداخلية: دعم استمرارية عمليات البرنامج.	البعد 4
• الكفاءة التشغيلية: الحفاظ على استجابة البرنامج في الوقت المناسب واتسامها بالكفاءة التكاليفية والاستمرارية والملاءمة.	البعد 5

الشكل رابعاً-3: ميزانية دعم البرامج والإدارة بحسب أبعاد نتائج الإدارة



214- وينصب تركيز إدارة البرنامج على الكفاءة التشغيلية في إطار البعد 5 من أبعاد نتائج الإدارة، الذي يمثل 39 في المائة - 96.2 مليون دولار أمريكي - من ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012 بغية أن يكون للبرنامج التأثير الأمثل على المستفيدين؛ ويوجّه ما نسبته 83 في المائة من مخصصات هذا البعد إلى إدارة العمليات من أجل دعم البرامج في المقر (26 مليون دولار أمريكي) والميدان (53.6 مليون دولار أمريكي).

215- وتمثل الحصافة الإدارية في إطار البعد 2 من أبعاد نتائج الإدارة 30 في المائة - 75.7 مليون دولار أمريكي - من ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012. وتتعلق الحصافة الإدارية باستخدام وحماية موظفي البرنامج وممتلكاته وأصوله المالية. ويعمل البرنامج على ضمان أقصى عائد على

الأموال التي تعهد بها إليه الجهات المانحة وأولوياتها المحاسبية، والحد من خسائرها، وحماية الموظفين ورأس المال المادي والمالي، والإبلاغ عن النتائج لكفالة استمرار ثقة الجهات المانحة والجهات المعنية الأخرى، وتخصص نسبة كبيرة من هذه الموارد لمكتب المفتش العام والرقابة، وإدارة تسيير الموارد والمساءلة، وإدارة العمليات.

- 216- وتمثل أساليب العمل الداخلية بموجب البعد 4 من أبعاد نتائج الإدارة 12 في المائة من ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012 – 28.7 مليون دولار أمريكي – يتعلق 65 في المائة منها بمعدات تكنولوجيا المعلومات ودعم النظم بغية تحسين الاتصالات وإنشاء الوصلات الإلكترونية؛ ويخصص 19 في المائة منها لإدارة تسيير الموارد والمساءلة بقصد تحسين اتخاذ القرارات الخاصة بتوزيع الموارد وإدارة العمليات المالية الأساسية.
- 217- ويشمل تأمين الموارد في إطار البعد 1 من أبعاد نتائج الإدارة حشد الموارد والتبرعات، وتحديد قنوات تمويل جديدة، وضمان كفاية قوة العمل وتنوعها؛ وقد خصص ما نسبته 10 في المائة من ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012 – 25.8 مليون دولار أمريكي – لهذا البعد. وتدخّل إدارة العلاقات الخارجية في إطار هذا البعد.
- 218- ويمثل التعليم والابتكار في إطار البعد 3 من أبعاد نتائج الإدارة 9 في المائة – 22.7 مليون دولار أمريكي - من ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2012، وهو مبلغ مخصص لتعزيز تعلم الموظفين وتكليفهم وبناء المعارف في المنظمة ونشرها.

الاستثمارات لمرة واحدة: تكنولوجيا المعلومات، والمساءلة، وإدارة المخاطر المالية، والتدريب

- 219- والاستثمارات التي تنفذ لمرة واحدة منفصلة عن ميزانية دعم البرامج والإدارة ويُقترح أن تمّول في إطار حساب تسوية دعم البرامج والإدارة. وهذا الفصل للتكاليف غير المتكررة يتيح تحسين الحوكمة والإدارة عن طريق زيادة شفافية التكاليف العادية الجارية لميزانية دعم البرامج والإدارة. وتتسق الاستثمارات مع الاستخدام السابق لحساب تسوية دعم البرامج والإدارة؛ وهي تحد من المخاطر حيث إنها ستتوقف في نهاية سنة 2012.

الجدول الرابع-11: الاستثمارات لمرة واحدة في سنة 2012 (بملايين الدولارات الأمريكية)	
1.7	أداة الرصد والتقييم المؤسسية
1.8	استكمال مبادرة تعزيز الرقابة الإدارية والمساءلة
1.9	الاستعراض الاستراتيجي للميزنة
1.4	إدارة المخاطر المالية للتحويلات النقدية والقوائم
2.1	تدريب الموظفين وتمتية قدراتهم
3.0	المشروع التجريبي لنظام تنفيذ اللوجستيات
10.3	استكمال مبادرات تكنولوجيا المعلومات
22.2	مجموع الاستثمارات لمرة واحدة

- 220- وتشمل الاستثمارات التي تنفذ لمرة واحدة:
- ◀ أداة الرصد والتقييم المؤسسية (COMET)، – 1.7 مليون دولار أمريكي. ويتعلق الأمر بأداة لتخطيط ورصد الأداء والنتائج خلال دورة عمر المشروعات؛ وستتمكّن مخصصات سنة 2012 من استكمال تعميم النظام الأساسي.
 - ◀ استكمال مبادرة تعزيز الرقابة الإدارية والمساءلة – 1.8 مليون دولار أمريكي. سيبّتح هذا المخصص استكمال المبادرة، بما في ذلك إنشاء نظم لدعم الرقابة المالية، وتحسين إدارة المخاطر، وتعزيز السلطات المفوضة، والسياسات والأدلة المالية، ودعم متابعة الإدارة لتوصيات الرقابة.
 - ◀ الاستعراض الاستراتيجي للميزنة – 1.9 مليون دولار أمريكي: يرمي هذا البند إلى اتباع نهج شامل للميزنة في البرنامج، خاصة بالنسبة للمشروعات، وهو ينطوي على تحسين تحليل تكاليف الدعم المباشرة وتحديد معاييرها، وتعزيز تعقب الكفاءة في الإنفاق على المشروعات، ورصد عائد الاستثمار.

- ◀ إدارة المخاطر المالية للتحويلات النقدية والقسائم – 1.4 مليون دولار أمريكي – وينطوي ذلك على إجراء تقديرات لقدرة القطاع المالي على الصعيد القطري لتحديد مدى الاستعداد للأخذ بطرائق التحويلات النقدية والقسائم، والتوجيه بشأن تقدير المخاطر المتعلقة بالشركاء المتعاونين ومقدمي الخدمات، ووضع إطار للرقابة الداخلية وتقدير المخاطر في المقر وعلى مستوى المكاتب القطرية.
- ◀ تدريب الموظفين وتنمية قدراتهم – 2.1 مليون دولار أمريكي. وهذا يشمل التدريب في سياق عملية إعادة تشكيل قوة العمل (انظر أدناه)، ومواصلة برنامج تطوير الإدارة وبدء تنفيذ نظام كشوف المرتبات في المكاتب الميدانية.
- ◀ المشروع التجريبي لنظام تنفيذ اللوجستيات – 3 ملايين دولار أمريكي. وهدف المشروع هو إنشاء نظام أقوى لإدارة سلاسل الإمدادات، مع تحسين إدارة المخزونات، والمساءلة والتعقب، يتم دمجها في نظام SAP؛ وسوف يغطي هذا المخصص تكاليف مشروعين تجريبيين في مكنتين قطريين.
- ◀ استكمال مبادرات تكنولوجيا المعلومات - 10.3 مليون دولار أمريكي: مبادرة "فودلينك" (FoodLink)، ونظام "كونيكت" (Connect)، ومبادرة "ون تروث" (1Truth)، ومركز تكامل الاستعداد للطوارئ (EPIC):
- ◊ تعمل مبادرة "فودلينك" على زيادة عرض النطاق الترددي المستخدم في الاتصالات البيانية والصوتية للعمليات الميدانية، وخفض التكاليف، وتوحيد معايير خدمات إدارة النظم.
 - ◊ يوفر نظام "كونيكت" حلاً موحدًا في مجال الاتصالات والمؤتمرات الفيديوية ونشاطات الحواسيب المكتبية؛
 - ◊ تتشئ مبادرة "ون تروث" نظام معلومات يوحد مخازن المعلومات في كل التطبيقات ويتيح أدوات تمكّن مستخدمي تكنولوجيا المعلومات من النفاذ إلى البيانات وإدارتها؛
 - ◊ مركز تكامل الاستعداد للطوارئ عبارة عن مبادرة تخصص دور البرنامج كقائد لمجموعة يوفر قدرات متنقلة للحواسيب والاتصالات ومنصة لدعم القرارات يمكن أن ينفذ إليها العاملون في مجال المساعدة الإنسانية عند الانتشار في حالات الطوارئ.

↩ حساب تسوية دعم البرامج والإدارة

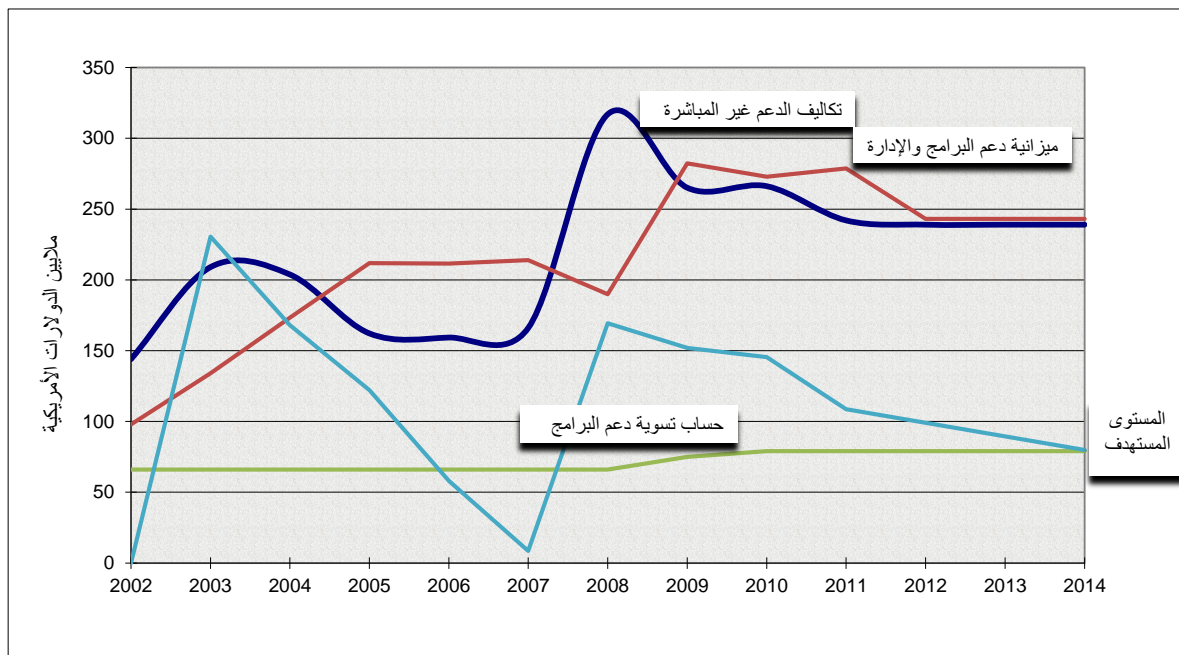
- 221- قدرّت الإدارة بأن يصل تمويل البرنامج لسنة 2012 إلى 3.75 مليار دولار أمريكي وهو مبلغ من المتوقع أن يدر إيرادات من استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة قدرها 239 مليون دولار أمريكي.
- 222- ويقدر الرصيد الافتتاحي لحساب تسوية دعم البرامج والإدارة في سنة 2012 بمبلغ 123.4 مليون دولار أمريكي. ويزيد هذا المبلغ بمقدار 34 مليون دولار أمريكي على الرصيد المتوقع في الأصل وقدره 89.4 مليون دولار أمريكي نتيجة لزيادة إيرادات استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة عن القيمة المتوقعة لها، واسترداد تكاليف الدعم المباشرة عن السنوات السابقة وتسوية الأرصدة المرحّلة من نظام WINGS I إلى من نظام WINGS II. ومن المتوقع أن يبلغ الرصيد الختامي لحساب تسوية دعم البرامج والإدارة في سنة 2012 ما قيمته 91.1 مليون دولار أمريكي، وهو ما يزيد قليلاً على المستوى المستهدف بمبلغ 83 مليون دولار أمريكي الذي طلبه المجلس التنفيذي.

الجدول الرابع-12: الرصيد المتوقع لحساب تسوية دعم البرامج والإدارة (بملايين الدولارات الأمريكية)	
123.4	الرصيد الافتتاحي المتوقع في 1 يناير/كانون الثاني 2012
239.0	إيرادات استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة في 2012
(249.1)	مصروفات ميزانية دعم البرامج والإدارة في 2012
(22.2)	الأنشطة التي تنفذ لمرة واحدة في 2012
91.1	الرصيد الختامي المتوقع في 1 ديسمبر/كانون الأول 2012

توقعات ميزانية دعم البرامج والإدارة للفترة 2012-2014

223- إذا بقي دخل ميزانية دعم البرامج والإدارة المتوقع مستقرا، فمن المتوقع أن يبلغ حساب تسوية دعم البرامج والإدارة المستوى المتفق عليه مع المجلس التنفيذي وهو 83 مليون دولار أمريكي خلال خطة الإدارة للفترة 2012-2014، على النحو المبين في الشكل الرابع-4 أدناه.

الشكل الرابع-4: حساب تسوية دعم البرامج والإدارة للفترة 2012-2014



عملية إعادة تشكيل قوة العمل

224- على البرنامج، بغية زيادة أثره على الحد من الجوع والفقر، أن يكفل أن لديه هيئة من الموظفين والمديرين المتمتعين بالمهارات والكفاءات الضرورية التي تحتاجها وكالة فعالة لتقديم المساعدة الغذائية. وتحقيقا لهذه الغاية، تجري شعبة الموارد البشرية استعراضا استراتيجيا للمهارات فيما يخص قدرات قوة العمل الحالية والمتوقعة التي لدى هيئة الموظفين الفنيين الدوليين. وسوف تراعى في هذا الاستعراض آثار توجهات البرنامج وأهدافه الاستراتيجية على قوة العمل بغية تحديد الاحتياجات من المهارات والمعارف اللازمة للتنفيذ الناجح للخطة الاستراتيجية والأنشطة المقبلة. وتشمل المراحل الثلاث للاستعراض ما يلي:

← تحديد الاحتياجات المقبلة من المهارات والمعارف؛

- ← تقدير القدرات الحالية من حيث كم وكيف المهارات المطلوبة؛
- ← إعداد خطة للانتقال بقوة العمل إلى المستقبل مع التصدي للتحديات التي يجري تعيينها واقتراح استراتيجيات لسد الفجوات.
- 225- ومن المتوقع ألا تكون إعادة التدريب وحدها كافية، وأن الأمر قد يحتاج إلى توظيف أصحاب مواهب جديدة بغية إعادة موازنة قوة العمل. ولإدارة ذلك، فتمتد برنامج مقترح للإلغاء الطوعي للخدمة بغية إخلاء وظائف يمكن بعد ذلك أن يعيّن فيها موظفون يتمتعون بالمهارات المطلوبة.
- 226- وسوف يخلق هذا النهج الموجّه والتبادلي للحد من عدد الموظفين فرصاً لموازنة المهارات والخبرة مع احتياجات البرنامج في إطار ميزانية خطة العمل للفترة 2012-2014.
- 227- وسيحتاج برنامج استعراض المهارات وبرنامج الإنهاء الموجه للخدمة ما يصل إلى 10 ملايين دولار أمريكي.

الجزء غير المخصص من الحساب العام

- 228- يبيّن الجدول الرابع-13 الرصيد المتنبأ به للجزء غير المخصص من الحساب العام في بداية سنة 2012 ونهايتها: والمصدر الرئيسي لإيرادات الحساب العام هو الدخل العائد من فوائد حافظة استثمارات البرنامج وحسابات المصارف وأسواق النقود في سنة 2012، وهو ما يقدر بمبلغ 10 ملايين دولار أمريكي.
- 229- ويعتزم البرنامج استخدام الجزء غير المخصص من الحساب العام لإنشاء حساب خاص للأمن بمبلغ 10 ملايين دولار أمريكي ولاستكمال نظام إدارة الخزائنة بتكلفة قدرها 900 000 دولار أمريكي.

الجدول الرابع-13: الجزء غير المخصص من الحساب العام في سنة 2012 (بملايين الدولارات الأمريكية)		
10.3		الرصيد الافتتاحي المتوقع في 1 يناير/كانون الثاني 2012
10.0		عائد الفوائد في 2012
	10.0-	الحساب الخاص للأمن
	0.9-	نظام إدارة الخزائنة
10.9-		المجموع الفرعي
9.4		التوقعات في 31 ديسمبر/كانون الأول 2012

← الحساب الخاص للأمن

- 230- يقترح البرنامج إنشاء حساب خاص لمصروفات صندوق الطوارئ الأمنية في البرنامج وتمويل التكاليف الإلزامية لإدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن، باستخدام مبلغ 16.9 مليون دولار أمريكي من مرفق تمويل رأس المال العامل لسنة 2012.
- 231- ويشمل هذا المبلغ حصة البرنامج المقدرة بما قيمته 9.6 مليون دولار أمريكي من تكاليف إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن وصندوق الطوارئ الأمنية المقدرة بمبلغ 7.3 مليون دولار أمريكي؛ وسوف يُحمّل المبلغ، حيثما أمكن، على تكاليف الدعم المباشرة. ونظراً للمكانة المركزية التي يحتلها الأمن في مجال العمليات، فإن البرنامج يقترح سحب مبلغ في حدود 10 ملايين دولار أمريكي من الحساب العام لتغطية التكاليف التي لا يمكن تمويلها من العمليات، خاصة في المكاتب القطرية الصغيرة.

← نظام إدارة الخزنة

- 232 أقر المجلس التنفيذي في دورته العادية الأولى لسنة 2011 توجيه مبلغ 1.0 مليون دولار أمريكي من الجزء غير المخصص من الحساب العام لتمويل المرحلة الأولى من استثمارات نظام إدارة الخزنة.
- 233 وتجري عملية إنشاء نظام إدارة الخزنة على مرحلتين: (1) تنفيذ نموذج إدارة الخزنة والمخاطر المتعلقة بمعاملات النقد الأجنبي، والودائع في المصارف والاستثمارات في أسواق النقود، بما في ذلك برنامج للتجارة الإلكترونية للحصول على أسعار تنافسية من المصارف، وهو برنامج يتضمن عنصراً للمراجعة الكاملة للعمليات؛ ومن المتوقع أن تؤدي هذه الوظائف إلى وفورات تبلغ قيمتها 1.25 مليون دولار أمريكي في السنة؛ (2) تحسين وظائف نظام إدارة الخزنة المتعلقة بدمج نظام تخطيط الموارد المؤسسية في البرنامج المصرفية؛ وسوف تُستكمل عملية تعديل أساليب العمل وتعزيز الجوانب التقنية في غضون ستة أشهر. وسيبدأ تعميم الوظائف الجديدة في سنة 2012؛ وتقدر وفورات التكاليف بمبلغ 750 000 دولار أمريكي. ومن المتوقع أن تبلغ الوفورات الشاملة نحو مليوني دولار أمريكي في السنة.
- 234 إن نتيجة المقارنة بين المبلغ المطلوب لنظام إدارة الخزنة، وهو 1.6 مليون دولار أمريكي، والوفورات السنوية في التكاليف وقدرها مليوني دولار أمريكي تأتي لصالح المبلغ المذكور. ويعود تعزيز وظائف الخزنة بالفائدة على الجزء غير المخصص من الحساب العام في المقام الأول، لذلك فإن الأمانة تقترح تمويل الاستثمار البالغ قدره 900 000 دولار أمريكي في 2012 من هذا المصدر، على غرار ما حدث في 2011.

التحوط

- 235 أقر المجلس التنفيذي، في دورته السنوية لعام 2008، سياسة للتحوط لعنصر اليورو في نفقات دعم البرامج والإدارة بغية تعزيز الاستقرار في تمويل ميزانية دعم البرامج والإدارة.
- 236 وفي شهر يونيو/حزيران 2011، أبلغت الأمانة المجلس التنفيذي بنيتها مواصلة التغطية التحوطية للمصروفات التي تجري باليورو في سنة 2012 بموجب ترتيبات تحوط تسري اعتباراً من منتصف سنة 2011. ونفذت سياسة التحوط لسنة 2012 في يوليو/تموز 2011؛ وحدد متوسط سعر الصرف عند مستوى 1 يورو = 1.41 دولار أمريكي. ويدخل هذا السعر المتوسط في حساب التكاليف النمطية للوظائف الجديدة، الأمر الذي يفضي إلى التأكد من القيمة بالدولار الأمريكي للمصروفات المعيّنة باليورو في ميزانية دعم البرامج والإدارة، ومن ثم فهو يفيد عملية التخطيط المتصلة بخطة الإدارة لسنة 2012. وستستمر الأمانة في رفع التقارير بانتظام عن أثر ترتيبات التحوط.

القسم الخامس: الحسابات الخاصة والصناديق الاستثمارية

مقدمة

237- يتناول هذا القسم خطة البرنامج لتحديد أولويات الحسابات الخاصة والصناديق الاستثمارية واستخدامها في عام 2012. ويجوز للمدير التنفيذي إنشاء حسابات خاصة وصناديق استثمارية طبقاً لما تنص عليه المادة 5-1 من اللائحة المالية. وفي عام 2012، يتوقع البرنامج أن تبلغ قيمة الصناديق الاستثمارية 205.1 مليون دولار، منها 111.6 مليون دولار أمريكي للصناديق الاستثمارية العامة، و93.5 مليون دولار أمريكي للصناديق الاستثمارية القطرية المخصصة، و164.2 مليون دولار أمريكي للحسابات الخاصة.

الجدول الخامس-1: توقعات الموارد لسنة 2012		
النسبة المئوية من المجموع	توقعات الموارد لسنة 2012 (بملايين الدولارات الأمريكية)	
30	111.6	الصناديق العامة
25	93.5	الصناديق القطرية المخصصة
	205.1	مجموع الصناديق الاستثمارية
45	164.2	الحسابات الخاصة
	369.3	المجموع

غرض الحسابات الخاصة والصناديق الاستثمارية في عام 2012

238- تشكل الحسابات الخاصة والصناديق الاستثمارية، بوصفها موارد خارجة عن الميزانية، مكوناً هاماً في تمويل البرنامج من أجل:

- ◀ تمكين البرنامج من تقديم خدمات تجارية لا تستهدف الربح مثل مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية، وخدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية، والبرنامج العالمي لتأجير السيارات، والتأمين الذاتي عن طريق استرداد تكاليف الحساب الخاص وآليات التمويل؛
- ◀ والاستثمار في تنمية القدرة التنظيمية في مجالات جديدة للأعمال التجارية، استكمالاً لميزانية دعم البرامج والإدارة والميزانية التشغيلية،
- ◀ وتمكين المكاتب القطرية من المشاركة في التعاون بين بلدان الجنوب، والشراكات بين القطاعين العام والخاص، والشراكات مع الحكومات المضيفة لحشد موارد تكميلية للبرامج، خاصة في المجالات الجديدة للخطة الاستراتيجية.

الحسابات الخاصة

239- طبقاً للائحة المالية للبرنامج، ينشئ المدير التنفيذي حسابات خاصة لمساهمات خاصة أو أموال مخصصة لأغراض خاصة. ومن المتوقع أن تبلغ جملة أنشطة الحسابات الخاصة 164.2 مليون دولار في عام 2012. وتدعم خمسة من أكبر الحسابات الخاصة النقل الجوي، والمركبات، واللوجستيات وتكنولوجيا المعلومات، وخدمات التأمين نيابة عن البرنامج والوكالات الشريكة، وتمثل 78 في المائة من النشاط المتوقع للحسابات الخاصة.

← الطيران

الشكل الخامس-1: حسابات خاصة



240- أنشئ هذا الحساب الخاص في ديسمبر/كانون الأول 2003 لتمويل الخدمات الجوية والأنشطة المتعلقة بها كوحدة للأعمال التجارية التي لا تستهدف الربح. ويوفر الحساب الخاص النقل الجوي للعملاء في الداخل والخارج، وخدمات جوية خاصة للعملاء الخارجيين والشراكات مع المنظمات الأخرى. وهو يطبق النظام المركزي للمحاسبة المالية والإبلاغ المالي بالنسبة للخدمات الجوية، ويعمل على سد فجوات التمويل في انتظار المدفوعات من المستخدمين، مما يحسن من كفاءة الخدمة.

241- وفي عام 2012، سيتمكن الحساب

الخاص للخدمات الجوية البرنامج من تطوير أدوات جديدة للإدارة مثل تطبيقات إدارة الطيران القائمة على شبكة الويب للبرنامج التدريبي لتجديد معلومات موظفي الطيران، ولتحديث الوثائق مثل دليل النقل ودليل السلامة الجوية، ومواصلة دعم عمليات الطوارئ.

← مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية

242- أنشئ هذا الحساب الخاص في يونيو/حزيران 2000 لدعم مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية (مستودع الأمم المتحدة) في غانا، وإيطاليا، وماليزيا، وبنما، والإمارات العربية المتحدة. وتخدم شبكة مستودع الأمم المتحدة الوكالات الإنسانية التابعة للأمم المتحدة، والدول الأعضاء، والمنظمات غير الحكومية، وتقدم خدمات لأطراف أخرى في إطار اتفاقات تعاقدية. ويتولى الحساب الخاص إدارة الإيرادات من مساهمات الجهات المانحة وعائدات رسوم الخدمات التي تقدمها المراكز التابعة لمستودع الأمم المتحدة، حيث يتزايد الطلب نتيجة لزيادة أعداد الشركاء والمتطلبات الخاصة بالدعم اللوجستي.

243- وتشمل الأولويات لسنة 2012 إنشاء مركز توريدات إنسانية لزيادة عدد مستخدمي مستودع الأمم المتحدة، واستكمال المباني في أكرا وبنما.

← تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

244- يعد الحساب الخاص لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات آلية تمويل لدعم استرداد تكاليف خدمات تكنولوجيا المعلومات، وعمليات الطوارئ المشتركة بين الوكالات، وبدء بعثات "فريق الدعم السريع في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في حالات الطوارئ" لغرض الاستجابة للطوارئ وتنمية القدرات.

245- وفي عام 2012، سيواصل الحساب الخاص لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات دعم الخدمات الأساسية لتكنولوجيا المعلومات ومبادرات جديدة من قبيل النقد مقابل التغيير، والتي تعمل فيها تكنولوجيا المعلومات على تحسين كفاءة البرنامج في عمليات التحويل النقدي وتسليم القسائم.

↩ البرنامج العالمي لتأجير السيارات

246- أنشئ الحساب الخاص للبرنامج العالمي لتأجير السيارات في نوفمبر/كانون الثاني 2006 لتطبيق النظام المركزي لشراء خدمات المركبات الخفيفة على الصعيد العالمي، وهو ما يمثل تغييراً رئيسياً في سياسات البرنامج. ومنذ ذلك الوقت، زاد البرنامج العالمي لتأجير السيارات من الخدمات المقدمة للبرنامج ووكالات الأمم المتحدة بوصفه الجهة الموردة للمركبات الخفيفة والمدركة.

247- وفي عام 2012، يعزز البرنامج العالمي لتأجير السيارات زيادة مبادراته المراعية للبيئة وتخفيض تكاليف وقود المركبات الخفيفة التابعة للبرنامج باستخدام أدواته الخاصة بإدارة أسطول المركبات. وسيواصل التوسع في تدريب موظفي البرنامج على سلامة الطرق لتخفيض الحوادث والتكاليف المرتبطة بها. وستؤدي عملية الشراء المركزية إلى تحقيق قوة شرائية أكبر، ومزيد من الخفض في الإنفاق الرأسمالي للبرنامج.

↩ التأمين الذاتي

248- يعد الحساب الخاص للتأمين الذاتي آلية تمويل فعالة من حيث التكلفة لاستيعاب المخاطر والآثار الاقتصادية للخسائر الغذائية قبل التسليم، وتعزيز عمليات التسليم عن طريق عمليات الإنقاذ. ويستفيد البرنامج من معدلات أقساط التأمين التي تقل عن مستويات السوق التجارية. ويتم التفاوض على أقساط التأمين المخفضة لتأمين البرنامج ضد الخسائر الفادحة والحصول على هذه التخفيضات عن طريق هذا الحساب.

249- وفي سنة 2012، سيواصل التأمين الذاتي ضمان التعويض المالي لخسائر ما قبل التسليم وتوفير أقساط تأمين أقل من السوق للجهات المانحة.

↩ حسابات خاصة أخرى

250- تشمل الحسابات الأخرى مجموعة الأمن الغذائي، والشراء الآجل، واللوجستيات، وأموال المانحين الجدد، والتأمين على الموظفين.

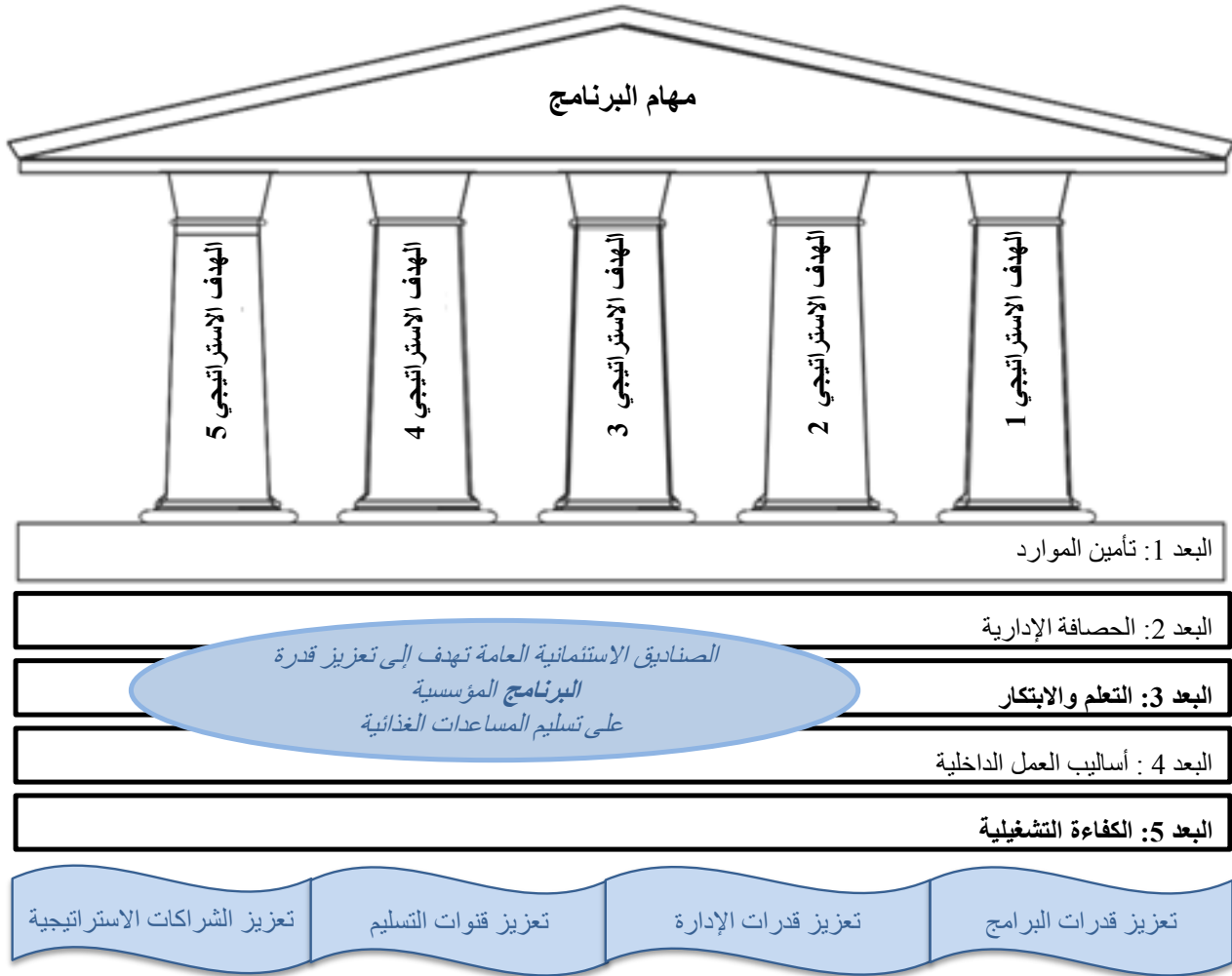
الصناديق الاستثمارية

251- ينشئ المدير التنفيذي الصناديق الاستثمارية التي تعد وحدات فرعية لصناديق البرنامج، لتكون مسؤولة عن المساهمات الخاصة التي تم الاتفاق مع الجهات المانحة على غرضها ونطاقها وإجراءات الإبلاغ عنها. وتصنف الصناديق الاستثمارية إلى صناديق عامة وصناديق قطرية.

↩ الصناديق الاستثمارية العامة

252- في حالة عدم وجود تمويل عادي، تتيح الصناديق الاستثمارية العامة للبرنامج الاستثمار في البحوث، واختبار مبادرات جديدة، وتنمية القدرة المؤسسية بغية تحسين الكفاءة التشغيلية في بيئة متغيرة.

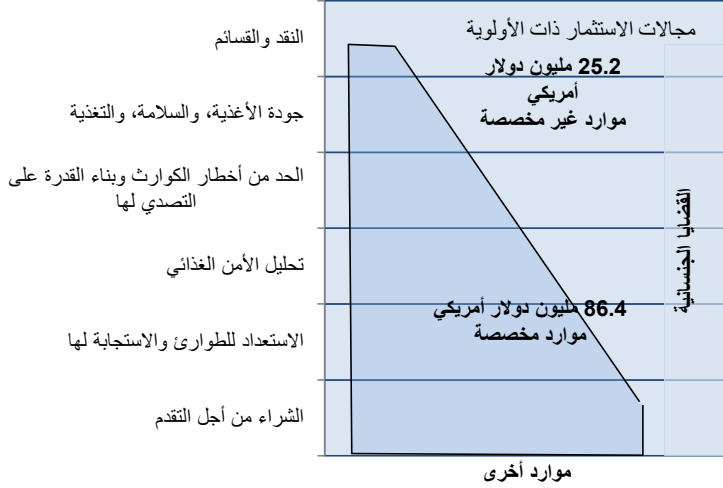
الشكل الخامس-2: دور الصناديق الاستثمارية العامة والغرض منها



- 253- وستركز الصناديق الاستثمارية العامة على البعد 5 من أبعاد نتائج الإدارة "الكفاءة التشغيلية" والبعد 3 "التعلم والابتكار". ومن بين الموارد المتوقعة لحساب هذه الصناديق، يتوقع تخصيص 60 في المائة للمكاتب القطرية.
- 254- وسيكون دور الصناديق الاستثمارية العامة في عام 2012 تجميع الخبرات المكتسبة من تنفيذ الخطة الاستراتيجية من أجل: (1) التوسع في استحداث أدوات جديدة وتطويرها، والإرشاد، والأساليب، ونهج الشراكات على المستوى القطري؛ (2) واستخدام أدوات ونهج جديدة عن طريق شراكات في منظومة الأمم المتحدة لتحسين الاتساق والفعالية عن طريق توحيد الأداء.
- 255- وستعمل الصناديق الاستثمارية على ترشيد قدرة البرنامج على تنفيذ الخطة الاستراتيجية عن طريق استثمارات موجهة لتحسين قدرات الإدارة والبرامج، وتوسيع قنوات التسليم، وزيادة الأثر، والاستدامة عن طريق الشراكات.
- 256- وستكون حصائل الاستعراض المتوسط الأجل للخطة الاستراتيجية بمثابة توجيه لتحديد أولويات موارد الصناديق الاستثمارية للفترة 2012-2014.
- 257- وفي سنة 2012، يتوقع البرنامج أن تصل موارد الصناديق الاستثمارية العامة إلى 111.6 مليون دولار أمريكي؛ وقد خصص مبلغ 86.4 مليون دولار أمريكي - 77 في المائة - وسيوجّه مبلغ إضافي قدره 25.2 مليون دولار أمريكي -

الشكل الخامس-3: موارد الصناديق الاستثمارية العامة

تحديد أولويات المساهمات الجديدة للصناديق الاستثمارية العامة لسنة 2012 (بملايين الدولارات الأمريكية)



23 في المائة - لمجالات الأولوية الخاصة بالاستثمارات الجديدة لتحسين القدرة التنظيمية للبرنامج لكي يتحول من وكالة للمعونة الغذائية إلى وكالة للمساعدة الغذائية.

258- وأولويات الاستثمارات الجديدة التي تبلغ 25.2 مليون دولار أمريكي في سنة 2012 هي: التحويلات النقدية والقوائم؛ وجودة الأغذية والسلامة والتغذية؛ والعلاقة بين الجنسين؛ والحد من أخطار الكوارث/دعم المرونة؛ وتحليل الأمن الغذائي. ومن المتوقع توفير موارد جيدة نسبياً للاستعداد للطوارئ والاستجابة لها ومبادرة الشراء من أجل التقدم.

التحويلات النقدية والقوائم

259- ستدعم مبادرة النقد من أجل التغيير، التي تدخل الآن عامها الثاني، التوسع في برنامج التحويلات النقدية والقوائم والنهوض به لزيادة قدرة البرنامج على توسيع قنوات تسليم الأغذية، استكمالاً لمخصصات دعم البرامج والإدارة. وستساعد تنمية القدرات من أجل تحسين الإدارة العامة والمهارات التقنية وتبسيط عمليات ضمان الجودة إلى إدماج المعارف الجديدة في توجيه البرامج.

جودة الأغذية، والسلامة، والتغذية

260- سيعمل البرنامج، بوصفه الوكالة المضيفة للصندوق الاستثماري المتعدد المانحين لشراكة القضاء على الجوع ونقص التغذية بين الأطفال (REACH)، على دعم زيادة الشراكات الحكومية من شراكات مع 4 بلدان إلى شراكات مع 14 بلداً لتحقيق الغاية 3 للهدف 1 من الأهداف الإنمائية للألفية مع الوكالات المبادرة - منظمة الأمم المتحدة للطفولة، ومنظمة الأغذية والزراعة، ومنظمة الصحة العالمية. وهذا يشمل التخطيط والتنسيق المتعدد القطاعات للتدخلات التغذوية، وتعزيز الأمن الغذائي المتكامل، والتغذية، ونظم الرصد والتقييم، تمشياً مع مبادرة "تحسين مستوى التغذية". ويعد البرنامج أيضاً الوكالة الداعية إلى الاجتماعات الخاصة بالأغذية والتغذية، ومشاركاً في رعاية برنامج الأمم المتحدة المشترك المعني بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز، ومع مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين بالنسبة لفيروس نقص المناعة البشرية والاستجابات الإنسانية؛ وهو بهذه الصفة مكلف من جانب برنامج الأمم المتحدة المشترك المعني بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز بقيادة وتنسيق الاستجابات في هذه المجالات نيابة عن منظومة الأمم المتحدة.

261- وتوفير موارد إضافية لجودة الأغذية، والسلامة، والتغذية من شأنه أن يساعد على النهوض بالتغذية الجديدة للوقاية من سوء التغذية الحاد ومعالجته والوقاية من التقرم. وستكون هناك مبادرة رئيسية تتمثل في مبادرة البرنامج للفترة 2011-2013 المعروفة باسم "بناء المستقبل للأطفال دون سن الثانية: مبادرة الحق في الغذاء المناسب في الوقت

المناسب"، وهي شراكة مع مؤسسة الصندوق الاستثماري للأطفال لوضع نموذج لبرامج التغذية الخاصة بالبرنامج للحد من التقزم بين الأطفال دون سن الثانية. وستتولى برامج التغذية الواسعة النطاق في موزامبيق ورواندا تسليم أغذية تكميلية مغذية للأطفال دون سن الثانية والأمهات لتيسير التعلم ودعم التكرار في عمليات البرنامج.

↩ الحد من أخطار الكوارث وبناء القدرة على الصمود في وجهها

262- استكمالاً لتهج البرنامج الابتكارية مثل التأمين القياسي وإدارة مخاطر الطقس، سيتم تعزيز الروابط مع أهداف الوقاية من الكوارث والإنعاش عن طريق تدريب موظفي البرنامج والشركاء على تصميم وتنفيذ برنامج جديد للمساعدة والأصول الغذائية، وتهج وأدوات للرصد والتقييم. وسيتمثل الهدف الرئيسي في استعادة الأصول الإنتاجية، وتحسين القدرة على الصمود لدى المجتمعات التي تعاني من انعدام الأمن الغذائي بغية الحد من أثر الصدمات وتعزيز التكيف مع تغير المناخ.

↩ تحليل الأمن الغذائي

263- ستواصل دائرة تحليل الأمن الغذائي في عام 2012 تحسين شراكاتها المتعددة الوكالات. وسينفذ البرنامج ومنظمة الأغذية والزراعة استراتيجية "نظام المعلومات عن الأمن الغذائي والتغذوي" المشتركة بينهما والتي تشمل تنمية القدرات، والتوحيد القياسي للأدوات، ورصد وتقييم الأمن الغذائي، والإحصاءات. وسيقوم البرنامج ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين بتحسين جودة بعثات التقييم المشتركة عن طريق استخدام أدوات وأساليب جديدة في حالات اللاجئين، مع التركيز على المناطق الحضرية. وتواصل الصناديق الاستثنائية التشغيلية دعم العمل القطري لإدماج التغذية وتحليل الأسواق في نظم الرصد الوطنية للأمن الغذائي، وتنمية القدرات، وتسليم البرامج للحكومات.

↩ الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها

264- سيواصل الصندوق الاستثنائي لتعزيز قدرة البرنامج على الاستجابة من خلال الاستعداد الأفضل دعم الاستثمار في برنامج تحسين الاستعداد والاستجابة. وفي عام 2011، ارتفع سقف الصندوق الاستثنائي ليصل إلى 10 ملايين دولار أمريكي، مع عدم وجود متطلبات معلقة بالنسبة لسنة 2012. ويدعم برنامج العمل الخاص ببرنامج تحسين الاستعداد والاستجابة تحسين القدرة الاستراتيجية على الاستجابة وتنمية القدرة على نطاق البرنامج بحيث تشمل الشراكات مع الحكومات.

↩ الشراء من أجل التقدم

265- تهدف مبادرة الشراء من أجل التقدم، والتي ستكون أكبر صندوق استثنائي عام 2012، إلى ترشيد مشتريات البرنامج من صغار المزارعين لمساعدتهم على تحقيق إمكانات في الأسواق الزراعية. ويعمل البرنامج في 21 بلداً تشملها التجربة مع شركاء آخرين لدعم قدرات المزارعين على توفير الأغذية للبرنامج والمشاركة في أسواق أخرى. وسيركز العمل في عام 2012 على تنفيذ توصيات التقييم المتوسط الأجل ودعم التعلم من السنوات الثلاث الأولى للمشروع التجريبي.

↩ الصناديق الاستثنائية الأخرى

266- سيحتاج الأمر إلى استثمارات إضافية لاستكمال خطة العمل الجنسانية. ويشمل العمل تنمية القدرات في مجال التحليل الجنساني، وتعميم إطار المساءلة، وتنفيذ صندوق الابتكارات الجنسانية. وستعمل الاستثمارات الإضافية في

اللوجستيات على تحسين كفاءة قنوات التسليم وتوحيد الاستجابات اللوجستية المشتركة بين الوكالات عن طريق بناء كفاءات البرنامج والمنظمات الشريكة. وسيتم تحسين قدرات البرامج والإدارة عن طريق تعميم الاستراتيجية العامة للرصد والتقييم، ورفع كفاءة المهارات القيادية للموظفين في تصميم البرامج. وستعمل أدوات تكنولوجيا المعلومات الجديدة على تكامل وتبسيط إعداد تقارير موحدة عن المشروعات وقياس النواتج لتحسين إدارة الأداء.

267- ونظراً لأن إدارة المعرفة تعد أساسية في تنفيذ الخطة الاستراتيجية، فإن جميع الصناديق الاستثنائية تشمل مكونات تقاسم المعرفة. وسيتم إنشاء موقع شبكي لمعلومات التغذية من أجل تقاسم الدروس المستخلصة من النهج الجديدة للتغذية. وسيتم أيضاً تعزيز إدارة المعرفة عن طريق اتفاقات التعاون فيما بين بلدان الجنوب. وقد أنشأ البرنامج وحكومة البرازيل مركز امتياز لمكافحة الجوع في مدينة برازيليا لإتاحة تنمية القدرات لدى الحكومات بالنسبة للتغذية المدرسية، والتغذية والأمن الغذائي؛ وسيعمل المركز على زيادة قدرة البرنامج على مساعدة الحكومات في تصميم وإدارة برامج التغذية المدرسية الوطنية وشبكات الأمان الاجتماعية الأخرى. وقد أنشأ برنامج الشراء من أجل التقدم مركز تحليل البيانات وإدارة المعرفة الذي يديره المجمع الأفريقي للبحوث الاقتصادية في كينيا. وسيعمل مركز المعرفة التابع للبرنامج والمعني بتغيير المناخ والحد من أخطار الكوارث على تحسين جودة وتأثير برامج البرنامج في مجالات العمل الجديدة هذه.

← الصناديق الاستثنائية القطرية المخصصة

268- تقدر قيمة الصناديق الاستثنائية القطرية المخصصة بمبلغ 93.5 مليون دولار أمريكي، وتتزايد أهمية هذه الصناديق تمشياً مع إصلاحات الأمم المتحدة والزيادة في تولي الحكومات لزام الأنشطة الإنمائية والإنسانية. وتساعد هذه الصناديق المكاتب القطرية على القيام بدور في الشراكات الاستراتيجية، مثل مبادرة وحدة العمل في الأمم المتحدة، والتعاون مع الحكومات المضيفة، والشراكات بين بلدان الجنوب لحشد موارد تكميلية، خاصة في المجالات الجديدة للخطة الاستراتيجية.

الجدول الخامس-2: الصناديق الاستثنائية القطرية المخصصة -

عرض عام بحسب الإقليم والمجال المواضيعي

النسبة المئوية	التنبؤات لسنة 2012 (بالدولارات الأمريكية)	المجال المواضيعي	المكتب الإقليمي
68	63.7	التغذية المدرسية	بنما
16	15.0	تنمية القدرات (الهدف الاستراتيجي 5)	
3	2.4	جودة الأغذية، والسلامة، والتغذية	
87	81.1		إجمالي بنما
5	4.5	تنمية القدرات (الهدف الاستراتيجي 5)	باتوكوك
2	1.6	جودة الأغذية، والسلامة، والتغذية	
2	2.1	الوقاية والإنعاش/الحد من أخطار الكوارث	
9	8.2		إجمالي باتوكوك
2	2.2	التحويلات النقدية والقسائم	داكار
1	0.8	الأمن الغذائي/تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها	
1	1.0	تنمية القدرات (الهدف الاستراتيجي 5)	
4	4.0		إجمالي داكار
0	0.2	تنمية القدرات (الهدف الاستراتيجي 5)	القاهرة
0	0.2		إجمالي القاهرة
100	93.5		المجموع

269- ويبلغ إجمالي موارد الصناديق الاستثنائية 93.5 مليون دولار أمريكي، يخصص منها 63.7 مليون دولار أمريكي – 68 في المائة – للتغذية المدرسية، و20.7 مليون دولار أمريكي – 22 في المائة – لبناء القدرات في إطار الهدف الاستراتيجي 5.

المكتب الإقليمي في بنما (أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي)

- 270- يستأثر المكتب الإقليمي في بنما بمبلغ 81.1 مليون دولار أمريكي – 87 في المائة – من أموال الصناديق الاستثنائية القطرية المخصصة، وهذا يعكس شراكاته الابتكارية الكثيرة مع الحكومات والمؤسسات الوطنية.
- 271- وتعد خدمات البرنامج مطلوبة لتنفيذ برامج التغذية المدرسية وبناء القدرات في السلفادور وهندوراس. وقد أسفر اتفاق التعاون فيما بين بلدان الجنوب عن إضافة الحليب الطازج إلى السلة الغذائية لبرنامج التغذية المدرسية في هايتي. وتستأثر التغذية المدرسية بنسبة 68 في المائة من موارد الصناديق الاستثنائية القطرية المخصصة.
- 272- وينصب تركيز البرنامج في الإقليم على تنمية القدرات. فهو يدعم حكومة كولومبيا لصياغة سياسات الأمن الغذائي والتغذية، وحكومة الجمهورية الدومينيكية لتحسين الأثر التغذوي لبرمجة شبكات الأمان. ويعد البرنامج شريكا منفذا في برامج مبادرة وحدة العمل في الأمم المتحدة: وتتناول هذه البرامج خفض سوء التغذية إلى درجة الصفر، وزيادة فرص وصول صغار المزارعين إلى الأسواق في بوليفيا، وخفض الإصابة بفقر الدم في كوبا. وستحصل حكومة إكوادور والبرنامج على أموال التكيف لتحسين قدرة السكان الذين يعانون من انعدام الأمن الغذائي في حوض نهر جيفون في وجه تغير المناخ.

المكتب الإقليمي في بانكوك (آسيا)

- 273- يستأثر المكتب الإقليمي في بانكوك بمبلغ 8.2 مليون دولار أمريكي – 9 في المائة – من أموال الصناديق الاستثنائية القطرية المخصصة، مع التركيز على تنمية القدرات. وتتناول برامج مبادرة وحدة العمل في الأمم المتحدة في كل من أفغانستان، وبنغلاديش، وكمبوديا، وباكستان التغذية وإدارة أخطار الكوارث؛ وتدعم حكومة سري لانكا التكيف مع تغير المناخ والتغذية المجتمعية. وتتولى الشراكات بين القطاعين العام والخاص تمويل تنمية القدرات في مجال الأمن الغذائي والتغذية في إندونيسيا، والبحوث الخاصة بالأثر التغذوي للأرز المقوى في كمبوديا. وفي سري لانكا، ستركز تنمية القدرات على التكيف مع تغير المناخ في شراكة مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وعلى إعادة تأهيل سبل الرزق المرتبطة بالتغذية المجتمعية. وسيدرج مكتب نيبال القطري نظام نيبال لرصد الأمن الغذائي في الإدارات الحكومية لتمكين الحكومة من رصد الأمن الغذائي.

المكتب الإقليمي في داكار (غرب أفريقيا)

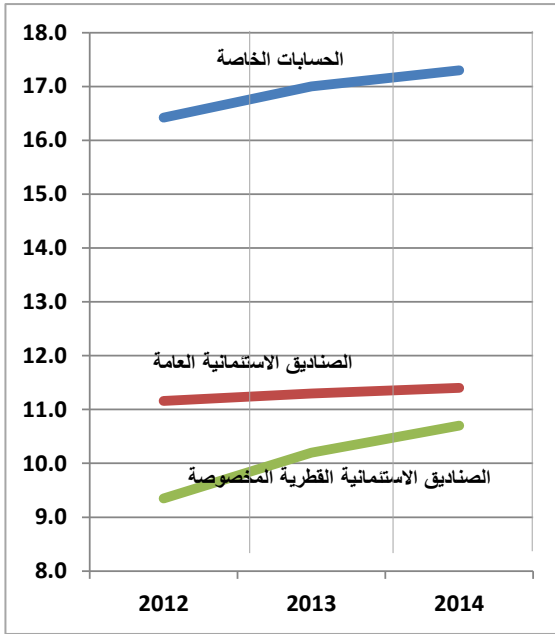
- 274- يستأثر مكتب داكار الإقليمي بمبلغ 4 ملايين دولار أمريكي – 4 في المائة – من موارد الصناديق الاستثنائية القطرية المخصصة لعام 2012 من أجل البحوث الميدانية عن أساليب التنفيذ، ومبادرة وحدة العمل في الأمم المتحدة، وبرامج تنمية القدرات في مجال الأمن الغذائي والتغذية.

المكتب الإقليمي في القاهرة (الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى)

- 275- تمول حكومة أذربيجان تنمية القدرات في مجال الأمن الغذائي؛ وسيتلقى الأردن تمويلا من القطاع الخاص من أجل تنمية القدرات لتنفيذ وثيقة الاستراتيجية القطرية.

توقعات الفترة 2012-2014 للحسابات الخاصة والصناديق الاستثمارية

الشكل الخامس-4: توقعات 2014-2012



276 - من المتوقع أن تنمو الحسابات الخاصة والصناديق

الاستثمارية بنسبة 7 في المائة بشكل عام في الفترة 2012-2014. ومن المتوقع أن تزداد الحسابات الخاصة وحدها بنسبة 5 في المائة لتلبية طلبات الأطراف الثالثة للحصول على خدمات ودعم عمليات البرنامج.

277 - ومن المتوقع أن تظل موارد الصناديق الاستثمارية

العامة دون تغيير، ولكن يحتمل أن تزيد أموال الصناديق الاستثمارية القطرية المخصصة بنسبة 14 في المائة، مما يعكس زيادة الاهتمام بمكافحة الجوع القطري وحشد الموارد.

الجدول ألف-أولاً-1: الهيكل التنظيمي وتوزيع وظائف دعم البرامج والإدارة لسنتي 2011-2012



الجدول ألف-أولاً-2: خدمات دعم البرامج والإدارة وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود الاعتماد، 2011-2012

إجمالي المجموع	مسائل أخرى			فئة الموظفين الفنيين الدوليين وما فوق									
	المقر الرئيسي ومكاتب الاتصال والخدمات العامة	الموظفون الميدانيون المحليون	المجموع	ف 1	ف 2	ف 3	ف 4	ف 5	مد 1	مد 2	مساعد المدير التنفيذي	المدير التنفيذي	
الف- دعم البرامج - المكاتب الإقليمية والقطرية													
المكاتب الإقليمية													
													المكاتب الإقليمية - آسيا
40.0	0.5	23.0	16.5	-	-	2.5	8.0	4.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
39.0	0.6	23.0	15.3	-	-	1.3	7.0	5.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
المكاتب الإقليمية - الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى													
34.0		23.0	11.0	-	-	1.0	5.0	3.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
41.0	0.6	23.0	17.3	-	-	3.3	6.0	6.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
المكاتب الإقليمية - غرب أفريقيا													
50.5	1.0	28.0	21.5	-	-	6.5	9.0	4.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
49.1	0.7	28.0	20.3	-	-	5.3	9.0	4.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
المكاتب الإقليمية - شرق ووسط أفريقيا													
-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
41.0	1.6	25.0	14.3	-	2.0	6.3	2.0	3.0	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
المكاتب الإقليمية - الجنوب الأفريقي													
76.5	1.0	51.0	24.5	-	-	7.5	6.0	7.0	3.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
36.0	0.6	26.0	9.3	-	-	0.3	3.0	4.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
المكاتب الإقليمية - أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي													
32.0	0.5	22.0	9.5	-	-	1.5	4.0	2.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
33.1	0.7	22.0	10.3	-	-	1.3	4.0	3.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
المجموع الفرعي للمكاتب الإقليمية													
233.0	3.0	147.0	83.0	-	-	19.0	32.0	20.0	7.0	5.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
239.0	5.0	147.0	87.0	-	2.0	18.0	31.0	25.0	5.0	6.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
المكاتب القطرية													
419.0	-	329.0	90.0	-	-	24.0		27.0	25.0	14.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
7 627.1	-	6 704.2	922.9	1.0	175.5	453.8	205.5	74.8	11.3	1.0	-	-	تكاليف الدعم المباشرة
418.0	-	329.0	89.0	-	-	22.0	-	28.0	24.0	15.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
7 440.0	-	6 523.0	917.0	-	150.0	472.0	205.0	77.0	13.0	-	-	-	تكاليف الدعم المباشرة
مجموع دعم البرامج - المكاتب الإقليمية والقطرية													
652.0	3.0	476.0	173.0	-	-	43.0	32.0	47.0	32.0	19.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
7 627.1	-	6 704.2	922.9	1.0	175.5	453.8	205.5	74.8	11.3	1.0	-	-	تكاليف الدعم المباشرة
8 279.1	3.0	7 180.2	1 095.9	1.0	175.5	496.8	237.5	121.8	43.3	20.0	-	-	مجموع 2011
657.0	5.0	476.0	176.0	-	2.0	40.0	31.0	53.0	29.0	21.0	-	-	تكاليف الدعم المباشرة 2012
7 440.0	-	6 523.0	917.0	-	150.0	472.0	205.0	77.0	13.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
8 097.0	5.0	6 999.0	1 093.0	-	152.0	512.0	236.0	130.0	42.0	21.0	-	-	مجموع 2012



الجدول ألف-أولاً-2: خدمات دعم البرامج والإدارة وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود الاعتماد، 2011-2012

إجمالي المجموع	مسائل أخرى		المجموع	فئة الموظفين الفنيين الدوليين وما فوق									
	المقر الرئيسي ومكاتب الاتصال والخدمات العامة	الموظفون الميدانيون المحليون		ف 1	ف 2	ف 3	ف 4	ف 5	مد 1	مد 2	مساعد المدير التنفيذي	المدير التنفيذي	
باء - دعم البرامج - المقر الرئيسي													
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	التغذية
6.0	-	-	6.0	-	-	-	2.0	2.0	1.0	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
													خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
فرع العمليات - مكتب مدير الإدارة العامة ومدير العمليات													
9.0	3.0	-	6.0	-	-	-	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
9.0	3.0	-	6.0	-	-	-	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
شعبة الاستعداد لحالات الطوارئ													
7.0	2.0	-	5.0	-	2.0	1.0	1.0	1.0	-	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
10.0	3.0	-	7.0	-	1.0	3.0	1.0	2.0	-	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
شعبة البرامج													
48.0	11.0	-	37.0	-	2.0	7.0	18.0	7.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
43.0	10.0	-	33.0	-	2.0	8.0	13.0	7.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
شعبة اللوجستيات													
78.0	40.0	-	38.0	-	2.0	16.0	10.0	5.0	4.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
83.5	40.0	-	43.5	-	3.0	16.5	12.0	7.0	4.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
شعبة المشتريات													
25.0	11.0	-	14.0	-	2.0	2.0	6.0	2.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
23.0	11.0	-	12.0	-	-	2.0	6.0	2.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
شعبة الأمن الميداني													
5.0	1.0	-	4.0	-	1.0	-	1.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
5.0	1.0	-	4.0	-	1.0	-	1.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
شعبة تكنولوجيا المعلومات													
75.0	17.0	12.0	46.0	-	9.0	17.0	12.0	6.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
76.0	17.0	12.0	47.0	-	11.0	17.0	12.0	5.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
شعبة إدارة المرافق													
65.0	43.0	12.0	10.0	-	1.0	3.0	2.0	3.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
65.0	43.0	12.0	10.0	-	1.0	3.0	2.0	3.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
مجموع دعم البرامج - المقر الرئيسي (فرع العمليات)													
312.0	128.0	24.0	160.0	-	19.0	46.0	51.0	27.0	11.0	5.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
320.5	128.0	24.0	168.5	-	19.0	49.5	50.0	31.0	12.0	5.0	2.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012



الجدول ألف-أولاً-2: خدمات دعم البرامج والإدارة وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود الاعتماد، 2011-2012

إجمالي المجموع	المقر الرئيسي ومكاتب الاتصال والخدمات العامة	الموظفون الميدانيون المحليون	ممسائل أخرى	فئة الموظفين الفنيين الدوليين وما فوق									
				المجموع	ف 1	ف 2	ف 3	ف 4	ف 5	مد 1	مد 2	مساعد المدير التنفيذي	المدير التنفيذي
جيم - الإدارة والتنظيم													
الإدارة													
													مكتب المدير التنفيذي
21.0	10.0	-	11.0	-	-	3.0	1.0	3.0	1.0	2.0	1.0	1.0	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
17.0	9.0	-	8.0	-	-	3.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													شعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات
23.0	5.0	-	18.0	-	3.0	1.0	3.0	4.0	6.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
21.5	5.0	-	16.5	-	1.0	2.5	3.0	4.0	5.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													شعبة الاتصالات والسياسات العامة والشراكات مع القطاع الخاص
44.0	14.0	1.0	29.0	-	3.0	3.0	8.0	12.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
44.0	14.0	1.0	29.0	-	3.0	3.0	8.0	12.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													مكتب الشؤون القانونية
14.0	4.0	-	10.0	-	3.0	1.0	4.0	1.0	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
18.0	5.0	-	13.0	-	3.0	4.0	4.0	1.0	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													مكتب المفتش العام والرقابة
33.0	8.0	-	25.0	-	3.0	8.0	7.0	4.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
37.0	9.0	-	28.0	-	4.0	9.0	8.0	4.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													مكتب التقييم
11.0	3.0	-	8.0	-	-	-	4.0	3.0	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
11.0	3.0	-	8.0	-	-	-	4.0	3.0	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													مكتب أمين المظالم
2.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
2.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													مكتب الأخلاقيات
2.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
2.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													شعبة الموارد البشرية
93.0	51.0	-	42.0	-	9.0	20.0	4.0	6.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
96.5	51.5	-	45.0	-	10.0	20.0	6.0	6.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													حلول مشكلة الجوع
6.0	1.0	2.0	3.0	-	-	-	-	1.0	1.0	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
7.0	2.0	2.0	3.0	-	-	-	-	1.0	1.0	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													العلاقات الخارجية دائرة السياسات والشؤون الخارجية
4.0	2.0	-	2.0	-	-	-	1.0	-	-	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
4.0	2.0	-	2.0	-	-	-	1.0	-	-	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													أمانة المجلس التنفيذي
22.0	14.0	-	8.0	-	-	-	5.0	2.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
22.0	14.0	-	8.0	-	-	-	5.0	2.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													شعبة العلاقات من المنظمات متعددة الأطراف والمنظمات الغير حكومية
25.0	9.0	-	16.0	-	1.0	4.0	2.0	3.0	3.0	3.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
23.0	9.0	-	14.0	-	1.0	3.0	2.0	3.0	2.0	3.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													شعبة العلاقات مع الحكومات المانحة
66.0	26.0	5.0	35.0	-	2.0	13.0	6.0	8.0	1.0	5.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
63.0	24.0	5.0	34.0	-	1.0	14.0	7.0	7.0	1.0	4.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012
													المجموع الفرعي - الإدارة
366.0	149.0	8.0	209.0	-	24.0	53.0	45.0	47.0	21.0	16.0	2.0	1.0	خدمات دعم البرامج والإدارة 2011
368.0	149.5	8.0	210.5	-	23.0	58.5	49.0	44.0	19.0	14.0	2.0	1.0	خدمات دعم البرامج والإدارة 2012

الجدول ألف-أولاً-2: خدمات دعم البرامج والإدارة وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود الاعتماد، 2011-2012

إجمالي المجموع	مسائل أخرى			فئة الموظفين الفنيين الدوليين وما فوق										
	المقر الرئيسي ومكاتب الاتصال والخدمات العامة	الموظفون الميدانيون المحليون	المجموع	ف 1	ف 2	ف 3	ف 4	ف 5	مد 1	مد 2	مساعد المدير التنفيذي	المدير التنفيذي		
التنظيم														
الموارد المحاسبية والإدارية - رئيس الشؤون المالية														
12.0	4.0	-	8.0	-	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011
12.0	4.0	-	8.0	-	1.0	2.0	2.0	1.0	1.0	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2012
شعبة الشؤون المالية والخزائنة														
57.0	33.0	-	24.0	-	3.0	10.0	4.0	4.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011
54.0	31.0	-	23.0	-	3.0	9.0	4.0	4.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2012
شعبة الميزانية والبرمجة														
45.0	25.0	-	20.0	-	2.0	8.0	3.0	4.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011
43.5	25.5	-	18.0	-		8.0	3.0	4.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2012
شعبة إدارة الأداء والمساعدة														
11.0	4.0	-	7.0	-	1.0	-	3.0	2.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011
12.0	4.0	-	8.0	-	1.0	1.0	3.0	2.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2012
المجموع الفرعي - التنظيم														
125.0	66.0	-	59.0	-	8.0	19.0	12.0	11.0	6.0	2.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011
121.5	64.5	-	57.0	-	5.0	20.0	12.0	11.0	6.0	2.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2012
مجموع الإدارة والتنظيم														
491.0	215.0	8.0	268.0	-	32.0	72.0	57.0	58.0	27.0	18.0	3.0	1.0	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011
489.5	214.0	8.0	267.5	-	28.0	78.5	61.0	55.0	25.0	16.0	3.0	1.0	خدمات دعم البرامج والإدارة	2012
المجموع الكلي														
1 455.0	346.0	508.0	601.0	-	51.0	161.0	140.0	132.0	70.0	42.0	4.0	1.0	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011
7 627.1		6 704.2	922.9	1.0	175.5	453.8	205.5	74.8	11.3	1.0	-	-	تكاليف الدعم المباشرة	
9 082.1	346.0	7 212.2	1 523.9	1.0	226.5	614.8	345.5	206.8	81.3	43.0	4.0	1.0	مجموع 2011	
1 467.0	347.0	508.0	612.0	-	49.0	168.0	142.0	139.0	66.0	42.0	5.0	1.0	خدمات دعم البرامج والإدارة	2012
7 440.0	-	6 523.0	917.0	-	150.0	472.0	205.0	77.0	13.0	-	-	-	تكاليف الدعم المباشرة	
8 907.0	347.0	7 031.0	1 529.0	-	199.0	640.0	347.0	216.0	79.0	42.0	5.0	1.0	مجموع 2012	



الملحق ألفا-أولاً-3: الوحدة التنظيمية لميزانية خدمات دعم البرامج والإدارة بحسب بنود الاعتماد، 2011 و2012

المجموع	تكاليف لا تنطبق بالموظفين	مسائل أخرى	مراجعة خارجية	الخدمات القانونية	هيئة إدارية	مساهمات هيئات الأمم المتحدة	خدمات منظمات الأمم المتحدة	مشتريات معدات تكنولوجيا وأصلاحها	الاستضافة	مصرفيات مكتبية أخرى	تكاليف تشغيل المركبات وصيانتها	التأمينات	خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	مستلزمات المكتب	المرافق والأجهزة والتكاليف والصيانة	الإيجار	التدريب	سفرات العمل	ساعات العمل الإضافية	المعمولة المؤقتة	الاستشاريون	الموظفون المحليون	تكاليف الموظفين
361 2	314	0	0	0	0	0	0	9	1	0	0	0	22	8	0	0	124	0	26	123	0	047 2	
390 2	256	0	0	0	0	0	0	9	0	48	0	0	31	9	0	12	104	3	0	40	0	134 2	
487 6	201	0	0	0	0	0	0	33	0	0	0	0	0	7	0	0	18	8	119	17	0	286 6	
444 6	223	0	0	0	0	0	0	0	0	136	0	0	5	4	0	0	0	0	60	19	0	221 6	
029 8	424	0	0	0	0	0	0	9	0	13	0	0	48	14	2	3	0	89	26	83	72	64	605 7
981 7	474	0	0	0	0	0	4	16	0	165	0	0	22	28	0	1	24	80	0	0	16	118	507 7
066 2	244	0	0	0	0	0	0	15	0	1	0	0	19	2	0	0	0	66	2	42	98	0	822 1
096 2	42	0	0	0	0	0	0	0	0	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	054 2
943 18	183 1	0	0	0	0	0	0	66	1	14	0	0	89	32	2	3	0	297	35	269	309	64	761 17
912 18	996	0	0	0	0	0	4	25	0	392	0	0	58	41	0	1	36	184	3	60	75	118	916 17
238 11	0																						
697 9	0																						
069 107	003 20	89	0	4	18	3	27	452	176	106 2	31	0	393 1	869	123	879	2	679 3	274	722 1	569 7	586	828 75
658 105	113 19	182	0	1	431	15	64	415	266	813 2	9	11	036 2	796	180	027 1	409	679 3	225	139 1	833 4	582	848 76
396 241	192 66	126	0	4	26	210	550	108 1	195	671 4	608	70	149 11	459 3	317 4	939 2	2	978 6	440	053 4	640 11	647 13	966 163
088 249	740 70	532	0	1	432	932	946 3	622 1	292	340 5	848	250	470 13	745 1	074 5	428 2	011 1	735 6	455	269 2	679 7	681 15	650 168

التنظيم
شعبة الموارد المحاسبية والإدارية - مكتب مساعد الأمين العام

شعبة الميزانية والبرمجة

شعبة الشؤون المالية والخزينة

شعبة إدارة الأداء والمساعدة

المجموع الفرعي للتنظيم

المخصصات المركزية

إجمالي الإدارة والتنظيم

المجموع الكلي



الملحق الثاني

استعراض خطة الإدارة للفترة 2010-2011

الخلفية

- 1- يقدم هذا القسم عرضاً مختصراً للتعديلات المهمة التي أجريت خلال تنفيذ خطة الإدارة للفترة 2010-2011⁽¹⁾.
- 2- وبلغت القيمة الكلية للميزانية المعتمدة في خطة الإدارة الأصلية للفترة 2010-2011، شاملة الاحتياجات التشغيلية، وميزانية دعم البرامج والإدارة، والموارد الخارجة عن الميزانية، 9.42 مليار دولار أمريكي؛ وقدرت إيرادات الفترة بمبلغ 7.5 مليار دولار أمريكي.

التعديلات الرئيسية التي أدخلت على برنامج العمل

- 3- تصل القيمة التقديرية لبرنامج العمل⁽²⁾ النهائي للفترة 2010-2011 إلى 12.37 مليار دولار أمريكي؛ وهذا يمثل زيادة نسبتها 38 في المائة على التنبؤ الوارد في خطة الإدارة الأصلية وهو 8.95 مليون دولار أمريكي.

الجدول ألف-ثانيا-1: الاحتياجات غير المتوقعة				
الزيادة (بالمائة)	القيمة الكلية لبرنامج العمل النهائي (بملايين الدولارات الأمريكية)	الاحتياجات غير المتوقعة (بملايين الدولارات الأمريكية)	خطة الإدارة الأصلية (بملايين الدولارات الأمريكية)	
49	6 848	2 245	4 606	2010
27	5 526	1 176	4 347	2011
38	12 374	3 421	8 953	المجموع

- 4- وفي سنة 2010، زاد برنامج العمل بقرابة 50 في المائة بسبب حالات طوارئ غير متوقعة والعمليات الخاصة التي نظمت لتقديم الدعم لها.
- 5- وتسنأثر البلدان العشرة ذات الاحتياجات التشغيلية الأكبر بمعظم زيادات سنة 2010. ويسلط الجدول ألف-ثانيا-2 الضوء على البلدان والأقاليم التي تسنأثر بما نسبته 84 في المائة من الزيادات التشغيلية.

(1) الوثيقة WFP/EB.2/2009/5/A/1

(2) يُستخدم مصطلح "برنامج العمل" للإشارة إلى الاحتياجات التشغيلية زائد تكاليف الدعم غير المباشرة.

الجدول ألف-ثانيا-2: المناطق التي تستأثر بما نسبته 84 في المائة من الزيادات التشغيلية في سنة 2010 (بملايين الدولارات الأمريكية)		
البلد/الإقليم	خطة الإدارة الأصلية لسنة 2010	خطة الإدارة النهائية المعتمدة لسنة 2010
هايتي	97.9	592.3
الساحل *	269.2	651.5
باكستان	75.5	810.1
القرن الأفريقي **	1 052.3	1 328.8
مجموع الميزانية التشغيلية	1 495.0	3 382.7

* تشمل منطقة الساحل احتياجات النيجر وتشاد والكاميرون.

** يشمل القرن الأفريقي احتياجات إثيوبيا وكينيا والصومال وأوغندا.

-6 تعكس الأرقام الأخيرة للاحتياجات التشغيلية المتوقعة البالغة 5.16 مليار دولار أمريكي زيادة صافية قدرها 1.10 مليار دولار أمريكي نتيجة الاحتياجات المتصاعدة في أفغانستان، وباكستان، وإثيوبيا، وهايتي التي يصل مجموعها إلى 1.77 مليار دولار أمريكي وانخفاض الاحتياجات في السودان، والعراق، وبوركينا فاسو بما مجموعه 600 مليون دولار أمريكي.

-7 وبالنسبة للزيادة الصافية في الاحتياجات التشغيلية المتوقعة عام 2011 والبالغة 1.10 مليار دولار أمريكي، فقد زادت قيمة عمليات الطوارئ بمبلغ 600 مليون دولار أمريكي في باكستان، والقرن الأفريقي، والبلدان المتأثرة بأحداث الربيع العربي. أما العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش فقد زادت بمبلغ 300 مليون دولار أمريكي في أفغانستان، وإثيوبيا، وباكستان. أما المشروعات الإنمائية والعمليات الخاصة فقد ارتفعت قيمتها بمبلغ 200 مليون دولار أمريكي.

الجدول ألف-ثانيا-3: الاحتياجات التشغيلية لسنة 2011 بحسب فئات البرامج (بملايين الدولارات الأمريكية)			
فئات البرامج	الميزانية الأصلية لسنة 2011	الاحتياجات المنقحة لسنة 2011	صافي الزيادة
عمليات طوارئ	1 182.9	1 771.1	588.2
عمليات ممتدة للإغاثة والإنعاش	2,245.0	2,568.0	323.0
مشروعات إنمائية	463.5	554.0	90.5
عمليات خاصة	171.4	265.1	93.7
المجموع	4 062.8	5 158.2	1 095.5

الإيرادات المتوقعة

- 8- كانت خطة الإدارة الأصلية للبرنامج للفترة 2010-2011 تقوم على أساس التنبؤ بأن الإيرادات ستبلغ 7.5 مليار دولار أمريكي، وأنها ستولد إيرادات من استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة تبلغ 476 مليون دولار أمريكي. وفي 2010، بلغت القيمة الكلية للإيرادات 3.8 مليار دولار، وتشير آخر التنبؤات إلى مستوى مشابه من التمويل في 2011.
- 9- وخلال فترة السنتين، استمر البرنامج في العمل مع الجهات المانحة الجديدة والناشئة بعدة طرق منها التوأمة التي تجري، في إطارها، مقابلة تكاليف السلع الغذائية المقدمة من الجهات المانحة الناشئة بمنح نقدية أو بأموال من صندوق مقابلة مساهمات الجهات المانحة الناشئة.
- 10- وعمل البرنامج أيضا مع الجهات المانحة على زيادة إمكانية التنبؤ بالتمويل، التي تزيد إلى حد بعيد من الكفاءة التشغيلية والفعالية البرنامجية، مما يمكّن البرنامج من تحقيق الاستفادة المثلى من عمليات الشراء والشحن الأمر الذي يؤدي في كثير من الأحيان إلى تحقيق وفر في التكاليف.

ميزانية دعم البرامج والإدارة

- 11- تمت، في بداية الفترة 2010-2011، الموافقة على استثمارات لمرة واحدة من ميزانية دعم البرامج والإدارة تبلغ قيمتها 25.9 مليون دولار أمريكي.
- 12- وهذه المصروفات الممولة لمرة واحدة تتعلق بتنفيذ مشروع لجنة المنظمات الراحية التابعة للجنة تريديواي لتعزيز الرقابة الداخلية وإدارة مخاطر المشروعات؛ وإكمال برامج التعلم والاستحداث؛ ومبادرات تكنولوجيا المعلومات؛ وقيادة المجموعات؛ وإصلاح نظام العدل الداخلي في الأمم المتحدة.
- 13- واعتمد المجلس التنفيذي، خلال فترة السنتين، مخصصات إضافية لميزانية دعم البرامج والإدارة لتمويل التزامات الموظفين غير الممولة لسنة 2011 البالغة قيمتها 3.4 مليون دولار أمريكي، ومصروفات إضافية قيمتها 10.2 مليون دولار أمريكي لصندوق الطوارئ الأمنية في البرنامج.
- 14- وتمت الموافقة على عدة مصروفات من الجزء غير المخصص من الحساب العام في خطة الإدارة الأصلية للفترة 2010-2011. وقد حملت حصة البرنامج في تكاليف إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن على الحساب العام، بما في ذلك مصروفات تمويل الأمن المرحلة من عام 2009. وفيما بعد نُقلت تكاليف إدارة شؤون السلامة والأمن إلى حساب تسوية دعم البرامج والإدارة بموافقة المجلس. وبالإضافة إلى ذلك فقد تمت الموافقة على مبلغ 1 مليون دولار أمريكي من الحساب العام لتنفيذ نظام إدارة الخزانة.

الموارد الخارجة عن الميزانية

- 15- ظلت الموارد الخارجة عن الميزانية – الحسابات الخاصة، والصناديق الاستثنائية – تدعم البرنامج في تحسينه لكفاءته التشغيلية ونوعية تدخلاته، خاصة في مجالات مثل التحويلات النقدية والقسائم، والأمن الغذائي/تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها، والتغذية، والاستعداد للطوارئ والتصدي لها، والتغذية، والشراء من أجل التقدم، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

**الجدول ألف-ثانيا-4: التوقعات المنقحة للموارد الخارجة عن الميزانية لفترة السنتين 2010-2011
(بملايين الدولارات الأمريكية)**

خطة الإدارة الأصلية	التوقعات المنقحة	الزيادة كنسبة مئوية من خطة الإدارة الأصلية
الحسابات الخاصة	280	18
الصناديق الاستثمارية	226	46
المجموع	506	26

16- وما برحت الحسابات الخاصة تخدم الأغراض المؤسسية للبرنامج. وقد استخدمت خلال فترة السنتين من أجل مستودع الأمم المتحدة للاستجابة الإنسانية، والطيران، والبرنامج العالمي لتأجير السيارات، والتأمين الذاتي، وتكنولوجيا المعلومات، ومجموعة الأمن الغذائي.

17- ومكنت الصناديق الاستثمارية المكاتب القطرية من إجراء دراسات جدوى لتجريب وتعميم البرامج الجديدة للتحويلات النقدية والقوائم في كمبوديا، ومن التوحيد القياسي لأدوات ووسائل التحويلات النقدية والقوائم للتوسع فيها وتعميمها في نيبال. وقد أقيمت شراكات ابتكارية مع القطاع الخاص والحكومة للوصول إلى المصابين بفيروس نقص المناعة البشرية في موزامبيق، ومع معاهد بحوث في السنغال لتقييم برمجة التحويلات النقدية والقوائم في السياقات الحضرية. وقد أعد المكتب الإقليمي في القاهرة (الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى) نهجا إقليميا على أساس التجارب وأساليب العمل المستفادة من العراق، والأرض الفلسطينية المحتلة، والجمهورية العربية السورية، واليمن. واستفاد المكتب الإقليمي للجنوب الأفريقي من نظام الرصد والتقييم الإقليمي التابع له في إعداد استراتيجيات وأدوات جديدة لرصد وتقييم برامج التحويلات النقدية والقوائم.

الملحق الثالث

برنامج العمل السنوي للتقييم

المقدمة

- 1- خلال السنوات الأربع المنصرمة، انتقل مكتب التقييم، في تركيز برنامج عمله، من فرادى العمليات إلى مستوى أعلى من ذلك يغطي عمليات متعددة بغية إكساب التقييمات بعدا استراتيجيا أكبر، وجعلها أكثر فائدة. وهذه التقييمات ذات المستوى الأعلى هي كما يلي:
 - ◀ التقييمات الاستراتيجية، التي تصب اهتمامها على المسائل المؤسسية حيث يمكن أن تساهم الرؤى التي تقوم عليها التقييمات في إدخال تحسينات على الصعيد العالمي أو المؤسسي العام، وأن تسترشد بها عملية اتخاذ القرار بخصوص أمور منها مثلا التغييرات الجارية لتحسين قدرات الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها؛
 - ◀ تقييمات السياسات، التي توفر رؤى لتنفيذ السياسات ولنتائجها تمكن من استخلاص دروس وقاعدة من الدلائل يُستعان بها في وضع السياسات؛
 - ◀ تقييمات الحوافز القطرية، التي تعطي دلائل تستفيد منها المكاتب القطرية في وضع الاستراتيجيات القطرية وتقدم إسهامات في كافة عملياتها الجديدة؛
 - ◀ تقييمات الأثر، التي تعطي رؤى قيمة في حصائل أنشطة البرامج الرئيسية للبرنامج وفي آثارها، وتسد ثغرة ذات شأن في المعلومات؛ ومن ذلك مثلا أن تقييمات أثر التغذية المدرسية أدت إلى زيادة فهم البرنامج لمسالك أثر هذه الأنشطة.
- 2- ويتمثل هدف برنامج عمل مكتب التقييم في توليد رؤى من شأنها أن تيسر التغيير الإيجابي، وتساهم من ثم في إدخال تحسينات على أداء البرنامج. ولذلك، يستند اختيار التقييمات على الطلب، مع إيلاء الأولوية للتقييمات التي تساهم في التعلم بأقصى قدر. وتحقيقا للتوازن، يقترن التركيز على التعلم بتقييم للتنفيذ والنتائج بالمقارنة مع الخطط، الأمر الذي يساند المساءلة. على أن الموارد المقدمة للتقييم لا تكفي للتمكين من تغطية وافية لعمل البرنامج، ولذا فإن التقييم لا يضمن تحقق المساءلة في جميع جوانب الأنشطة البرنامجية في البرنامج.
- 3- وقد أُعدّ مشروع برنامج عمل التقييم بالتشاور مع المكاتب القطرية، والمكاتب الإقليمية، وشعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات، والإدارة العليا في المقر. كما نوقش مع أعضاء المجلس في المشاورة السنوية المعنية بالتقييم. وقد تم تخفيض برنامج عمل التقييم ليتناسب مع الميزانية المخصصة لمكتب التقييم.

برنامج العمل لسنة 2012

- 4- سيضمّن برنامج وميزانية عمل التقييم لسنة 2012، 11 تقييما ترد تفاصيلها في الجدول ألف-ثالثا-1، وسينفذها نفس ملاك الموظفين كما في السنوات السابقة: مدير واحد وسبعة موظفين من الفئة الفنية وثلاثة من فئة الخدمات العامة. أما موارد برنامج العمل من غير الموظفين فهي تقدر بمبلغ 2.7 مليون دولار أمريكي.

الجدول ألف-ثالثا-1: نظرة عامة لتقييمات عام 2012		
نوع التقييم	عدد التقييمات	الصلة بالأبعاد الإدارية
تقرير التقييم السنوي		اكتساب المعرفة التنظيمية وتعميمها
تقييمات استراتيجية	-	
تقييمات السياسات	1	تعزيز الشراكات
تقييمات عالمية مشتركة	1	تعزيز الشراكات
تقييمات الأثر (بما في ذلك التقييمات المشتركة)	5	اكتساب المعرفة التنظيمية وتعميمها
تقييمات الحوافز الإقليمية	-	
تقييمات الحوافز القطرية	4	مواءمة الاستراتيجيات القطرية مع الأولويات الحكومية
تقييمات العمليات اللامركزية	-	
المجموع	11	

5- وسيرد تلخيص للتقييمات الأحد عشر في تقرير التقييم السنوي الذي يقدم إلى دورة المجلس السنوية كل عام. وستتناول التقييمات ثلاثة من الأنشطة الكلية ضمن البعد الإداري للبرنامج: فتقييم السياسات والمجموعات المشتركة سيعزز الشراكات؛ أما تقييمات الأثر فتستولد المعرفة حول حصائل عمليات البرنامج وآثارها، وهي بذلك تسهم في تقاسم المعرفة؛ وأما تقييمات الحوافز القطرية فهي مصممة بحيث تقدر المواءمة مع الأولويات الحكومية وبحيث توصي بها.

تقييمات السياسات

6- تدرج وثيقة صياغة السياسات في البرنامج التقييم ضمن عملية وضع السياسات وتقترح إجراء التقييمات عند وضع السياسات أو تحديثها وعلى أي حال في غضون أربع إلى ست سنوات من الموافقة عليها. ويبين الجدول ألف-ثالثا-2 تقييمات السياسات المخطط لها حاليا والتي نفذت في الماضي والسياسات التي يمكن أن تخضع للتقييم مستقبلا.

الجدول ألف-ثالثا-2: السياسات: التقييمات التي نفذت في الماضي وتلك التي يمكن أن تنفذ في المستقبل		
تاريخ الموافقة على السياسة	السياسة	
تقييم السياسات 2012		
2008	استراتيجية البرنامج للشراكة مع القطاع الخاص وتعبئة الموارد منه	
السياسات التي تغطيها تقييمات السياسات، 2008-2012		
2009	سياسة التغذية المدرسية في البرنامج	سنة نشر التقييم (أ) 2012
2004	بناء القدرات الوطنية والإقليمية	2008
2002	سياسة البرنامج فيما يتعلق بالتمايز بين الجنسين (2003-2007): التزامات معززة تجاه النساء لضمان الأمن الغذائي	2008
2003	البرمجة في عصر الإيدز: تصدي البرنامج لفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز	2008
السياسات التي تغطيها تقييمات مواضيعية أخرى، 2007-2011		
2006	شراء الأغذية في البلدان النامية	2011 (ب)
2006	الاستهداف في حالات الطوارئ	2007 (ج)
2004	برنامج الأغذية العالمي وشبكات الأمان القائمة على الغذاء: المفاهيم والتجارب وفرص البرمجة في المستقبل	2011 (د)
2004	تقدير احتياجات الطوارئ	2008 (هـ)
السياسات التي يمكن أن تخضع لتقييمات السياسات في المستقبل		
2012	سياسة التغذية	الإطار الزمني التخطيطي للتقييم (و) 2018-2016
2004	الغذاء من أجل التغذية: دمج التغذية في أنشطة البرنامج	
2004	التقوية بالمغذيات الدقيقة: تجارب برنامج الأغذية العالمي وسبل التقدم	
2010	سياسة البرنامج إزاء فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز	2016-2014
2009	سياسة البرنامج بشأن المساواة بين الجنسين	2015-2013
2009	سياسة البرنامج بشأن تنمية القدرات	2015-2013
2009	سياسة البرنامج بشأن الحد من مخاطر الكوارث	2015-2013
2008	القوائم والتحويلات النقدية كوسائل لتقديم المساعدات الغذائية: الفرص والتحديات	2014-2012
2002	انعدام الأمن الغذائي في الأماكن الحضرية: استراتيجيات البرنامج	2008-2006

(أ) سيُقدم تقييم سياسة التغذية المدرسية في الدورة العادية الأولى للمجلس التنفيذي لعام 2012.

(ب) في عام 2011، يُجري مكتب التقييم تقييمين لمبادرة الشراء من أجل التقدم ولمشروع دعم الزراعة والأسواق في أوغندا.

(ج) لم يكن تقييم الاستهداف لعام 2007 تقييماً للسياسات ولكنه شمل هذا الموضوع.

(د) لم يكن تقييم الحماية الاجتماعية وشبكات الأمان تقييماً للسياسات، بيد أن تغطيته تعني أنه ليس ثمة ما يدعو إلى إجراء تقييم إضافي للسياسة في فترة السنتين المقبلة.

(هـ) تمت تغطية تقديرات احتياجات الطوارئ جزئياً في إطار تقييم عام 2008 لمشروع تعزيز تقديرات الاحتياجات والتقييم المشترك مع منظمة الأغذية والزراعة لنظام معلومات الأمن

الغذائي الذي أجري في عام 2010.

(و) استناداً إلى عملية وضع السياسات في البرنامج، ينبغي إجراء التقييمات بعد اعتماد السياسة بأربع إلى ست سنوات وقبل وضع تحديث لها أو تنقيحها.

7- وتمشيا مع ورقة دورة إعداد السياسات لعام 2011، وبالتشاور مع شعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات وغيرها من أصحاب المصلحة، ومع مراعاة التقييمات السابقة والقيود الحالية في الميزانية، أدرج في إطار التقييم لعام 2012 تقييم الشراكات بين القطاعين الخاص والعام واستراتيجية جمع الأموال لدى البرنامج. وقد التزمت إدارة البرنامج بإجراء هذا التقييم استجابة لتوصية وحدة التفتيش المشتركة، ولذا فإنه ضروري لأسباب تتعلق بالمساءلة. كما سيكون لهذا التقييم أثره على علاقات البرنامج مع القطاع الخاص من خلال الدروس التي ستتمخض عنه.

التقييمات العالمية المشتركة

8- في عام 2012، سيقوم مكتب التقييم بتقييم عالمي مشترك لمجموعة اللوجستيات العالمية، وذلك مع مكتب (أو مكاتب) التقييم لدى الشركاء الرئيسيين في المجموعة. وقد طلبت شعبة اللوجستيات هذا التقييم بصفقتها رئيسة للمجموعة. وسيصمم التقييم بحيث يستفيد من التقييمات السابقة المشتركة بين الوكالات لنظام المجموعات العام الذي يقوده مكتب الأمم المتحدة لتنسيق الشؤون الإنسانية، وبحيث يعطي رؤى إضافية تتجاوز تلك التقييمات. ومن المتوقع أن يساعد هذا التقييم البرنامج على التكفل بحسن سير المجموعة وتعزيز الشراكات مع أعضاء المجموعة الآخرين.

تقييمات الأثر

9- حظيت تقييمات الأثر بترحيب من جانب أصحاب المصلحة في البرنامج، بما في ذلك المجلس، لأنها تساعد على تعميق فهم حصائل المساعدة وآثارها والأسباب التي تؤدي إلى تلك الآثار. وتجري هذه التقييمات في "مجموعات متسلسلة"، مما يعني أن نوع النشاط يخضع لعدة تقييمات تأخذ بنفس المنهجية، بحيث تمكّن من التحليل المقارن والتعلم الذي يمكن تطبيقه على نطاق أوسع.

10- وفي عام 2012، سيجري مكتب التقييم خمسة تقييمات للأثر:

- ◀ سيتم الانتهاء من تقييمين لأثر المساعدة الغذائية – بالدرجة الأولى توزيع الأغذية العام – المقدمة للاجئين في الحالتين الممتدتين في تشاد واليمن، وذلك بصورة مشتركة مع مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين. وإلى جانب التقييمين الآخرين اللذين أجريا ضمن هذه المجموعة المتسلسلة في إثيوبيا ورواندا في عام 2011، ستوفر التقييمات الأربعة قاعدة من الدلائل لكل من البرنامج والمفوضية تمكّن من تحسين جميع عملياتهما الخاصة بمساعدة اللاجئين في الحالات الممتدة، كما ستسترشد بها التنقيحات اللازمة في مذكرة التفاهم التي تنظم التعاون بين الوكالتين.
- ◀ سيبدأ العمل على ثلاثة تقييمات لأثر الغذاء مقابل العمل في الحد من مخاطر الكوارث/التكيف مع تغير المناخ. وتتولد عن هذه التقييمات دروس تسترشد بها القرارات الخاصة بعمل البرنامج الحالي والمتوسع في هذا المجال. وسيعتمد اختيار البلدان على تحليل معمق للحفاظ الحالية يرمي إلى تحديد الحالات الأنسب للتقييم، باستخدام معايير تشمل عدد المستفيدين ومدة العمليات. وستلتمس الفرص لإجراء تقييمات مشتركة مع الشركاء المعنيين بهذا النوع من المساعدة من قبيل الوكالات المنفذة غير الحكومية أو وكالات الأمم المتحدة الأخرى التي تتخذ من روما مقرا لها.

تقييمات الحوافز القطرية

11- استنادا إلى المخصصات المحددة في الميزانية، سيتم إجراء أربعة تقييمات لحوافز قطرية خلال عام 2012. ولهذا النوع من التقييمات أثره على استراتيجية البرنامج وعملياته في البلدان المختارة، وهي تقييمات يمكنها، إذا نفذ عدد كاف منها، أن تولد دروسا قد تفيد البرنامج كله. ويتم اختيار البلدان وفقا لمعايير من قبيل عدد العمليات والأنشطة الأخرى

وحجمها والمنح والأهمية النسبية لبرنامج عمل البرنامج وتوقيت وثائق الاستراتيجية القطرية، وكذلك وفقا للطلب. أما البلدان التي وقع عليها الاختيار لعام 2012 فهي أفغانستان والكونغو وقيرغيزستان والنيجر. ويوجد لدى مكتب التقييم قائمة بلدان احتياطية سيستخدمها في حال الحاجة لإعادة ترتيب الأولويات إذا لم يكن من الممكن إجراء واحد أو أكثر من التقييمات في العام المخطط لها.

12- ويعمل مكتب التقييم على التوصل إلى مجموعة متوازنة من البلدان من حيث عدد المستفيدين والبلدان والعمليات وقيمة الحافطة بالدولار الأمريكي. ونظرا لأنه لا يمكن القيام إلا بعدد قليل من تقييمات الحوافظ القطرية بالميزانية المتوفرة، فإن هذا التوازن سيؤدي إلى التغطية التالية بالتقييمات في الفترة 2008-2012:

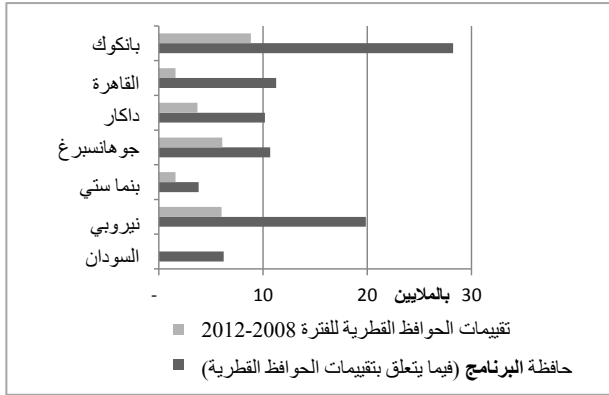
- ◀ انخفاض المستوى العام للتغطية بالتقييمات في جميع الأبعاد – عدد المستفيدين والبلدان والعمليات وقيمة الحافطة – وهو أمر يثير القلق خاصة نظرا لأن التغطية تُحسب على أساس مجموع تراكمي يشمل أربع سنوات.
- ◀ على أن معدل هذه التغطية ليس بالأمر المستغرب: فبمعدل أربعة تقييمات لحوافظ قطرية كل سنة، سيحتاج مكتب التقييم إلى 15 سنة لتقييم جميع البلدان. وسيلزم إجراء 12 تقييما لحوافظ قطرية في العام لتحقيق دورة أكثر قبولا مدتها خمس سنوات – وهي الدورة التي تعد على أساسها استراتيجيات الحد من الفقر وأطر عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية واستراتيجيات البرنامج القطرية.
- ◀ أن الحافطة متنوعة تماما من حيث الأبعاد الأربعة، مما يعني أن التوصل إلى توازن معقول في تغطية أحد الأبعاد يمكن ألا يؤدي إلى الوفاء بالأبعاد الأخرى، وهو ما تظهره الأشكال من ألف-ثالثا-1 إلى ألف-ثالثا-4. من ذلك مثلا أن الجدول ألف-ثالثا-3 يبين أنه، مع أن نسبة أصغر من البلدان مشمولة بالتغطية في أقاليم الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى (المكتب الإقليمي في القاهرة)، وغرب أفريقيا (المكتب الإقليمي في داكار)، وأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي (المكتب الإقليمي في بنما)، فإن التغطية مقبولة بل ومثيرة للإعجاب في المكتب الإقليمي في بنما من حيث القيمة بالدولار الأمريكي. وهناك ثغرات واضحة من حيث عدد المستفيدين في السودان⁽¹⁾ وبلدان المكتب الإقليمي في القاهرة، حيث سيؤدي إدراج السودان والعراق في المستقبل – الذي يُحتمل أن يجري عام 2013 رهنا بالأوضاع الأمنية وأولويات المكتبين القطريين والتمويل المتوفر للتقييم – إلى معالجة مسألة انخفاض النسب المئوية.

الجدول ألف-ثالثا-3: نسب البلدان والمستفيدين والقيمة بالدولار الأمريكي وعدد العمليات المغطاة في تقييمات الحوافظ القطرية

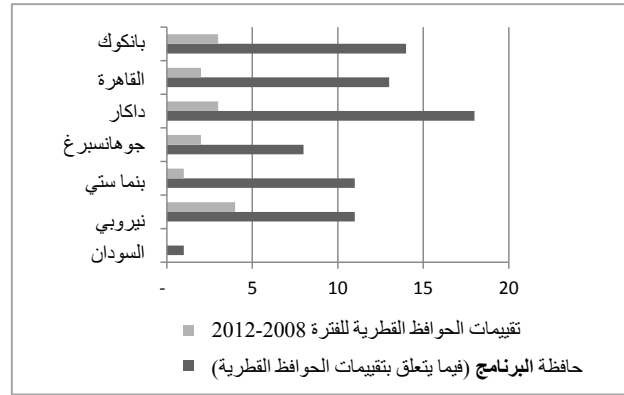
العمليات	القيمة بالدولار الأمريكي	المستفيدون	البلدان	المكتب الإقليمي
29	40	31	21	بانكوك (آسيا)
40	54	14	15	القاهرة (الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى)
27	45	36	17	داكار (غرب أفريقيا)
25	56	57	25	جوهانسبرغ (الجنوب الأفريقي)
33	86	42	9	بنما (أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي)
43	37	30	36	نيروبي (شرق ووسط أفريقيا)
0	0	0	0	السودان

(1) ستدرج عمليات السودان بشكل كامل ضمن المكتب الإقليمي في القاهرة والمكتب الإقليمي في نيروبي اعتبارا من يناير/كانون الثاني 2012.

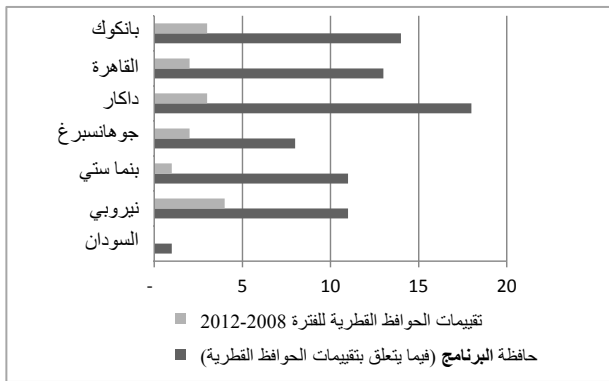
الشكل ألف-ثالثا-2: عدد المستفيدين
المتوسط السنوي (2010-2003)



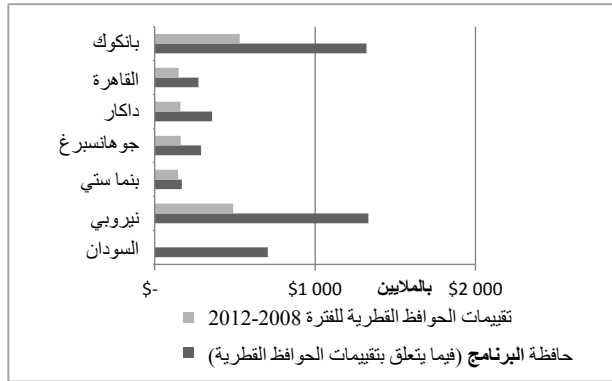
الشكل ألف-ثالثا-1: عدد البلدان



الشكل ألف-ثالثا-4: عدد العمليات



الشكل ألف-ثالثا-3: القيمة بالدولار الأمريكي



تقييمات لم تُدرج في برنامج عمل عام 2012

13- إن الميزانية المخصصة للتقييم لا تكفي لتغطية تكاليف تقييم ما يلي: (1) الخطة الاستراتيجية، مع أن كثيرا من أصحاب المصلحة، بما فيهم إدارة البرنامج، أعربوا عن حماسهم لهذا الاقتراح؛ (2) سياسة الأمن الغذائي في المناطق الحضرية، وكانت شعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات قد طلبت هذا التقييم الذي من شأنه أن يتماشى مع متطلبات دورة وضع السياسات في البرنامج؛ (3) تقييمات العمليات اللامركزية، وهي تقييمات تتطلب مخصصات من الموظفين ومن غير الموظفين. وقد أعاد مكتب التقييم تحديد الأولويات بعناية لبرنامج عمل عام 2012 بغية تعزيز مساهمة التقييمات في المساءلة والتعلم، مع مراعاة القيود المباشرة من حيث موارد الموظفين وغير الموظفين على حد سواء، والتي فاقمها شعور وظيفة مدير التقييم في أواخر عام 2011. ولا يمنع نقص المخصصات في ميزانية البرنامج لدعم البرامج والإدارة أن تستخدم المكاتب القطرية تكاليف الدعم المباشرة لإجراء التقييمات. على أن الخبرة تشير إلى أن موارد هذا المصدر ليست بالكافية لإجراء تقييمات لامركزية عالية الجودة.

توقعات المستقبل: برنامج عمل التقييم للفترة 2013-2014

14-

ر هنا بتوفر المخصصات في الميزانية، سيضم برنامج عمل التقييم للسنوات المقبلة ما يلي:

(أ) *التقييمات الاستراتيجية* ستوضع على أساس الحاجة إلى تقييمات مؤسسية شاملة وعلى أساس توفر الموارد.
 (ب) *تقييمات السياسات* المتعلقة بالسياسات التشغيلية الهامة، من قبيل تنمية القدرات، والنقد والقوائم، والمسائل الجنسانية، والتغذية، والأمن الغذائي في المناطق الحضرية. وستؤثر هذه التقييمات على وضع السياسات في البرنامج بالتكفل بجعل الخيارات السياسية أكثر استنارة بالدلائل المنبثقة عن التقييمات، مما يعزز بالتالي من ثقة البلدان الأعضاء بالخيارات السياسية. وتعتمد قائمة السياسات التي ستخضع للتقييم على دورة سياسات البرنامج (أنظر الفقرة 6)، وسيجري تحديث هذه القائمة ر هنا بالمستجدات مع الوقت.

(ج) *التقييمات العالمية المشتركة*: تناقش حالياً مسألة إجراء تقييم مشترك لمجموعة الأمن الغذائي العالمية في عام 2013 أو 2014، ويمكن إجراء تقييم محتمل للجنة الأمن الغذائي العالمي وذلك بصورة مشتركة مع منظمة الأغذية والزراعة والصندوق الدولي للتنمية الزراعية. وسيكون لهذين التقييمين أثرهما على التعاون بين الوكالات وعلى النتائج المحرزة من خلال الآليات العالمية لتحسين الأمن الغذائي.

(د) *تقييمات الأثر*: سيتم إجراء تقييمات إضافية لأثر الغذاء مقابل العمل بغية إنهاء هذه السلسلة المستمرة من عام 2012. وسيتم ذلك إجراء تقييمات لأثر برامج تغذية الأم والطفل، والتي ستنظم تدريجياً خلال فترة سنتين أو ثلاث سنوات ر هنا بتخصيص الموارد. وستؤدي هذه التقييمات إلى زيادة فهم البرنامج لعمله في هذه المجالات – وهي وفقاً لدليل التقييم، مجالات تميل لأن تكون الأضعف أداءً في الوقت الحاضر – وإلى إدخال تحسينات برنامجية عامة.

(هـ) *تقييمات الحوافز الإقليمية*: في عام 2013، سيضع مكتب التقييم منهجية لتقييمات الحوافز القطرية ابتداءً من إقليم أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي، بما يغطي السلفادور وغواتيمالا وهندوراس. وإذا كانت هذه التقييمات مفيدة، سيحدد مكتب التقييم مناطق فرعية أخرى لتكرار التجربة – من قبيل مجموعات البلدان الصغيرة في إقليم الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى و/أو إقليم غرب أفريقيا. وسيسترد بهذه التقييمات تخطيط البرنامج للعمل في البلدان الأصغر ذات البرامج المشتركة، بغين تطوير أوجه التآزر بين البرامج وتعزيز الكفاءة من خلال التعاون الإقليمي الفرعي.

(و) *تقييمات الحوافز القطرية*: يحتفظ مكتب التقييم بقائمة بلدان سيجري تقييم حوافزها، وهي قائمة سيتم تحديثها وتنفيذها حسبما تسمح به مخصصات الميزانية. وتشمل القائمة الحالية كمبوديا وجمهورية أفريقيا الوسطى وجمهورية الكونغو الديمقراطية واندونيسيا والعراق والسودان وجمهورية تنزانيا المتحدة وتيمور ليشتي وأوغندا.

(ز) *تقييم العمليات*: سيعمل مكتب التقييم على متابعة تقييمات العمليات الإلزامية – وهي تلك التي يتم طلبها وإدراجها في وثائق تصميم المشروعات – كما سيعمل على إدراج هذه التقييمات في برنامج عمله، ر هنا بتوفر الموارد. وإذا اتُخذ قرار بتمويل برنامج تقييمات كاف يشمل 30 عملية سنوياً، مع تمويل لتكاليف الموظفين وغير الموظفين، فإن هذه التقييمات سيكون بمقدورها أن تولد صورة مؤسسية تمثيلية لأوجه القوة والضعف في البرنامج.

الجدول ألف ثالثاً-4: الاحتياجات المتوقعة من الموارد لسنتي 2013 و2014				
2014		2013		نوع التقييم
ميزانية غير الموظفين (تقديرات) (بالدولار الأمريكي)	عدد التقييمات	ميزانية غير الموظفين (تقديرات) (بالدولار الأمريكي)	عدد التقييمات	
	1		1	تقرير التقييم السنوي
				تقييمات استراتيجيات
900 000	3	300 000	1	تقييمات السياسات
250 000	1	250 000	1	تقييمات عالمية مشتركة
1 000 000	5	1 000 000	5	تقييمات الأثر (بما في ذلك التقييمات المشتركة)
600 000	2	300 000	1	تقييمات الحوافز الإقليمية
1 200 000	6	1 200 000	6	تقييمات الحوافز القطرية
				تقييمات العمليات اللامركزية
3 950 000	17	3 050 000	14	المجموع
150 000		150 000		تكاليف المكتب التشغيلية/الإدارية
	11		9	الاحتياجات من الموظفين

الملحق الرابع

عرض عام لميزانية الأمن في البرنامج لسنة 2012

1- إن هدف خدمات الأمن في البرنامج هو كفالة السلامة والأمن لموظفي البرنامج، والعاملين فيه، ومبانيه، وأصوله، لتمكينه من الاضطلاع بالمهمة المنوطة به. وسوف تمكن ميزانية الأمن لسنة 2012 شعبة الأمن الميداني من مواصلة التصدي لتحديات الأمن.

2- ويقصد باستراتيجية أمن البرنامج التصدي للتحديات في البيئات المعقدة المطلوب من البرنامج العمل فيها. وأهم سمات هذه الاستراتيجية هي:

(1) وضوح هيكل الإدارة؛

(2) التدريب الأمني المستدام لموظفي البرنامج؛

(3) إدماج إدارة المخاطر الأمنية في صلب إدارة الأمن المؤسسي؛

(4) إعداد وتنفيذ إدارة المخاطر الأمنية؛

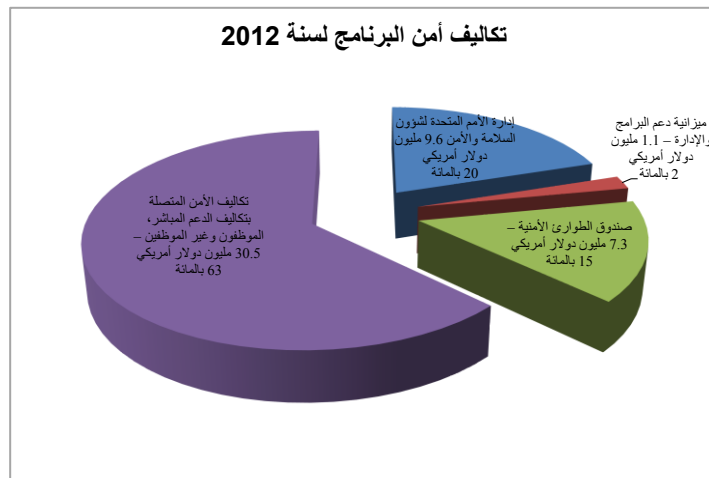
(5) تشاطر المعلومات وتنسيق الجهود الأمنية؛

(6) تعزيز قدرة البرنامج على تحليل المعلومات.

3- وتتعترف استراتيجية شعبة الأمن الميداني بالحاجة إلى تعزيز المرونة للتصدي بسرعة للتحديات الأمنية الجديدة: وستستمر الشعبة في التنسيق مع الشبكة المشتركة بين الوكالات لإدارة المسائل الأمنية بغية المحافظة على الموارد وتجنب الازدواجية.

4- ويرأس مدير الشعبة هيكلًا داخليًا لإدارة الأمن على سبيل دعم العمليات الميدانية. ويستند ذلك إلى فريق للعمليات

الأمنية مشغولة وظائفه بالكامل تحت إمرة رئيس عمليات الأمن الميداني ويضم ستة موظفين للأمن الإقليمي لتنسيق عملية إدارة الأمن وتوفير المشورة للمديرين القطريين وموظفي الأمن الميداني. ويجري دعم عمليات الشعبة بالتدريب على الأمن، وإعداد السياسات بالتنسيق مع إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن، وتحليل المعلومات، والإدارة المتسقة للمخاطر لتمكين الشعبة من الاستمرار في مواكبة احتياجات الأمن في البرنامج.



5- وهناك تكاليف أمنية متوقعة في أربعة مجالات في سنة 2012: حصة البرنامج في تكاليف إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن، وميزانية دعم البرامج والإدارة، والدعم الميداني للمكاتب القطرية من صندوق الطوارئ الأمنية، وتكاليف الدعم المباشرة.

تقاسم تكاليف أمن الأمم المتحدة

- 6- المنظمات المشتركة في نظام إدارة الأمن في الأمم المتحدة مسؤولة بصفة جماعية عن سلامة وأمن موظفي الأمم المتحدة. ويتم تشاطر التكاليف الميدانية، في حين تتحمل الأمم المتحدة تكاليف الإدارة المركزية. وتحتسب صيغة تشاطر التكاليف على أساس عدد الموظفين الموجودين في البلدان غير الأعضاء في منظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي، الذين تتحمل منظومة الأمم المتحدة مسؤولية سلامتهم وأمنهم.
- 7- ويعرض الجدول ألف-رابعاً-1 ميزانية نظام إدارة الأمن في الأمم المتحدة لعام 2012. وتبلغ الميزانية المقترحة لتكاليف الأمن الميداني في 2012 ما قيمته 110.5 مليون دولار أمريكي وهي ميزانية من المقرر عرضها على الجمعية العامة للأمم المتحدة للموافقة عليها.

الجدول ألف-رابعاً-1 تكاليف الأمن الميداني للأمم المتحدة (بملايين الدولارات الأمريكية)		
حصة البرنامج	تكاليف الأمن الميداني لمنظومة الأمم المتحدة	
6.5	42.9	2003-2002
13.2	113.1	2005-2004
20.2 (أ)	172.3	2007-2006
17.3	174.4	2009-2008
24.4 (ب)	209.9 (ج)	2011-2010
9.6	110.5 (د)	2012

(أ) تم تلقي إضافة قدرها 3.2 مليون دولار أمريكي في عام 2006.
(ب) تم تلقي إضافة قدرها 1.4 مليون دولار أمريكي في عام 2010.
(ج) حسب الميزانية المقترحة لإدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن للفترة 2010-2011.
(د) ما زال الرقم المزمع محل بحث من قبل إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن.

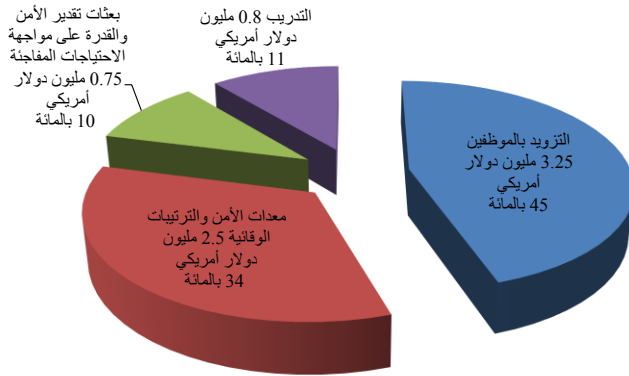
- 8- وتبلغ حصة البرنامج في تكاليف إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن لسنة 2012 ما قيمته 9.6 مليون دولار أمريكي. والرقم محتسب على أساس عدد موظفي البرنامج في، الميدان، حسب المنهجية المعروضة في وثيقة مجلس الرؤساء التنفيذيين المعنونة "ترتيبات تقاسم التكاليف للأنشطة الممولة بصورة مشتركة" (CEB/2009/HLCM/FB/8).
- 9- وستواصل إدارة شؤون السلامة والأمن رفع التقارير عن هيكل الوظائف الممولة بصورة مشتركة، وتوزيعها، ومهامها. وسيعرض تقرير الأداء الذي تصدره أمانة الأمم المتحدة تفاصيل المساهمات المقدمة لتمويل المصروفات المتصلة بأمن العمليات الميدانية للمنظمات المشتركة، والمصروفات الفعلية في هذا المجال.

ميزانية دعم البرامج والإدارة

- 10- تغطي ميزانية دعم البرامج والإدارة تكاليف مدير شعبة الأمن الميداني، وموظف أول لشؤون الأمن، ومحللين اثنين للأمن، ومساعد إداري في المقر، مما يعبر عن الاحتياجات الأساسية للإدارة، ولتنسيق إدارة المخاطر الأمنية في الميدان، وتحليل المعلومات ونشرها.

صندوق الطوارئ الأمنية

صندوق الطوارئ الأمنية، 2012



11- سيغطي صندوق الطوارئ الأمنية

المقترح بـ 7.3 مليون دولار أمريكي، تكاليف المعدات المتصلة بالأمن والسلامة عندما تكون تكاليف الدعم المباشرة غير كافية (انظر القسم التالي). ذلك أنه يجري توفير معدات الأمن وحماية المباني مثل معدات التخفيف من وطأة الانفجارات، ومعدات الاتصالات اللاسلكية، والدروع الواقية للجسم البشري، وأجهزة التتبع الساتلية، ومعدات ضبط الدخول،

والمركبات المدرعة لضمان وفاء المكاتب القطرية للبرنامج بمعايير الأمن التشغيلي الدنيا.

12- وسيغطي صندوق الطوارئ الأمنية تكاليف بعض موظفي شعبة الأمن الميداني في المقر الرئيسي للبرنامج - موظفو

الأمن الإقليميون الستة، وفريق تدريب مكون من أربعة أفراد، ومهندسون وخبراء في تقدير الانفجارات، ومحلل لشؤون الأمن. وتم التعاقد على الاستفادة من خدمات فريق الاحتياطي من الخبراء الاستشاريين الاحتياطيين لكفالة إمكانية قيام شعبة الأمن الميداني بالعمل على النحو المطلوب وتقديم الدعم لموظفي الأمن في المكاتب الإقليمية. وستمول من الصندوق أيضا دورات التوعية الأمنية، والتدريب على المرحلة السابقة على الانتشار، وإدارة حوادث احتجاز الرهائن، وتدريب السائقين ومنسقي الأمن، والتدريب على الإسعافات الأولية، وإعداد برامج للتوعية الأمنية في البلدان ذات المخاطر العالية - وذلك بالتنسيق مع إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن.

13- وفي سنة 2012، سيغطي الصندوق مرة أخرى تكاليف معايير الأمن التشغيلي الدنيا مثل تعزيز جوانب الأمن

المادية، والدعم في حالات الطوارئ. وستكون سلطة الترخيص بتكاليف تدابير تخفيف وطأة الانفجارات بيد لجنة أمن المباني، وهي تكاليف سترصد اعتماداتها ضمن تكاليف الدعم المباشرة للمكاتب القطرية بالتشاور مع شعبة الأمن الميداني.

تكاليف الأمن الداخلة في تكاليف الدعم المباشرة - الموظفون وغير الموظفين

14- تغطي المكاتب القطرية التكاليف المتبقية وذلك من اعتمادات ميزانيتها المرصودة لتكاليف الدعم المباشرة؛ وتغطي

اعتمادات تكاليف الدعم المباشرة الحصة المحلية في تقاسم تكاليف إدارة شؤون السلامة والأمن على النحو الذي يحدده فريق إدارة الأمن القطري التابع للأمم المتحدة واحتياجات معايير الأمن التشغيلي الدنيا كحرس الأمن مثلا.

الجدول ألف-رابعا-2: تكاليف الأمن التي تغطيها ميزانية تكاليف الدعم المباشرة (بملايين الدولارات الأمريكية)	
20.0	تكاليف الدعم المباشرة- لغير الموظفين
10.5	تكاليف الدعم المباشرة - للموظفين
30.5	المجموع

- 15- تبلغ القيمة الكلية لتكاليف الموظفين المسؤولين بصفة محددة عن الأمن الميداني في المكاتب القطرية البالغ عددها 51 مكتبا 10.5 مليون دولار أمريكي.
- 16- ووصلت القيمة الكلية لمصروفات الأمن من غير الموظفين في سنة 2010 إلى 18 مليون دولار أمريكي. أما في ميزانية سنة 2011 فإن المبلغ المناظر هو 21 مليون دولار أمريكي، وإن كان من المتوقع أن تكون التكاليف الفعلية أدنى من ذلك. وبالنسبة للقيمة الإجمالية لتكاليف الأمن من غير الموظفين المغطاة من تكاليف الدعم المباشرة والمتصلة بالعمليات الميدانية للبرنامج في ميزانية سنة 2012 فإن التقديرات تشير إلى أنها تبلغ 20 مليون دولار أمريكي.

الملحق الخامس

مناهج إعداد الميزانية

تكاليف الموظفين

- 1- يستخدم البرنامج المعدلات المعيارية للموظفين بالنسبة للموظفين الفنيين الدوليين وموظفي فئة الخدمات العامة الذين يعملون في روما، وقد قام بتحليل التكاليف الفعلية مقابل المعدلات المعيارية للفترة 2010-2011 على أساس المعلومات المستخرجة من نظام شبكة البرنامج ونظامه العالمي للمعلومات (WINGS II) وذلك حتى يحدد المعدلات المعيارية للعام المقبل.
- 2- وتأخذ الحسابات في الاعتبار تكاليف كشف المرتبات التي يتكبدها البرنامج وذلك من حيث الرتبة، والمرتب، وتسوية مقر العمل، وإعانة السكن، كما تشمل الحسابات جميع المستحقات التي لا تُدفع من البنود الواردة في كشف المرتبات، مثل منح الانتداب، ومنح العودة إلى الوطن، ونقل الأمتعة المنزلية للموظفين الدوليين.
- 3- واحتسبت المعدلات المعيارية المقترحة للموظفين على أساس المدفوعات الفعلية للفترة 2010-2011، بما في ذلك أسعار الصرف والزيادات في التكاليف/المرتبات خلال الفترة. وحدد سعر صرف اليورو مقابل الدولار الأمريكي كالتالي 1 يورو = 1.41 دولار.
- 4- ومن المتوقع أن تزيد التكاليف في سنة 2012 بمعدل 3 في المائة في العام بالنسبة للموظفين الدوليين العاملين في المقر، ومكاتب الاتصال والمواقع الميدانية، ويشمل ذلك التضخم التقديري، الذي سيؤثر على علاوة تسوية مقر العمل.

التقريب

- 5- لا يطابق حاصل جمع المفردات المجاميع في بعض الجداول بسبب التقريب.

الوحدات

- 6- تم التعبير عن القيم النقدية بدولار الولايات المتحدة، ما لم ينص على خلاف ذلك. كما تم التعبير عن كميات الأغذية بالطن المتري ما لم ينص على خلاف ذلك.

الملحق السادس

إطار النتائج الاستراتيجية

طبعة 2011 المنقحة

- 1- جرى تحسين إطار النتائج الاستراتيجية بحيث يبين نتائج عمليات البرنامج بصورة أكثر وضوحاً. ويعرف الإطار المنقح الحصيلة بأنها "النتائج المتوسطة الأجل المنسوبة لعمليات البرنامج"، الأمر الذي يتماشى مع لجنة المساعدة الإنمائية التابعة لمنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي. ويركز الإطار على مؤشرات الحصائل التي تقاس ويبلغ عنها على مستوى المستفيد ومستوى المجتمع المحلي. وقد حذفت المؤشرات المستخدمة على مستوى الأثر.
- 2- ويدل البرنامج على التغيير أو الأثر من خلال ربط أدائه بالأهداف الإنمائية للألفية عبر ما يلي: (1) التقارير حول التقدم الوطني الذي يحرزه البلد المعني نحو تحقيق الأهداف الإنمائية للألفية؛ (2) استعراضات منتصف المدة لأطر الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية؛ (3) التقييمات التي يجريها البرنامج والأمم المتحدة والشركاء وأصحاب المصلحة من المنظمات الدولية والمنظمات غير الحكومية. وتبلغ المكاتب القطرية عن المؤشرات المستخدمة على مستوى الأثر من خلال التقارير السنوية الموحدة عن المشروعات، حيثما ينطبق ذلك.

ملاحظة: يجري تمييز المؤشرات بصورة الحرف الطباعي على النحو التالي:

- الحرف العادي: المؤشرات المعترف بها دولياً والتي تستخدمها وكالات الأمم المتحدة.
- الحرف الغامق: المؤشرات التي أنشئت مع شركاء عمليات البرنامج.
- الحرف المائل: مؤشرات خاصة بالبرنامج.

الهدف الاستراتيجي 1: إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش في حالات الطوارئ			
الغايات			
1 - إنقاذ الأرواح في حالات الطوارئ والتقليص من سوء التغذية الحاد الناتج عن الصدمات إلى ما دون مستويات الطوارئ			
2 - حماية سبل كسب العيش وتعزيز الاعتماد على الذات في حالات الطوارئ			
3 - الوصول إلى اللاجئين والمشردين داخلياً وغيرهم من المجموعات والمجتمعات الضعيفة الذين أضرت الصدمات بأمنهم الغذائي والتغذوي			
الحيصلة	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء (1)	هدف المشروع ومصدر البيانات
الحيصلة 1-1: انخفاض أو استقرار معدلات سوء التغذية بين المجموعات المستهدفة من الأطفال وأو السكان	1-1-1 معدل انتشار سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون سن الخامسة ⁽²⁾ (النسبة المئوية للوزن إلى الطول) ⁽³⁾	الحد من انتشار سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون الخامسة في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: مخصص لمجموعات سكانية بالذات - الحد من معدل انتشار سوء التغذية الحاد المصدر: بيانات الاستقصاء و/أو الرصد
		تثبيت انتشار سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون الخامسة في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: مخصص لمجموعات سكانية بالذات - تثبيت معدل انتشار سوء التغذية الحاد عند مستوياته قبل حالة الطوارئ المصدر: بيانات الاستقصاء و/أو الرصد
	1-1-2 معدل انتشار انخفاض محيط منتصف الجزء الأعلى للذراع بين الأطفال دون الخامسة من العمر ⁽⁴⁾ (5)	تثبيت انخفاض محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: مخصص لمجموعات سكانية بالذات - تثبيت انتشار انخفاض محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع المصدر: بيانات الاستقصاء أو بيانات التقديرات
	1-1-3 معدلات أداء التغذية التكميلية ⁽⁶⁾	الهدف بلوغ معدل الالتزام 80 في المائة من المشروعات	الهدف: مخصص لمجموعات سكانية بالذات ⁽⁷⁾ المصدر: رصد البرامج.



(1) لا تخضع للإبلاغ عن المؤشرات المؤسسية إلا المشروعات المنسقة مع هدف استراتيجي محدد. ولن تدرج في تحليل النتائج إلا البيانات المبلغ عنها من تلك المشروعات.

(2) ينبغي للمشروعات التي تستهدف الأطفال دون الثانية من العمر، أن تقيس مدى انتشار سوء التغذية الحاد في هذه المجموعة المستهدفة.

(3) معدل انتشار سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون سن الخامسة هو دليل غير مباشر على الوضع التغذوي للسكان.

(4) انتشار انخفاض محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع بين الأطفال دون الخامسة هو دليل غير مباشر على الوضع التغذوي للسكان.

(5) ينبغي للمشروعات التي تستهدف الأطفال دون الثانية من العمر، أن تقيس مدى انتشار انخفاض محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع في هذه المجموعة المستهدفة.

(6) معدلات الإنعاش، والوفاء، والتخلف، وعدم الاستجابة. وتطبق هذه المعدلات فحسب في سياق معالجة سوء التغذية الحاد المعتدل (تدخلات موجهة).

(7) من الواجب الاسترشاد بمعايير الميثاق الإنساني والمعايير الدنيا في مجال الاستجابة للكوارث^{SPHERE} (معدل الإنعاش أعلى من 75 في المائة؛ معدل الوفاة أقل من 3 في المائة؛ معدل التخلف أقل من 15 في المائة؛ معدل عدم الاستجابة أقل من 5 في المائة).

الهدف الاستراتيجي 1: إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش في حالات الطوارئ			
الغايات			
1 - إنقاذ الأرواح في حالات الطوارئ والتقليص من سوء التغذية الحاد الناتج عن الصدمات إلى ما دون مستويات الطوارئ			
2 - حماية سبل كسب العيش وتعزيز الاعتماد على الذات في حالات الطوارئ			
3 - الوصول إلى اللاجئين والمشردين داخليا وغيرهم من المجموعات والمجتمعات الضعيفة الذين أصرت الصدمات بأمنهم الغذائي والتغذوي			
الحيصلة	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء (1)	هدف المشروع ومصدر البيانات
الحيصلة 1-2: انخفاض أو استقرار معدلات الوفيات في المجموعات المستهدفة من الأطفال دون سن الخامسة وبالغين من السكان (8)	1-2-1 معدل استهلاك الأغذية لدى الأسر (9)	الاستهلاك يفوق مستوى العتبة في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: تجاوز استهلاك الأغذية للمستوى 21 أو 28 (10) لدى الأسر المستهدفة المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي
الحيصلة 1-3: تحسن الاستهلاك الغذائي على مدى فترة المساعدة بين الأسر المستهدفة	1-3-1 معدل الاستبقاء	تحقيق معدل الاستبقاء في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: تحول معدل الاستبقاء لما نسبته 70 في المائة من البنات والبنين في حالات الطوارئ المصدر: بيانات الاستقصاء
الحيصلة 1-4: تثبيت معدل التحاق البنين والبنات المعرضين لخطر التسرب من المدارس الابتدائية المستهدفة	1-4-1 معدل التخلف (11)	تحقيق معدل الاستبقاء في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: معدل التخلف أقل من 15 في المائة المصدر: رصد البرامج.
النتائج			المؤشر
النتائج 1-1 (12) توزيع المواد الغذائية والمواد غير الغذائية والتحويلات النقدية والقسمان الجيدة بكمية كافية على المجموعات المستهدفة من النساء والرجال والفتيات في إطار ظروف آمنة (تدرج تحت الهدف الاستراتيجي 4-1)			عدد النساء والرجال والفتيات والذين يحصلون على المواد الغذائية وغير الغذائية بحسب الفئة ووفقا للنسبة المئوية المقررة كمية الأغذية الموزعة بحسب النوع، وفقا للنسبة المئوية المقررة (13) كمية الأغذية المقواة والأغذية التكميلية والمنتجات الغذائية الموزعة، بحسب النوع، كنسبة مئوية من التوزيع المقرر كمية الأغذية المقواة والأغذية التكميلية والمنتجات الغذائية الموزعة، بحسب النوع، كنسبة مئوية من التوزيع الفعلي كمية المواد غير الغذائية الموزعة، بحسب النوع، كنسبة مئوية من التوزيع المقرر مجموع المبالغ النقدية المحولة إلى المستفيدين



(8) هذه النتيجة مناسبة لعمليات الطوارئ الكبرى.

(9) إلى جانب درجة استهلاك الأغذية لدى الأسر توصى المكاتب القطرية بقياس مؤشر استراتيجي القدرة على التكيف. كما يمكن حساب درجات التنوع الغذائي من نموذج علامات استهلاك الأغذية لدى الأسر لإبراز التحولات في جودة الوجبات الغذائية.

(10) يعتمد مستوى العتبة على العادات المحلية للأكل والمواد المكونة للغذاء.

(11) سيستخدم هذا المؤشر في الإبلاغ عن النفاذ المعمم إلى خدمات العلاج بمضادات الفيروسات الرجعية وعلاج المل و/أو منع انتقال الإصابة من الأم إلى الطفل.

(12) هذا هو الناتج المؤسسي الذي يستخدم في الإبلاغ عن جميع الأنشطة التي تتضمن توزيع الأغذية و/أو البنود غير الغذائية. أما النواتج الإضافية فيتم عرضها في المكان المناسب بحسب الهدف الاستراتيجي.

(13) يشمل التوزيع المقرر الكمية والجودة والتوقيت.

الهدف الاستراتيجي 1: إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش في حالات الطوارئ			
الغايات			
1 - إنقاذ الأرواح في حالات الطوارئ والتقليص من سوء التغذية الحاد الناتج عن الصدمات إلى ما دون مستويات الطوارئ			
2 - حماية سبل كسب العيش وتعزيز الاعتماد على الذات في حالات الطوارئ			
3 - الوصول إلى اللاجئين والمشردين داخليا وغيرهم من المجموعات والمجتمعات الضعيفة الذين أصرت الصدمات بأمنهم الغذائي والتغذوي			
الهدف المؤسسي وقياس الأداء (I)	المؤشر	الحصيلة	هدف المشروع ومصدر البيانات
<p>1-1-6 مجموع الأغذية/المعادل النقدي من القسائم الموزع</p> <p>1-1-7 مصروفات البرنامج المتعلقة بالأغذية والبنود غير الغذائية والتحويلات النقدية والقسائم بحسب النشاط ونمط التحويل (دولار أمريكي)</p> <p>1-1-8 عدد المواقع المؤسسية المتلقية للمساعدة (مثل المدارس، والمراكز الصحية، وما إليها)</p> <p>1-1-9 عدد وكالات الأمم المتحدة/ المنظمات الدولية المتعاونة في توفير المدخلات والخدمات التكميلية</p> <p>1-1-10 عدد المنظمات غير الحكومية المتعاونة في توفير المدخلات والخدمات التكميلية</p> <p>1-1-11 عدد البرامج/ الأنشطة المشتركة للأمم المتحدة</p>			
<p>الناتج 1-4 اتساق شمول التغذية المدرسية مع برنامج العمل</p>			

الهدف الاستراتيجي 2: منع الجوع الحاد والاستثمار في تدابير الاستعداد للكوارث والتخفيف من حدتها		الغايات	
الأثر: المساهمة في تحقيق الهدفين 1 و7 من الأهداف الإنمائية للألفية		1 - دعم وتعزيز قدرات الحكومات للتنبؤ بالجوع الحاد الناتج عن الكوارث والتخفيف من حدته وتقدير نطاقه والتصدي له 2 - دعم وتعزيز قدرة المجتمعات المحلية على مواجهة الصدمات من خلال شبكات الأمان أو إنشاء الأصول بما في ذلك التأقلم مع تغير المناخ	
الغاية	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء	هدف المشروع ومصدر البيانات
الغاية 1-2: إنشاء وتعزيز أنظمة الإنذار المبكر؛ والخطط الاحترازية ⁽¹⁴⁾ ؛ وأنظمة رصد سلامة الأغذية متاحة ومحسنة بفضل الدعم المقدم من البرنامج في إطار تنمية القدرات	1-1-2 مؤشر الاستعداد للكوارث	تعزيز قدرة الحكومات وفقا للخطة في 80 في المائة من البلدان المتلقية للدعم	الهدف: وصول مؤشر الاستعداد للكوارث أو تجاوزه للمستوى 7، وهو ما يدل على أن قدرة الحكومات في مجال الاستعداد للكوارث ومعلومات الأمن الغذائي قد زادت بدعم البرنامج المصدر: بيانات عمليات الرصد و/أو الاستقصاء السنوية
الغاية 2-2: استهلاك الأسر المستهدفة التي يتهددها خطر الانزلاق في براثن الجوع الحاد ما يكفي من الأغذية على مدى فترة المساعدة	1-2-2 معدل استهلاك الأغذية لدى الأسر ⁽¹⁵⁾	يتجاوز الاستهلاك مستوى العتبة في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: تثبيت درجة استهلاك الأسر المستهدفة للأغذية عند مستوى يبلغ 42/35 أو يتجاوز ذلك المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي
الغاية 3-2: الحد من التعرض للأخطار على مستوى المجتمع المحلي في المجتمعات المحلية المستهدفة	1-3-2 مستوى الأصول الأسرية ⁽¹⁶⁾ 2-3-2 مستوى أصول المجتمعات المحلية ⁽¹⁷⁾	زيادة الأصول اللازمة للحد من الأخطار والتخفيف من آثار الكوارث في 80 في المائة من المشروعات زيادة الأصول اللازمة للحد من الأخطار والتخفيف من آثار الكوارث لدى 80 في المائة من المشروعات	الهدف: تحديد عتبة مستوى الأصول بحيث تعكس الزيادة (المحرزة أو المستعادة) في الأصول الأسرية لتخفيف آثار الكوارث عن المستوى الأساسي المصدر: بيانات الاستقصاء الهدف: تحديد عتبة مستوى الأصول بحيث تعكس الزيادة (المحرزة أو المستعادة) في الأصول المجتمعية للتخفيف من آثار الكوارث عن المستوى الأساسي المصدر: بيانات الاستقصاء



⁽¹⁴⁾ تشير إلى خطط الطوارئ الحكومية أو المشتركة بين الوكالات.

⁽¹⁵⁾ إلى جانب درجة استهلاك الأغذية لدى الأسر توصي المكاتب القطرية بقياس مؤشر استراتيجية القدرة على التكيف. كما يمكن حساب درجات التنوع الغذائي من نموذج علامات استهلاك الأغذية لدى الأسر لإبراز التحولات في جودة الوجبات الغذائية.

⁽¹⁶⁾ في هذا السياق، تشمل أصول الحد من آثار الكوارث للأسر، الأصول الطبيعية (مثل الأشجار المثمرة) والأصول المادية (مثل أدوات الحرق وصيد الأسماك).

⁽¹⁷⁾ في هذا السياق، تشمل أصول الحد من آثار الكوارث للمجتمعات المحلية الأصول الطبيعية (مثل الأحزمة الواقية الطبيعية والأشجار المغروسة) والأصول المادية (مثل السدود والطرق المقاومة للصدمات).

الأثر: المساهمة في تحقيق الهدفين 1 و7 من الأهداف الإنمائية للألفية	الهدف الاستراتيجي 2: منع الجوع الحاد والاستثمار في تدابير الاستعداد للكوارث والتخفيف من حدتها الغايات 1 - دعم وتعزيز قدرات الحكومات للتنبؤ بالجوع الحاد الناجم عن الكوارث والتخفيف من حدته وتقدير نطاقه والتصدي له 2 - دعم وتعزيز قدرة المجتمعات المحلية على مواجهة الصدمات من خلال شبكات الأمان أو إنشاء الأصول بما في ذلك التأقلم مع تغير المناخ	
المؤشر	النتائج	
	(راجع النتائج 1-1 فيما يخص توزيع المواد الغذائية و/أو المواد غير الغذائية)	
إنشاء أنظمة للحد من الأخطار والتخفيف من آثار الكوارث والاستعداد لها (أنظمة الإنذار المبكر؛ الخطط الاحترازية؛ أنظمة رصد سلامة الأغذية؛ الخ)	1-1-2	النتائج 1-2: اتخاذ تدابير التخفيف من آثار الكوارث بدعم من البرنامج في مجال تنمية القدرات
إنشاء أو ترميم أصول الحد من الأخطار والتخفيف من آثار الكوارث، بحسب النوع، ووحدة القياس (المساحة المحمية/المحسنة بالهكتار؛ وعدد الأشجار التي غرست، والسدود التي بنيت، وما إلى ذلك)	1-3-2	النتائج 2-3: قيام المجتمعات المحلية ببناء أو ترميم أصول التخفيف من آثار الكوارث

الهدف الاستراتيجي 3: استعادة الحياة وسبل كسب العيش وإعادة بنائها في حالات ما بعد الصراع أو حالات ما بعد الكوارث أو حالات الانتقال	
الغايات	
1 - دعم عودة اللاجئين والمشردين داخليا من خلال المساعدات الغذائية والتغذوية	
2 - دعم إعادة بناء سبل كسب العيش والأمن الغذائي والتغذوي للمجتمعات المحلية والأسر المتضررة من الصدمات	
3 - المساعدة على إنشاء أو إعادة بناء قدرات البلدان والمجتمعات المحلية المتضررة من الصدمات على توفير أو تقديم الأغذية، والمساعدة على تقاضي تجدد الصراعات	
الهدف: مخصص لمجموعات سكانية بالذات والحد من معدل انتشار سوء التغذية الحاد المصدر: بيانات الاستقصاء و/أو الرصد	2-4-3 مدى انتشار انخفاض محيط منصف الجزء الأعلى من الذراع بين الأطفال دون الخامسة من العمر
الهدف: مخصص لمجموعات سكانية بالذات ⁽²³⁾ المصدر: رصد البرامج	3-4-3 معدلات أداء التغذية التكميلية ⁽²²⁾
الهدف: مخصص لمجموعات سكانية بالذات والحد من معدل انتشار التقزم المصدر: بيانات الاستقصاء و/أو الرصد	4-4-3 مدى انتشار التقزم بين الأطفال دون الثانية من العمر (النسبة المئوية للوزن إلى العمر)
الهدف: معدل الإنعاش التغذوي المصدر: رصد البرامج	3-5-1 معدل الإنعاش التغذوي ⁽²⁴⁾
المؤشر	
النتائج	
(راجع النتائج 1-1 فيما يخص توزيع المواد الغذائية و/أو المواد غير الغذائية والتحويلات النقدية والقسائم)	
1-2-3 عدد الأصول المجتمعية التي أنشأتها أو رمتها المجتمعات المحلية المستهدفة والأفراد المستهدفون بحسب النوع ووحدة القياس	النتائج 2-3: قيام المجتمعات المحلية المستهدفة والأفراد المستهدفين بتطوير أو بناء أو ترميم أصول سبل العيش
2-2-3 عدد النساء والرجال المدربين في المجالات المواضيعية لدعم سبل المعيشة	

(22) معدلات الإنعاش، والوفاة، والتخلف، وعدم الاستجابة. وتتنطبق هذه المعدلات فحسب في سياق معالجة سوء التغذية الحاد المعتدل (تدخلات موجهة).

(23) من الواجب الاسترشاد بمعايير الميثاق الإنساني والمعايير الدنيا في مجال الاستجابة للكوارث SPHERE (معدل الإنعاش أعلى من 75 في المائة؛ معدل الوفاة أقل من 3 في المائة؛ معدل التخلف أقل من 15 في المائة؛ معدل عدم الاستجابة أقل من 5 في المائة).

(24) سيعرض هذا المؤشر بصورة منفصلة فيما يخص العلاج بمضادات الفيروسات الرجعية و/أو علاج السل.

الهدف الاستراتيجي 4: الحد من الجوع ونقص التغذية المزمنين

الغايات

- 1 - مساعدة البلدان على خفض معدلات نقص التغذية إلى ما دون المستويات الخطرة وكسر حلقة الجوع المزمن المتوارث بين الأجيال
- 2 - زيادة مستويات التعليم والتغذية والصحة الأساسية من خلال المساعدة الغذائية والتغذية وأدوات الأمن الغذائي والتغذوي
- 3 - تلبية الاحتياجات الغذائية والتغذوية للأشخاص المصابين بفيروس/مرض الإيدز والسل والأوبئة الأخرى

الهدف المؤسسي وقياس الأداء	المؤشر	الخصيلة	هدف المشروع ومصدر البيانات
الهدف: تحديد النسبة المئوية للزيادة في الإنتاج بحسب السلع والنوع في كل بلد من البلدان المتلقية للمساعدة خلال فترة تقديم هذه المساعدة المصدر: تقدير القدرات	1-1-4 النسبة المئوية للزيادة في إنتاج الأغذية المقواة بما في ذلك الأغذية التكميلية والمنتجات الغذائية الخاصة	الخصيلة 1-4(أ): زيادة القدرة على إنتاج الأغذية المقواة بما في ذلك الأغذية التكميلية والمنتجات الغذائية الخاصة في البلدان المدعومة من البرنامج	الهدف: تجاوز درجة استهلاك لمستوى العتبة في 80 في المائة من المشروعات
الهدف: تجاوز درجة استهلاك الأسر المستهدفة للأغذية مستوى 42/35 المصدر: بيانات استقصاء أو رصد الأسر سنويا	2-1-4 درجة استهلاك الأغذية لدى الأسر ⁽²⁶⁾	الخصيلة 1-4(ب): تحقيق معدل الاستهلاك الكافي من الأغذية على مدى فترة المساعدة للأسر المستهدفة ⁽²⁵⁾	الهدف: وصول معدل الزيادة السنوي إلى ما نسبته 6 في المائة المصدر: بيانات عمليات الرصد و/أو الاستقصاء السنوية
الهدف: تحقيق معدل المواظبة نسبة 90 في المائة أو تجاوزها في 80 في المائة من المشروعات	1-2-4 الالتحاق بالمدارس: متوسط ⁽²⁷⁾ المعدل السنوي لتغيير عدد البنات والبنين المتحقين بالمدارس	الخصيلة 2-4: زيادة سبل الوصول إلى التعليم وتنمية رأس المال البشري في المدارس التي تحصل على المساعدة	الهدف: تحقيق معدل المواظبة يساوي 90 في المائة المصدر: بيانات عمليات الرصد و/أو الاستقصاء السنوية
الهدف: تحقيق معدل يبلغ 1 إلى 1 بين الجنسين المصدر: بيانات عمليات الرصد و/أو الاستقصاء السنوية	2-2-4 معدل المواظبة: عدد أيام الدراسة التي يواظب أثناءها البنات والبنين على المدرسة، كنسبة مئوية من مجموع أيام الدراسة		
	3-2-4 المعدل بين الجنسين: نسبة البنات والبنين المتحقين		



⁽²⁵⁾ تسهم برامج التخفيف وشبكات الأمان الموجهة إلى الأسر المتأثرة بفيروس نقص المناعة البشرية في هذه الخصيلة. كما يمكن أن يسهم دعم الأسر في تحسين الالتزام بالعلاج بمضادات الفيروسات الرجعية أو تدعيم نجاح علاج السل بالنسبة للمعالجين الأفراد...

⁽²⁶⁾ إلى جانب درجة استهلاك الأغذية لدى الأسر توصى المكاتب القطرية بقياس مؤشر استراتيجي القدرة على التكيف. كما يمكن حساب درجات التنوع الغذائي من نموذج علامات استهلاك الأغذية لدى الأسر لإبراز التحولات في جودة الوجبات الغذائية.

⁽²⁷⁾ يحسب المتوسط بقسمة المعدل السنوي الكلي للتغير في كل مدرسة على العدد الكلي للمدارس المستهدفة.

الهدف الاستراتيجي 4: الحد من الجوع ونقص التغذية المزمنين

الغايات

- 1 - مساعدة البلدان على خفض معدلات نقص التغذية إلى ما دون المستويات الخطرة وكسر حلقة الجوع المزمن المتوارث بين الأجيال
- 2 - زيادة مستويات التعليم والتغذية والصحة الأساسية من خلال المساعدة الغذائية والتغذية وأدوات الأمن الغذائي والتغذوي
- 3 - تلبية الاحتياجات الغذائية والتغذوية للأشخاص المصابين بفيروس/مرض الإيدز والسل والأوبئة الأخرى

الغاية	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء	هدف المشروع ومصدر البيانات
	4-2-4 معدل النجاح بالنسبة للبنات والبنين	تحقيق معدل نجاح يبلغ 50 في المائة أو أكثر في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: معدل نجاح يبلغ 50 في المائة المصدر: بيانات الاستقصاء من مدارس العينة
الغاية 3-4: تحسين الوضع الغذائي للنساء والبنات والبنين المستهدفين	1-3-4 معدل انتشار التقزم بين الأطفال دون سن الثانية (نسبة طول القامة إلى العمر) ⁽²⁸⁾	بلوغ الهدف التغذوي في 80 في المائة من المشروعات	الهدف: تخفيض انتشار التقزم بنسبة 10 في المائة ⁽²⁹⁾ في السنة المصدر: بيانات الرصد و/أو بيانات الاستقصاء
	2-3-4 معدل انتشار الأنيميا بسبب نقص الحديد بين النساء والأطفال ⁽³⁰⁾	بلوغ الهدف التغذوي في 80 في المائة من المشروعات	الهدفان: - تخفيض انتشار الأنيميا بسبب نقص الحديد بنسبة 10 في المائة في السنة إذا وفرت الأغذية المقواة - تخفيض انتشار الأنيميا بسبب نقص الحديد بنسبة 20 في المائة في السنة إذا توافر مسحوق المغذيات الدقيقة المتعددة المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء
الغاية 4-4 (أ): تحسين معدل النجاح في معالجة مرض السل في الحالات المستهدفة ⁽³¹⁾	1-4-4 النسبة المئوية المسجلة في إطار برنامج DOTS في سنة معينة والتي بلغت معدلات النجاح ⁽³²⁾	بلوغ معدل نجاح العلاج ⁽³³⁾ 85 في المائة في 65 في المائة من المشروعات	الهدف: تحقيق معدل نجاح علاج السل بنسبة 85 في المائة ⁽³⁴⁾ المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء

⁽²⁸⁾ ينبغي استخدام نسب انتشار التقزم بين الأطفال دون سن الخامسة (نسبة طول القامة إلى العمر) في المشروعات التي أمدها 5 سنوات (يرجى الرجوع إلى مجموعة المؤشرات: المخصصة للمشروع كل على حدى).

⁽²⁹⁾ يشير إلى انخفاض بنسبة مئوية، وليس إلى انخفاض بنقطة مئوية.

⁽³⁰⁾ دون 110 غ/ل للحوامل؛ ودون 120 غ/ل للنساء غير الحوامل؛ ودون 110 غ/ل بالنسبة للأطفال بين 6 و59 شهرا، ودون 115 غ/ل للتلاميذ بين 5-11 سنة.

⁽³¹⁾ المقصود بالسل حالة المريض الذي تأكدت إصابته بالسل على أساس التحاليل الجرثومية أو تشخيص الطبيب.

⁽³²⁾ بالنسبة للمشروعات التي تنفذ برامج للرعاية والعلاج فإن من الإلزامي الإبلاغ عن معدل الإنعاش التغذوي لمرضى السل بالإضافة لمعدل نجاح علاج السل.

⁽³³⁾ معدل نجاح معالجة مرض السل هو نسبة مرضى السل المعالجين مضافا إليها نسبة مرضى السل الذين أتموا دورة علاجية (منظمة الصحة العالمية، 2007).

⁽³⁴⁾ الهدف الدولي لمنظمة الصحة العالمية بالنسبة لمرضى الخاضعين لعلاج السل (منظمة الصحة العالمية 2007)؛ مقاومة السل على صعيد العالم: الإشراف والتخطيط والتمويل (منظمة الصحة العالمية 2008).

الهدف الاستراتيجي 4: الحد من الجوع ونقص التغذية المزمنين

الغايات

- 1 - مساعدة البلدان على خفض معدلات نقص التغذية إلى ما دون المستويات الخطرة وكسر حلقة الجوع المزمن المتوارث بين الأجيال
- 2 - زيادة مستويات التعليم والتغذية والصحة الأساسية من خلال المساعدة الغذائية والتغذية وأدوات الأمن الغذائي والتغذوي
- 3 - تلبية الاحتياجات الغذائية والتغذوية للأشخاص المصابين بفيروس/مرض الإيدز والسل والأوبئة الأخرى

الغاية	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء	هدف المشروع ومصدر البيانات
الغاية 4-4 (ب): زيادة الالتزام بالعلاج بمضادات الفيروسات الرجعية في الحالات المستهدفة	2-4-4 زيادة معدل العلاج بمضادات الفيروسات الرجعية ⁽³⁵⁾		
الناتج	المؤشر		
(راجع الناتج 1-1 فيما يخص توزيع المواد الغذائية و/أو المواد غير الغذائية والتحويلات النقدية والقوائم)			



(35) بالنسبة للمشروعات التي تنفذ برامج للرعاية والعلاج فإن من الإلزامي الإبلاغ عن معدل الإنعاش التغذوي للخاضعين للعلاج بمضادات الفيروسات الرجعية بالإضافة لمعدل الالتزام بهذا العلاج.

الهدف الاستراتيجي 5: تعزيز قدرات البلدان على الحد من الجوع، بما في ذلك من خلال استراتيجيات تسليم المسؤولية والمشتريات المحلية		الغايات	
الأثر: المساهمة في تحقيق الهدفين الإنمائيين 1 و 8 للألفية		1 - استخدام القدرة الشرائية لدعم التنمية المستدامة لنظم الأمن الغذائي والتغذوي، وتحويل المساعدة الغذائية والتغذوية إلى استثمار إنتاجي في المجتمعات المحلية	
		2 - وضع استراتيجيات واضحة لتسليم المسؤوليات من أجل تعزيز حلول الجوع المملوكة وطنيا	
		3 - تعزيز قدرات البلدان على تصميم وإدارة وتنفيذ السياسات وبرامج للحد من الجوع والتنبؤ به	
الهدف المؤسسي وقياس الأداء	المؤشر	الخصيلة	هدف المشروع ومصدر البيانات
الهدف: محدد للبلد - زيادة النسبة المئوية للأغذية المشتراة محليا والمتسمة بالكفاءة التكاليفية المصدر: بيانات الرصد السنوي وتحليل الكفاءة التكاليف	1-1-5 الأغذية المشتراة محليا كنسبة مئوية من الأغذية الموزعة داخل البلد	الخصيلة 1-5: زيادة فرص التسويق على المستوى الوطني وفرص البرنامج في الحصول على مشتريات محلية تتسم بالكفاءة التكاليفية	الهدف: محدد للبلد - زيادة النسبة المئوية للأغذية المشتراة محليا والمتسمة بالكفاءة التكاليفية المصدر: بيانات الرصد السنوي وتحليل الكفاءة التكاليف
الهدف: محدد للبلد. تحديد العتبة لاستخلاص الزيادة في القدرة الوطنية (بناء على التقدير الأولي، بحسب حلول الجوع) المصدر: عملية تقدير القدرات	الهدف بلوغ معدل الالتزام 80 في المائة من المشروعات	الخصيلة 2-5: إبراز تقدم نحو حلول للجوع تمتلكها البلدان ⁽³⁶⁾	الهدف: محدد للبلد. تحديد العتبة لاستخلاص الزيادة في القدرة الوطنية (بناء على التقدير الأولي، بحسب حلول الجوع) المصدر: عملية تقدير القدرات
المؤشر		النتائج	
كمية الأغذية المشتراة محليا، بحسب النوع وتصنيف البلد؛		النتائج 1-5: الأغذية المشتراة محليا	
عدد الأشخاص المدربين في تصميم البرامج والتخطيط، وإجراءات التنفيذ وممارساته، مع تفصيل ذلك بحسب الفئة (موظفو الحكومة الوطنية والجهات الشريكة)		النتائج 2-5: زيادة القدرة والوعي من خلال أنشطة يقودها البرنامج	
عدد مشروعات المساعدة التقنية التي ينفذها البرنامج لتعزيز القدرة الوطنية			
مصروفات البرنامج المتعلقة بالمساعدة التقنية لتعزيز القدرة الوطنية (بالدولار الأمريكي)			
عدد الحلول، والنظم، والأدوات المتعلقة بالجوع ⁽³⁷⁾ المدارة من البرنامج والمسلمة إلى الحكومة الوطنية.			

⁽³⁶⁾ تتعلق حلول الجوع بالاستثمار في الناس من خلال برامج فعالة وموجهة للحماية الاجتماعية، بما في ذلك الاستجابات المحلية المنشأ والتي تقودها البلدان للتحديات العاجلة للجوع وسوء التغذية التي تواجه المجموعات السكانية الأشد ضعفا وفقرا. وتشمل حلول الجوع مبادرات الشراء من أجل التقدم، وبرامج شبكات الأمان الإنتاجية والاجتماعية الموجهة، والتغذية المدرسية بالمنتجات المحلية، وبرامج التغذية، وتعزيز قدرة الضعفاء على التكيف عبر أنشطة الحد من مخاطر الكوارث على مستوى المجتمعات المحلية، وخطط التأمين ونقل المخاطر، وإدارة الموارد الطبيعية، وإنشاء الأصول، وتنويع سبل كسب العيش، وبرامج تطوير البنية التحتية.

⁽³⁷⁾ إن أدوات التحليل الداعمة في البرنامج المستخدمة لتنفيذ حلول الجوع مصممة لتتلاءم مع احتياجات أشد البلدان والمجتمعات المحلية ضعفا، وهو ما ينطبق أيضا على الأدوات المؤسسية اللازمة للاستهداف والرصد، أي تحليل هشاشة الأوضاع والأمن الغذائي، والتحليل الشامل للأمن الغذائي وهشاشة الأوضاع، ونظم الإنذار المبكر، وتقدير الاحتياجات، والتخطيط الاحترازي، وتحليل الأسواق. والأدوات التشغيلية المستخدمة هي على النحو التالي: عمليات العطاءات المحلية والدولية، والأشكال (مثل الأغذية، والنقد، والقاسم)، وآليات توزيع الأغذية، أو النقد، أو القاسم، وتجهيز الأغذية، وإدارة الأغذية، وحساب الحصص الغذائية، وحساب مستحقات النقد/القاسم، ومنهجية التوزيع العام للأغذية، وتسجيل المستفيدين، وما إلى ذلك.

الملحق السابع

الاحتياجات غير المتوقعة

1- إن برنامج عمل البرنامج لسنة 2012، المؤلف من الاحتياجات التشغيلية وتكاليف الدعم غير المباشر، يشمل فحسب الاحتياجات المتوقعة للعمليات الجارية ومراحل تمديدها. وهو لا يشمل مخصصات للاحتياجات غير المتوقعة. ويقارن الجدول ألف-سابع-1 الاحتياجات غير المتوقعة بخطط الإدارة الأصلية للفترات المالية الخمس السابقة.

الجدول ألف-سابع-1: عرض تاريخي للاحتياجات غير المتوقعة				
الزيادة (بالمائة)	برنامج العمل النهائي (بملايين الدولارات الأمريكية)	الاحتياجات غير المتوقعة (بملايين الدولارات الأمريكية)	برنامج العمل الأصلي (بملايين الدولارات الأمريكية)	
92	5 620	2 689	2 931	2003-2002
22	5 860	1 076	4 784	2005-2004
4	6 450	252	6 198	2007-2006
103	11 779	5 987	5 792	2009-2008
49	6 848	2 245	4 606	2010
27	5 526	1 176	4 347	2011
47	8 417	2 685	5 732	متوسط الفترة 2011-2002

2- بلغ متوسط الزيادات في برنامج العمل، خلال الفترات المالية الأربع السابقة، 47 في المائة نتيجة للاحتياجات الإضافية غير المتوقعة. وفي خطة الإدارة للفترة 2009-2008 وصلت الزيادة إلى 103 في المائة، وهي ترجع، إلى حد بعيد، إلى ارتفاع أسعار الأغذية والوقود.

أسباب الاحتياجات غير المتوقعة

3- ستؤثر أوجه غموض عديدة على برنامج العمل لسنة 2012. فعمليات البرنامج تتأثر للغاية بالعوامل السياسية والبيئية والاقتصادية، وهي عوامل تتباين آثارها من إقليم لإقليم.

← العوامل السياسية

- 4- يعتبر كل من عدم الاستقرار السياسي والصراعات من العوامل الرئيسية التي تسفر عن احتياجات غير متوقعة.
- 5- وفي الحالات السياسية والاقتصادية الهشة، يمكن لأحداث مثل الانتخابات أن تقترن بزيادة في عدم الاستقرار تعرض أنشطة البرنامج للخطر وتؤدي إلى اندلاع الصراعات وانعدام الأمن الغذائي. فالصراعات الموجودة في القرن الأفريقي وتشاد وجمهورية الكونغو الديمقراطية والسودان، يمكن، على سبيل المثال، أن تؤدي إلى زيادات في احتياجات البرنامج.

6- وعندما يتدهور انعدام الاستقرار السياسي الإقليمي، يكون من المرجح أن يزيد انعدام الأمن الغذائي. ويؤدي هذا إلى زيادة الاحتياجات من المساعدة الغذائية وبالتالي إلى زيادة حجم برنامج العمل.

← العوامل البيئية

7- تؤدي العوامل البيئية مثل الجفاف والأعاصير والفيضانات والزلازل إلى زيادة الحاجة إلى تدخلات البرنامج. وقد تؤدي إلى الحد من قدرة البرنامج على الوصول إلى المستفيدين لأن الاستعداد الوطني للطوارئ وقدرته الإدارية والبنية الأساسية كثيراً ما تكون غير كافية.

← العوامل الاقتصادية

8- تشمل العوامل الاقتصادية تقلب أسعار الأغذية والوقود، وتقلب سعر العملة وتأثير الأزمة الاقتصادية على الدخل وحوالات العاملين في الخارج.

9- وثمة دلائل على أن الأزمة المالية العالمية قد حدثت من الحوالات والصادرات على الصعيد الدولي، مما أدى إلى ارتفاع معدل البطالة وزيادة أسعار الأغذية، والحد من الدخول ومن فرص كسب العيش.

10- وسوف يستمر هذا الاتجاه في زيادة انعدام الأمن الغذائي بين مجموعات السكان الهشة مثل السكان الذين يعتمدون على الأسواق، ومنتجاتي المحاصيل النقدية، ومتلقي الحوالات من الخارج، وسيؤدي بالتالي إلى زيادة الحاجة إلى المساعدة.

الملحق الثامن

المصطلحات

استُخدمت في صياغة هذه الوثيقة، بقدر الإمكان، المصطلحات التي درج استخدامها في منظومة الأمم المتحدة لإعداد الميزانيات. واستُخدمت، في بعض الحالات، المصطلحات المالية والتعريفات المرتبطة ببرنامج الأغذية العالمي تحديداً. ويبين هذا الملحق أيضاً أنواع أنشطة البرامج التي يدعمها البرنامج لتلبية احتياجات المستفيدين.

حساب Account

سجل رسمي بالأصول أو الخصوم أو الإيرادات أو المصروفات لقيود تأثيرات المعاملات المالية بالنقد أو بأية وحدة قياس أخرى.

نشاط Activity

الطريقة التي يتيح بها البرنامج مساعدته للمستفيدين، مثل التوزيع العام للأغذية، والتغذية التكميلية، والوجبات المدرسية، والبرامج النقدية التجريبية، وتنمية القدرات، وما إلى ذلك.

الاعتماد Appropriation

هو المبلغ الذي يعتمده المجلس لأغراض محددة، في إطار ميزانية دعم البرامج والإدارة لفترة مالية ما مقابل التزامات للأغراض المحددة في حدود المبلغ المعتمد.

بند الاعتماد Appropriation line

هو أكبر قسم فرعي من ميزانية دعم البرامج والإدارة يخول المدير التنفيذي في حدوده إجراء عمليات تحويل دون موافقة مسبقة من المجلس.

تقدير Assessment

التقييم النقدي لحالة ما قبيل البت في تنفيذ تدخل ما وكيفية تنفيذ ذلك التدخل.

المستفيدون Beneficiaries

المستفيد من برنامج الأغذية العالمي هو الشخص الذي يستهدفه البرنامج لتزويده بالأغذية بموجب تدخل واحد على الأقل يقوم به البرنامج في أي وقت من الأوقات ضمن فترة إبلاغ محددة. ولا يؤثر حجم الحصص الغذائية ومدة برنامج المساعدة الغذائية على عدد المستفيدين. وعلى هذا فإن المستفيد الذي يتلقى المساعدة الغذائية لعدة أشهر يخضع لنفس طريقة العد التي يُحسب بها مستفيد يتلقى المساعدة الغذائية خلال فترة السنتين كلها. ولا يوجد في العمليات الخاصة بمستفيدين، أما الأشخاص الذين يتلقون الأغذية في سياق عمليات ثنائية فلا يتم عدّهم كمستفيدين من البرنامج لأنهم يعتبرون مستفيدين من البلد المانح.

المجلس Board

هو المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي والأجهزة التي سبقته.

تعزيز القدرات Capacity augmentation

يشير تعزيز القدرات إلى الأنشطة المتكاملة التي تعمل على إنشاء أو تدعيم أو توسيع المؤسسات والعمليات اللازمة لإدارة برامج الأمن الغذائي والتدخلات الإنسانية. ويُخطط لهذه الأنشطة في إطار عمليات الطوارئ، والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش، والمشروعات الإنمائية، والعمليات الخاصة.

تنمية القدرات Capacity development

هي أنشطة غير غذائية تحفز عملية التعلم بهدف تحسين قدرة البلد أو الإقليم على التصدي للجوع والحد من انتشاره. وتعتمد أنشطة البرنامج في مجال تنمية القدرات على خبراته وأساليبه في تحديد الاحتياجات المتعلقة بالجوع، ووضع استراتيجيات للحد من الجوع، وتنفيذ برامج غذائية، وقياس الأثر.

المساهمة Contribution

هي التبرُّع بسلع ملائمة، وبنود غير غذائية، وخدمات مناسبة، أو أموال نقدية وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في النظام المالي للبرنامج. ويمكن أن تكون المساهمات متعددة الأطراف، أو موجهة متعددة الأطراف، أو ثنائية.

شريك متعاون Cooperating partner

منظمة غير حكومية أو وكالة من وكالات الأمم المتحدة أو منظمة دولية تقوم بتنفيذ مشروعات بالشراكة مع البرنامج (كان يشار إليه من قبل باسم "الشريك المنفذ").

المساهمات الموجهة المتعددة الأطراف Directed multilateral contributions

هي المساهمات التي تطلب الجهة المانحة من البرنامج توجيهها إلى نشاط محدد أو أنشطة محددة يضطلع بها البرنامج، أو إلى برنامج قطري بعينه أو برامج قطرية معينة، ولا يدخل في هذه المساهمات ما يقدم لعملية طوارئ محددة استجابة لنداء من البرنامج.

تكاليف الدعم المباشرة Direct support costs

هي التكاليف التي يمكن أن ترتبط ارتباطاً مباشراً بتقديم دعم لعملية ما ولا تصرف في حالة توقف ذلك النشاط.

الاستعداد للطوارئ Emergency preparedness

نظم وخطوات وترتيبات وإجراءات تبدأ قبل وقوع حالة طوارئ إنسانية لضمان اتباع نهج سريع وفعال وملائم لإدارة المخاطر والاستجابة لها بما قد يؤدي إلى إنقاذ الأرواح وسبل كسب العيش. وهو يشمل نظاماً عديدة وأدوات ووظائف من بينها الإنذار

المبكر وتجميع المعلومات، والتخطيط الاحترازي والتخطيط التشغيلي، والتوجيه المعياري وتنمية القدرات (التدريب)، وجاهزية القدرات الاحتياطية، إضافة إلى تعزيز القدرات وآليات التمويل. ويفضي الاستعداد الفعال إلى زيادة كفاءة الاستجابة.

الاستجابة للطوارئ Emergency response

مجموعة منظمة من الإجراءات والتدابير والأعمال التي تتخذ لضمان تقديم مساعدة غذائية طارئة، تكون سريعة وفعالة وملائمة وفي وقتها المناسب، للسكان المستفيدين المستهدفين من أجل إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش.

المدير التنفيذي Executive Director

هو المدير التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي، أو الموظف الذي يوكل إليه المدير التنفيذي السلطة والمسؤولية في مسألة معينة.

النظام المالي Financial Regulations

هو النظام المعتمد وفقاً للنظام الأساسي والذي ينظم الإدارة المالية لحساب برنامج الأغذية العالمي. ويجوز للمجلس في ظروف استثنائية أن يمنح إعفاءات من تطبيق مواد هذا النظام المالي.

الغذاء مقابل الأصول/الغذاء مقابل العمل Food for assets/Food for work

يجري تنفيذ أنشطة الغذاء مقابل الأصول في إطار المجتمع المحلي وتقوم على عمليات المشاركة بما يؤدي إلى تكوين أو إحياء الأصول بهدف تعزيز أو إصلاح أو ضمان القدرة على الصمود بين الأسر الضعيفة المستفيدة. أما في مشروعات وأنشطة الغذاء مقابل العمل، فتقدم الأغذية كدفعة كاملة أو جزئية من أجر العمل المنجز في إطار برنامج عمل خاضع للإشراف.

تقوية الأغذية Fortification

إضافة مغذيات دقيقة أثناء عملية تجهيز الأغذية أو بعدها لزيادة نسبة المغذيات الدقيقة فوق المستويات التي تحتوي عليها الأغذية الأصلية.

آلية الشراء الآجل Forward Purchase Facility

مجموعة فرعية من مرفق تمويل رأس المال العامل الغرض منها تسريع تسليم الأغذية إلى المستفيدين والاستفادة من الظروف المواتية في الأسواق.

الاسترداد الكامل للتكاليف Full-cost recovery

هو استرداد تكاليف التشغيل وتكاليف الدعم المباشرة وتكاليف الدعم غير المباشرة بكاملها.

حساب [صندوق] Fund

هو كيان محاسبي يتكوّن من مجموعة حسابات منفصلة ذاتية التوازن تقيد فيه الأموال النقدية وغيرها من الموارد المالية وغير المالية، إلى جانب الخصوم والأرصدة أو المبالغ المتبقية ذات الصلة والتغييرات التي تطرأ عليها. ويدار كل حساب في شكل كيان منفصل لإنجاز أنشطة محددة، أو لبلوغ أهداف معينة وفقاً للوائح وقيود وحدود خاصة.

التوزيع العام للأغذية General food distribution

يعني توفير الأغذية لجميع الأسر أو المجموعات الفرعية المستهدفة ضمن مجموعة سكانية محددة بهدف تلبية احتياجاتهم الغذائية الأساسية.

الحساب العام General fund

هو الكيان المحاسبي الذي ينشأ ليسجّل فيه، تحت حسابات منفصلة، حساب استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة، والإيرادات المتنوعة، واحتياطي التشغيل، والمساهمات المقبوضة غير المخصصة لفئة معينة من فئات البرامج أو مشروع معين أو مشروع ثانوي.

أسرة Household

وحدة اجتماعية اقتصادية تتألف من أشخاص يعيشون معاً. وتتباين الأسر تبايناً كبيراً من حيث بنيتها و أفرادها تبعاً للثقافة والمجتمع.

مؤشر Indicator

عامل أو متغير كمي أو نوعي يوفر وسيلة بسيطة موثوقة لقياس الإنجاز أو ليعكس التغييرات المتصلة بعملية ما من عمليات البرنامج.

تكاليف الدعم غير المباشرة Indirect support costs

هي التكاليف التي تسهم في دعم عملية تنفيذ المشروعات والأنشطة دون أن ترتبط بذلك مباشرة.

المشروع التجريبي لنظام تنفيذ اللوجستيات Logistics execution system (LES) pilot project

نظام لإدارة سلاسل الإمدادات، وإدارة المخزونات، والمساءلة والتعقب، وهو مدمج تماماً في نظام SAP.

سوء التغذية Malnutrition

مجموعة واسعة من الحالات الإكلينيكية لدى الأطفال والكبار تنشأ عن نقص في عنصر واحد أو أكثر من العناصر الغذائية، وهو يشمل سوء التغذية الحاد والمزمن.

خطة الإدارة Management Plan

خطة العمل الشاملة الثلاثية السنوات التي يقرها المجلس التنفيذي كل سنة على أساس متجدد، بما فيها الحصائل المزمعة، ومؤشرات الإنجاز، إلى جانب ميزانية البرنامج.

المساهمات المتعددة الأطراف Multilateral contributions

هي المساهمات التي يقوم برنامج الأغذية العالمي بتحديد البرنامج القطري، أو نشاط البرنامج، الذي سيستفيد منها وكيفية استخدامها، أو المساهمات المقدمة استجابة لنداء موسع يحدد البرنامج، في نطاقه، برنامج القطري أو أنشطته التي ستستخدم فيها هذه المساهمات وكيفية استخدامها. وفي هذه الحالات تعتبر الجهة المانحة التقارير المقدمة إلى المجلس كافية لتلبية متطلباتها.

تكاليف التشغيل Operational costs

هي تكاليف السلع والنقل البحري وما إليها، وتكاليف النقل البري والتخزين والمناولة، وأية مواد أخرى يقدمها البرنامج للمستفيدين، وحكومات البلدان المستفيدة أو غيرهم من الشركاء المنفذين.

الاحتياجات التشغيلية Operational requirements

هي جميع احتياجات التشغيل المباشرة وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالمشروعات المعتمدة وتمديداتها الزمنية.

الشركاء: انظر "شريك متعاون" Partners

الأداء Performance

درجة امتثال عملية أو منظمة (البرنامج أو أحد الشركاء) في عملها للمعايير/المقاييس/الخطوط التوجيهية المعينة أو تحقيقها لنتائج تتفق مع الأهداف أو الخطط المعلنة.

برنامج العمل Programme of work

نداء لاستجلاب الموارد على أساس الاحتياجات التي يتم تقديرها بالتعاون مع الحكومات والجهات الشريكة الأخرى. ويشارك البرنامج في تقديرات مشتركة مع منظمات الأمم المتحدة، والشركاء، والجهات المانحة.

فئات البرامج Programme category

هي فئات أنشطة البرنامج المحددة بموجب اللائحة العامة.

ميزانية] دعم البرامج والإدارة [budget] Programme support and administrative

هي ذلك الجزء من ميزانية البرنامج المخصص للدعم غير المباشر لأنشطته.

مشروع Project

نشاط محدد ومنفصل ينفذ ضمن إحدى فئات البرامج.

الوجبات المدرسية School meals

المقصود بذلك التوزيع اليومي، طوال السنة الدراسية، لوجبة فطور ووجبة خفيفة في منتصف الصباح و/أو وجبة غداء، لتشجيع التلاميذ على المواظبة على الدراسة ولمعالجة الجوع القصير المدى لدى الأطفال. وعادة ما تكون الحصص الغذائية المنزلية حصصاً عائلية تعطى للتلاميذ في المناطق بطائفة من العوامل منها تأصل الفقر، وتفشي سوء التغذية، وانخفاض مؤشرات التعليم، وعدم التكافؤ بين الجنسين في التعليم، و/أو ارتفاع معدلات انتشار فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز.

الحساب الخاص Special account

هو بند فرعي محدد في حساب البرنامج ينشئه المدير التنفيذي لقيده مساهمة خاصة، أو أموال نقدية مخصصة لغرض معين، ويجوز ترحيل الرصيد المقيد في هذا الحساب إلى الفترة المالية التالية.

لجنة التخصيص الاستراتيجي للموارد Strategic Resource Allocation Committee

هيئة استشارية لدى المدير التنفيذي تضمن تحديد الأولويات الاستراتيجية لتخصيص موارد البرنامج، ومجالات لإجراء النداءات الكبرى وجمع الأموال.

الصندوق الاستئماني [حساب الأمانة] Trust fund

هو بند فرعي محدد في "حساب البرنامج" ينشئه المدير التنفيذي لقيده مساهمات خاصة يتم الاتفاق مع الجهات المانحة على الغرض منها ومجالها وطريقة الإبلاغ بشأنها.

ميزانية البرنامج WFP budget

هي عنصر الميزانية من خطة الإدارة، ويقرها المجلس كل سنة وهي تبين تقديرات الموارد والمصروفات للبرامج والمشروعات والأنشطة، وتشمل ميزانية لدعم البرامج والإدارة.

مرفق تمويل رأس المال العامل [WCF] Working-capital financing

هو آلية البرنامج الداخلية للتمويل بالسلف، وله هدفان رئيسيان: 1) الاستفادة القصوى من الموارد الموجهة إلى المشروعات؛ 2) وتحسين توافر الأغذية في الوقت المناسب. ويتيح المرفق للمكاتب القطرية الحصول على الأموال مقدماً بانتظار تأكيد الإيرادات المتوقعة.