

جدول أعمال الاجتماع السادس عشر لمجموعة العمل الثانية  
التابعة للجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل

الخميس، 9 أكتوبر/تشرين الأول 2008، الساعة 9.30 – 17.00  
قاعة ألمانيا (C269)

1- مناقشة البنود العالقة عن الحوكمة (انظر المذكرة المرفقة لاجتماع لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل بتاريخ 4 أكتوبر/تشرين الأول 2008).

مذكرة الرئيس – اجتماع لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل

السبت، 4 أكتوبر/تشرين الأول 2008، الساعة 9.30 – 17.00

الرئيس Mohammad Saeid Noori-Naeini

الموافقة على التقرير المقدم من لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل  
إلى الدورة الخاصة للمؤتمر العام

1- الموافقة على التقرير المقدم من لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل إلى الدورة الخاصة للمؤتمر العام، بما يشمل خطة العمل الفورية: اعتمد الأعضاء التقرير المقدم من لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل إلى الدورة الخاصة للمؤتمر العام (وهو يشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه المذكرة). وستتضمن خطة العمل الفورية بصيغتها النهائية أرقاماً خاصة بالتكاليف والوفورات التي سيتم إدراجها بعد مراجعتها من قبل لجنة المالية وإدخال بعض التعديلات على التواريخ في الجدول الزمني للأنشطة والمنجزات، وذلك بعد مزيد من التحقق حرصاً على إعطاء أرقام واقعية. وسوف تجهز ضميمة إلى خطة العمل الفورية خلال شهر أكتوبر/تشرين الأول تحضيراً للدورة الخاصة للمؤتمر العام.

2- الموجز التنفيذي الذي أعدّه الرئيس: رحّب الأعضاء أيضاً بالموجز التنفيذي الذي أعدّه الرئيس وأبدوا ملاحظاتهم عليه وسيصدر هذا الموجز التنفيذي تقرير لجنة المؤتمر، لكن دون أن يشكل جزءاً من التقرير وسيوقع عليه الرئيس، شأنه شأن التوطئة المقتضبة للتقرير التي أعدها الرئيس.

3- القضايا العالقة: اتفق الأعضاء على التوسع أكثر في دراسة المقترحات التالية:

مقترحات الاتحاد الأوروبي التي لاقت ترحيباً من قبل معظم المجموعات الإقليمية:

(أ) عضوية المجلس: لن تُقترح أي تعديلات في عضوية المجلس ولا في التوزيع الإقليمي فيه إلى حين

إجراء مزيد من المداولات في عام 2009؛

(ب) الرئيس المستقل للمجلس: اقترح إدراج النص التالي في مشروع خطة العمل الفورية:

”سوف يؤدي الرئيس المستقل للمجلس دوراً تيسيراً أكبر للتواصل مع المجموعات الإقليمية. ويجوز للرئيس المستقل للمجلس أن يدعو، كلما رأى ذلك مناسباً، إلى عقد اجتماع تشاوري لممثلي المجموعات الإقليمية حول أي من القضايا الإدارية والتنظيمية المتعلقة بالتحضير للدورة وبمجرياتهما. ويرأس هذه الاجتماعات التشاورية الرئيس المستقل للمجلس الذي يعود له أن يقرر نوع المتابعة التي يمكن القيام بها.“

(ج) في ما يتعلّق بوظائف الرئيس المستقل للمجلس، ومع مراعاة إمكانية تحديد ذلك في النصوص الأساسية، اتفق الأعضاء على التوسع أكثر في بحث الوظائف كما كان مقترحاً في الأساس:

|   |   |      |         |  |      |         |
|---|---|------|---------|--|------|---------|
| 0 | - | 2009 | المؤتمر | مراجعة النصوص الأساسية لتوضيح الدور التيسيري الاستباقي لرئيس المجلس بالنسبة للحكومة في المنظمة، وإزالة أي تضارب محتمل لدور رئيس المجلس مع دور الإدارة الذي يقوم به المدير العام، بالإضافة إلى رئاسة اجتماعات المجلس:                         | 37-2 | 10-4(أ) |
|   |   |      |         | (أ) القيام بدور الوسيط الأمين في التوصل إلى توافق في الآراء بين الأعضاء في القضايا الخلافية؛   | 38-2 |         |
|   |   |      |         | (ب) التواصل مع رؤساء لجنة البرنامج ولجنة المالية ولجنة الشؤون الدستورية والقانونية في ما يتعلق ببرامج عمل تلك اللجان، وكذلك مع رؤساء اللجان التقنية والمؤتمرات الإقليمية الذين يحضرون اجتماعات لجنتي البرنامج والمالية والمؤتمرات الإقليمية؛ | 39-2 |         |
|   |   |      |         | (ج) التواصل مع المجموعات الإقليمية في شأن برنامج عمل المجلس؛   | 40-2 |         |
|   |   |      |         | (د) التواصل مع الإدارة العليا في المنظمة في الأمور التي تهم الأعضاء، التي تم الإعراب عنها من خلال المجلس ولجنتي البرنامج والمالية والمؤتمرات الإقليمية؛  | 41-2 |         |
|   |   |      |         | (هـ) التأكد من متابعة المجلس للتطورات في المنتديات الأخرى ذات الأهمية بالنسبة لولاية المنظمة، ومواصلة الحوار مع الأجهزة الرئاسية حسب مقتضى الحال، وخصوصاً مع الأجهزة الرئاسية للوكالتين المعنيتين بالأغذية والزراعة الموجودتين في روما؛      | 42-2 |         |
|   |   |      |         | (و) العمل على التحسين المستمر للكفاءة والفعالية وملكية الأعضاء للحكومة في المنظمة؛   | 43-2 |         |
|   |   |      |         | (ز) وسوف تنص النصوص الأساسية تحديداً على:  | 44-2 |         |
|   |   |      |         | (1) المؤهلات (الكفاءات) المرغوب توافرها لرئيس المجلس   | 45-2 |         |
|   |   |      |         | (2) أن رئيس المجلس مطالب بالتواجد في روما لرئاسة جلسات المجلس، وأن من المتوقع منه في المعتاد أن يقضي ما بين ستة إلى ثمانية أشهر من السنة في روما.  |      |         |

#### مقترحات أخرى

(د) اقتراح وضع مدونة سلوك للممثلين الدائمين: كان هناك اقتراح إضافي لتضمين خطة العمل الفورية "مدونة سلوك للممثلين الدائمين من أجل تلافي أي تضارب ممكن في المصالح". وسوف تجهز مدونة السلوك هذه لعرضها على الدورة السادسة والثلاثين للمؤتمر العام للمنظمة في عام 2009.

4- واتفقت لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل على الطلب إلى كل من لجنة المالية ولجنة البرنامج ولجنة الشؤون الدستورية والقانونية مشورتها حول قضايا التمويل في عام 2009 وقضايا تحديد التكاليف ومراحل التنفيذ والتغييرات في النصوص الأساسية لأغراض خطة العمل الفورية.

5- واتفق على إمكانية أن تعقد مجموعة العمل الثانية اجتماعاً لها يومي 9 و10 أكتوبر/تشرين الأول، على أن يُعلّق في هذين اليومين اجتماع لجنة البرنامج. وسيعلن في وقت قريب عن موعد الاجتماع ومكان انعقاده.